



GOBIERNO DE LA
MEMORÁNDUM No. 220-UTAIP-2019

PARA KEYDI ANDINO
ENCARGADA DE LA UNIDAD D COOPERACIÓN EXTERNA

DE SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ
OFICIAL DE TRANSPARENCIA | OIP
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA

ASUNTO INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR PORTAL DE TRANSPARENCIA

FECHA LUNES, 02 DE SEPTIEMBRE DEL 2019



SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE
GOBERNACIÓN, JUSTICIA Y
DESCENTRALIZACIÓN

04 SEP. 2019

REVISADO POR: *Denia Pintola*

HORA: *16:44*

UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, de esta Secretaría de Estado en esta oportunidad para solicitarle la Información de Oficio que su unidad administrativa genera o custodia para actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del IAIP, correspondiente al mes de **AGOSTO DEL PRESENTE AÑO**, misma que detallo a continuación:

- **MATRIZ DE LAS COMPRAS MENORES (FORMATO ESTABLECIDO) REALIZADAS EN EL MES POR MEDIO DEL PORTAL DE HONDUCOMPRAS Y SU RESPECTIVA ORDEN DE COMPRA FIRMADA Y SELLADA.**
- **MATRIZ DE LAS COMPRAS (FORMATO ESTABLECIDO) REALIZADAS EN EL MES POR MEDIO DEL MODULO DE CATALOGO ELECTRONICO DE HONDUCOMPRAS, SU RESPECTIVA ORDEN DE COMPRA FORMADA Y SELLADA Y EL F01 DE COMPROBANTE DE PAGO.**
- DETALLE Y TODA LA INFORMACION RELACIONADA DE LAS LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS INICIADAS, SEGUIMIENTOS Y/O FINALIZADAS EN EL MES.
- COPIA FISICA DE LOS CONTRATOS DE CONSULTORES, ASESORES REALIZADOS CON FONDOS DE COPERANTES.
- FOTOCOPIA DE LOS CONTRATOS O CONVENIOS DE COOPERCIÓN VIGENTES

En el caso de no haber existido procesos de uno o ninguna de la información anterior antes solicitado deberá notificarlo por escrito vía memorándum. ENVIAR LOS REPORTES AL CORREO ELECTRONICO: transparencia.sgid.hn@gmail.com | transparencia@sgid.gob.hn.

Dicha información deberá ser remitida a esta unidad a **MÁS TARDAR EL DÍA VIERNES, 06 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2019**. Lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, sus Reglamentos y Lineamientos emitidos por el IAIP. EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERA CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, FIRMA, PUESTO Y SELLO LA MAXIMA AUTORIDAD DE LA UNIDAD.

ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de LTAIP. **LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES.**

NOTA: EL NO CUMPLIMIENTO DE LOS TIEMPOS, SERÁ SUJETO A SANCIÓN POR EL IAIP, EN BASE AL REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.

CC: Archivo

MEMORANDUM
N.º SEGOB –UCE-051-2019

PARA: **SANDY KARYNA PALMA RODRIGUEZ**
OFICIAL DE TRANSPARENCIA/ OIP
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

DE: **KEYDI ANDINO**
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA

ASUNTO: **INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR PORTAL DE
TRANSPARENCIA**

FECHA: **JUEVES 5 DE SEPTIEMBRE DE 2019**



En respuesta al Memorandum N.º.220-UTAIP-2019; de acuerdo a lo solicitado para la actualización del Portal de Transparencia Institucional durante **el mes de agosto del año en curso se han ejecutado fondos externos de China Taiwán mediante solicitud de Compra** por lo que la información solicitada será proporcionada en detalle por la Gerencia Administrativa.

Agradeciendo de antemano su atención a la presente;

C.

