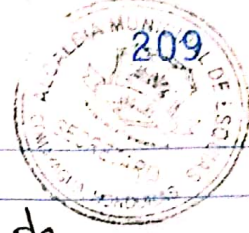


ACTA N° 22



En el municipio de Esquíras, departamento de Comayagua a los dos días del mes de Septiembre del año 2019, siendo las 10:00 am celebró sesión ordinaria la Honorable Corporación Municipal presidida por el Sr. Alcalde Municipal Donis Arnulfo Suazo Donaire y con asistencia de la sra. Vice Alcaldesa Lourdes Cardina Guillen Hernández y de los Regidores por su orden: 1° Sr. Isaias Benedict Banegas Velasquez; 2° Sr. Zacarias Asdrubal Hernández Sánchez; 3° Sra. Adandy Lombur Contreras; 4° Sr. Victor Abilio Guerrero Ramos; 5° Sr. Luis Enrique Gómez Cruz; 6° Sr. Orvin Alonzo Guerrero Zúñiga; 7° Sr. Maximiliano Euceda Rodríguez; 8° Srita. Brenda Angelica Suazo Suazo; Por ante la Suscrita Secretaria que da fe.

1° Comprobación del Quórum y apertura de la Sesión por el Sr. Alcalde Municipal Donis Arnulfo Suazo Donaire.

2° Oración a Dios por la Regidora N° 8 Srita. Brenda Angelica Suazo Suazo.

3° Lectura, discusión y aprobación de la Agenda.

4° Lectura, discusión, rectificación y aprobación de Acta anterior.

5° Solicitudes de Ayuda:

→ Se recibió visita de un joven de la comunidad de las cañadas solicitando ayuda para sus padres, ya que ambos se encuentran enfermos. El sr. Alcalde le recomendó ir a la UDS para hacer la solicitud y dar seguimiento.

→ Se recibió visita de representantes de la comunidad de Pozo Dulce N° 1 y preguntaron por el proyecto de la luz, cuál forma de dar seguimiento, el sr. Alcalde en respuesta manifestó que la última vez se habló en un Cabildo la forma en que se están trabajando esos proyectos, se está esperando el apoyo por medio de algunas gestiones, el presupuesto de la Municipalidad no



es suficiente para terminarlo, se espera ayuda con el material para dar seguimiento, también preguntaron por la mano de obra y el aporte de la comunidad, el sr. Alcalde al respecto Señaló que si lograsen obtener la mayor parte de materiales sería menos el aporte comunitario.

→ También en la sesión, representante de la comunidad de El Naranjal preguntó por los proyectos para su lugar, el sr. Alcalde en respuesta dio a conocer que al hacer la discusión del presupuesto se hará análisis y se presentará propuesta para agregarlo y dar continuidad a lo que hay, lo de este año está asignado, podrá esperar el análisis.

→ La Sra. Audeli Guerrero presente en la sesión entregó nota enviada por la Iglesia Seguidores de Jesucristo, solicitando el predio de arco verde que está frente al templo, anteriormente lo solicitaron y lo que dieron fue una ordenanza municipal, dieron a conocer que actualmente siembran plantas ornamentales en el área pero hay personas que causan daños. El Regidor Zacarias Hernández con relación al tema mencionó que se dio para manejo salamente, ya que es junto a la quebrada y es inundable, cualquier decisión que se tome será para manejo.

La Sra. Vice Alcaldesa manifestó que es pesadoso ver que las personas no les gusta cuidar.

La Sra. Audeli señaló que sería tener algún respaldo de la autoridad para cuidar y proteger.

El Regidor Zacarias H. añadió que el predio sigue siendo municipal. El Sr. Alcalde

mencionó que es un área muy bonita y se reconoce el trabajo de la Iglesia, se podría hacer un convenio con la Iglesia, establecer acuerdos para embellecer para actividades recreativas y se podría apoyar para el manejo por lo cual solicitó opinión al respecto. El Regidor Zacarias Hernández brindo su punto de

211
vista y considera que es lo correcto, hacer el convenio para dar cierto derecho a la Iglesia para proteger, y el predio seguiría siendo municipal, la iglesia daría mantenimiento.

El Regidor Maximiliano Euceda opina que se podría rotular como primer instancia para llegar posteriormente al convenio, las personas al verlo tomarían conciencia, el Sr. Alcalde señaló que se elaborará el convenio para su aprobación. El Regidor Orvin Guerrero mencionó que se debería delimitarlo y declararlo área verde con convenio de manejo.

→ Se recibió visita de los socios de la Caja de Ahorro y Crédito Los Guerreros y entregaron nota en la que solicitaron apoyo con el proyecto de diversificación de cultivo de aguacate Hass para cultivar en las comunidades de Los Pocitos y Vallejo. Sucho cuya cantidad sería 1,000 plantas. El Sr. Gerson Guerrero y demás miembros manifestaron que es un gran proyecto y tienen conocimiento de lo que quieren hacer la mayoría son jóvenes y necesitan el apoyo. El Sr. Alcalde preguntó si hablaron del tema con el Técnico de Heifer, el Sr. Manuel Galo Socio de la Caja, mencionó que se habló de forma general pero no específicamente del proyecto en mención. El Regidor Luis Enrique Garez preguntó si han pensado en el proyecto desde el periodo de vivero. en respuesta los socios de la caja dieron a conocer que se pensó en las plantas con la intención de injertar y proveer a otras comunidades. el Regidor Zacarias Hernández opinó que es una buena alternativa preguntó como es la distribución planificada, señaló que es importante hacer las consultas técnicas por la planta en el sector y condiciones del área para no tener que lamentar si se presenta algún inconveniente, se podría apoyar el proyecto pero tomando en cuenta los datos y el análisis



También dió a conocer su experiencia y en ninguna ocasión ha funcionado. El Sr. Manuel Gallo manifestó que todos tienen parcelas de tierra a la altura requerida técnicamente, se hizo análisis de suelo y se distribuiría de acuerdo al número de integrantes de la caja, todo se compraría en común y sería proporcionalmente. El Sr. Alcalde dió a conocer que se ha considerado apoyo con Heifer y otros proyectos más, el tema de aguacate es un buen negocio y sugiere pensar en producción y en un mercado, señaló que se tendrá apoyo con los Fondos de Heifer, si fuese por parte de la Municipalidad habría que hacer modificaciones. El Regidor Orvin Guerrero al respecto mencionó que se debe aprovechar el tiempo y forma hay varios lugares que tienen viveros. El Lic. David Bueso expresó que Heifer tiene su procedimiento para hacer el apoyo de acuerdo al tiempo, el Sr. Alcalde informó que la caja tuvo reunión el reciente jueves y se llegó para aprovechar el espacio por parte de la Municipalidad, las encargados de Heifer necesitan colocar los productos y se estará atento para asegurar el apoyo, se dará seguimiento con la UDEL y canalizar el apoyo. El Regidor Orvin Guerrero preguntó cuanto sería el apoyo de la Municipalidad, señaló que no se puede disponer de otro bolsillo, sino de lo que se tiene disponible. El Regidor Luis Enrique Gómez opinó que la solicitud llegó a tiempo corto y no se puede dejar ir el apoyo con los proyectos, esperar las gestiones ya que no hay fondos, el Sr. Alcalde manifestó que si hay en presupuesto pero financieramente no hay, el Regidor Orvin Guerrero seguidamente mencionó que hizo las consultas y le dijeron que si había disponibilidad en presupuesto. El Sr. Alcalde solicitó la presencia del Ing.

213
MUNICIPIO DE ESQUIAS
MAY 17 2018
ALLAN HERNANDEZ

Allan Hernández jefe de Gestión Administrativa y Wilson Mendoza Tesorero Municipal para dar detalle de la disponibilidad actual, seguidamente el Tesorero Municipal informó que en las cuentas pagadoras hay fondos pero está distribuido prioritariamente de lo cual brindó el detalle. Señaló que presupuestariamente está todo pero a lo que va del año, solo se ha recibido el 50% de las transferencias. El Sr. Alcalde en seguimiento mencionó que hay cuentas por pagar del renglon de las cajas porque no hay disponible financieramente. Un socio de la caja rural los Gueneros expresó que si Heifer tiene las plantas, esperarían la donación, El Sr. Alcalde recomendó mantener comunicación con la UDEL.

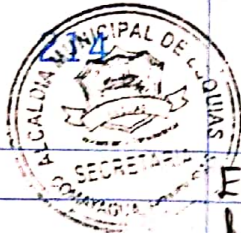
→ Se dio lectura a nota enviada por el comité de salud de la comunidad de Los Alfaro, la libertad, solicitando apoyo para la construcción de una cerca perimetral del centro de salud, dando a conocer que se atienden pacientes del municipio de Esquías, de las comunidades vecinas La Regidora Brenda Angélica Suazo con relación a la solicitud manifestó que en la aldea de La Laguna también atienden pacientes de aldeas de la libertad e incluso del municipio de San Luis, el Regidor Benedict Banegas opinó que se deben atender los problemas de la casa primero. El Regidor Maximiliano Euceda manifestó que con el límite de los municipios hay esos problemas pero en temas de salud es obligación del Estado atender sin importar la procedencia, añadió que que no ve argumentos de peso para ayudar en ese aspecto. En conclusión no se podrá atender la solicitud.

6° Correspondencia Recibida:

→ No hubo correspondencia.

7° Informes Varios:

→ El Tesorero Municipal Wilson Alberto Mendoza presentó el informe financiero de Ingresos y



Egresos correspondiente al mes de Agosto 2019.
Hubo análisis sobre la falta de disponibilidad por retraso de las transferencias, comportamiento de Ejecución y Recaudación.

→ La Contadora General Margari Pamela Carras presentó la Estabilización de Saldos de Agosto 2019

Saldo al 31-07-2019	1,652,356.38	Faltante en caja	183,569.50
Ingreso Agosto 2019	88,858.60	Atl.1201610431 Transf	12,311.16
Intereses	777.90	Atl.1100254356	608,664.81
Transferencias	14,34456.75	Atl.010120324693 R.	93,338.14
Disponibilidad	3,176,449.63	Atl.010120324701	10,287.79
Gastos del Mes	2,008,438.59	Atl.1011010244 FAPUs	160,980.09
Nota débito	793.94	Atl.120120142860 R.	98,065.61
Saldo al 31/08/2019	1,167,217.10		1,167,217.10

Aprobado Favorablemente.

→ El Ing. Allan Hernández, jefe del departamento de Gestión Administrativa presentó la propuesta del Anteproyecto Presupuesto de Ingresos y Egresos 2020:

Presupuesto General 2020

Ingresos Tributarios	4,000,000.00	18.86%
Ingresos por transferencias	17,208,514.80	81.14%
Total Presupuesto Ingresos	21,208,514.80	
Presupuesto de Inversión	15,366,811.84	72.46%
Presupuesto de Funcionamiento	5,841,702.96	27.54%
Total Presupuesto Egresos	21,208,514.80	

También se presentó la distribución por programa y por aldeas. El Regidor Abilio Guerrero a continuación expresó que la escasez del agua es un problema mundial de cambio climático se debería ver esos temas en las comunidades y asesorar las que van a sentir esa necesidad también en el casco urbano mejorar la distribución pide alertar en los proyectos de agua ya que es un problema que se avecina. El Sr. Alcalde expresó que es muy importante la observación del Regidor Abilio, manifestó que se analizó el panorama con el técnico del SANAA en todo el municipio la zona del Valle está atendida, de Cojolitos

hacia arriba hay problemas, en el sector de la laguna no hubo acuerdo de las comunidades en la zona alta del Naranjal, en Nebapa se hizo revisión, en el Oro se ha avanzado, es importante mantener la preocupación, de acuerdo a la ejecución se ha invertido bastante en proyectos de Agua y Saneamiento, en el casco urbano el problema es la distribución, habrá que esperar lo que ha pensado la Junta de Agua, opina que se puede aportar buena parte del presupuesto para esa necesidad, es un tema de los mas importantes, además señaló que se proponen 4 millones de ingresos tributarios para el próximo año y pidió analizar. El Regidor Luis Enrique Gómez preguntó si se continuará con la misma distribución o hay mas ideas, opina que pueden variar los porcentajes en cada variable El Regidor Zacarias Hernández opino que está bien la distribución que hay y que el sector rural necesita apoyo.

→ El Ing. Allan Hernández solicitó incluir al Plan de Arbitrios en (Servicios Eventuales) Taller de Mantenimiento Industrial con un valor para el permiso de L. y la mensualidad L.
Aprobado favorablemente.

→ También informó que la Dirección Nacional de Bienes del Estado envió la Resolución N° DNBE-DE-096-2019 en el que dieron a conocer el descargo definitivo del inventario de la Alcaldía Municipal de Esquílas, referente a los bienes en mal estado, según Acta de destrucción N° DNBE-030-2019, de fecha 10 de julio del año 2019. También mencionó que hay una buena cantidad de bienes que no aparecen, lo que corresponde es hacer el descargo en SAMI, quedando pendiente la motocicleta, ambulancia y el generador, ya que a este último se ha buscado repuesto y reparación y no se ha encontrado. El Sr. Alcalde pidió la aprobación de la Corporación para continuar



proceso de descargo, lo cual fue aprobado favorablemente. Asimismo señaló que el cuerpo de bomberos tiene conocimiento de la ambulancia y están interesados en ella.

→ El Sr. Alcalde también informó que ya se está solvente con el SAR después de año y medio, se hicieron aclaraciones en el sistema, y se actualizó los datos, la información está al día y es algo bueno para la admon. de la Municipalidad.

→ El Sr. Julian Cruz Aceituno Auditor Interno dio lectura al informe mensual N° 08-2019 UAIM-EC correspondiente del 01 al 31 de agosto de 2019 y al Oficio N° 53-2019-UAIM-EC.

El Sr. Alcalde en cuanto a la recomendación de capacitación descrita en el informe, dio a conocer que si se han recibido por parte del personal tal es el caso de la Asistente de Servicios Públicos con asistencia a Tegucigalpa la encargada de la UMA obteniendo excelencia la OIP y todo el personal sobre actualización del Portal, la unidad de catastro durante una semana, obteniendo certificación técnica, la Contadora Municipal en Contaduría General y otros. Seguidamente el Sr. Auditor solicitó que se le brindara la información para enviar reporte.

Se mencionó que en la Alcaldía de Comayagua hay un buen funcionamiento en Catastro. El Ing. Allan dio a conocer que también la Unidad de Compras se capacitó en el proceso de descargo y se podría certificar si sigue el proceso. El Sr. Auditor Interno también dio a conocer los hallazgos encontrados. El Regidor Abilio Guerrero al respecto manifestó que básicamente es de forma, no ve que es algo de peso, son cosas que siempre se dan y que se subsanará en su momento, en cuanto al tractor dijo saber que no es posible que se traspase a la Municipalidad sino se ha pagado.

217
SOLICITO SI ES POSIBLE VER LO QUE FALTABA SUBSANAR
Y LO QUE NO SE HA ATENDIDO, SOLICITO ENVIO DE LA
INFORMACIÓN. EL SR. AUDITOR INTERNO MENCIONÓ
QUE SI ESTÁ SUBSANADO ALGO SE HACE LA
OBSERVACIÓN, SEÑALÓ QUE HAY INFORME EN CERO
HAY INFORMACIÓN QUE SE HA ESTADO SUBSANANDO
Y DEBERÁ REVISAR, AUDITORIA SOLAMENTE RECOMIENDA
Y TIENE PLANIFICADO ALGUNAS ACTIVIDADES. EL
TESORERO MUNICIPAL SOBRE LA RECOMENDACIÓN
3 DEL OFICIO # 53 EN EL QUE SE HACE MENCIÓN
DE VIATICOS, MANIFESTÓ QUE NO ES EL VERDADERO
SIGNIFICADO, LO QUE HACE LA MUNICIPALIDAD
SON REEMBOLSOS POR ALIMENTACIÓN, PEQUEÑOS GASTOS
DE VIAJE. EL SR. AUDITOR INTERNO MENCIONÓ QUE
EL SR. TESORERO TIENE RAZÓN, PERO SE SOLICITÓ A
RAÍZ DE UN NUEVO REGLAMENTO DE VIATICOS
APROBADO RECIENTEMENTE, SUGIRIÓ HACER REUNIÓN
CON EL PERSONAL PARA SOCIALIZARLO. POSTERORMENTE
EL ING. ALLAN HERNÁNDEZ MANIFESTÓ QUE SOLO DOS
REGLAMENTOS SE HAN APROBADO, EL DE CAJA CHICA
Y EL DE USO DE VEHÍCULOS. EL SR. ALCALDE EN
RELACIÓN AL TEMA EXPRESÓ QUE SE HA MANGIADO
UNA POLÍTICA DE PAGAR LOS GASTOS DE VIAJE
UNICAMENTE, SI SE PAGAN VIATICOS COMO
REALMENTE SON, SE TRIPLICARÍAN LOS GASTOS, EN
EL INFORME CUANDO SE HACEN ESOS PAGOS, SE
ESPECIFICA CUANTAS PERSONAS Y CON QUE PROPÓSITO
TAMBIÉN SEÑALÓ AL SR. AUDITOR QUE EL ENFOQUE
DE LOS INFORMES SEA RESUMIDO PARA LA CORPORACIÓN
Y LOS TEMAS QUE AMENEN DISCUSIÓN, LOS QUE
SON ADMINISTRATIVOS SEAN DIRIGIDOS AL ALCALDE.
SOBRE EL TRACTOR ALDEA GLOBAL YA INICIÓ LOS
TRÁMITES PARA HACER EL TRASPASO, PERSONAL DEL SAE
VENDRÁ PARA SEGUIR EL PROCESO, PIDE RECORDAR QUE
FUE CON CONVENIO. SEGUIDAMENTE EL SR. AUDITOR
MANIFESTÓ QUE POR LOS INFORMES DEBE PRESENTARLOS
Y NADA MÁS COMO OBSERVACIÓN Y NO TIENE NINGUN
PODER SOBRE ELLO Y SU DEBER ES INFORMAR, MENCIONÓ
QUE ESTÁN CAMBIANDO ALGUNAS COSAS EN EL



Tribunal, tomar cada orden una por una es tedioso, habra capacitación sobre eso, y agradeceré por la observación, Luego de ello el Sr. Alcalde hizo la pregunta de porque en algunos pagos se pide cotización y en otros no. El Regidor Luis E. Gomez preguntó si en algunas Compras se pueden omitir las cotizaciones si son en tiempo cercano. El Regidor Zacarias Hernández expresó que es seguir la ley y cuestion de documentar, El Sr. Alcalde también mencionó que es por ley y necesario hacerlo, cuando es algo pequeño se hace por reembolso. El Regidor Benedict Banegas pidió verificar la información antes de formar controversia avces es trabajo en vano para todos. El Regidor Maximiliano Euceda manifestó que el rol del auditor es hacer observaciones y sugerencias no ve controversia, se toman, se corrigen y ya El Regidor Benedict Banegas señaló que hizo referencia por el tiempo que llevo el tema de los viaticos y aún es algo sin aprobar.

Conduciendo la temática el Sr. Alcalde señaló que los ^{informes} ~~Oficios~~ de Auditoria son basicamente los oficios que se enviaron y las recomendaciones

- En otro tema el Sr. Alcalde informó que el jefe de Catastro anterior se retiró por algunos asuntos personales y ahora ocupa el cargo el joven Gerardo. Seguidamente se entregó copia del reglamento de solares con nuevas modificaciones para su aprobación. Se sometió a discusión quedando pendiente para revisión y aprobación.

8º Informaciones del Sr. Alcalde Municipal:

- El Sr. Alcalde sobre la inauguración del proyecto de Agua La Minita informó que será el 26 de Septiembre a las 10:00 am y toda la Corporación está invitada, en el tema del dengue se realizan actividades de prevención, hubo reunión con personal de

Salud y se compró la bomba, hay 12 casos reportados, los últimos 8 en el casco urbano, se continua con trabajo y fumigaciones.

Informó que llegó equipo para mantenimiento de Red Vial de San Luis a la Peña, se está planificando el trabajo. Se debe hacer procedimiento para usar los bancos de material, hay tramo considerado hasta llegar a la Peña con pavimento pero hay que esperar, piden material del banco de la Valastrena, hay un decreto para uso de materiales. El Regidor Abilio Guerrero

opino que se puede ampliar de la valastrena hasta el puentesito con la maquinaria, el sr. Alcalde señaló que se propordia las alcantarillas.

mencionó que todos estan invitados al desfile del 15 de septiembre. continuó informando que se introdujo al Congreso Nacional el proyecto de los diez millones para esperar el dictamen y asimismo la exoneración del impuesto.

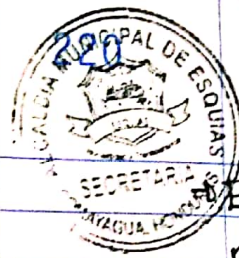
La Sra. Vice Alcaldesa informo que se reunió con el Conde y piden pasar el Cabildo Educativo para el mes de octubre por mucha actividad en septiembre, quedand pendiente para confirmar posteriormente hubo acuerdo del Pleno para realizar la proxima sesión el día miercoles 18 del presente mes, mencionó que las pinatas se comenzaran a repartir.

9º Informaciones y Moviones por los miembros Corporativos:

→ El Regidor Benedict Benegas solicito que la primer reunión de noviembre se realice en la comunidad de Los Planes el día viernes 08 del mes. aprobado favorablemente.

→ El Regidor Zacarias Hernández pidio seguir atacando el dengue en el casco urbano, hay preocupación en el barrio Brisas y en los Pinos continuar con monitoreo y fumigaciones, hay mucha gente con síntomas.

→ El Regidor Luis E. Gómez expreso que el mejor método es la prevención.



El Sr. Alcalde mencionó que se han hecho dos inspecciones, hay cuestión cultural en las personas, se puede seguir fumigando, salud tiene sus maneras, a veces hay problemas de coordinación y hay poco apoyo de la Secretaría.

→ La Sra. Vice Alcaldesa al respecto dijo saber que los jóvenes para trabajar esperan instrucciones y el personal de salud ha sido algo difícil la coordinación.

10° Asuntos Varios:

→ La encargada de presupuesto Santos Sulema Morales presentó para su aprobación Transferencia y/o creación de las siguientes modificaciones Presupuestarias de 2019:

Transferencia de Menos

Estudio levantamiento Catastral IV Etapa

Estudios, Investigaciones y Análisis de factibilidad

1300 002 001 000 24200 11001-01 200190 6,000.00

Transferencia de Mas

Estudio levantamiento Catastral IV Etapa

Gasolina

1300 002 001 000 35610 11001-01 200190 5,000.00

Diesel

1300 002 001 000 35620 11001-01 200190 1,000.00

Transferencia de Menos

Adquisición de Maquinaria

Equipo de Elevación y Tracción

1400 000 003 000 42340 15013-01 200190 85,486.28

Transferencia de Mas

Mantenimiento de calles casco urbano

1400 010 001 000 23400 15013-01 200190 85,486.28

Transferencia de Menos

Adquisición de Maquinaria

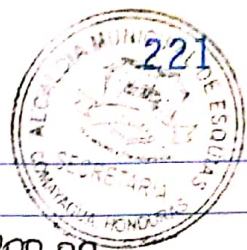
Equipo de Elevación y Tracción

1400 000 003 000 42340 15013-01 200190 60,144.11

Transferencia de Mas

Mejoramiento Puente Adigante Vehicular Nctopo

1400 002 000 001 42210 15013-01 200190 27,944.11



Generador Eléctrico

1400 000 04 000 42800 15-013-01 20 0190

32,200.00

Transferencia de Menos

Torneo Municipal de Fútbol

1200 000 001 000 42720 11-001-01 20 0190

150,000.00

Transferencia de Mas

Torneo Municipal de Fútbol

1200 000 001 000 54200 11-001-01 20 0190

150,000.00

Transferencia de Menos

Equipo Médico

1101 000 002 000 42410 11-001-01 20 0190

47,955.00

Transferencia de Mas

Bomba Termonebulizadora

1101 000 004 000 42800 11-001-01 20 0190

47,955.00

Transferencia de Menos

Incentivo a la Producción Agrícola (Mecanización Agrícola)

1300 006 001 000 35620 11-001-01 20 0190

30,000.00

Transferencia de Mas

Subsidios al Sector Agrícola (Incentivar la Producción)

1300 000 001 000 54200 11-001-01 20 0190

30,000.00

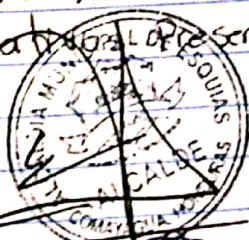
Aprobado favorablemente.

11^{ta} y no habiendo mas puntos que tratar el sr.

Alcalde Municipal levantó la sesión a las

4:45 pm firmando para constancia los miembros

Corporativa presentes.



[Signature]

Adonely Lambuc

[Signature]

[Signature]

ORVIN GR





Acta N° 23

En el municipio de Esquipas, Departamento de Comayagua a los dieciocho días del mes de septiembre del año 2019, siendo las 9:38 am celebró sesión ordinaria la Honorable Corporación Municipal presidida por el Sr. Alcalde Municipal Donis Arnulfo Suazo Donaire y con asistencia de la Sra. Vice Alcaldesa Lourdes Carolina Guillen Hernández y de los Regidores por su orden: 1° Sr. Isaias Benedict Banegas Velasquez; 2° Sr. Zacarias Asdrubal Hernandez Sánchez; 3° Sra. Adondy Lambur Contreras; 4° Sr. Victor Abilio Guerrero Ramos; 5° Sr. Luis Enrique Gómez Cruz; 6° Sr. Orvin Alonzo Guerrero Zúñiga; 7° Sr. Maximiliano Euceda Rodríguez; 8° Srta. Brenda Angélica Suazo Suazo; Por ante la Suscrita Secretaria que da fe:

- 1° Comprobación del Quorum y apertura de la Sesión por el Sr. Alcalde Municipal Donis Arnulfo Suazo Donaire.
- 2° Oración a Dios por el Regidor N° 6 Sr. Orvin Alonzo Guerrero Zúñiga.
- 3° Lectura, discusión y aprobación de la agenda.
- 4° Lectura, discusión, rectificación y aprobación de Acta anterior.
- 5° Solicitudes de Ayuda:
 - Presente en la sesión el Sr. Erwin Flores de la comunidad de Agua Blanca preguntó si está disponible un solar de la Alcaldía en ese lugar al respecto el Regidor Zacarias Hernández le recomiendo que ir a la Unidad de Cobastro a preguntar el estado del solar y hacer el trámite que corresponda. El Sr. Alcalde opina recibir la petición hacer la evaluación si hay mas solicitudes conforme al procedimiento.
 - Se presentó a la sesión, comisión de la comunidad de El Comal preguntando por el proyecto en la zona de Maravillas el cual pensaron que a finalizar el año estaría

223
terminado, se habló con el patronato y no se ve ningún avance, tenían información que se terminaría a últimos de junio. El Sr. Alcalde en respuesta manifestó que ese proyecto es ampliación, se informó que se hizo gestión en la ENEE para los materiales ya que el presupuesto de la Municipalidad no es suficiente, hay otros proyectos que tampoco han avanzado, por el momento la ENEE tiene en curso las licitaciones y están en espera las respuestas.

→ Presentes en la sesión, vecinos de la comunidad de Las Pilas informaron que ya tienen el solar donde esperan que funcione la escuela y ya entregaron la información a la Directora Municipal de Educación. El Sr. Alcalde al respecto manifestó que se está trabajando en el caso la Vice Alcalde y la Lic. Marisol, no solo pensar en el aula sino en otros aspectos, hay otras comunidades en la misma situación, mencionó que se revisarían los detalles y se está considerando para el próximo año.

→ Miembros del Patronato del barrio Brisas de Guayabillas, se presentaron a la sesión e informaron que convocaron a reunión a todos los vecinos, con el propósito de tratar temas importantes, en dicha reunión contaron con la presencia de la Sra. Vice Alcaldesa y el Ing. Joel Soler por parte de la Municipalidad, seguidamente dió lectura al acta de la reunión la Secretario del patronato, en la cual se hace saber que no asistió la mayoría de las personas convocadas, pero los presentes tomaron la decisión de llevar a cabo la reunión conforme a lo planificado y prosiguieron a reestructurar la directiva del Patronato quedando de la siguiente manera:

Presidente: Leonidas Gálvez

Vice Presidente: Alejandra Zúñiga



Secretaria: Melissa Benitez

Tesorero: Grebil Licono

Fiscal: Misael Castillo

Vocal 1: Glenda Zepeda

Vocal 2: Noc Ramos

Vocal 3: Arturo Oliva

Vocal 4: Donal Guerrero

Vocal 5: Edwin Contreras

Seguidamente en uso de la palabra la Sra. Nio Alcaldesa ^{informo} que desde el año pasado se solicitó a la secretaria de salud, apoyo para evaluar las condiciones físicas del cuamo ya que a partir del 2018 cambiaron las normativas y el Centro de salud no llena los requisitos para su buen funcionamiento, ni tampoco puede ampliarse. Informo que los técnicos hicieron las evaluaciones de varios predios para una nueva construcción, concluyendo que la única área que es favorable según los requisitos es la que el barrio tiene destinada para el parque recreativo, por lo cual se necesita que los vecinos den su opinión sobre la situación, y si dieran el visto bueno, buscar otro sitio para la construcción de la cancha o porque conforme al presupuesto destinado para ello, posteriormente los vecinos presentes hicieron la votación y todos a excepción de una persona manifestaron estar de acuerdo a ceder el área de la cancha para la construcción del CIS, posteriormente la Secretaria del patronato Melissa Benitez informo que hubo reunión para buscar el predio para la cancha y les pareció bien, donde está el manguito. El Sr. Misael Castillo mencionó que el predio es municipal y agradeció por tomar en cuenta el barrio, un centro de salud beneficia a todos dýor el pasado otros y esta vez dar inicio al proyecto con lo presupuestado. El Sr. Alcalde en seguimiento manifestó que se pidió apoyo

al departamento de infraestructura de la Secretaría de salud para evaluación por las condiciones actuales del edificio, señaló que recientemente la Secretaría de Salud y obras, acordaron normas mínimas para los centros de salud, el del caso urbano sería Centro Integral de Salud CIS con varias áreas a construir en el nuevo edificio manifestó que se vieron todos los predios y se tomó la decisión de plantear al patronato, se envió información del plano para tener una idea básica de la construcción con apoyo de la secretaria y se apegará a las normas que están implementando. para confirmar se esperaba la decisión de los vecinos del barrio, se ha analizado el actual y es de mucho riesgo por lo tanto se presentó la iniciativa y solicitó a la Corporación que brindaran su opinión al respecto. El Regidor Luis Enrique Gomez opinó que es muy buena la reacción de los vecinos, construir el centro es beneficio del municipio, es un proceso que se debe gestionar ya que son cantidades fuertes Sugiere avanzar despacio con los lineamientos y condiciones de la Secretaría de Salud. A continuación el Sr. Misael Castillo dejó saber su deso por escuchar la opinión de todos. El Regidor Zacarias Hernandez mencionó que el proyecto es muy bueno, para la cancha dice el area es el limitante, sería importante verificar los solares que se van afectar y asegurar ese espacio, pide generar la información. El Sr. Misael señaló que se identificó el predio y saben que en el manguito se quitó un solar a un corregidor y hay otro solar a nombre de Yobani Espinales y está sin construir por lo cual se propone ese espacio por ser iluminado y cercano. El Sr. Alcalde manifestó que son dos puntos: Ceder el area de la cancha para la construcción del Centro de Salud y el otro predio para la cancha se debe reusar el caso de los solares por la unidad de Cartucho



En el tema de la partida dar continuidad al presupuesto ya que no se afecta y si hay contraparte mejor. El Sr. Misael Castillo recalco que se necesita la canchita para todos los niños que hay, preguntó cuanto se debe esperar para el informe de catastro. El Sr. Alcalde señalo que el caso del solar se debe tomar una decisión en Corporación. El Regidor Zacarias Hernández menciono que es lo mejor pero ser conscientes de la presión por la disposición de solares.

- Se dio lectura a nota enviada por la Junta Administradora de Agua de la comunidad de Jutiapa, solicitando apoyo por parte del personal tecnico de la Municipalidad para la identificación del sitio donde se podria construir la obra toma de la microcuenca Quebradas Las Marias, ya que es un requisito para iniciar el proceso de la declaratoria de la microcuenca. La encargada de la UMA en ampliación de la solicitud informo que se están iniciando los trámites y para continuar es necesario estar aprobado por la Corporación, A continuación el Pleno Corporativo Aprobó la Solicitud favorablemente.

6º Correspondencia Recibida:

- Se recibió invitación para la Corporación Municipal para asistir a la inauguración del Proyecto de Agua de las comunidades de La Minita, Minito Abajo y la Unión.
 - Se recibieron notas de varias comunidades dando a conocer la conformación de sus juntas directivas de la siguiente manera:
 - * Junta Administradora de Agua y Saneamiento de Jutiapa; Electa el 27 de mayo de 2019
- | | | |
|-------------|-------------------------|-----------------|
| Presidente: | Dulas Arturo Vaquedano | 0301-1970-00230 |
| VicePresid: | Marcial Bonilla Cabrera | 0301-1976-01131 |
| Secretario: | Alexander Romero Armas | 0828-1991-00019 |
| Tesorero: | Eleno Vargas Alon | 0301-1974-01025 |



Fiscal: Franklin Adonay Arias 0304-1983-00144
Vocal 1: Nerys Omar Varela 0304-1984-00202
Vocal 2: Orlin Elihu Baquedano 0304-1981-00172

* Patronato Comunal Bricas del Rio

Presidente: Jorge Orlando Banegas 1807-1977-01969
Vice Presid: Jose Nahun Saucedo 0304-1983-00091
Secretaria: Maryori Fabiola Cruz 0313-1995-00113
Tesorero: Wilmer Alexis Gomez 1207-1994-00038

Fiscal: Sonia Hernandez 0304-1979-00239
Vocal 1: Reyna Angelica Amaya 1207-1976-00008
Vocal 2: Ana Lidia Sosa 0313-1974-00302
Vocal 3: Mona Margarita Garcia 0304-2003-00209
Vocal 4: Celia Mantua Gomez 1207-1984-00023
Auxiliar: Alex Adonay Acosta 0313-1982-00326

Juramentado el 30 de Agosto de 2019.

* Junta Administradora de Aguas Calpules

Presidente: Orlin Edgardo Mejia 0313-1981-00104
Vicepresidente: Reymundo Rodriguez
Secretario: Lorenzo Maldonado 0313-1988-00498
Tesorero: Raynerio Morales 0304-1974-00077
Fiscal: Milton Saucedo 0313-1971-00275
Vocal 2: Fredy Saucedo 0304-1977-00302

Vocal 1: Santos Maldonado
Vocal 3: Darwin Banegas
Vocal 4: Bonifacio Garcia
Vocal 5: Doris Varela
Vocal 6: Orlin Espinales

Juramentado el 30 de Agosto de 2019.

Patronato Comunal de Miraflores.

* Presidente: Belys Adonay Canaco 0313-1987-00252
Vice Presid: Orlin Varela Romero 0304-1998-00136
Secretaria: Kenia Jeaneth Varela 0313-1975-00218
Tesorero: Graciela Hernandez 0304-2014-00097
Fiscal: Arlin Anain Ochoa 0304-1972-00247
Vocal 1: Ramon Rosa Romero 0304-1977-00368
Vocal 2: Maryuri Jacquin Rosales 0304-1973-00183
Vocal 3: Olinson Rodolfo Morcia

Juramentado el

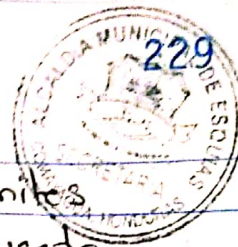
7º Informes Varios:



El Sr. Alcalde informó sobre la visita del Abogado Leiris Moradiaga, con el propósito de compartir los trabajos legales de la Municipalidad en cuanto al avance de cada uno, con lo cual dio la palabra al abogado para que brindase informe a la Corporación. En uso de la palabra el Abogado Moradiaga informó en cuanto al caso del Sr. ex tesorero que hubo rotación del personal, pero se está en espera de la decisión final del Ministerio Público.

En el tema de las demandas laborales, se ganó la de Julio C. Hernández, existe el recurso de apelación, pero es noticia que el caso se ganó en primer instancia, las demandas en tema de educación, se espera la sentencia y el siguiente paso, Relacionado a la usurpación del terreno, solo se espera la resolución, y que no pase a más de un mes, posiblemente se ordene el desalojo. En el otro caso de educación ya pasaron los dos meses y que bien que no se presentó otra comunicación.

El Regidor Maximiliano Euceda manifestó que se ha dado informe verbal y preguntó si se daría por escrito para tener evidencia ya que sería importante, el Abg. Moradiaga señaló que lo enviará a Secretaría para mayor información. La Sra. Vice Alcaldesa en seguimiento del tema preguntó como está el proceso de los otros terrenos que se deben recuperar, el Sr. Alcalde dio a conocer que se han recuperado otros predios y se deberán hacer llegar los insumos al Abg, se debe tomar acuerdo para continuar con la recuperación de esos espacios y atender las solicitudes de solares, ya se ha discutido, añadió que se debe identificar y tomar decisión. La Sra. Vice Alcaldesa opina dar brómide y esperar propuesta de lotificación de catastro. El Regidor Orvin Guerrero al respecto opina estar



de acuerdo a dar seguimiento a los tramites de recuperación. El Regidor Maximiliano Euceda expresó que es algo que corresponde a la Corporación y pidió ser parejos siguiendo lo legal como corresponda, hubo reunión y estuvieron de acuerdo los involucrados, opino que se recuperen todos de igual manera. El Regidor Luis E. Gomez pidió ser cuidadosos y ver como se han adquirido los solares, revisar los documentos. El Sr. Alcalde solicitó información al IDOT para ver la situación real e ilustración de todos los terrenos, después analizar para poner las areas a disposición de los solicitantes. El Regidor Maximiliano Euceda preguntó si cuando estan en posesión con construcción hay indemnización, el Abg en respuesta mencionó que no hay. El Regidor Zacarias Hernández mencionó que al pasar muchos años se adquieren derechos. el Abg manifestó en seguimiento que se debe hacer con un juez por prescripción. Solo tenerlo no le da el derecho. El Regidor Luis E. Gomez sugirió continuar con el tema en otra sesión y discutir otros detalles. El Regidor Benedict Banegas dejó saber que hay casos en los que no hay documentos legales y se cobra impuestos por ello. En otro tema, el Sr. Alcalde acerca del Proyecto Manejo Sostenible de Bosque informó que se ha seguido trabajando y dio espacio al Lic. David Bueso IDOT para dar la información de los avances, El Lic. David prosiguió e hizo presentación del proceso del proyecto de forma cronológica desde su inicio comenzando con la solicitud del Sr. Alcalde de incorporar al municipio a dicho proyecto continuando con los objetivos, resultados de trabajo de campo, Areas plagadas- area a restaurar, sectorización de las areas de influencia resultados de los muestreos de estratificación, mapa de cambio de usos de la tierra,



actividades a ejecutar, Convenio suscrito entre la Secretaría de Finanzas (SEFIN), El Inst. Nacional de Conservación y Desarrollo Forestal, Areas Protegidas y Vida Silvestre (ICF) y la Alcaldía Municipal de Esquías, Resumen del Fondo del Proyecto y solicitud del primer desembolso (anticipo del 50%) del presupuesto del primer bimestre año 1 del plan de trabajo por un monto de L. 184,800.00

El Regidor Luis E Gómez resalto que el 80% es para mano de obra, el Sr. Alcalde Seguidamente dio a conocer que la Municipalidad llevará la parte administrativa y los técnicos la parte de ejecución. El Regidor Luis E Gómez felicitó al Sr. Alcalde por la gestión realizada, El Sr. Alcalde expresó que se envió la nota y tuvo incidencia al respecto, mencionó que es un compromiso grande por lo cual solicitó el acompañamiento y apoyo de todos, es beneficio para el bosque y también fuente de empleo. El Regidor Benedict Banegas opinó que es un reto grande, hacer el vivero es fácil pero debe haber compromiso de todos para ver los resultados. Posteriormente se dio lectura a las responsabilidades de la Municipalidad de Esquías contenidas en el Convenio. El Abg Moradiaga también felicitó al Sr. Alcalde por la gestión, recomendó que si habían dudas hacerlas saber a través de la Secretaría, y señaló ser cautelosos con las contrataciones. El Sr. Alcalde mencionó que se debiera ser cuidadosos por los riesgos que representa el trabajo, se brindará kits de protección. El Regidor Abilio Guerrero también brindó su opinión y manifestó que es muy interesante el proyecto, se escucho Honduras verde desde hace varios años pero lo sido hacia atrás, el mismo estado ha

propiciado la sequía, recomienda ser estrictos en cuanto a la supervisión del personal, es una actividad importante y cara, pide no cederla por la banda, la escasez de agua es grande, animó seguir adelante y mostrar interés en lo que cada uno pueda aportar. El Sr. Alcalde manifestó que se ha trabajado en la parte técnica en todo lo planificado, este año hubo inversión insignificante para protección, la encargada de la UMA dio a conocer que con poco dinero se hizo lo necesario y lo que afectó los incendios fue poco relativamente. El Regidor Zacarías Hernández expresó que es excelente que se haya incluido al municipio, aunque en la temática Esquías ha tenido experiencia en otros años, cambiar la cultura es difícil, comentó sobre experiencias con incendios, pidió ser responsables y felicitó por la gestión, resalto que se debe hacer lo posible para tener éxito. El Regidor Maximiliano Euceda en relación al tema mencionó que los incendios son provocados, había robado y lo destruyeron son reacciones de la gente y se juegan intereses particulares, pero interesa proteger el agua que nos abastece. El Sr. Alcalde señaló que quedaría aprobado la ampliación y hacerlo operativo, todos de acuerdo. Añadió el Sr. Alcalde que se hará entrega simbólica de los fondos a algunos municipios favorecidos con el Proyecto.

El Sr. Alcalde informó que se han realizado gestiones para la donación de una ambulancia en la Embajada de Japón, por lo cual se ha preparado la documentación requerida por la consultora de la Embajada para realizar lo que corresponde. Se encontraron 3 cotizaciones y se presentaron, para continuar debe ser aprobado por la Corporación, se necesita la Certificación para solicitar la exoneración de impuestos o realizar el pago que serían aproximadamente L. 200,000.00 El Regidor Luis



E. Gomez opina que es algo rapido y podrian cubrirse los gastos por el tiempo que pueda tardar en el Congreso. El Sr. Alcalde expreso que se puede dejar con las dos opciones, se debe entregar este mes luego se envia a Tokio y seria para el primer trimestre del siguiente año, se necesita analizar y por lo tanto es necesario presentar a la Corporación Municipal. Seguidamente El Pleno Corporativo aprobó dar seguimiento a lo que corresponda y solicitar la exoneración de Impuestos ante el Congreso Nacional o realizar el pago de impuestos por medio de los fondos municipales segun sea necesario y asignar la partida presupuestaria para cubrir los gastos de Seguro, mantenimiento y pago de motorista.

- La Encargada de Presupuesto presentó propuesta de modificaciones presupuestarias.
- El Sr. Alcalde Informó que se recibió transferencia, se espera recibir una por mes, quizá las dos últimas el siguiente año, además se debe hacer un nuevo ajuste de libreta para cumplir con los compromisos de pago pendientes de funcionamiento, correspondientes al mes de agosto y el pago de Planilla de empleados municipales del mes de septiembre. Seguidamente los miembros Corporativos, autorizaron al Tesorero Municipal a ejecutar el siguiente ajuste de libreta de la cuenta de Cheques # 1100-254356: Debitar de la libreta 11-001-01-0-20 L. 286,891.35 y acreditar a la libreta 11-001-01-0-10 L. 286,891.35 correspondiente al 20% que por ley corresponde a funcionamiento. Al momento de recibir la transferencia del mes de agosto, se hará la devolución de dicho ajuste.

8ª Informaciones del Sr. Alcalde Municipal:

- El Sr. Alcalde informó que en vista de haber sostenido reunión entre la Secretaría

de Estado en los Despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización y la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) en virtud de las mejoras a nivel informático de las Municipalidades, la Asociación de Municipios de Honduras AMHON, ha desarrollado para las 298 Municipalidades del país, cuentas de Correo electrónico oficiales, con el objetivo de obtener una vía directa de comunicación, esta Corporación Municipal en el uso de sus facultades que la ley le confiere, da por aprobado lo siguiente:

- 1 Al momento de recibir el correo se deberá cambiar la contraseña y establecer la que usted estime conveniente.
- 2 El uso de esta cuenta deberá ser exclusiva para usos oficiales de la Municipalidad, no podrá ser transferida ni delegada a un tercero.
- 3 De requerirse de más información sobre el uso de su cuenta de correo electrónico, deberá comunicarse con la Gerencia de Atención al Agremiado de la AMHON.

El Sr. Alcalde continuó manifestando sobre el tema del pito de los buses, puede considerarse como escándalo público y falta de respeto, podría agregarse al Plan de Arbitrios. El Regidor Benedict Bonagas sugiere enviar nota para regular e investigar para tener un soporte al hacerlo, El Sr. Alcalde dio a conocer que anduvo representante de Banco Atlántida, su opinión fue favorable pero no se llegó a nada, también con representantes de Banhcafe se hará recorrido, están considerando expandirse a esta zona y también hay posibilidad con el préstamo. señaló que hablaron sobre las opciones para instalarse en el edificio Municipal y con ciertos requisitos de seguridad es probable que la próxima semana estén por acá, lo más adecuado sería el salón de Sesiones



municipal o construir lo básico para que ellos lo deban acondicionar. El Regidor Benedict B. manifestó que tener una agencia de banco en el municipio es algo importante para todos los trámites. El Sr. Alcalde mencionó que solo con el préstamo han pensado en la oportunidad. anteriormente lo intentaron pero hubo inconvenientes. Actualmente se ha proporcionado información y se plantea para tomar acuerdo. Seguidamente El Pleno de la Corporación aprobó proveer lo necesario. Posteriormente el Sr. Alcalde invitó a la Corporación a la celebración del día del maestro, para el viernes 27 al encuentro de los Centros básicos. Señaló que las gremiales Cafetaleras quieren hacer una actividad y propone llevar a cabo un cabildo Cafetalero donde se informe de los Fondos municipales en el tema contando con representación de IMCAFE. también informó que al Tesorero Municipal le hicieron cirugía y tiene incapacidad pero está trabajando desde la casa. Propuso fecha para los siguientes eventos y reuniones. Sesiones de Corporación mes de octubre los días 08 y 22; Cabildo Cafetalero el 11 y Cabildo Educativo el 18; Aprobado favorablemente.

9ª Informaciones y Mociónes por los Miembros Corporativos:

- El Regidor Abilio Guerrero preguntó por el Avance del Internado, el Sr. Alcalde en respuesta informó que están terminando el diseño de luz y Agua y saneamiento, todo con muchos avances. Se mantuvo reunión en Plan del Centro 1, esperar unos dos meses para mas información.
- El Regidor Orvin Guerrero informó que la Caja Rural Los Guerreros pidieron reformar la Solicitud de los aguacates ya que no hay posibilidad de donación. El Sr. Alcalde recomendó revisar el presupuesto para considerar el apoyo. El Regidor Zocarios Hernández opinó que se pudiera aportar para 25 plantas cada socio.

El Sr. Alcalde dio a conocer que siempre se apoyará con capacitaciones de injertos de varias plantas.

→ La Regidora Brenda Suarez informó sobre la fiesta educativa celebrada en su aldea y agradeció por el acompañamiento del Sr. Alcalde y Vicealcalde.

10° Asuntos Varios:

→ La Encargada de presupuesto Santos Sulema Morales presentó para su aprobación (Transferencia y/o creación) de las siguientes modificaciones presupuestarias de 2019:

Transferencia de Menos

Retribuciones a Personal Directivo y de Control

0300000 001000 11300 15-013-01 10 0160 1,000.00

Suministro de Energía

0300000 001000 21110 15-013-01 10 0160 2,272.49

Útiles de Escritorio Oficina y Enseñanza

0300000 001000 39200 15-013-01 10 0160 15,000.00

Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos

0300000 001000 23390 15-013-01 10 0160 8,165.85

Total Débito 26,438.34

Transferencia de Mas

Otros Servicios Técnicos Profesionales

0300000 001000 24900 15-013-01 10 0160 13,400.00

Comisiones y Gastos Bancarios

0300000 001000 25500 15-013-01 10 0160 909.35

Gasolina

0300000 001000 25610 15-013-01 10 0160 5,980.32

Llantas y Cámaras de Aire

0300000 001000 34400 15-013-01 10 0160 6,148.67

Total Crédito 26,438.34

Transferencia de Menos

Telefonía Fija

0300000 001000 21420 15-013-01 10 0160 500.00

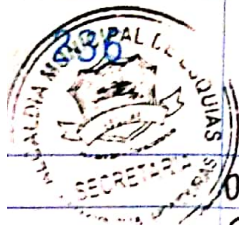
Telefonía Celular

0300000 001000 21430 15-013-01 10 0160 445.10

Limpieza, Aseo y Fumigación

0300000 001000 23500 15-013-01 10 0160 400.00

Servicios Jurídicos



0300 000 001 000 24300 15-013-01 10 0160	3,600.00
Servicios de Capacitación	
0300 000 001 000 24500 15-013-01 10 0160	265.00
Publicidad y Propaganda	
0300 000 001 000 25600 15-013-01 10 0160	895.50
Multas y Recargos	
0300 000 001 000 27300 15-013-01 10 0160	2,472.00
Ceremonial y Protocolo	
0300 000 001 000 29100 15-013-01 10 0160	1,868.00
Productos de Papel y Carton	
0300 000 001 000 33100 15-013-01 10 0160	1,064.77
Total Débito	11,510.37
Transferencia de Mas	
Tasas	
0300 000 001 000 27210 15-013-01 10 0160	11,510.37
Total Crédito	11,510.37
Transferencia de Menos	
Viajeros Nacionales (Auditor Interno)	
0100 000 004 000 26210 15-013-01 10 0190	5,489.63
Viajeros Nacionales (Presupuesto)	
0300 000 004 000 26210 15-013-01 10 0160	1,000.00
Total Débito	6,489.63
Transferencia de Mas	
Tasas	
0300 000 001 000 27210 15-013-01 10 0160	6,489.63
Total Crédito	6,489.63
Transferencia de Menos	
Viajeros Nacionales (Companacion Municipal)	
0100 000 001 000 26210 15-013-01 10 0110	13.00
Viajeros Nacionales (Alcaldia Municipal)	
0100 000 002 000 26210 15-013-01 10 0120	670.03
Viajeros Nacionales (Auditor Interno)	
0100 000 004 000 26210 15-013-01 10 0190	1,510.37
Sueldos Basicos (Transparencia)	
0100 000 007 000 11100 15-013-01 10 0190	1,722.13
Decimotercer Mes (Transparencia)	
0100 000 007 000 11510 15-013-01 10 0190	2,654.97
Decimoquarto Mes (Transparencia)	
0100 000 007 000 11520 15-013-01 10 0190	960.37



Sueldos Basicos (UDEL)

0400000 005000 11100 15-013-01 10 0810 1,500.00

Viaticos Nacionales (UDS)

0400000 006000 26210 15-013-01 10 0810 1,000.00

Total Débito 10,030.77

Transferencia de Mas

Productos Alimenticios y bebidas

0300000 001000 33110 15-013-01 10 0160 4,488.05

Plantas y Camaras de Aire

0300000 001000 34400 15-013-01 10 0160 771.50

Diesel

0300000 001000 35620 15-013-01 10 0160 993.35

Elementos de limpieza y Aseo Personal

0300000 001000 39100 15-013-01 10 0160 1,000.00

Sueldos Basicos (Asistente de Catastro)

0400000 003000 11100 15-013-01 10 0160 2,777.87

Total Crédito 10,030.77

Transferencia de Menos

Jornales

0300 000 001000 12200 11-001-01 10 0160 3,070.28

Mantenimiento y Reparación de Equipo para Computación

0300000 001200 23350 11-001-01 10 0160 5,000.00

Servicio de Imprenta, Publicaciones y Reproducciones

0300 000 001 200 25300 11-001-01 10 0160 20,000.00

Publicidad y Propaganda

0300 000 001000 25600 11-001-01 10 0160 6,000.00

Utiles de Escritorio Oficina y Enseñanza

0300 000 001000 39200 11-001-01 10 0160 25,000.00

Total Débito 59,070.28

Transferencia de Mas

Mont. y Reparación de Equipo y Medios de transporte

0300 000 001000 23200 11-001-01 10 0160 59,070.28

Total Crédito 59,070.28

Transferencia de Menos

Jornales

0100000 001000 11800 11-001-01 10 0110 5,000.00

Viaticos Nacionales (Auditor Interno)

0100000 004000 26210 11-001-01 10 0190 3,000.00

Jornales



0300 000001 000 12200 11001-01 10 0160	1,229.72
Mant. y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles	
0300 000001 000 23360 11001-01 10 0160	2,000.00
Ceremonial y Protocolo	
0300 000 001 000 29100 11001-01 10 0160	1,868.00
Ayuda Social a Personas	
0300 000001 000 51220 11001-01 10 0160	4,902.28
Total Débito	18,000.00
Transfuerera de Mas	
Tasas	
0300 000 001 000 27210 11001-01 10 0160	18,000.00
Total Crédito	18,000.00
Transferencia de Menos	
Beneficios (Admon)	
0300 000001 000 16100 11001-01 10 0160	2,458.24
Ayuda Social a Personas	
0300 000001 000 51220 11001-01 10 0160	2,282.99
Suministro de Energía Eléctrica	
0300 000001 000 21110 11001-01 10 0160	4,048.10
Limpieza, Asco y fumigación	
0300 000 001 000 23500 11001-01 10 0160	1,900.00
Servicio de Transporte	
0300 000001 000 25100 11001-01 10 0160	1,500.00
Productos de Papel y Carton	
0300 000001 000 33100 11001-01 10 0160	3,689.83
Útiles y Materiales Eléctricos	
0300 000001 000 39300 11001-01 10 0160	2,084.33
Total Débito	17,963.49
Transferencia de Mas	
Diesel	
0300 000001 000 25620 11001-01 10 0160	17,963.49
Total Crédito	17,963.49
Transferencia de Menos	
Decimotercer Mes (Unidad de Tribución)	
0300 000 001 000 11510 11001-01 10 0150	2,300.00
Decimocuarto Mes (Unidad de Tribución)	
0300 000 001 000 11520 11001-01 10 0150	1,283.34
Sueldos Básicos (Unidad de Catastro)	
0400 000002 000 11510 11001-01 10 0160	5,400.00



Decimotercer Mes (Unidad de Catastro)

040000002000 11510 11-001-01 10 0160

5,700.00

Decimocuarto Mes (Unidad de Catastro)

040000002000 11520 11-001-01 10 0160

1,900.00

Beneficios (Unidad de Catastro)

040000002000 16100 11-001-01 10 0160

952.22

Viaticos Nacionales (Unidad de Catastro)

040000002000 26210 11-001-01 10 0160

1,000.00

Servicios de Capacitación

0300000001000 24500 11-001-01 10 0160

162.00

Primas y gastos de Seguro

0300000001000 25400 11-001-01 10 0160

859.79

Impuestos Municipales Varios

0300000001000 27129 11-001-01 10 0160

34.15

Utiles y Materiales Eléctricos

0300000001000 39300 11-001-01 10 0160

670.67

Total Débito

20,262.17

Transferencia de Mas

Viaticos Nacionales (Madrasta Municipal)

0100000008000 26210 11-001-01 10 0190

6,992.00

Utiles y Materiales Eléctricos

0300000001000 29100 11-001-01 10 0160

8,482.91

Productos Alimenticios y Bebidas

0300000001000 33110 11-001-01 10 0160

4,787.26

Total Crédito

20,262.17

Transferencia de Menos

Viaticos Nacionales (Unidad de tributación)

0300000002000 26210 11-001-01 10 0150

1,000.00

Impuestos Municipales Varios

0300000001000 27129 11-001-01 10 0160

293.85

Ceremonial y Protocolo

0300000001000 29100 11-001-01 10 0160

132.00

Tintas Pinturas y Colorantes

0300000001000 35500 11-001-01 10 0160

710.00

Decimotercer Mes (Asistente de Catastro)

0400000003000 11510 11-001-01 10 0160

2,654.95

Decimotercer Mes (UDEL)

0400000005000 11510 11-001-01 10 01810

3,125.00

Viaticos Nacionales (Asistente de Infra. #1)



0500 000 002 000 26210 11001-01 10 0190 1,735.00
Total Débito 9,650.00

Transferencia de Mas

Viaticos Nacionales (Tesoreria Municipal)

010000006000 26210 11001-01 10 0150 500.00

Mantenimiento y Reparación y Edificios y Locales

0300 000 001 000 23100 11001-01 10 0160 1,430.00

Comisiones y Gastos Bancarios

0300 000 001 000 25500 11001-01 10 0160 618.94

Viaticos Nacionales (Admon)

0300 000 001 000 26210 11001-01 10 0160 743.16

Llantas y Camaras de Aire

0300 000 001 000 34400 11001-01 10 0160 2,300.00

Gasolina

0300 000 001 000 35610 11001-01 10 0160 392.56

Elementos de limpieza y Aseo Personal

0300 000 001 000 39100 11001-01 10 0160 1,000.00

Utensilios de Cocina y Comedor

0300 000 001 000 39400 11001-01 10 0160 323.58

Repuestos y Accesorios

0300 000 001 000 39600 11001-01 10 0160 2,342.56

Total Crédito 9,650.80

Transferencia de Menos

Repuestos y Accesorios

0300 000 001 000 39600 11001-01 10 0160 250.00

Transferencia de Mas

Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos

0300 000 001 000 23390 11001-01 10 0160 250.00

Aprobado favorablemente.

11^a Y no habiendo mas puntos que tratar el Sr.

Alcalde Municipal levanto la sesión a las

2:38 pm firmando para constancia los

miembros corporativos presentes.

[Handwritten signatures and stamps]
Circular stamp: MUNICIPAL DE LAS EQUIAS, REGIDOR, COMATEPEC, OAXACA.
Circular stamp: MUNICIPAL DE LAS EQUIAS, REGIDOR, COMATEPEC, OAXACA.