



MUNICIPALIDAD DE MARCALA
CIUDAD DE LA AMISTAD Y AROMA DE CAFÉ
E-mail: alcaldiademarcala@yahoo.es
Teléfono: 27645329, 276439



INFORME MENSUAL

ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCALA

ADMINISTRACION DE MERCADO

LIC. BRENDA P. AVILA

Márcala, La Paz 01-09-19



ADMINISTRACION DE MERCADO

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Atención en oficina en recepción de pagos y solicitudes realizadas por locatarios.
- Recibí instrucciones del técnico de la AMHON y se está actualizando la información del contribuyente a través del ingreso de datos correctos y se está facturando con el sistema SAFT
- Reunión con comisión de mercado para tocar asuntos relacionados al mercado San Miguel y ver de qué forma se puede realizar cambios para la mejora.
- Revisión de reglamento interno del mercado por el apoderado legal de la municipalidad.
- Por recomendación de auditoria interna se está trabajando en libro foliado el pago por puesto de cada locatario.
- Se pintaron las líneas internas del mercado con el objetivo que los pasillos se mantengan despejados para los clientes. Con el apoyo de policía municipal.
- Se sito al departamento de policía municipal al señor Nelson para que se reubiqué en los mesones que se le ha autorizado a través de un contrato de arrendamiento. Se le permitió dejar solo una vitrina con queso.
- Gestionar laminas 12 láminas para uno de los pasillos del mercado San Miguel ya que debido a las lluvias y fuertes vientos se dañaron unas láminas de asbesto que se encuentran en mal estado por la antigüedad que tienen.
- Supervisión de pasillos del mercado San Miguel para observar que los locatarios no se salgan de las líneas que limitan el local con el pasillo, esta actividad se realiza con apoyo de la policía municipal.



ANEXOS

Facturación sistema SAFT



Cambio de lámina de pasillo que fue dañada por los lluvias y fuertes vientos

Antes



Después



ADMINISTRACIÓN DE MERCADO

Pintado de líneas entre pasillos del Mercado San Miguel

