



*Municipalidad de Danlí
Departamento de El Paraíso
Honduras C.A.
Departamento Municipal de Justicia*

*Servicios del
Departamento
Municipal de Justicia*



*Municipalidad de Danlí
Departamento de El Paraíso
Honduras C.A.
Departamento Municipal de Justicia*



Servicios	Requisitos	Procedimientos	Taza (Valor)
Cartas de Ventas	-Presentar Certificación de Fierro -Cuando el dueño de la certificación no puede hacerse presente al departamento, deberá presentar autorización o poder especial firmada por el dueño de la certificación -Identidad del Dueño de la Certificación	- Presentarse personalmente -Enviar recibo -Pagar en el banco	L. 51.00 C/U
Matricula de Arma	-Tarjeta de la Identidad -Factura de la Armería -Traspaso de arma autenticado -Copia de la solvencia.	-Presentarse al departamento -Enviar recibo -Pagar en el banco	L. 250.00 C/U
Autorización de Fierro	-Traer el dibujo o figura que desee.	-Revisar si no se encuentra ya matriculado. -Al revisar que no existe, se procede hacer el dibujo para que pueda ser mandado a fabricar. -Enviar recibo -Pagar en el banco	L. 50.00 C/U
Matricula de Fierro	-Identidad del dueño del fierro. -Copia de la Solvencia -Traer el fierro	-Realizar la matricula en libro o tomo correspondiente. -Enviar recibo -Pagar en el banco -Entregar la certificación	L. 150.00 C/U
Elaboración de Permiso de Entierro	-Nombre del Difunto -Nombre de la persona responsable que hace el trámite del entierro.	-Enviar recibo -Pagar en el banco -Elaboración del permiso	L. 20.00 C/U



*Municipalidad de Danlí
Departamento de El Paraíso
Honduras C.A.
Departamento Municipal de Justicia*



Matriculas de Motosierra	<ul style="list-style-type: none"> -Tarjeta de la Identidad -Factura de la Ferretería -Traspaso de arma autenticado -Copia de la solvencia. 	<ul style="list-style-type: none"> -Revisar documentación que este completa -Enviar recibo -Pagar en el banco -Realizar matricula en el libro o tomo correspondientes. 	L. 500.00 C/U
Permiso De Destazo de Res (área rural)	<ul style="list-style-type: none"> -Verificación si cuenta con permiso de destazo -Presentar cartas de venta de la res a destazar. 	<ul style="list-style-type: none"> -Enviar recibo -Pagar en el banco -Elaboración del permiso -Cancelación de la carta de venta de la res que será sacrificada. 	L. 211.90 C/U
Guía de Traslado Reses, Caballos y Burros	<ul style="list-style-type: none"> -Presentar cartas de ventas del ganado, caballos y burros que serán trasladados. -Nombre de la persona que hará el traslado. -Lugar de procedencia -Lugar de donde será trasladado -Cantidad de animales 	<ul style="list-style-type: none"> -Enviar recibo -Pagar en el banco 	L. 10.00 C/U
Guía de Traslado de Cerdos	<ul style="list-style-type: none"> -Nombre de la persona que hará el traslado. -Lugar de procedencia -Lugar de donde será trasladado -Cantidad de animales 	<ul style="list-style-type: none"> -Enviar recibo -Pagar en el banco 	L. 5.00 C/U
Autorización para Feria	<ul style="list-style-type: none"> -Punto de acta donde fue aprobada la feria por la corporación. -Solicitud del Patronato donde se realizara la feria. 		La Corporación define el precio de la



Municipalidad de Danlí
Departamento de El Paraíso
Honduras C.A.
Departamento Municipal de Justicia



			feria.
Autorización para Fiesta de Patronato	-Solicitud firmada y sellada por el patronato -Especificar la fecha, lugar y local donde se realizara la fiesta.	-Enviar recibo -Pagar en el banco	L. 100.00 C/U
Autorización para Fiesta privadas	-Solicitud del que va a realizar la fiesta -Especificar la fecha, lugar y local donde se realizara la fiesta.	-Enviar recibo -Pagar en el banco	L. 200.00
Permiso Provisionales Para la Venta de Cohetes	-Presentar punto de acta	-Enviar el recibo -Pagar en el banco	La Corporación define el valor que pagaran.
Renovación de Permisos Para la Venta de Bebidas Alcohólicas	-Presentar permiso del año anterior	-Presentarse al departamento de Control Tributario	
Inscripción de Auxiliares	-Copia de la identidad -Copia de la solvencia -Tres fotografías tamaño carnet	-verificar punto de acta si, se encuentra aprobado.	L. 00.00
Elaboración de citas	-Recibir la denuncia de la persona afectada		
Autorizaciones (carpas, mantas, perifoneo)	-Presentar solicitud por escrito, en el caso de las mantas especificar cuantas son y el tiempo. -Respetar el centro histórico de la Ciudad.	-Enviar recibo -Pagar en el banco. -Dejar depósito de L. 200.00 por cada manta en Tesorería, que son reembolsados si cumple con el tiempo estipulado.	-Mantas 400.00 c/u por mes -Perifoneo L.300.00 por día. -Carpas L. 700.00



Municipalidad de Danlí
Departamento de El Paraíso
Honduras C.A.
Departamento Municipal de Justicia



			1,000.00 y 1,500.00
Audiencias conciliatorias	<ul style="list-style-type: none">-Presentarse al departamento las partes involucradas.-Realizar las audiencias con ambas partes.-Realizar y firmar acta de compromiso, en caso de no haber conciliación se da por agotada esta instancia.		
Personas con sanciones interpuestas por los juzgados locales y nacionales.	<ul style="list-style-type: none">-Solicitud de aceptación de parte de abogados de la defensa pública o privada.-Recibir la nota para que el departamento asigne lugar donde se realizara el trabajo comunitario	<ul style="list-style-type: none">-Contestación a la solicitud recibida.-El departamento envía nota al encargado donde la persona sancionada cumplirá con el trabajo comunitario.-El encargado mensualmente enviara un informe a este departamento si está o no cumpliendo con el trabajo comunitario la persona sancionada.-El encargado enviara nota de cumplimiento del trabajo comunitario-Enviar constancia a los juzgados que la persona con la sanción interpuesta realizó trabajo	



*Municipalidad de Danlí
Departamento de El Paraíso
Honduras C.A.
Departamento Municipal de Justicia*



		<p>comunitario.</p>	
--	--	---------------------	--



Abog. José Anibal Guilbauth
Juez de Justicia Municipal