



Acta 2014

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal celebrada el 13 de Agosto del año 2019 en el local que ocupa el auditorio de la Municipalidad de Mercedes, Departamento de Otepeque cuando son las 9:40 AM en donde presidió Alcalde Municipal Carlos Roberto Hernández asistido por Vice alcalde Sandro Mario Interiano y los regidores por su orden, José Morel Mesa, Ana Karina León, Sergio Antonio Soriano, Luis Hernán Guerra, Miguel Antonio Santos, Omar Abel Carreón y como testigo de Honor Pedrino Mancía como comisionado Municipal y Xiomara Jeaneth Ulloa como Secretaria Municipal que da fe que se presentó, aprobó y desarrollo la agenda descrita o continuación: 1. Comprobación de Quorum, 2. Oración a Dios, 3. Palabras de Bienvenida 4. Lectura de Acto 5. Lectura de correspondencia, 6. Espacio para Comisiones y Solicitudes 7. Espacio para Informe de Corporación Municipal, 8. Espacio Informe de Administración Municipal 9. Acuerdos y Resoluciones, 10. Cierre lo cual se detalla a continuación:

1. Comprobación del Quorum: Se constato la presencia de Corporación Municipal 2. Oración a Dios: Se elevó una oración a Dios la cual fue elevado por la Sra. Evangelina Escobal. 3. Palabras de bienvenida y Apertura: Alcalde Municipal brindo palabras palabras de bienvenida a los presentes y seguidamente dio por apertura la reunión Ordinaria de Corporación Municipal: 4. Lectura de Acta: Se procedió a brindar lectura del acto anterior 5. Lectura de Correspondencia: Se procedió a brindar lectura a la correspondencia recibida 6. Espacio para Comisiones y Solicitudes: 6.1 Caso Urbano: Se presentó el Sr. Javier representando

do el grupo de Agricultores del reservorio
la colonia San Pedro con el fin de conocer
aspectos acerca de la solicitud presentada para
construcción de caseta en dicho proyecto para
cuidado de los diferentes materiales. Seguida-
mente se presento la Sra Odela Ramirez, repre-
sentando la sociedad de padres de familia del Jar-
din de Niños Rafael Pineda Ponce de Casas Ubono so-

licitando rotulación para el jardín de Niños
San Juan: Se presento el Sr. Jose Neptaly Govea
originario de la Entrada Copan, quien manifesto
que vivió en el municipio de Mercedes y se ape-
gaba a las normativas del municipio así mismo so-
licito apoyo para gastos medicos ya que estando
trabajando se le introdujo una espina de cu-
ebro en la mano y le ha ocasionado serios
daños donde requiere de un tratamiento de todo
de potasio y no es facil encontrar y no cuenta
con los recursos necesarios para el tratamiento.

El Capellán: El Sr. Adelmo da a conocer que
el proyecto va en un 85% de ejecución y
aún falta terminar además solicitan apoyo para
las viviendas donde no llega el proyecto de
agua, ya que la unica alternativa seria
con una bomba, así mismo solicito super-
visión de proyecto mismo que también se
realizara una inspección y se tomara como
base los estudios de ingeniero de MANVASEN.

Cerez Alta: Se presento con el fin de conocer
el avance en proyectos de electrificación, El
anfitrión mismo que alcalde informo que
ayer fue a Tegucigalpa y le dijeron que aún
había que esperar, además agradece por el ba-





estado de calle pero aún falta un tramo.
Caso Urbano: Se presentó la Sra. Evangelina Escalon solicitando apoyo debido a que frente a su casa hay grandes montañas ya que el dueño no ha querido mandar a chapicar, lo cual se coordinaría con patronato, militares, forestal, dolo para poder convencer. Miraflores: Respondiendo Solicitud se presentó comisión de la comunidad con el fin de solicitar apoyo para comprar el terreno del campo de Fútbol ya que es una propiedad privada y por muchos años ha beneficiado a la comunidad y como comunidad están realizando gestiones para poder comprarlo y que sea patrimonio de la comunidad. ya que se aboraron a los propietarios y si hay posibilidades de venta a la comunidad, seguidamente solicito el apoyo para el mejoramiento de casa comunal y seguimiento del proyecto de empedrado. Seguidamente se presentó la Sra. Lilian Ventura con el proposito de recordar acerca del problema que le ocasionan las aguas lluvias que desbordan en su propiedad recibidas desde la calle principal y para que no dañe la propiedad se requiere de un proyecto. Así mismo se presentó la Sra. Lucía Sánchez solicitando apoyo en un solar para su hijo en la lotificación, mismo que corporación argumento que por el momento no es factible, pero se estará pendiente.
Español Visión Mundial: Se presentó representante de Visión Mundial Engelbert Canio con el proposito de dar a conocer que se acerca el cierre oficial de Operaciones lo cual será el 30 como PDA, mismo que el evento de cierre será el 5 de Septiembre pero

3 y 4 se realizarán otras actividades en el marco del cierre de operaciones como ser visionart, juegos tradicionales, campeonatos deportivos con un premio, juegos educativos, teatro, saraos y sus respectivas premiaciones, el 4 de Septiembre se realizará la Feria del Agricultor en donde tendrán participación los diferentes grupos organizados y cada institución tendrá su espacio para presentar su trabajo, donde presentaron cuadros de danza y actividades culturales, sin embargo solicitan apoyo para poder transferir fondos a la Municipalidad y poder ejecutar actividades a Soledad con apoyo en elaboración de propuesta para sostenibilidad de mesa de protección social el cual consiste en tener instalada una base de datos de vulnerabilidad 3. Con respecto a los 4 proyectos de agua los tres mas pequeños Sandon, Blueonte y Lapulín no han avanzado como deberían y los materiales han perdido calidad, no ha habido buena coordinación entre albañil y cuadrilla así mismo manifiestan que el tema de los micromedidores no es negociable porque no es algo de visión mundial sino del cooperante. (Español) para MAN VASEIN Se presentó Lic. Nilda Pérez con representantes de CESAL - ETEA: Impulso de la competitividad donde se tiene participación en 4 mancomunidades a través de Cadenas de Valor: Miel, Ecoturismo, Café, Hortalizas, Granos Básicos, Aguacate, trabajando con estructuras organizativas identificadas 2 de Café, Red de Hortalizas, 1 miel, Grupo de emprendedoras, Caja Rural, (Productores de Aguacate en Laguna Seca, 1 Certificación de Semilla Mejorador.



Así mismo da a conocer que se desarrollaron diplomados solicitando técnicas para Desarrollo económico local. Seguidamente presentaron el Informe de EUROSAN - MANIVASEN, don- de Informa que se han entregado insumos a CAC y ITC, se ha apoyado Feria del Agricultor, en el Municipio de Mercedes, se ha desarrollado capacitación para la construcción de tanques de Ferbamento, Fortalecimiento a Comisión Ciudadana de Transparencia, Apoyo en vivero forestal, capacitación para establecimiento de Sistema de riego, realización de Ofiade intercambio de experiencias con juntas de Agua, Día de Campo con PAC, Fortalecimiento a Equipos técnicos, Nivelación a PAC (Productores Agrícolas Certificados), Mejoramiento de Oficina MANIVASEN, Se ha elaborado una estrategia de sostenibilidad de las reservas de granos comunitarios municipales, se ha apoyado en el fortalecimiento de capacidades técnicas de los voluntarios/as de salud, guardianas comunitarias (manejo de información estandarización de conocimientos mediante talleres para monitores (modelo vigilancia), Apoyo a la implementación de la currículo en EAN a docentes de escuelas, Se ha promovido la compra local de productos alimentarios, promoción de agricultura familiar, educación en alimentación y nutrición, Dotación de material didáctico a Centros educativos y Salud, Validación de hogares beneficiarios para Mejoramiento de vivienda, Socialización y aprobación Ordenanza SAN, Realización de cursos, diplomados y capacitaciones en SAN incluyendo la perspectiva de género y etnia, for-



talceimiento a equipo técnico de MANUA
EN sobre Género y nuevas masculinidades.
Taller sobre empoderamiento comunitario, así
mismo dieron lectura a actividades por hacer,
Gosa Bruno Mancera; Dan a conocer avances
del proceso de línea base donde argumentan
que ya tienen todo listo que únicamente
falta la digitalización de datos en cuanto
a redacción de documentos. Espacio Informe
de Corporación: Alcalde da a conocer que rea-
lizó las actividades siguientes el 16 Reunión en
Mancomunidad de Valle de Sensenti, el
22 reunión en casa presidencial, el 24
reunión en Mancomunidad con FAO y Lic
Nilda, el 9 celebración de Boda Civil, 9
Reunión en Plan del Rancho, 10 Reunión en
Santa Rosa con presidente Juan Orlando, el
14 Oira a Tequeigalpa para firma de conve-
nio con SEDIS respecto a la propuesta para
ti Mujer y luego fue a San Pedro a
traer vehículo Municipal. Vice Alcalde Municipal:
acompañamiento a Wilfredo Mancera a
mantenimiento de Vehículo, 25, Reunión en
Tijitio Ocotepaque, 26 Reunión en Jacton
en entrega de casa a familia de escasos
recursos, Juramentación de red de Agricultores
Mercedes Ocotepaque, 27 Cabildo de Rendición
de Cuentas, Asistió a Diplomado de Políticas pú-
blicas 7/8/9, celebración de Boda Civil en la
comunidad de San Antonio Mercedes. Regidor
Abel Herrera: Reuniones Ordinarias, Regidor
Sergio: Participo en Cabildo Abierto de Rendi-
ción de Cuentas, Regidor Marel Mena: Participo.



en cabildo de Rendición de Cuentas Regidor Miguel
17/10/19 Culminación de Diplomado Vulneración de
Derecho a niños y Niñas, 14/8/2019 Reunión en Mesa
de protección social fortificación en cabildo de Rendición
de cuentas. Espacio Administración Municipal.
Catastro Municipal: Allan Elvir se presentó ante
corporación con el fin de conocer el área que será
destinada para ubicación de la feria patronal,
mismo que corporación acuerda que se ubi-
quen en la calle principal en los puntos estrate-
gicos dejando libre la calle ubicándose en
las zonas donde no obstruyan el paso ve-
hicular. Josue Ramirez Tututarión a a conocer a
Corporación municipal que ya realizó el envío del
segundo aviso de cobro a personas morosas.
Según requerimiento enviado se detallo a continuación
Rogelio Mbrion Casco Urbano años 2018-2016-2017 lps. 6,646.33
Dorena Esperanza Correo Casco Urbano 2018-2016 lps. 483.40
Miguel Angel Ulloa Casco Urbano 2018-2016 lps. 12,249.90
Alberto Ochoa Lara Casco Urbano 2018-2013 lps. 2,419.98
Rosa Elida López Casco Urbano 2018-2016 lps. 2,364.21
Ovidio Peraltto Casco Urbano 2018-2010 lps. 1,503.68
Alba Dina Lopez Casco Urbano 2018-2019 lps. 2,268.90, Rosa
Dina Manera Casco Urbano 2018-2016 lps. 2,198.57 J. Her-
nan Casco Urbano 2018-2016 lps. 12,170.55 Lu-
cio Murillo S. Casco Urbano 2018-2016 lps. 2,025.85
Cabeleado hasta el 31 de Julio de 2019
Maria Melva Alvarez El Coral 2018-2013 lps 1,342.72
Mario Aguilar El Coral 2018-2013 lps. 1,414.32
Juan Angel Manera El Coral 2018-2013 lps. 1,568.95
Sandro Maritza Romero El Coral 2018-2015 lps. 1,331.18
Joaquin Estelio Volk El Coral 2018-2013 lps. 1,706.66
Antonio Manera M. El Coral 2018-2013 lps. 1,653.96

Pedro Antonio Manceón: Miraflores 2018 - 2015 lps. 1,652.31
 Francisco Alvarado El Tular 2018 - 2013 lps. 1,499.62
 Guadalupe Aguila, El Tular 2018 - 2013 lps. 549.92
 Roberto Santos Carrato Concepción 2018 - 2015 lps. 3,451.92
 Patricia García Mancía Limoncito 2018 - 2012 lps. 909.36
 Jose Luis García Limoncito 2018 - 2015 lps. 2,430.67.
 Total en morosidad lps. 69,325.06
 Así mismo manifiesta ante corporación que con respecto al acuerdo tomado para el pago de impuestos compartidos entre cafetero y beneficio Hernández no puede ser factible y según investigaciones no se puede realizar ya que cada uno debe pagar su impuesto porque consta de personería jurídica, por tanto se autoriza realizar la reconsideración a dicho punto.
 Además da a conocer que debido a las actividades de carácter municipal y tomando en cuenta que el vehículo no ha estado bien en condiciones y se tuvo que llevar al taller por tanto fue necesario que alcalde haga uso de vehículo propio, corporación autoriza el respectivo pago de viático con vehículo propio. Wilfredo Manceón Informa que el vehículo municipal estando en el taller recibió un golpe pero en el taller serán responsables por los daños, se realizaron los respectivos cambios de piezas como también el cambio de motorizado ya que casi estaba por llegar a los 100,000 mil kilómetros. Seguidamente informan que el proyecto del Auditorio lleva avances significativos, va por buen término, el proyecto del Centro básico ya se terminó el cual queda bonito y funcional y con respecto a la calle se va al tercer convenio pero se



requiere de validación del convenio de la 3ª etapa. OMM: Da a conocer a corporación municipal que por parte de los docentes se han recibido solicitudes para el apoyo del día del niño ya que todos los años se les ha apoyado mismo que corporación acuerda que se realice el aporte de 20 lps. x niño y en el caso de los bonos escolares se realizaron lps. 1,000.00 a niños de escasos recursos y 1,500.00 a niños con discapacidad. Contabilidad: Presenta el Estado de Resultado y Balance General, seguidamente presenta ante corporación la constancia por el tema de traspaso de bienes a la secretaria de Educación. Presupuesto: Da a conocer a corporación municipal el dictamen emitido por la secretaria de Justicia, Gobernación y Descentralización, donde también se requiere de los avances en Plan de Emergencia Municipal. Se brinda lectura a la circular emitida por la ANHEON para los fondos del Dengue. Alcalde somete ante corporación municipal la aprobación de la ampliación por fondos de Emergencia municipal, lps. 84,459.75 para ejecutar acciones para erradicación del dengue y prevención del mismo la corporación toma a bien nombra a Wilfredo Manuño Quezada como encargado del proceso. SAN/UDC Da a conocer los avances en el proceso de FOCAL/LINEA BASE por zonas: Zona 1: Comprendido entre Laguna Seca, Jocotán y Yucarran 572 edificaciones, 366 viviendas ocupadas, 177 viviendas desocupadas, Otras edificaciones 34, Boletas levantados 363, 8 no dieron información, 363 boletas digitalizadas. Zona 2: San José Chagüites, Las Vegas del Río Chiquito, San Juan, Yauante, sub total 269 edificaciones, 164 viviendas ocupadas, 891 viviendas desocupadas, Otras edificaciones 16, 163 Boletas levantados, 1 no dio info-



mación, 163 boletas, Zona 11: Miraflores, Bandejas, El Coral, Plan del Rosario, 597 edificaciones, 396 viviendas ocupadas, 163 Viviendas desocupadas, 38 Otras edificaciones, 313 Boletas levantadas, 3 no dieron información, 393 Boletas digitalizadas. Zona 14: Cruz Alta, Limónito, Casco Urbano, Concepción, 853 edificaciones, 563 Viviendas ocupadas, 228 Viviendas desocupadas, 4 no dieron información 559 boletas digitalizadas. Zona 1: El Tulal, San Antonio, 242 total de edificaciones, 161 viviendas ocupadas, 65 viviendas desocupadas, 14 Otras edificaciones, 161 Boletas levantadas, 161 Boletas ingresadas.

Para un Balance General de: Total de Croquis y Listado 33, total de edificaciones 2,533, Viviendas Ocupadas, Viviendas desocupadas 717, Otras edificaciones 164, Boletas levantadas 1,639, No dio información 11, Boletas digitalizadas 1,639, Tesorero da a conocer el informe mensual e informe de su periodo de dos meses y medio como tesorero Interino.

9. Acuerdos y Resoluciones: 9.1 La Honorable Corporación municipal del Municipio de Mercedes en esta fecha hace constar que recibió el dictamen de la secretaria de derechos humanos, justicia y gobernación y descentralización al dictamen de rendición de cuentas 11 trimestre Abril - Junio 2019 el cual consta de observaciones y recomendaciones según detalle: INGRESOS No hay Observaciones, EGRESOS: Observaciones y Recomendaciones sobre los Egresos: 1 Cumplimiento de Inversión art. 177 DGP 2019 El análisis nos muestra que tienen baja ejecución en: a) Todos por lo





por 27%, b) Infraestructura 13%. Por lo tanto, se debe llevar un estricto control a fin de cumplir con todos los porcentajes según ley, al subseccionar deben justificarse ampliamente lo antes mencionado. R= Esta municipalidad a través de la unidad de Gerencia Municipal, encargado de la ejecución de proyectos manifiesta que la baja ejecución presentada, durante el segundo trimestre 2019 en los diferentes sectores es debido a: (a) Todos por la Paz 27% la baja ejecución en el sector todos por la Paz se debe a que algunos proyectos presupuestados en este sector y planificados para este trimestre se había tomado en cuenta la gestión y contraparte de fondos y algunas actividades, sin embargo en cuanto al proyecto de electrificación su ejecución fue mínima debido a que la ENEE aprobó la donación de algunos materiales los cuales aún no han sido entregados y se continúa en espera, así mismo se argumenta que algunos proyectos no se han iniciado a ejecutarse, debido a los cambios climáticos en el Municipio por lo que nos comprometemos a llevar un mejor control y ejecución durante el tercer trimestre con el fin de cumplir con todos los porcentajes establecidos según ley. (b) Infraestructura 13%. La baja ejecución en este sector se debe a que el monto de L. 2.454.721.44 reflejado en la cedula de Infraestructura, según Dictamen enviado por Gobernación es parte del saldo efectivo del año anterior, mismo que la Municipalidad crea proyectos de Infraestructura para mejorar las condiciones de vida de la población dentro del programa Vida Mejor, es por este motivo que hace que disminuya la ejecución en el sector INFRAESTRUCTURA, así mismo algunos proyectos, presupuestados en este sector se estarán ejecutando durante el tercer trimestre con el fin de

cumplir con todos los porcentajes establecidos según ley. Se adjuntan proyectos creados con saldo efectivo 2 CUMPLIMIENTO DE INVERSIÓN

ART. 177 D GPR 2019 Y ART 98 LEY DE MUNICI

PAUDADES. El análisis nos muestra que tienen una baja ejecución 54%. Por tanto se debe llevar un estricto control a fin de cumplir con todos los porcentajes según ley, al subsanar deben justificar ampliamente lo antes mencionado. La baja ejecución durante el segundo trimestre se debe a que algunos proyectos presupuestados no se pudieron ejecutar, debido a los cambios climáticos en el Municipio, así mismo algunos proyectos solo quedaron comenzados durante este trimestre debido a que se espera respuesta de gestiones aprobadas en diferentes entidades por lo que se verán reflejados los demás pagos hasta el tercer trimestre y como municipalidad nos comprometemos a llevar un mejor control y ejecución durante el tercer trimestre con el fin de cumplir con todos los porcentajes según ley establecido en los artículos art. 177 D GPR 2019 y Art. 98 de la ley de Municipalidades 3. RENDICIÓN

DE CUENTAS DE LA MANCOMUNIDAD ART. 178 D GPR 2019 a) Adjuntar copia de recibo de entrega al Adjuntar copia de recibo de entrega al Tribunal Superior de cuentas, independiente que hayan presentado en la subsanación del primer trimestre b) Si no pertenece a ninguna mancomunidad informar en la respuesta al dictamen c) Si la mancomunidad no ha presentado al presentar certificación de punto de acto exponiendo



el porqué R= Esta municipalidad ha solicitado a la
Nocomunidad de Valle de Sensenti la copia del
recibo de la entrega de rendición de cuentas, a l
Tribunal superior de cuentas, esto con el objetivo de
cumplimiento al artículo 178 numeral 6 de las dispo-
siciones Generales del Presupuesto de la república vigente
se adjunta copia del recibo. 4 PLAN DE EMERGENCIA
MUNICIPAL ART. 254 D6PR 2019 Al subsanar informe
sobre avances realizado para el cumplimiento de
este artículo/requisito R= Esta Municipalidad hace
de su conocimiento que ya se cuenta con algu-
nos avances para la elaboración del plan de e-
mergencia para contribuir a prevenir y atender
situaciones que derivan de los cambios climáticos
para dar cumplimiento al artículo 254 D6PR 2019
Algunos de ellos son los siguientes; formación de comités
Ordenanza de Aguas mieles Avance en elaboración de
ordenanza contra incendios y así mismo ya se está
recopilando toda la información necesaria mediante
la actualización de línea base para identificar las
zonas más vulnerables a sufrir una catástrofe en el
Municipio. Se adjunta Constancia II El Analisis del
informe de Avance físico y financiero de proyectos
y del costo Ejecutado, se realizó en el marco
del artículo 164 de las disposiciones Generales del
Presupuesto General de la República: 1 Columna de
Ubicación En el cuerpo del informe reportan, todo
el municipio, casco urbano, todas las aldeas, varias
comunidades, al subsanar traci el Informe de
proyecto detallando la ubicación exacta. R= Esta
Municipalidad ha realizado las correcciones en in-
forme físico y financiero de proyectos según dicta-
men detallando la ubicación exacta donde se



llevará a cabo cada proyecto reflejado. Se adjunta informe físico y financiero de proyectos II Trimestre 2019 Corregido. a Detalle de los subsidios: En diferentes sectores reportan objetos de gastos 55110, 55120 y 54200, al subsanar detallar que tipos de subsidios ejecutaron, la ubicación exacta, y valores correspondientes a cada uno, los cuales deben cuadrar con la columna monto ejecutado en el trimestre. = Esta Municipalidad adjunta el detalle de los tipos de subsidio que se ejecutaron y que se reporta en los objetos de gasto 55110, 55120 y 54200 con la ubicación exacta, y valores correspondientes a cada uno, los cuales cuadrarán con la columna monto ejecutado en el trimestre. Se adjunta cuadro en Excel con el detalle correspondiente de subsidios: — . — . — . — .

Detalle de Subsidios Entregados Durante II Trimestre 2019

Subsidio	Educación		
INSTITUCION	UBICACION	RECURSO/OBJETO	MONTO PAGADO
Instituto Mercedes	Col. 24 de Diciembre	55110	66,000.00
CEB Alfonso Guillen Zelaya	San Antonio	55110	14,000.00
CEB Francisco Morazan	El Coral	55110	14,000.00
CEB José Cecilio del Valle	Plon del Rosario	55110	24,000.00
Esa. Florencio Ventura	Mpio Flores	55110	14,000.00
Esa. Prudencio Alvarez	San Juan Secación 2	55110	10,500.00
Kindel Rafael Preda Ponce	C.U Mercedes	55110	6,000.00
Centro de Rehabilitación	Bo. El Centro	55110	113,000.00
Integral Mercedes CRIMO	Mercedes Cortespeque	-	
TOTAL SUBSIDIO	EDUCACION		261,500.00
SUBSIDIO SALUD			
Centro de Salud	Bo. El Centro Mercedes Cortespeque	55120	83,000.00
Centro de Salud	Plon del Rosario	55120	64,000.00

