

ATENCIONES BRINDADAS POR EL DEPARTAMENTO DE EXTINCION DE INCENDIOS

| No. | Servicios prestados | Descripción del Servicio | Tasas y Derechos | Procedimiento | Requisitos | Formatos |
|-----|-------------------------|--|---|--|------------|--|
| 1 | Servicios de Ambulancia | Atención de pacientes brindándoles la primera ayuda luego de ocurrido un incidente el cual pueda afectar la vida a corto o largo plazo para luego trasladarlo a un centro asistencial especializado. | <p>NORMAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO 02-12-2010 HBCBH-PNOR-306 COMITÉ TÉCNICO DE NORMALIZACIÓN 3</p> <p>Propósito Establecer un procedimiento que normalice la atención al público en el HBCBH. Alcance este procedimiento es de aplicación interna del Heroico y Benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras en todo territorio Nacional.</p> <p>Objetivos Establecer las normas para la atención al público</p> <p>Acciones Previas Funciones Acciones Consideraciones Atención al público cortésmente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prestar la debida atención a la persona • Atienda con prontitud | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en la escena, tipo de escenario. •desplazamiento de unidades y personal especializo para casos específicos •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena •realización de triage si existen varias víctimas. •acceso y estabilización de paciente •Traslado de paciente a centro asistencial especializado. | (NINGUNO) | <ul style="list-style-type: none"> •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>lo requerido por las personas que le aborden.</p> <ul style="list-style-type: none">• Solicitar la información personal para registros de entradas y salidas de visitas• Para los visitantes que no conocen las instalaciones debe orientarlos en forma clara, precisa y concisa• Donde la infraestructura física de la estación lo permita, solicite documento de identificación personal y entréguele un comprobante de visita.• Tener a mano la información completa• Mantener listados del personal de cada uno de los departamentos de la regional• Competente• Donde existan más de dos oficinas mantener listado de las extensiones telefónicas de cada uno de ellos• Considere cualquier | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>documento de identificación que no sea la tarjeta de identidad</p> <p>Funciones</p> <p>Acciones</p> <p>Consideraciones</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprenda todas las funciones del teléfono.• Conteste el teléfono tan pronto sea posible.• Conteste con la frase "Bomberos (*lugar) buen día• Identifíquese con su nombre el departamento para el que labora• No ponerse a la defensiva• No involucrarse en las emociones• No provocar situaciones más irritantes• Calme el enojo• No prometa lo que no se puede cumplir• Analice a fondo el problema• Negociar una solución <p>Recepción en la oficina</p> <ul style="list-style-type: none">• Salude y responda al | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>saludo cuando se recibe,</p> <ul style="list-style-type: none">• Al saludar, se debe sonreír,• No, insulte ni avergüence deliberadamente a otra persona en público, ni en privado• Evite los estados de ánimo que nos hacen rudos ó Excesivamente francos.• Repita lo dicho, sin molestar, cuando alguien expresa que no ha oído lo que dice• No insinúe cuestiones que molesten a los demás.• Evite hablar de sí mismo, ante los demás.• No utilice lenguajes confusos.• Sea cortés recuerde que la persona que le aborda desea siempre ser bien recibido, sentirse importante y que Perciba que uno le es útil.• Atienda de forma | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|---|--------------|---|---|---|-----------|--|
| | | | <p>rápida no haga esperar o sentir que se le ignora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si llega alguien y está ocupado dirigirse a él en forma sonriente y dígame: "Estaré con usted en un momento". • Sea Confiable, responda a las preguntas con honestidad, no prometa algo que no puede cumplir • Realice una atención personalizada solicite el nombre De la persona que le visita, llámela por su nombre. | | | |
| 2 | Labor Social | <p>Son acciones que implementan en la sociedad para ayudar a distintas instituciones públicas o privadas y las personas en general con el desarrollo de la actividad que se lleva en ella, además también se aprovecha la oportunidad para sensibilizar y enseñar a las personas los beneficios que son aportados a la sociedad a través de esta labor.</p> | | <ul style="list-style-type: none"> •revisión de la solicitud recibida para determinar el recurso solicitado para el evento a cubrir •confirmación de la solicitud recibida •desplazamiento de la unidad y personal solicitado •realización de la labor solicitada | (NINGUNO) | <ul style="list-style-type: none"> •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|---|-----------------------------------|---|--|--|-----------|--|
| 3 | Atenciones Pre hospitalarias | Es aquella ayuda que se le brinda a todo tipo de personas natural o jurídica que ha sido afectado por algún tipo de incidencia aportándole de esta manera todo el beneficio que la institución representa a través de dicha atención. | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en la escena, tipo de escenario. •desplazamiento de unidades y personal especializado para casos específicos •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena •atención del paciente en el lugar. | (NINGUNO) | •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |
| 4 | Atención atención automovilístico | Es la atención de accidentes viales en donde se le brinda a la población la seguridad necesaria para extracción y atención de víctimas afectadas por este tipo de incidente. | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en la escena, tipo de escenario. •desplazamiento de unidades y personal especializado para casos | (NINGUNO) | •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|---|------------------------|--|--|---|-----------|--|
| | | | | <p>específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena •realización de triage si existen varias víctimas. •extracción de victimas atrapadas dentro del vehículo | | |
| 5 | Corte de Árbol | Es la acción que se realiza brindando la seguridad necesaria a las personas que están siendo afectadas por esta causa natural, evitando causar mayores daños estructurales y financieros de los vecinos, específicos de una población. | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de daños en viviendas u otro tipo de escenario. •desplazamiento de unidades y personal especializado para casos específicos | (NINGUNO) | •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |
| 6 | Extinción de Incendios | Acción realizada por miembros de la institución en donde se le presta seguridad a las vidas y propiedades de personas que han sido afectadas por tragedias de carácter técnico o humano. Realizando la extinción del fuego. | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en la escena, tipo de | (NINGUNO) | •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|---|-------------------------------|--|--|--|-----------|--|
| | | | | <p>escenario.</p> <ul style="list-style-type: none"> •desplazamiento de unidades y personal especializado para casos específicos especifica •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena •realización de triage si existen varias víctimas. •labores de extinción del fuego •protección de las personas y las estructuras aledañas el incidente •evaluación de daños de la estructura •investigación de causas del siniestro •Realización de informe del incendio | | |
| 7 | Control Materiales Peligrosos | Labor efectuada por técnicos especializados en el área de productos químicos peligrosos para el control manipulación, trasvaso y seguridad de agentes que pueden afectar la vida y el medio ambiente | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia <p>Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en la escena, tipo de</p> | (NINGUNO) | <ul style="list-style-type: none"> •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|---|-------------------------|--|--|---|-----------|--|
| | | | | <p>escenario.</p> <ul style="list-style-type: none"> •desplazamiento de unidades y personal especializado para casos específicos •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena •realización de triage si existen varias víctimas. •identificación y reconocimiento del producto sus características y posibles daños en general. •Manipulación contención o trasvaso del producto •evaluación de daños en los emplazamientos •elaboración de informe de lo ocurrido. | | |
| 8 | Eliminación de Enjambre | Control, captura y/o eliminación de colonia de abejas silvestres fuera de control que atentan contra la salud y la seguridad de los habitantes de una población. | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia <p>Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en</p> | (NINGUNO) | <ul style="list-style-type: none"> •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|---|----------------------|--|--|--|-----------|--|
| | | | | <p>la escena, tipo de escenario, cantidad aproximada de panales en el lugar.</p> <ul style="list-style-type: none"> •tipo de abejas (si las conoce) características visuales de los insectos. •desplazamiento de unidades y personal especializado para casos específicos <ul style="list-style-type: none"> •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena •realización de triage si existen víctimas. •captura o eliminación del enjambre de ser necesario •limpieza del escenario •elaboración de informe de la atención y trabajo realizado | | |
| 9 | Incendios Declarados | <p>Propósito Estandarizar los procedimientos de control de incendios de pequeñas Proporciones Alcance. Este procedimiento es de aplicación interna del Heroico y Benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras</p> | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia <p>Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en</p> | (NINGUNO) | <ul style="list-style-type: none"> •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | | <p>en todo territorio Nacional. Objetivos normar los procesos de combate de incendios en estructuras de Pequeñas proporciones acciones Previas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar inspecciones de campo a estructuras y vías de acceso, según el radio de acción de cada estación • Zonificar las áreas de cobertura de las estaciones • Capacitar al personal operativo del HBCBH en las técnicas y tácticas De extinción de incendios. <p>Activación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reciba y valide la llamada de acuerdo al procedimiento. <p>Recepción y validación de la llamada</p> <ul style="list-style-type: none"> • Despache recursos de acuerdo a procedimientos respuesta a incendios para la Movilización • Desplácese a la zona del incendio según procedimiento <p>Desplazamiento de unidades hacia el lugar del incidente Encargado de la unidad Aproximación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informará al despachador sobre la aproximación a la escena. • Identifique la zona, rutas de acceso, escape y magnitud del evento <p>Encargado de la unidad arribo a la escena</p> | | <p>la escena, tipo de escenario.</p> <ul style="list-style-type: none"> •desplazamiento de unidades y personal especializado para casos específicos •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena •realización de triage si existen varias víctimas. •labores de extinción del fuego •protección de las personas y las estructuras aledañas al incidente •evaluación de daños de la estructura •investigación de causas del siniestro •Realización de informe del incendio | | |
|--|--|---|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|----|----------------------|---|--|--|-----------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Estacione las unidades de acuerdo al procedimiento encargado de la unidad Operaciones en la escena • Establezca el SCI de acuerdo al procedimiento • Formule el PAI de acuerdo a procedimiento HCBH-PGE-108 • Inicie labores de búsqueda y rescate • Inicie labores de extinción de acuerdo al PAI • Al incrementarse la magnitud del incendio solicite apoyo de acuerdo procedimiento respuesta a incendios grandes • Al detectar la presencia de MATPEL solicite apoyo de acuerdo a procedimientos • Mantenga un equipo de intervención rápida disponible <p>Arribo de las unidades y/o personal de apoyo</p> <p>En el momento del arribo el responsable de la unidad o del personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Repórtese al puesto de comando • Espere asignaciones del CI <p>Comandante del incidente</p> | | | | |
| 10 | Incendio en Vehículo | <p>Propósito Estandarizar los procedimientos de control de incendios en vehículo automotor</p> <p>Alcance Este instrumento es de</p> | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia <p>Datos de la persona que reporta, dirección o</p> | (NINGUNO) | <ul style="list-style-type: none"> •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|--|
| | | <p>aplicación interna del Heroico y Benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras en todo EL territorio Nacional</p> <p>Objetivos Normar los procesos de combate de incendios en vehículo automotor acciones Previas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitar al personal en técnicas de combate de incendios en vehículos automotores • Realizar simulacros. activación • Reciba y valide la llamada de acuerdo al procedimiento <p>Recepción y validación de la llamada</p> <ul style="list-style-type: none"> • Despache recursos de acuerdo a procedimientos Despachador/ centro de despacho Movilización • Desplácese a la zona del incendio según procedimiento HBCBHPGE-102 Desplazamiento de unidades hacia el lugar del incidente encargando de la unidad aproximación • Informará al despachador sobre la aproximación a la escena. • Identifique la zona, rutas de acceso, escape y magnitud del evento encargado dela unidad <p>Arribo a la escena</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estacione las unidades de acuerdo al procedimiento HBCBH-PGE-103. | | <p>descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en la escena, tipo de escenario.</p> <ul style="list-style-type: none"> •desplazamiento de unidades y personal especializo para casos específicos •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena •extracción de victimas si las hay. •realización de triage si existen varias víctimas. •labores de extinción del fuego •protección de las personas y las estructuras aledañas el incidente •investigación de causas del siniestro •Realización de informe del incendio | | |
|--|--|---|--|---|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>Encargado de la unidad Operaciones en la escena</p> <ul style="list-style-type: none">• Asegure la escena• Establezca el SCI de acuerdo al procedimiento• HBCBH-PGE-106• Formule el PAI de acuerdo a procedimiento• HBCBH-PGE-108• Inicie labores de rescate si fuese necesario.• Inicie labores de extinción de acuerdo al PAI.• Al detectar la presencia de materiales peligrosos solicite apoyo a los grupos MATPEL• Mantenga un equipo de respuesta rápida disponible Comandante del incidente apoyo externo <p>Arribo de las unidades y/o personal de apoyo</p> <p>En el momento del arribo el responsable de la unidad o del personal:</p> <p>Repórtese al puesto de comando</p> <ul style="list-style-type: none">• Espere asignaciones del CI• Ubique al responsable de la ayuda externa Oficial de enlace Secuencia de etapas Procedimiento Responsable Desmovilización• Elabore y aplique un plan de desmovilización de acuerdo a | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>procedimiento HCBH-PGE-111 Comandante del incidente Cierre operativo</p> <ul style="list-style-type: none">• Informe al despachador la finalización de las labores de extinción• Recopile toda la información referente al incendio• Entregue la escena a las autoridades competentes o al responsable del vehículo• Retorne a la base de acuerdo a procedimiento• Cierre administrativo• Realice una reunión posterior al incendio• Recopile y revise los formularios correspondientes• Prepare el informe final• Prepare las unidades de acuerdo procedimiento HCBH-PGE-105 <p>Definiciones Desmovilización: Despacho de recursos no necesarios Apoyo externo: Instituciones gubernamentales o no gubernamentales y/o privadas que no pertenecen al HCBH Incendio vehículo automotor: incendio que involucre de manera parcial o total un</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|----|----------------------|---|--|---|-----------|--|
| | | <p>Medio de transporte de personas o cosas, ya sea liviano, pesado o articulado.</p> <p>Equipo de intervención rápida: grupo de bomberos para rescate del personal atrapado</p> <p>Observaciones En caso de encontrar victimas mortales producto del Incendio llamar la autoridad competente</p> | | | | |
| 11 | Incendios Forestales | <p>Propósito Estandarizar los criterios para control y liquidación de incendios forestales</p> <p>De. Pequeñas, medianas y grandes proporciones alcance de este instrumento es de aplicación interna del Heroico y Benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras en todo Territorio nacional.</p> <p>Objetivos</p> <p>Reducir el daño de los incendios forestales y el medio ambiente a través de la normalización de los procesos en el control y liquidación de los mismos acciones Previas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitar a los Bomberos en las técnicas y procedimientos de prevención, combate y extinción, de incendios forestales así como Desarrollar las habilidades y destrezas necesarias para tal fin. • Participar en las campañas de | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en la escena, tipo de escenario. •desplazamiento de unidades y personal especializado para casos específicos •llegada a la escena •evaluación de la escena • zonas y áreas afectadas • identificación de áreas o reservas naturales dañadas | (NINGUNO) | <ul style="list-style-type: none"> •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|--|
| | | <p>prevención y conservación del medio ambiente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realización de simulaciones y simulacros continuas en conjunto con el Instituto de Conservación Forestal (ICF), y otros organismos <p>Activación</p> <p>Manejo Inicial de la Información :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reciba la llamada de acuerdo a procedimiento HCBH-PGE-101 <p>Recepción y validación de una llamada de emergencia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Active al sistema de alarma y la brigada de respuesta. • Obtener información meteorológica • Informe a subestaciones, CODEM, COPECO, UMA, la policía Preventiva, Ejercito, ICF y otros <p>Despachador/ centro de despacho</p> <p>Movilización</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desplace las unidades de acuerdo procedimiento • Desplazamiento de unidades hacia el lugar del incidente • Verifique la evolución del incidente, • confirme y supervise que todo el personal porte su equipo de protección personal apropiado en todo momento, hasta su <p>Retorno a base. Jefe de brigada o</p> | | <ul style="list-style-type: none"> •eliminación del fuego mediante técnicas y métodos específicos. • Elaboración de informe de lo ocurrido. | | |
|--|--|---|--|---|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | | <p>líder de cuadrilla aproximación</p> <ul style="list-style-type: none">• Informará al despachador sobre la aproximación a la escena.• Identifique la zona y rutas de acceso y escape y tipo de bosque y si hay infraestructura cerca• Identificar fuentes de abastecimiento cercanas al incidente. Jefe de brigada o líder de cuadrilla Arribo a la escena• Informar a la base el arribo a la escena• Se estacionarán los vehículos de acuerdo a lo establecido en el Jefe de brigada o líder de cuadrilla <p>Secuencia de etapas Procedimiento Responsable Operaciones</p> <ul style="list-style-type: none">• Asegure el área• Establezca el SCI de acuerdo al procedimiento HCBH-PGE-106• Formule el PAI de acuerdo a procedimiento• HCBH-PGE-108• Inicie labores de extinción de acuerdo al PAI• Al incrementarse la magnitud del incendio solicite apoyo de acuerdo procedimiento HCBH-PGE-112 Apoyo en emergencias a otras estaciones de bomberos• Solicite apoyo externo de acuerdo procedimiento Gestión de Apoyo | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>externo</p> <ul style="list-style-type: none">• Mantenga un equipo de respuesta rápida disponible arribo de las unidades y/o personal de apoyo <p>En el momento del arribo el responsable de la unidad o del personal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Repórtese al puesto de comando (PC)• Espere asignaciones del CI• Establezca un comando unificado. <p>COMANDANTE DEL INCIDENTE I</p> <p>Apoyo externo</p> <p>En el momento del arribo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ubique al responsable de la ayuda externa• Reporte al puesto de comando• Espere asignaciones del CI Oficial de enlace Desmovilización• Elabore y aplique un plan de desmovilización de acuerdo a procedimiento HCBH-PGE-111 <p>Comandante del incidente Cierre operativo</p> <ul style="list-style-type: none">• Informe al despachador la finalización de las labores de extinción• Recopile toda la información referente al incendio de acuerdo a lo establecido en el formulario de control de incendios forestales (ver anexo) | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Entregue la escena a las autoridades competentes• Retorne a la base de acuerdo a procedimiento HBCBH-PGE-104 Comandante del incidente Cierre administrativo <ul style="list-style-type: none">• Realice una reunión posterior al incendio• Recopile y revise los formularios correspondientes• Prepare el informe final• Prepare las unidades de acuerdo procedimiento HBCBH-PGE-105 Jefe de brigada o líder de cuadrilla Definiciones Incidente: Cualquier evento que puede poner en peligro la vida y ambiente, pueden ser antrópicos y naturales. Líder de cuadrilla: Persona que dirige y supervisa los trabajos de una cuadrilla Jefe de brigada: Persona que dirige y supervisa los trabajos de varias cuadrillas Observaciones <ul style="list-style-type: none">• Si por la magnitud del evento se requieren de más recursos el CI valorará si establece toda la estructura del SCI y si trasfiere el mando y solicita mayor apoyo.• Una vez retornado a la base, todo el personal participante en la operación debe limpiar y revisar el | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|----|----------------------|--|--|--|-----------|--|
| | | <p>equipo utilizado, así como el vehículo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En caso de encontrar víctimas mortales producto del incendio llamar a la autoridad competente • Para efectos de este procedimiento se entenderá como: <ul style="list-style-type: none"> • Incendio pequeño: aquel que afecte una superficie hasta 15 hectáreas • Incendio mediano: aquel que afecta una superficie de 16 a 45 hectáreas • Incendio grande: aquel que afecta una superficie de 45 o más hectáreas | | | | |
| 12 | Incendio en Zacatera | <p>Propósito Estandarizar los criterios para prevención, combate y extinción de incendios en Zacateras y basureros alcance Este instrumento es de aplicación interna del Heroico y Benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras en todo Territorio nacional.</p> <p>Objetivos Normar los procedimientos a seguir para el combate de incendios en zacateras y basureros acciones Previas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitar a los Bomberos en las técnicas y procedimientos de prevención, combate y extinción, de incendios en zacateras y basureros | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en la escena, tipo de escenario. •desplazamiento de unidades y personal especializado para casos específicos específica •llegada a la escena •evaluación y | (NINGUNO) | <ul style="list-style-type: none"> •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Participar en las campañas de prevención y conservación del medio ambiente • Divulgar el presente procedimiento a nivel nacional <p>Activación</p> <p>Manejo Inicial de la Información :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reciba la llamada de acuerdo a procedimiento HBCBH-PGE-101 <p>Recepción y validación de una llamada de emergencia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Active al sistema de alarma y la brigada de respuesta. • Si es posible obtener información meteorológica. Despachador/centro de despacho <p>Mobilización</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desplace las unidades asignadas para cubrir este tipo de emergencias • Verifique la evolución del incidente, • confirme y supervise que todo el personal porte su equipo de protección personal según HBCBH-PADO-202 <p>Jefe de brigada o líder de cuadrilla aproximación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informará al despachador sobre la aproximación a la escena. • Identifique la zona y rutas de acceso y escape y tipo de bosque y si hay infraestructura cerca • Identificar fuentes de | | <p>estabilización de la escena</p> <ul style="list-style-type: none"> • zonas y áreas afectadas • identificación de áreas o reservas naturales dañadas • eliminación del fuego mediante técnicas y métodos específicos. • Elaboración de informe de lo ocurrido. | | |
|--|--|---|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>abastecimiento cercanas al incidente. Jefe de brigada o líder de cuadrilla arribo a la escena</p> <ul style="list-style-type: none">• Informar a la base el arribo a la escena• Se estacionarán los vehículos de acuerdo a lo establecido en el Jefe de brigada o líder de cuadrilla <p>Secuencia de etapas Procedimiento Responsable Operaciones</p> <ul style="list-style-type: none">• Asegure el área• Establezca el SCI de acuerdo al procedimiento HCBH-PGE-106• Formule el PAI de acuerdo a procedimiento HCBH-PGE-108• Inicie labores de extinción de acuerdo al PAI• Al incrementarse la magnitud del incendio solicite apoyo de acuerdo procedimiento HCBH-PGE- 112 <p>Apoyo en emergencias a otras estaciones de bomberos</p> <ul style="list-style-type: none">• Solicite apoyo externo de acuerdo procedimiento HCBH-PGE-114 <p>Gestión de Apoyo externo</p> <ul style="list-style-type: none">• Mantenga un equipo de respuesta rápida disponible• Solicite recursos adicionales si lo requiere• Arribo de las unidades y/o personal de apoyo <p>En el momento del arribo el</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | | <p>responsable de la unidad de apoyo o del personal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Repórtese al puesto de comando (PC)• Espere asignaciones del CI• Establezca un comando unificado. <p>COMANDANTE DEL INCIDENTE I</p> <p>Apoyo externo en el momento del arribo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ubique al responsable de la ayuda externa• Reporte al puesto de comando• Espere asignaciones del CI <p>Oficial de enlace Desmovilización</p> <ul style="list-style-type: none">• Elabore y aplique un plan de desmovilización de acuerdo a procedimiento Comandante del incidente Cierre operativo• Informe al despachador la finalización de las labores de extinción• Recopile toda la información referente al incendio de acuerdo a lo establecido en el formulario de control de incendios forestales en el formato F-009• Entregue la escena a las autoridades competentes• Retorne a la base de acuerdo a procedimiento HCBH-PGE-104 <p>Comandante del incidente Cierre administrativo</p> | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|----|-------------|--|--|---|-----------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Realice una reunión posterior al incendio • Recopile y revise los formularios correspondientes • Prepare el informe final • Prepare las unidades de acuerdo procedimiento Jefe de brigada o líder de cuadrilla <p>Definiciones Incidente: Cualquier evento que puede poner en peligro la vida y ambiente, pueden Ser antrópicos y naturales. Líder de cuadrilla: Persona que dirige y supervisa los trabajos de una cuadrilla Jefe de brigada: Persona que dirige y supervisa los trabajos de varias cuadrillas</p> <p>Observaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si en el lugar del incendio existieran estructuras en riesgo de prioridad • Si por la magnitud del evento se requieren de más recursos el CI valorará si establece toda la estructura del SCI y si trasfiere el mando y solicita mayor apoyo. | | | | |
| 13 | Fuga de Gas | <p>Propósito Estandarizar los procedimientos para realizar operaciones defensivas que Involucren materiales peligrosos.</p> <p>Alcance Este instrumento es de aplicación interna del Heroico y</p> | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia <p>Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible</p> | (NINGUNO) | <ul style="list-style-type: none"> •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>Benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras en todo territorio nacional. Objetivos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normar las operaciones a seguir en la atención de incidentes a un Nivel Defensivo con materiales peligrosos. • Evitar la propagación del incidente que involucren materiales Peligrosos con el fin de preservar la vida humana y el medio ambiente. <p>Acciones Previas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Socializar el presente procedimiento con el personal HBCBH e instituciones que se involucran en el control del incidente. • Capacitar a los Bomberos en procedimientos que involucren materiales peligrosos en niveles de advertencias y operaciones defensivas. • Desarrollo de prácticas y simulacros en conjunto con otras instituciones que se involucren en el control del incidente. • El operador de guardia debe estar capacitado y provisto de la guía de respuesta en caso de emergencias con materiales peligrosos. • Crear y mantener actualizada una | | <p>cantidad de víctimas en la escena, tipo de escenario.</p> <ul style="list-style-type: none"> •desplazamiento de unidades y personal especializado para casos específicos •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena • | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | | <p>base de datos que contenga todos los directorios de las empresas que producen, expenden, almacenan y transportan materiales peligrosos</p> <p>Secuencia de etapas Procedimiento Responsable activación Manejo</p> <p>Inicial de la Información :</p> <ul style="list-style-type: none">• Utilice el formato para la recepción de llamadas de acuerdo el Procedimiento• Desplazamiento de vehículos según procedimiento• Mantenga comunicación constante con la escena del incidente y comuníquela al encargado al mando Despachador/ centro de despacho Movilización• Mantenga comunicación permanente con el operador de comunicaciones durante el desplazamiento para conocer la evolución de la emergencia• Solicite información sobre rutas de acceso y rutas alternas.• Solicite datos atmosféricos e Información de la topografía del terreno o estructura, Oficial y/o Encargado al Mando Secuencia de etapas Procedimiento Responsable <p>Aproximación</p> <ul style="list-style-type: none">• Informe al Operador de Comunicaciones sobre la | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>aproximación y situación en la escena. Oficial y/o encargado al Mando arribo a la escena</p> <ul style="list-style-type: none">• Estacione los vehículos de acuerdo a lo establecido según el protocolo de la guía 111 de la "GRE" o procedimiento• Informe al operador de comunicaciones del arribo a la escena.• Asuma el mando y establezca el SCI según procedimiento establecido• Identifique el Material Peligroso desde una distancia segura.• Solicite apoyo especializado• Establezca un perímetro de seguridad según la GRE (delimitación de la zona de seguridad y rutas de escape)• Identifique si es posible los riesgos potenciales sin acercarse a la Zona caliente, considere los siguientes: Derrame, Fuga, Incendio.• Informe sobre condiciones climáticas, topografía, población en Riesgo para una posible evacuación, al operador de comunicación. <p>Oficial y/o encargado al Mando Operaciones</p> <ul style="list-style-type: none">• Informe sobre posibles víctimas al | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|----|----------------|--|--|---|----------|--|
| | | <p>centro de despacho</p> <ul style="list-style-type: none"> • Delimite Zona de evacuación inicial hasta que lleguen los Técnicos en Materiales Peligrosos. • Actualice la información de acuerdo a lo establecido en el formato de MATPEL (Ver anexo). • informe a la central de comunicaciones y al técnico sobre la Evolución del incidente y los trabajos realizados. • Permita al técnico, el control del material peligroso. • Forme parte del SCI en cualquiera de sus funciones según su asignación. CI Desmovilización • Descontamine (Si es necesario), Recupere y guarde equipo utilizado en la emergencia • Retorne a base de acuerdo a procedimiento Cierre administrativo • Proceda a la limpieza y reacondicionamiento de los vehículos según procedimiento • Realice la reunión posterior al incidente. • Complete el formulario de reporte de incidente | | | | |
| 14 | Corto Circuito | Propósito Estandarizar los procedimientos de control de Incendios eléctricos alcance Este | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia Datos de la persona que | (NIGUNO) | <ul style="list-style-type: none"> •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|--|
| | | <p>instrumento es de aplicación interna del Heroico y Benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras en todo EL territorio Nacional</p> <p>Objetivos Normar los procesos de combate de Incendios eléctricos.</p> <p>Acciones Previas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitar al personal en electricidad básica • Capacitar al personal en técnicas de combate de incendios eléctricos. • Realizar simulacros. <p>Secuencia de etapas Procedimiento Responsable activación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reciba y valide la llamada de acuerdo al procedimiento <p>Recepción y validación de la llamada</p> <ul style="list-style-type: none"> • Despache recursos de acuerdo a procedimientos HCBH-PNOR-310. • Solicitar la presencia de la ENEE en la escena. Despachador/centro de Despacho movilización • Desplácese a la zona del incendio según procedimiento Desplazamiento de unidades hacia el lugar del incidente. Oficial y/o encargado al Mando aproximación Informará al despachador sobre la aproximación a la escena. <p>Identifique la zona, rutas de acceso, escape y magnitud del evento</p> <p>Oficial y/o encargado al mando</p> | | <p>reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en la escena, tipo de escenario.</p> <ul style="list-style-type: none"> •desplazamiento de unidades y personal especializado para casos específicos especifica <ul style="list-style-type: none"> •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena •realización de triage si existen varias víctimas. | | |
|--|--|---|--|---|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>Arribo a la escena • Estacione las unidades de acuerdo al procedimiento Oficial y/o encargado al Mando Operaciones en la escena</p> <ul style="list-style-type: none">• Asegure la escena• Establezca el SCI de acuerdo al procedimiento• Formule el PAI de acuerdo a procedimiento• Inicie labores de rescate si fuese necesario.• Inicie labores de extinción de acuerdo al PAI.• Mantenga un equipo de respuesta rápida disponible Comandante del incidente Apoyo externo Arribo de las unidades y/o personal de apoyo <p>En el momento del arribo el responsable de la unidad o del personal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Repórtese al puesto de comando• Espere asignaciones del CI• Ubique al responsable de la ayuda externa Oficial de enlace Secuencia de etapas Procedimiento <p>Responsable Desmovilización</p> <ul style="list-style-type: none">• Elabore y aplique un plan de desmovilización Comandante del incidente <p>Cierre operativo</p> <ul style="list-style-type: none">• Informe al despachador la | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

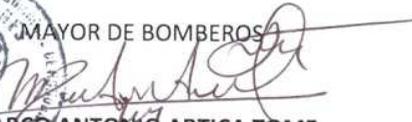
| | | | | | | |
|----|------------------------|---|--|--|-----------|--|
| | | <p>finalización de las labores de extinción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recopile toda la información referente al incendio • Entregue la escena a las autoridades competentes o al responsable del inmueble • Retorne a la base de acuerdo a procedimiento Comandante del incidente Cierre administrativo • Realice una reunión posterior al incendio • Recopile y revise los formularios correspondientes • Prepare el informe final • Prepare las unidades de acuerdo procedimiento | | | | |
| 15 | Inundación de Vivienda | <ul style="list-style-type: none"> • Brindar seguridad a las personas afectadas en una zona de incidente • Brindar atención médica oportuna en las áreas de riesgo y zonas afectadas por las inundaciones • Determinar áreas de evacuación en coordinación con las municipalidades en caso de inundaciones o deslizamientos de tierra. • Establecer los requerimientos mínimos necesarios para el funcionamiento de albergues y refugios en el área de saneamiento | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en la escena, tipo de escenario. •desplazamiento de unidades y personal especializado para casos específicos especifica | (NINGUNO) | <ul style="list-style-type: none"> •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|----|-----------|--|--|--|-----------|--|
| | | <p>ambiental.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lograr participación comunitaria en la identificación y amenazas por medio de la elaboración de mapas de riesgo. • Plan de Emergencia en Caso de Inundaciones <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de mapas de riesgo con el apoyo del promotor de salud y con participación de las comunidades. • Actualización y difusión de mapas de riesgo por cada departamental de salud. <p>Focalización de acciones de acuerdo a zonas de riesgo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operativización del plan en base a hipótesis sobre situaciones extremas de emergencia. • Asignación de recursos en apoyo a zonas de alto riesgo | | <ul style="list-style-type: none"> •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena •realización de triage si existen varias víctimas. | | |
| 16 | Derrumbes | <p>Activación</p> <p>Manejo Inicial de la Información :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reciba la llamada de acuerdo a procedimiento recepción y validación de una llamada de emergencia • Active al sistema de alarma y la brigada de respuesta. • Obtener información meteorológica • Informe al CODEM y/o COPECO | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia <p>Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en la escena, tipo de escenario.</p> <ul style="list-style-type: none"> •desplazamiento de unidades y personal | (NINGUNO) | <ul style="list-style-type: none"> •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>Despachador/centro de despacho Movilización</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desplace las unidades de acuerdo procedimiento. <p>Desplazamiento de unidades hacia el lugar del incidente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verifique la evolución del incidente, • Confirme y supervise que todo el personal porte su equipo de protección personal apropiado en todo momento, hasta su retorno a base. <p>Encargado al mando aproximación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe al despachador sobre la aproximación a la escena. • Identifique la zona ,rutas de acceso, escape y tipo de derrumbe o deslizamiento • Identifique posibles derrumbes posteriores <p>Encargado al mando arribo a la Escena Informe a la base el arribo a la escena.</p> <p>Se estacionarán los vehículos de acuerdo a lo establecido en el HCBH-PGE-103</p> <p>Encargado al mando Operaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asegure la escena. • Establezca el SCI de acuerdo al procedimiento • Formule el PAI de acuerdo a | | <p>especializo para cosas específicos especifica</p> <ul style="list-style-type: none"> •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena •realización de triage si existen varias víctimas. | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | | <p>procedimiento HCBH-PGE-108</p> <ul style="list-style-type: none">• Inicie labores de acuerdo el PAI• Conforme los equipos rescate• Realice triage estructural• Determine y realice patrones y procedimientos de búsqueda y determine presencia de victimas atrapadas con el uso de las HEA apropiadas para este trabajo• Realice procedimientos de aproximación a la victima• Realice atención pre hospitalaria• Realice extracción de la victima• Si necesita ayuda externa solicítela de acuerdo procedimiento Comandante del incidente <p>Secuencia de etapas Procedimiento Responsable desmovilización</p> <ul style="list-style-type: none">• Elabore y aplique un plan de desmovilización de acuerdo al procedimiento Comandante del incidente Cierre operativo• Informe al despachador la finalización de las labores de rescate• Recopile toda la información referente al incidente• Entregue la escena a las autoridades competentes• Retorne a la base de acuerdo a procedimiento Comandante del incidente Cierre administrativo | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|----|------------------|---|--|--|-----------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Realice una reunión posterior al incidente • Recopile y revise los formularios correspondientes • Prepare el informe final • Prepare las unidades de acuerdo procedimiento | | | | |
| 17 | Donación de Agua | Servicio que es prestado a distintas instituciones públicas beneficiándolas de gran forma mediante un proceso de solicitud para abastecerles del vital liquido | | <ul style="list-style-type: none"> • recibimiento de la llamada de emergencia Datos de la persona que reporta, dirección o descripción del lugar del incidente, posible cantidad de víctimas en la escena, tipo de escenario. •desplazamiento de unidades y personal especializado para cosas específicas •llegada a la escena •evaluación y estabilización de la escena •realización de triage si existen varias víctimas. | (NINGUNO) | •solicitud de informe del incidente y actividad realizada. |


 MAYOR DE BOMBEROS

 DIRECTOR MARGO ANTONIO ARTICA TOME
 DIRECTOR SECTORIAL DE OPERACIONES DEL H.B.C.B.H.