

SAC

Nancy Larros  
11:33 Am.  
31-7-19

**CIRCULAR NO. 1049-2019**

Tegucigalpa, M.D.C; 31 de julio de 2019

SECRETARIA GENERAL  
DIRECTORES GENERALES  
GERENCIA ADMINISTRATIVA  
SUB GERENCIAS  
UNIDADES DE APOYO  
PRESENTE.

Por este medio hacemos de su conocimiento que **Dirección General de Servicio Civil** estará realizando una jornada de capacitación en el tema **“Planificación Estratégica”**. Dicha capacitación es dirigida para jefes de cada unidad de la **STSS**. Incluye diploma de participación del **INFOP**. El curso tiene una duración de una semana y el cupo es de 25 personas por taller.

Evento que se realiza en el salón de conferencia de Dirección General de Servicio Civil, en el sexto piso. Las fechas establecidas para tal fin son del lunes 5 al viernes 9 de agosto del 2019, en horario de 8:40 a 12:00m.

**Nota:** mandar listado del personal que asistirá a la capacitación.

Atentamente,

  
**LIC. OGLA REYES CRUZ**  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Cc. Archivo

**CIRCULAR No. 034-2019**

**PARA**

**: CESAR LUIS LANZA ELVIR  
COORDINADOR DEL SERVICIO DE  
ATENCIÓN AL CIUDADANO**

**LIC. SARA ELIZABETH ESTRADA ZAVALA  
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y  
EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN (UPEG)**

**RODERICO BRINERA LOZANO ANDINO  
SUB GERENTE DE PRESUPUESTO**

**LIC. ALLAN REYNALDO CRUZ  
COORDINACIÓN FUERZA DE TAREA**

**LIC. CANDIDO ORDOÑEZ  
COORDINADOR DEL OBSERVATORIO DE MERCADO LABORAL**

**LIC. NOEMY TORRES  
COORDINADORA GENERAL UCP /  
ADMINISTRADORA EURO LABOR**

**DE**

**: ABOG. OGLA REYES CRUZ**  
*Por [Signature]*

**SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**



**ASUNTO**

**: SOLICITUD DE PERMISO**

**ECHA**

**: 31 DE JULIO DE 2019**

En seguimiento y atención al Memorando SENAEH-STSS-241-2019 por este medio se adjunta lista del recurso humano bajo su cargo que estará participando en la gira de trabajo para la **Inscripción en la Base de Datos del Programa de Cruceros de Marina Mercante**, que se estará realizando en las ciudades de San Pedro Sula y La Ceiba del 05 al 09 de agosto del año en curso.

Por lo que se les solicita su apoyo autorizando al personal que se detalla, quienes serán el equipo que desarrollara dicho proceso.

Agradeciendo su colaboración,

Atentamente

Cc Ing. Carlos Madero / Secretario de Estado  
Cc: Lic. Claudia Ávila / SENAEH  
Cc. Archivo

Edificio Plaza Azul, Col. Las Lomas del Guijarro Sur, Ave. Berlín, Calle Viena,  
Teléfonos: (504) 2232-3918 / 2235-3458 / 2232-6018 / fax: 2235-3455 / 2235-3464  
www.trabajo.gob.hn / info@trabajo.gob.hn / Tegucigalpa, Honduras, Centro América

## CIRCULAR NO. 945-2019

Tegucigalpa, M.D.C; 17 de julio de 2019

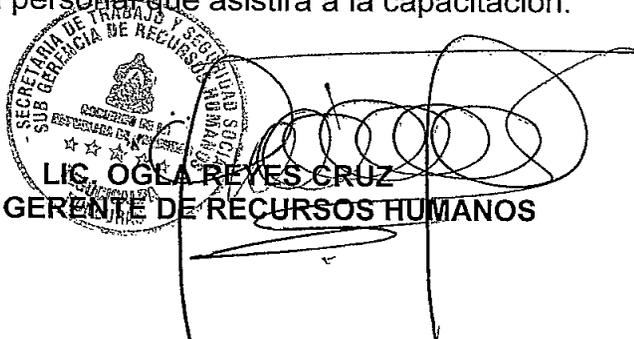
SECRETARIA GENERAL  
DIRECTORES GENERALES  
GERENCIA ADMINISTRATIVA  
SUB GERENCIAS  
UNIDADES DE APOYO  
PRESENTE.

Por este medio hacemos de su conocimiento que esta **Sub Gerencia de Recursos Humanos** estará realizando la segunda jornada de capacitación en el tema "**Atención centrada en el Cliente**". Dicha capacitación es para el personal que atiende público, secretarías y guardias de seguridad. Incluye diploma de participación del **INFOP**. El curso tiene duración de una semana y el cupo es de 15 personas por taller.

Evento que se realiza salón de reuniones **UPEG**, en el quinto piso. Las fechas establecidas para tal fin son del lunes 22 al viernes 26 de julio del 2019, en horario de 8:40 a 12:00m.

**Nota:** mandar listado del personal que asistirá a la capacitación.

Atentamente,

  
LIC. OGLIA REYES CRUZ  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

*Nancy Lanoj  
Hora: 10:44 Am.  
18-7-19.*

Cc. Archivo

Edificio Plaza Azul, Col. Las Lomas del Guijarro Sur, Ave. Berlín, Calle Viena,  
Teléfonos: (504) 2232-3918 / 2235-3458 / 2232-6018 / fax: 2235-3455 / 2235-3464  
www.trabajo.gob.hn / info@trabajo.gob.hn / Tegucigalpa, Honduras, Centro América

**CIRCULAR No. 029-2019**

**PARA**

**CESAR LANZA**  
**SERVICIO DE ATENCION AL CIUDADANO**

**ABOG. SELVIN RAMON MARTINEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE INSPECCION DE TRABAJO**

**LIC. WALTER ARMANDO PAGUADA ZUNIGA**  
**DIRECTOR GENERAL DE SALARIOS**

**LIC. ELSA MARINA RAMIREZ**  
**DIRECTORA GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL**

**LIC. SONIA YAMILETH REYES GOMEZ**  
**DIRECTORA DE MODERNIZACIÓN**

**LIC. SARA ELIZABETH ESTRADA ZAVALA**  
**ENCARGADA DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y**  
**EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN (UPEG)**

**RODERICO BRINERA LOZANO ANDINO**  
**SUB DIRECTOR DE PRESUPUESTO**

**LIC. EDUARDO JAVIER LOPEZ OSORTO**  
**JEFE DE DEPARTAMENTO DE BIENES NACIONALES**

**LIC. CARICIA HERRERA**  
**TESORERIA ESPECIAL**

**OMAR ROBERTO PANIAGUA**  
**JEFE DE CALCULO DE PRESTACIONES**

**DE**

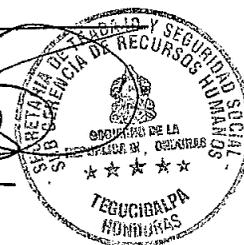
**ABOG. OGLA REYES CRUZ**  
**SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**

**ASUNTO**

**REALIZACIÓN FERIA DE EMPLEO,**  
**EMPRENDIMIENTO Y CREDITO**

**FECHA**

**: 01 DE JULIO DE 2019**



Con instrucción del Secretario de Estado y en atención al Memorando SENAEH-STSS-215-2019 por este medio se adjunta lista del recurso humano bajo su cargo que estará participando en la **Feria de Empleo, Emprendimiento y Crédito**, que se estará realizando los días 03 y 04 de julio del año en curso, en las instalaciones del Bazar del Sábado, en un horario de 8:00am a 3:00pm.

Por lo que se les solicita su apoyo autorizando al personal que se detalla, quienes serán el equipo de soporte para dicho evento.

El personal deberá presentarse a las 6:00am con la camisa blanca distintiva de la Secretaría de Trabajo o con la Camiseta de SENAEH

Agradeciendo su colaboración,

Atentamente

Cc Ing. Carlos Madero / Secretario de Estado  
Cc: Lic. Claudia Ávila / SENAEH  
Cc. Archivo