



## Oficina de Dirección

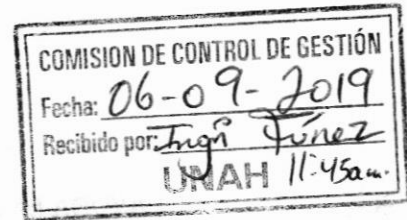
2019 Año Académico "Irma Leticia Silva de Oyuela"

PBX= 2771-5700 Ext: 210012

Oficio D-CURC-199-2019.

Comayagua, 04 de septiembre del 2019.

**MÁSTER**  
**CINTIA LILIANA SALGADO GÓMEZ,**  
**COMISIONADA COORDINADORA DE LA**  
**COMISIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN UNAH**  
**SU OFICINA**



Estimada Máster Salgado:

Reciba un cordial saludo, deseando éxitos en sus labores.

En atención al Oficio CCG-1134-2019, adjunto le envié vía digital y posteriormente en físico, las ayudas memoria de los acuerdos y resoluciones realizados en el Centro Universitario Regional del Centro (CURC), correspondientes al mes de agosto del 2019.

Fecha de Aprobación	Acta (Orden Correlativo)	Acuerdo (Orden correlativo)	Breve descripción del objetivo
01/08/2019	AYUDA MEMORIA D-001-2019	Acuerdos y resoluciones, descritos en la ayuda de memoria	REUNION DE LA COMISION UNIVERSIDAD VERDE Y SALUDABLE, PARA TRATAR VARIOS ASUNTOS.
08/08/2019	AYUDA MEMORIA D-002-2019	Acuerdos y resoluciones, descritos en la ayuda de memoria.	REUNION CON SNV-ASOMAINCUPACO, PARA SOCIALIZAR EL PROYECTO "AGRICULTURA FAMILIAR CLIMATICAMENTE INTELIGENTE, CON ENFOQUE DE GESTION INTEGRADA DE CUENCA PARA LA PRODUCCION RESILIENTE DE ALIMENTOS EN CENTRO AMERICA "(AFCI-PARA)



## Oficina de Dirección

2019 Año Académico "Irma Leticia Silva de Oyuela"

PBX= 2771-5700 Ext: 210012

09/08/2019	AYUDA MEMORIA D-003-2019	Acuerdos y resoluciones, descritos en la ayuda de memoria	REUNIÓN CON PERSONAL DE AUDITORIA INTERNA UNAH, DIRECCION UNAH-CURC, JEFES DE DEPTOS. COORDINADORES DE CARRERAS Y PROGRAMAS, PARA ENTREVISTA FINAL.
28/08/2019	AYUDA MEMORIA D-004-2019	Acuerdos y resoluciones, descritos en la ayuda de memoria	REUNION CON PERSONAL DE LA SECCION DE INGLES, DIRECCION Y PERSONAL TECNICO UNAH-CURC.
29/08/2019	AYUDA MEMORIA D-005-2019	Acuerdos y resoluciones, descritos en la ayuda de memoria	REUNION, ASOMAINCUPACO (AFCI-PARA), UNAH-CURC  VISITA DEL SEÑOR EMANUEL BEJAR, SERVICIO HOLANDEZ DE COOPERACION CENTROAMERICANA Y LA VISITA DE LA MASTER IVANIA PADILLA, DIRECTORA DE VINCULACION UNIVERSIDAD SOCIEDAD DE LA UNAH, EN EL MARCO DEL PROYECTO "AGRICULTURA FAMILIAR CLIMATICAMENTE INTELIGENTE, CON ENFOQUE DE GESTION INTEGRADA DE CUENCA PARA LA PRODUCCION RESILIENTE DE ALIMENTOS EN CENTRO AMERICA "(AFCI-PARA)

Atentamente,



**MAE. JULIO GESAR TURCIOS VIJIL**  
**DIRECTOR CURC**

CC. Archivo



**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

## **Ayuda Memoria D-001-2019**

### **Reunión Universidad Verde y Saludable**

**Fecha:** jueves 01 de agosto 2019

**Hora:** 10:00 am a 11:00 am

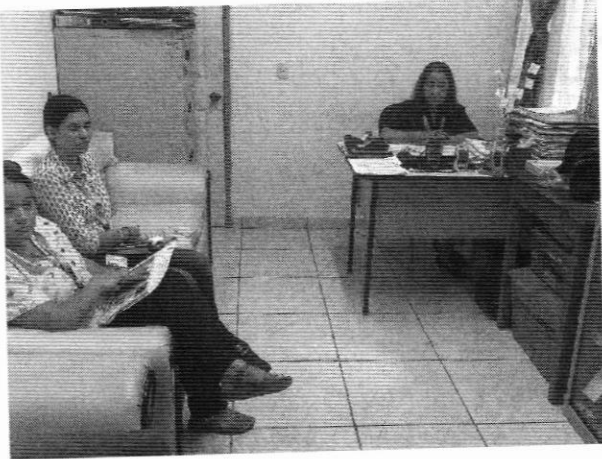
**Lugar:** CNFV

#### **Asistentes**

1. Licda. Mariela Gallardo
2. Ing. Carlos Salinas
3. Dra. Vilma Castro
4. Licda. Irma Leticia Martínez
5. Licda. Lourdes Meléndez

#### **Puntos Tratados**

1. Se habló sobre Integrar más personas a la Comisión, por ejemplo: Rigoberto Funes, un representante del departamento de Humanidades, un representante de los estudiantes; también sería importante incorporar un suplente de cada área para que puedan asistir cuando no pueda el representante propietario,.
2. Ing. Carlos Salinas sugiere hablar con Ing. Denis Pérez para socializar el Mapa de Reforestación.
3. Revisar Mapeo de reforestación actual por si es necesario actualizarlo.
4. Importante pedir apoyo a Docentes del área de Matemáticas con plano y presupuesto para proyecto de techado de área de colector de envases plásticos.
5. Solicitarle a Gabriela Bulnes que hable con el Gerente General de Argos para que asigne a alguien más que pueda reunirse con ella y tratar el tema relacionado con los desechos químicos de laboratorio.
6. Lourdes Meléndez elaborará un calendario de reuniones y en cada convocatoria presentar una agenda de puntos a tratar.






UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS  
CENTRO UNIVERSITARIO REGIONAL DEL CENTRO  
**PLAN DE ACTIVIDADES UNIVERSIDAD VERDE Y SALUDABLE, AÑO 2019**

No	Línea Estratégica	ACTIVIDAD	DEPARTAMENTO	RESPONSABLE	FECHA
1		Elaboración de documento base de proyecto Universidad Verde y Saludable en UNAH-CURC		German Hernández Lourdes Meléndez Karina Hernández	Junio 2019
2.	Zonificación del Campus CURC.	1. Socialización de mapa de distribución de áreas verde y mantenimiento	Agroindustria	Denis Pérez Donaldo Discua	19 de Julio 2019
		2. Identificación de áreas de servicios	Agroindustria	Denis Pérez Donaldo Discua German Hernández	Julio 2019
		3. Identificar áreas de cultivos	Agroindustria	Denis Pérez Donaldo Discua	Julio 2019
		4. Seguimiento al mapeo de reforestación CURC, según áreas asignadas en cada uno de los departamentos	Agroindustria	Comisión Universidad Verde y Saludable	16 de Agosto ver un avance Julio –Diciembre 2019
3	Gestión de desechos solidos	1. Seguimiento Comisión Seguridad e Higiene UNAH-CURC	Comisión CURC	German Hernández Vilma Dávila Gilda Ramírez Johana Tantalean	Junio-Diciembre 2019
		2. Proyecto de techado de área de colector de envases plásticos.		German Hernández Lourdes Meléndez Administración Mantenimiento	Septiembre- Diciembre 2019
		3. Elaboración de Sistema de Control de desechos		German Hernández Lourdes Meléndez Karina Hernández Mariela Gallardo	Octubre 2019
		4. Acercamiento a Argos para tratar lo relacionado con los desechos químicos de laboratorio		Gabriela Bulnes (Enlace)	Octubre 2019
		5. Recolección y secado de desechos de alimentos para composta	Agroindustria	Mario Renan Funez Oscar Lupiac	Septiembre- Diciembre 2019

				Rigoberto Funez	
4	Infraestructura	1. Casa Malla	Agroindustria	Donaldo Discua Rigoberto Fúnez	Agosto 2019
		2. Distribución de Área de parqueo	Econo- administrativo	Douglas Amador	Junio-Diciembre 2019
		3. Planificación de espacios de acceso a discapacitados	Matemáticas	Walter García Carlos Salinas	Octubre 2019
5	Energía	1. Construcción de Calentador solar de Agua	Departamento de Agroindustria	Romel Bonilla	Junio 2019
		2. Campaña para reducción de energía eléctrica		German Hernández Lourdes Meléndez Karina Hernández	Septiembre – Diciembre 2019
6	Agua	1. Taller sobre cambio climático para periodistas y docentes	Químico Biológico y de la Salud	Lic. Ligia Sarmiento, Lic. Zarela Alvarado, Lic. Marilena Rodríguez, Lic. Wendy Oyuela	Octubre 2019
		2. Concientización para Cuidar el Medio Ambiente para estudiantes.	Humanidades	Héctor Castellanos Yadira Araica	Octubre 2019
7	Salud, Arte y Deporte	1. Coordinación de la Mesa Seguridad Alimentaria	Químico, Biológico y de la Salud	Gabriela Bulnes Elvis Cruz	Junio- diciembre 2019
		2. Actividades de mantenimiento-limpieza del Vivero Forestal CURC	Químico, Biológico y de la Salud	Químico, Biológico y de la Salud	Junio- diciembre 2019
		3. Promoción de Ferias de la Salud	Área de Salud	Dra. Vilma Dávila	Junio-Diciembre 2019
		4. Mantenimiento de Napoleones en	Químico,	Docentes de Biología y	Julio-Diciembre

	jardinera-respiradero de la fosa séptica	Biológico y de la Salud	Educación Ambiental	2019
	5. Mantenimiento del humedal artificial para el tratamiento de aguas residuales (Químico biológico)	Químico, Biológico y de la Salud	Docentes de Biología y Educación Ambiental	Julio-Diciembre 2019
	6. Operación limpieza con estudiantes de educación ambiental y trabajo de ornamentación	Químico, Biológico y de la Salud	Docentes de Biología y Educación Ambiental	19 de julio 2019
	7. Programa de salud para estudiantes, atenciones médicas en medicina general, odontología y psicología	Área de Salud	Dra. Vilma Dávila	Junio-Diciembre 2019
	8. Simulacros para prevenir incendios en las instalaciones del CURC		German Hernández Lourdes Meléndez Karina Hernández Carolina Banegas Arturo García	Octubre 2019
	9. Simulacros para prevenir incendios en los laboratorios de ciencias básicas		German Hernández Lourdes Meléndez Karina Hernández Gustavo Suazo	Octubre 2019
	10. Eventos deportivos	Humanidades	Javier Letona Jamil Molina Cristóbal Espinoza Rolando Bulnes	Julio -Diciembre 2019

Simbología:

	Rojo	No Realizado
	Amarillo	En Proceso
	Verde	Realizado

### Calendario de Reuniones Comisión Universidad Verde y Saludable

<b>Fecha</b>	<b>Hora</b>	<b>Lugar</b>
12/8/2019	10:00-11:00	CNFV
22/8/2019	15:00-16:00	Sala de Reuniones Dirección UNAH-CURC
10/9/2019	10:00-11:00	CNFV
19/9/2019	15:00-16:00	Sala de Reuniones Dirección UNAH-CURC
8/10/2019	10:00-11:00	CNFV
24/10/2019	15:00-16:00	Sala de Reuniones Dirección UNAH-CURC
4/11/2019	10:00-11:00	CNFV
18/11/2019	15:00-16:00	Sala de Reuniones Dirección UNAH-CURC
3/12/2019	10:00-11:00	CNFV



**AYUDA MEMORIA D-002-2019**

<b>REUNIÓN:</b>	<b>SNV, ASOMAINCUPACO (AFCI-PARA)</b>		
<b>ORGANIZADA POR:</b>	<b>DIRECTOR UNAH-CURC</b>		
<b>FECHA:</b>	<b>08/AGOSTO/2019</b>	<b>HORA INICIO: 9:00 AM</b>	<b>LUGAR: SALÓN DE DIRECCION UNAH-CURC</b>
<b>TEMAS A TRATAR</b>	<b>SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO “AGRICULTURA FAMILIAR CLIMATICAMENTE INTELIGENTE, CON ENFOQUE DE GESTIÓN INTEGRADA DE CUENCA PARA LA PRODUCCIÓN RESILIENTE DE ALIMENTOS EN CENTROAMÉRICA”. (AFCI-PARA)</b>		
<b>ASISTENTES DE LA REUNIÓN:</b>			
<p><b>DIRECTOR: MASTER JULIO CESAR TURCIOS</b>  <b>DR. JOSÉ MARIA BUITRAGO.: COORDINADOR EVALUADOR SNV</b>  <b>DR. JULIO CESAR COLL: COORDINADOR DEL PROYECTO DE ASOMAINCUPACO</b>  <b>ING. JOSE LUIS FLORES: ENLACE DEL PROYECTO CON EL CURC</b>  <b>LIC. SANDRA RAMOS: COORDINADORA REGIONAL INVESTIGACIÓN CIENTIFICA</b>  <b>LIC. NORA ALCANTARA: COORDINADORA REGIONAL VINCULACIÓN UNIVERSIDAD SOCIEDAD.</b>  <b>ING. DONALDO DISCUA: JEFE DEPARTAMENTO AGROINDUSTRIA</b>  <b>LIC. CELVIN LEODAN VALALDARES: JEFE DEPTO. ECONO ADMINISTRATIVO.</b>  <b>ING. GUSTAVO SUAZO: COORDINADOR CARRERA TECNICO EN ALIMENTOS</b>  <b>ING. RIGOBERTO FUNEZ: COOR. CARRERA TECNICO EN PRODUCCIÓN AGRICOLA.</b>  <b>LIC. DOUGLAS AMADOR: COOR. CARRERA TECNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CAFETALERAS.</b>  <b>LIC. GERMAN HERNANDEZ: SECRETARIO GENERAL Y COOR. CARRERA DESARROLLO LOCAL.</b>  <b>LIC. LIGIA SARMIENTO: COOR. REGIONAL VICERRECTORIA DE ASUSNTOS INTERNACIONALES</b>  <b>LIC. ZARELA ALVARADO: DOCENTE DEPTO. QUIMICO, BIOLÓGICO Y DE LA SALUD.</b>  <b>ING. MARIO RENAN FUNES: DOCENTE DEPARTAMENTO AGROINDSUTRIA</b>  <b>LIC. JUAN LUISA URQUIA: COMUNICACIONES UNAH-CURC</b>  <b>LIC. ANA LUISA FONSECA: ASISTENTE DE DIRECCIÓN UNAH-CURC</b></p>			
<b>PUNTOS DE AGENDA:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. SOCIALIZAR EL PROYECTO CON EL EQUIPO DOCENTE DEL CURC.</b></li> <li><b>2. PROPUESTA DEL PROYECTO CON EL CURC</b></li> <li><b>3. ACUERDOS Y COMPROMISOS</b></li> </ol>			

## **1. Socialización del Proyecto.**

- 1.1 El proyecto tiene una inversión de más de 1 millón de Euros aportados por la Unión Europea
- 1.2 El programa consta de 6 componentes, y el que desarrollará el proyecto es euroclima, producción resiliente de alimentos en Centroamérica.
- 1.3 Las áreas de influencia serán en 2 cuencas: subcuentas El venado Y Chifrado-Guaralape.
- 1.4 Se trabajará en 4 cadenas: Miel, café, granos básicos y ganadería.
- 1.5 Los socios participantes son: SNV, ASOMAINCUPACO, UNAH-CURC y El Ministerio de Recursos Naturales de Guatemala.
- 1.6 El grupo meta del proyecto: 3000 personas; 50% mujeres, 50% hombres, 72 actores claves, 1 universidad, 1 organización de género o interculturalidad, 7 organizaciones de producción, 57 juntas de aguas, 2 organismos de cuencas.
- 1.7 El proyecto se desarrollará en 2 años plazo, bajo presión de tiempo.

## **2. PROPUESTA DEL PROYECTO CON EL CURC**

- 2.1 Establecimiento de 2 estaciones meteorológicas que permitan medir variables climáticas.
- 2.2 Apoyar el proceso de formación a formadores.
- 2.3 Diseñar una aplicación móvil que permitan la comunicación con el productor.
- 2.4 Fortalecer el tema de comunicación (25 periodistas). Capacitar a los periodistas en temas de comunicación.
- 2.5 Apoyar los procesos de investigación académica
- 2.6 Unirse en los procesos de evaluación.
- 2.7 Levantamiento de la línea base con estudiantes universitarios, (600 familias meta).
- 2.8 Participación en los procesos de sistematización, estudios de tesis, pasantías, entre otros
- 2.9 La cobertura del proyecto es de 44000 hectáreas.
- 2.10 Establecimiento de huertos escolares.

## **ACUERDOS Y COMPROMISOS**

1. Enviar el Logo de la UNAH-CURC al personal técnico del proyecto
2. Se nombra al Ing. José Luis Flores, como enlace del proyecto con el CURC.
3. Luego de firmar los acuerdos, nombrar un enlace de parte del CURC.
4. La coordinadora regional de Investigación Científica, Master Sandra Ramos, propone vincular en los equipos de investigación interdisciplinarios con los que cuenta el CURC, quienes trabajan los temas: cadenas de valor, seguridad alimentaria, aguas de Comayagua, entre otros.
5. La coordinadora regional de Vinculación Universidad Sociedad, Master Nora Alcántara muestra su compromiso de trabajar con los equipos de vinculación, quienes actualmente desarrollan el tema hídrico, los lencas, capacitación a periodistas, u otros que se pueden vincular con el proyecto.
6. El coordinador de la carrera Técnico en Producción Agrícola, Ingeniero Rigoberto Fúnez, se pone a la disposición con sus estudiantes.

<p>7. El coordinador de la carrera Desarrollo Local y Secretario General del CURC, Master German Hernández, sugiere la conformación de un comité técnico, en la parte operativa del proyecto.</p> <p>8. Con la reunión que se sostendrá el día de mañana 9 de agosto en la Vicerrectoría de Asuntos Internacionales de la UNAH, se definirá el procedimiento legal a seguir para el desarrollo de dicho proyecto.</p>	
<p><b>DATOS DE CONTACTO:</b></p>	
<p><b>OBSERVACIONES:</b></p>	
<p><b>FECHA:08 /AGOSTO/2019</b></p>	
<p><b>HORA DE FINALIZACIÓN: 11: 30 A.M.</b></p>	

## AYUDA MEMORIA D-003-2019

<b>REUNIÓN:</b>	<b>PERSONAL AUDITORIA INTERNA , DIRECCIÓN UNAH-CURC, JEFES DE DEPARTAMENTOS, COORDINADORES DE CARERRAS, COORDINADOREES DE PROGRAMAS .</b>		
<b>ORGANIZADA POR:</b>	<b>AUDITORIA INTERNA UNAH –DIRECCIÓN UNAH-CURC</b>		
<b>FECHA:</b>	<b>09/AGOSTO/2019</b>	<b>HORA INICIO: 9:30 AM</b>	<b>LUGAR: SALÓN DIRECCION CURC</b>
<b>TEMAS A TRATAR</b>	<b>ENTREVISTA FINAL DE LA AUDITORIA INTERNA DE CAMPO</b>		
<b>ASISTENTES DE LA REUNIÓN:</b>			
<p> <b>MASTER JULIO CEDAR TURCIOS: DIRECTOR CURC</b>  <b>LIC. INGRID CAROLINA HERNANDEZ: COORDINADORA AI UNAH</b>  <b>ING. RIGOBERTO FUNES CASTRO: COORDINADOR TEC. EN PRODUCCIÓN AGRICOLA</b>  <b>ING. DONALDO DISCUA: COORDINADOR DEPARTAMENTO AGROINDUSTRIA</b>  <b>LIC. ALID LUQUE ARGEÑAL: ENCARGADO DE INVENTARIOS UNAH-CURC</b>  <b>LIC. CELVIN LEODAN VALLADARRES: JEFE DEPARTAMENTO ECONOADMINISTRATIVO</b>  <b>LIC. ANA LUISA FONSECA: ASISTENTE DE DIRECCIÓN</b>  <b>LIC. GERMAN A. HERNANDEZ: SECRETARIO GENERAL UNAH-CURC</b>  <b>DRA. VILMA DAVILA: COORDINADORA SALUD</b>  <b>LIC. SIDALIA R. VARELA: AUDITORIA INTERNA UNAH</b>  <b>LIC. SANDRA PATRICIA LÓPEZ: AUDITORIA INTERNA UNAH</b>  <b>LIC. RAFAEL ANDINO ESPINOZA: AUDITORIA INTERNA UNAH</b>  <b>LIC. JOSÉ DOLORES URQUIA: COORDINADOR DOCENCIA</b>  <b>DRA. ELSY MARINA MEJIA: JEFE DEPARTAMENTO QUIMCO BIOLÓGICO</b>  <b>LIC. NORA ALCANTARA: COORDINADORA VINCULACIÓN</b>  <b>ING. HUMBERTO CATROS: JEFE DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS</b>  <b>LIC. ANGEL ANTONIO VINDEL: ENCARGADO DE BODEGA</b>  <b>LIC. ILDEFONSO MARCIA: COORDINADOR POSGRADO</b>  <b>LIC. JAIME F. GALEANO: TESORERO</b>  <b>LIC. GLENDA RODRIGUEZ: JEFE DESARROLLO RECURSOS HUMANOS</b>  <b>LIC. GILDA JANETH RAMIREZ: ADMINISTRADORA</b>  <b>LIC. YADIRA L. ARAICA: JEFE DEPARTAMENTO HUMANIDADES</b>  <b>ING. GUSTAVO SUASO: COORDINADOR TECNICO EN ALIMENTOS</b>  <b>ING. DENIS PEREZ: COORDINADOR TEC UNIV. EN AGROEXPORTACIONES</b>  <b>LIC. MILTHON REYES: COORDINADOR VOA E</b>  <b>DRA. GABRIELA BULNES: COORDINADORA OBSERVATORIO SEGUR. ALIMEN.</b>  <b>ING. DIGNA MIRIAM ORTEGA: COORDINADORA ADMISIONES</b>  <b>LIC. SONIA CRUZ BARGAS: JEFE DIPP-UNAH-CURC</b>  <b>LIC. LETICIA MARTINEZ: COORDINADORA PROGRAMA LO ESENCIAL</b> </p>			

## **PUNTOS DE AGENDA:**

1. Entrevista final auditoria interna de campo
2. Acuerdos y Compromisos

## **ACUERDOS Y COMPROMISOS MAS RELEVANTES**

1. En los departamentos existen expedientes desactualizados, no cuentan con manuales de procedimientos debidamente aprobados.
2. El tesorero necesita asistencia Técnica.
3. Solicitar a la DEGT un estudio que permita la ampliación la cantidad de megas en internet.
4. Existen debilidades en el área de archivo, Oficina de registro
5. En biblioteca existen libros que no están siendo usados, por tanto, se deben descargar.
6. Existen empleados que no cuenta con el nombramiento correspondiente.
7. En la parte de bienes, existen donaciones que no se han documentado e inventariado de la forma legal. En casos de robos, extravíos, reportarlos en tiempo y forma.
8. En la parte de fondos, recursos humanos, viáticos, es recomendable liquidar viáticos en tiempo y forma.
9. En términos generales la Licenciada Ingrid Hernández, expresa que el proceso fue una experiencia aceptable, el CURC cuenta los controles necesarios. Siempre unos que deben mejorar, si aún se tienen una recomendación hacerla saber al Director del Centro.
10. La Licenciada Sidalia Varela, agradece la colaboración brindada, por el espacio y apertura durante estas 2 semanas en el CURC.
11. La Licenciada Sandra López, agradece toda la colaboración brindada, felicita a todos los jefes de departamentos, trabajan muy bien, se llevan una buena experiencia.
12. Lic. Rafael agradece la colaboración, expresa que se mira la armonía y colaboración de los empleados y espera que sirva para mejorar
13. La Licenciada Ingrid Hernández, expresa que fue un trabajo muy exhaustivo, con mucha colaboración, se llevan una muy buena impresión. Posteriormente se sostendrá una nueva visita para presentar los hallazgos del Centro.
14. De la única información solicitada, quedaron pendientes los convenios.
15. El licenciado Ildefonso, igual agradece el apoyo al equipo de auditoria, la consulta va relacionada con la declaración de bienes, deberá ser firmada por todos los que usan dicho bien, como responsables.
16. Ing. Donado Discua, menciona que al departamento se asigna una cantidad de aulas, pero por la limitación de espacios, se prestan entre departamentos, por tanto, la responsabilidad cae sobre todos los que utilizan el recurso.
17. EL Lic. Calvin Valladares igual, agradece por el trabajo del equipo auditor y si es necesario trabajar con el manual de procesos establecidos.
18. Licenciada Nora Alcántara, en relación a los perfiles del personal, es necesario avanzar. Sugiere a RRHH capacitaciones en carrera docente y se pone a la disposición como coordinadora de carrera docente, llevar cualquier solicitud de capacitación.
19. El Licenciado Urquia, felicita al equipo de auditores por la actitud humanística de colaborar en la mejora de los procesos. En relación a los bienes inmuebles de la oficina, hay 4

coordinadores y los 4 firman el inventario como responsables. Recomienda a la Administradora, capacitación interna sobre la liquidación de fondos, para evitar problemas.  
20. Lic. Liliana Araica, se refiere al manual de procedimientos y recomienda mejorar el ambiente de trabajo en el departamento de Humanidades, con la instalación de aire acondicionado.

<b>DATOS DE CONTACTO:</b>	<b>OBSERVACIONES:</b>
<b>FECHA:09 /08/2019</b>	<b>HORA DE FINALIZACIÓN: 3:00 P.M.</b>

**AYUDA MEMORIA D-004-2019**

<b>REUNIÓN:</b>	<b>DEPARTAMENTO DE INGLES , DIRECCIÓN , PERSONAL TÉCNICO UNAH-CURC</b>		
<b>ORGANIZADA POR:</b>	<b>DIRECTOR UNAH-CURC</b>		
<b>FECHA:</b>	<b>28/AGOSTO/2019</b>	<b>HORA INICIO: 2:00 PM</b>	<b>LUGAR: SALÓN DE DIRECCION UNAH-CURC</b>
<b>TEMAS A TRATAR</b>	<b>REPORTE DE AUDITORIA, PERDIDA PIEZAS DE LAS COMPUTADORAS EN EL LABORATORIO DE INGLES DEL CURC</b>		
<p><b>ASISTENTES DE LA REUNIÓN:</b>  <b>MASTER JULIO CESAR TURCIOS: DIRECTOR UNAH-CURC</b>  <b>LIC. GERMAN HERNANDEZ: SECRETARIO GENERAL UNAH-CURC</b>  <b>MASTER. YADIRA ARAICA: JEFE DEPARTAMENTO DE HUMANIDADES</b>  <b>LIC. DUNIA SALGADO MEZA: JEFE SECCIÓN DE INGLES</b>  <b>LIC. GILDA RAMIREZ: ADMINISTRADORA UNAH-CURC</b>  <b>LIC. ALID LUQUE: ENCARGADO DE INVENTARIOS</b>  <b>ING. JOSÚE RODRIGUEZ: TECNICO ENLACE DGET UNAH-CURC</b>  <b>ING. JOSÉ MIGUEL: OFICIAL DE SOPORTE TÉCNICO UNAH-CURC</b>  <b>ING. NUBIA CAROLINA PETIT: DOCENTE INGLES</b>  <b>LIC.WIDALYS MARIEL HERNANDEZ: DOCENTE INGLES</b>  <b>LIC. MARTHA REGINA FLORES: DOCENTE INGLES</b>  <b>LIC. MARIA ELENA RODRIGUEZ: DOCENTE INGLES</b>  <b>LIC. ANA LUISA FONSECA: ASISTENTE DE DIRECCIÓN UNAH-CURC</b></p>			
<p><b>PUNTOS DE AGENDA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. SOCIALIZAR LA SITUACIÓN DE INVENTARIOS POR EL LIC GERMAN HERNANDEZ.</b></li> <li><b>2. CONOCER LA SITUACIÓN POR CADA UNO DEL PERSONAL INVOLUCRADO EN EL INVENTARIO DE EQUIPO.</b></li> </ol>			
<p><b>ACUERDOS Y COMPROMISOS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. El licenciado German Hernández sugiere documentar la situación problema, por cada uno de los involucrados.</b></li> <li><b>2. Al ingeniero Josué Rodríguez se le solicita el acta de entrega equipo de cómputo a la Licenciada Widalys como jefe sección de inglés, el 26 de agosto del año 2016.</b></li> </ol>			

3. Un año después, se observa que las computadoras fueron colocadas a las orillas del laboratorio.
4. A la licenciada Gilda Ramírez se le solicita la nota en donde solicita al Ing. Josué Rodríguez una nota de inspección por la pérdida de las piezas al equipo de cómputo entregado a la Licenciada Widalys.
5. A la Licenciada Dunia Meza verbalmente se le solicito una computadora del laboratorio para el Licenciado Emilio Green, jefe de Recursos Humanos en el año 2017.
6. A la licenciada Gilda Ramírez se le solicita el informe en donde se especifican las piezas robadas del equipo de cómputo en el aula laboratorio de inglés.
7. A la licenciada Dunia Meza se le solicita la nota en donde pide al Director el espacio de donde funcionó Enfermería, para ubicar las clases de inglés en esa área y dejar el laboratorio de computadoras exclusivo para prácticas de inglés.
8. El licenciado German Hernández menciona, en vista de que no se procedió hacer la denuncia en tiempo y forma, sugiere procederá hacer la respectiva consulta a auditoria interna, para buscar una solución al problema.
9. Al ing. Josué Rodríguez se le solicita realizar las cotizaciones para la reparación de las computadoras.
10. La participación económica para reparar las computadoras, correrá por el personal involucrado en la situación problema, jefes y docentes de inglés, quienes mantienen llaves del laboratorio inglés.

**DATOS DE CONTACTO:**

**OBSERVACIONES:**

**FECHA: 28 / AGOSTO / 2019**

**HORA DE FINALIZACIÓN: : P.M.**





**AYUDA MEMORIA D-005-2019**

<b>REUNIÓN:</b>	<b>SNV, ASOMAINCUPACO (AFCI-PARA), UNAH-CURC</b>		
<b>ORGANIZADA POR:</b>	<b>EQUIPO TÉCNICO DE ASOMAINCUPACO Y LA DIRECCIÓN UNAH-CURC</b>		
<b>FECHA:</b>	<b>29/AGOSTO/2019</b>	<b>HORA INICIO: 3:30 PM</b>	<b>LUGAR: SALÓN DE DIRECCION UNAH-CURC</b>
<b>TEMAS A TRATAR</b>	<b>VISITA DEL SEÑOR EMANUEL BEJAR, SERVICIO HOLANDES DE COOPERACIÓN A CENTROAMÉRICA Y LA MASTER IVANIA PADILLA, DIRECTORA DE VINCULACIÓN UNIVERSIDAD SOCIEDAD DE LA UNAH. EN EL MARCO DEL PROYECTO “AGRICULTURA FAMILIAR CLIMATICAMENTE INTELIGENTE, CON ENFOQUE DE GESTIÓN INTEGRADA DE CUENCA PARA LA PRODUCCIÓN RESILIENTE DE ALIMENTOS EN CENTROAMÉRICA”. (AFCI-PARA),</b>		
<b>ASISTENTES DE LA REUNIÓN:</b>			
<p><b>SEÑOR EMANUEL BEJAR, REPRESENTANTE DE SNV</b>  <b>DR. JULIO CESAR COLL: COORDINADOR DEL PROYECTO DE ASOMAINCUPACO</b>  <b>DIRECTOR: MASTER JULIO CESAR TURCIOS</b>  <b>MASTER IVANIA PADILLA: DIRECTORA VINCULACIÓN UNIVERSIDAD SOCIEDAD UNAH.</b>  <b>MASTER YENI PATRICIA SOLORZANO: PERSONAL TÉCNICO SNV</b>  <b>ING. DOUGLAS BENAVIDEZ: PERONAL TECNICO SNV</b>  <b>MASTER. SANDRA RAMOS: COORDINADORA REGIONAL INVESTIGACIÓN CIENTIFICA UNAH-CURC</b>  <b>MASTER. NORA ALCANTARA: COORDINADORA REGIONAL VINCULACIÓN UNIVERSIDAD SOCIEDAD UNAH-CURC</b>  <b>ING. DONALDO DISCUA: JEFE DEPARTAMENTO AGROINDUSTRIAL</b>  <b>ING. RIGOBERTO FUNEZ: COOR. CARRERA TECNICO EN PRODUCCIÓN AGRICOLA.</b>  <b>LIC. ANA LUISA FONSECA: ASISTENTE DE DIRECCIÓN UNAH-CURC</b></p>			
<b>PUNTOS DE AGENDA:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. PALABRAS DE BIENVENIDA POR EL SEÑOR DIRECTOR UNAH-CURC MASTER JULIO CESAR TURCIOS</b></li> <li><b>2. ESCUCHAR LAS PROPUESTAS POR EL SEÑOR EMANUEL BEJAR, SNV</b></li> <li><b>3. ACUERDOS Y COMPROMISOS</b></li> </ol>			

## 1. PROPUESTA DEL PROYECTO SNV CON EL CURC

- 1.1 Pasantías
- 1.2 Comunicación
- 1.3 Investigaciones
- 1.4 Sistemas de energía solar
- 1.5 Sistematizar los procesos
- 1.6 Otros temas relevantes de desarrollo acordados en la última reunión con autoridades del CURC.

## ACUERDOS Y COMPROMISOS

- 1. La Licenciada Sandra Ramos en su condición de coordinadora Investigación Científica Regional UNAH-CURC, propone vincular el proyecto con el evento "**Desafíos para el Desarrollo Local**", conversatorio con los grupos de investigación del CURC, programado para la semana del 11 al 15 de noviembre de 2019.
- 2. La Master Ivania Padilla. Directora de Vinculación Universidad Sociedad UNAH, muestra su disponibilidad de compartir la metodología de pasantías y artículos científicos desarrollados en 17 comunidades, con estudiantes de pre grado. Asimismo, trabajar bajo la plataforma internacional de universidades con las que la UNAH sostiene acuerdos de formación académica y científica.
- 3. Programar fecha para formalizar el proceso con la firma del convenio tripartito.
- 4. Una vez formalizado el proceso, elaborar un plan de acción en base a las metas del proyecto.

DATOS DE CONTACTO:

OBSERVACIONES:

FECHA: 29 /AGOSTO/2019

HORA DE FINALIZACIÓN: A.M. 5:00 P.M.

