



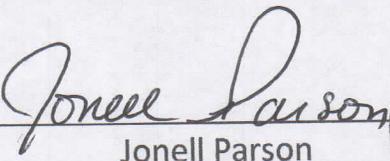
Martes 07 de Octubre del 2019.  
Utila, Islas de la Bahía.

Sr. Donaldo Paz  
Oficial de Información Pública (O.I.P)  
Su Oficina:

El motivo de la presente es para desearle éxitos en sus labores diarios y a la misma vez informarle de las actividades realizadas durante el mes de Agosto del 2019.

- 1- Brindar atención al cliente en el horario establecido de 8.00 a.m. hasta la 4.00 p.m. y hasta más tarde si fuera necesaria.
- 2- El día 30 del mes antes mencionado se trabajo hasta las 8.00 p.m. ya que se vencía el plazo del pago de bienes inmuebles.
- 3- También se trabajo junto al administrador municipal atendiendo los reclamos de los contribuyentes.
- 4- Hacer los registros diarios del sistema SAMI
- 5- Trabajar el policía municipal de la aldea de los cayitos de Utila con los avisos de cobro de servicios públicos e industria y comercio.
- 6- También compartir ideas e información con el director de justicia municipal el Sr. Henry Patricio Flynn Raudales.
- 7- Asistir el área de caja entre otras actividades.
- 8- Firmar constancias con el jefe de catastro para el traspaso de propiedades.

Sin otro particular de suscribo de usted.

  
Jonell Parson  
Jefa de Tributación

