



Alcaldía Municipal de San Francisco de Opalaca  
Departamento de Intibucá, Honduras C A



OFICINA ASISTENTE UTM.

Responsable: Bach Darío Lara Vasquez.

Planificación Mensual.

Mes: Septiembre.

Año: 2019

N	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Observaciones de ejecución
1	2 Se participo en reunión de auxiliares.	3 Elaboración de plan mensual mes de septiembre.	4 Elaboración de informe correspondiente al mes de agosto.	5 Se trabajara con perfil de casa cultural de la comunidad de Zapotillo.	6 Viaje a la comunidad de Zapotillo supervisión de aula educativa en construcción.	
2	9 Se trabajara con el censo poblacional de la comunidad de agua sucia.	10 Viaje a la comunidad de ceibita supervisión de casa de la cultura en construcción.	11 Viaje a la comunidad de Matazano supervisión de construcción de bodega cocina.	12 Se participara en reunión de corporación.	13 Se trabajara con perfil de la comunidad de Crucitas de proyecto de casa comunal.	
3	16 Viaje ala comunidad de cedros buenos aires supervisión de construcción de bodega cocina.	17 Viaje a la comunidad de Guanzauc supervisión de pintado de centro educativo.	18 Se trabajara con el censo de la comunidad de ojo de agua.	19 Se trabajara con el censo de la comunidad de jooconal.	20 Se trabajara con el censo de barrio municipal.	
4	23 Se trabajara con los borradores de pdc a ubicarlos en los ley por sector monte verde.	24 Se trabajara con los borradores de PDC a ubicarlos en los ley por sector monte verde.	25 Se trabajara con los borradores de pdc a ubicarlos en los ley por sector monte verde.	26 Se trabajara con los borradores de pdc a ubicarlos en los ley por sector Ojo de agua.	27 Se trabajara con los borradores de pdc a ubicarlos en los ley por sector Ojo de agua.	
5	30 Elaboración del informe correspondiente al mes de septiembre.					

