



MUNICIPALIDAD DE SAN ANTONIO DE CORTÉS
Departamento de Secretaría Municipal
San Antonio de Cortés, Depto. de Cortés
Honduras C.A.

RESOLUCIONES DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2018

Cantidad	Documentos	Descripción
1	-propuesta para el nombramiento de la Tesorería Municipal Joven Juana Elizabeth Bonilla Hernández en sustitución de la Ex tesorera Lorena Yamileth Moreno Murillo propuesta que se sometió a discusión la cual fue analizada y aprobada por unanimidad por la Corporación Municipal	10/02/2018- acta 6, punto 12
2	-El Alcalde Municipal Dr. Santos Antonio Murillo Rivera Solicita a la Corporación Municipal la Autorización para Registrar el Cambio de las Firmas Mancomunadas de la Tesorera Municipal Juana Elizabeth Bonilla Hernández, en Sustitución de la Ex Tesorera Lorena Yamileth Moreno Murillo y el Alcalde Municipal Santos Antonio Murillo Rivera en Sustitución del Ex Alcalde Municipal Amner Mendoza Motiño en las Cuentas que Mantienen la Municipalidad Banco Occidente Cuenta Nº 11-603-000986-6 y la Cuenta 21-401-131279-6 a nombre de Alcaldía Municipal San Antonio de Cortes, lo que fue aprobado por la Corporación Municipal.	10/02/2018- acta 6, punto 15
3	-El Alcalde Municipal Dr. Santos Antonio Murillo Rivera Solicita a la Corporación Municipal la Autorización para Registrar el Cambio de las Firmas Mancomunadas de la Tesorera Municipal Juana Elizabeth Bonilla Hernández, en Sustitución de la Ex Tesorera Lorena Yamileth Moreno Murillo y el Alcalde Municipal Santos Antonio Murillo Rivera en Sustitución del Ex Alcalde Municipal Amner Mendoza Motiño en las Cuentas que Mantienen la Municipalidad Banco Atlántida Cuenta Nº 2-100-18555-8 y la Cuenta	10/02/2018- acta 6, punto 16

	21211000027 a nombre de Alcaldía Municipal San Antonio de Cortes , lo que fue aprobado por la Corporación Municipal.	
4		10/02/2018- acta 6, punto 12
5	La Corporación acordó que cuando se soliciten puntos de actas u otro documento en secretaria que se haga por escrito y luego remitirlo a O.I.P. para darle seguimiento correspondiente.	10/02/2018- acta 6, punto 31
6	-Aprobación modificaciones de transferencia entre partidas	10/02/2018- acta 6, punto 41
	-Aprobación modificaciones presupuestarias de ampliaciones entre cuentas	10/02/2018- acta 6, punto 42
7	- El Alcalde Municipal Dr. Santos Antonio Murillo R. presentó la propuesta para el nombramiento de las Comisiones quedando integrado en la siguiente forma. COMISIÓN DE TIERRA: José Fernando Mejía Rosales.- Lourdes Suyapa Rivera .-Erika Zenobia Madrid.-COMISIÓN DE SALUD.-Dr. Santos Antonio Murillo.-Jesús Escalante.- Erika Zenobia Madrid Fernández.-COMISIÓN DE EDUCACIÓN.-Flor de Liz Fernández.-Luis Fernando Sabillón.- José Fernando Mejía.- Flor de Liz Fernández.-Santos Antonio Murillo.-Jesús Escalante.-COMISIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO.-.-Luis Fernando Sabillón.-Miguel Ángel Quiróz Pérez.-Flor de Liz Fernández.-Lourdes Suyapa Rivera.-Amner Mendoza.-COMISIÓN DE SEGURIDAD.-Jesús Escalante.-Amner Mendoza Motiño.-Nolvia Rosibel Madrid.-.-COMISIÓN ACCIÓN SOCIAL.-Dr. Santos Antonio Murillo.-Miguel Ángel Quiróz Pérez.-Nolvia Rosibel Madrid.- Luis Fernando Sabillón.-COMISIÓN DE DEPORTE.- Flor de Liz Fernández.- José Fernando Mejía.-Amner Mendoza.-Erika Zenobia Madrid, comisiones que fueron aprobados por la Corporación Municipal.	24/02/2018- acta 7, punto 11
8	-El Señor Alcalde Municipal Santos Antonio Murillo Rivera lo sometió a discusión la propuesta de Banrural expresando la Corporación estar de acuerdo por unanimidad, autorizando al Señor Alcalde Municipal para que haga las consultas en compañía de un apoderado legal para no tener problemas en el futuro.	24/02/2018- acta 7, punto 15

9	<p>- Se le dio lectura a una solicitud del Jefe de Administración Tributaria recomendando a la Corporación Municipal hacer el cambio en relación al Cobro de L. 0.50 cincuenta centavos de lempira por folio según Plan de Arbitrios que se les cobre a las instituciones sin fines de lucro, la Corporación lo tomo muy en cuenta y acordó que a los Patronatos Sociedad de Padres de Familia no se les aplique este cobro por ser organizaciones sin fines de lucro.</p>	24/02/2018- acta 7, punto 16
10	<p>-La Registradora Civil Municipal Sra. Gladis Virginia Melara Ríos solicita a la Corporación Municipal la donación de un terreno calle principal a la par iglesia adventista para la construcción de un Edificio propio y estas están siendo construidas por parte del Registro Nacional de las Personas, la Corporación Municipal Acordó que se les va a donar una parte del terreno solicitud que fue admitida previo desmembramiento y dar el informe posteriormente.</p>	24/02/2018- acta 7, punto 20
11	<p>-El Jefe de Recursos Humanos Lic. Denis Alexis Valladares Briones presentó el Reglamento de Viáticos y Gastos de viaje distribuido en VI Capítulos tomando en cuenta 3 categorías según el grupo profesional, por unanimidad quedo aprobado el Reglamento de viáticos de y gastos de viaje 2018.</p>	24/02/2018- acta 7, punto 23
12	<p>-El Señor Alcalde Municipal solicita a la Corporación Municipal que se analice la jornada de medio tiempo de trabajo que realiza la Vice Alcaldesa Flor de Liz Fernández Quiróz con asignaciones específicas debido que ella atiende por la mañana ya que a veces sucinta problemas que se tienen que resolver debido que a él le toca hacer otras gestiones administrativas, que se discuta siempre y cuando no afecte a la Corporación ,se considero y se aprobó que se le asigne el medio sueldo asignado en el presente presupuesto vigente equivalente a L. 5,500.00.</p>	24/02/2018- acta 7, punto 37
13	<p>-El Reg. Miguel Ángel Quiróz mocionó sobre la importancia para la compra de un vehículo para uso de la Municipalidad por el gasto que le ocurre a la Municipalidad de estar alquilando vehículos. Moción que fue secundada por el Regidor José Fernando Mejía, moción que fue aprobada por la Corporación Municipal.</p>	24/02/2018- acta 7, punto 39

14	-Se tuvo a la vista y se dictó resolución definitiva del expediente de Dominio Pleno: MELBIN LLOBANI ZUNIGA GARCÍA, ARNOL ALEXI VALLADARES VALLADARES, JOSÉ OLVIN DIAZ RAMOS, MARÍA SANTOS ALFARO PÉREZ, SANTOS FREDLIS LAINEZ ACOSTA,	24/02/2018- acta 7, punto 42
15	43º) El Señor Alcalde Municipal Dr. Santos Antonio Murillo Rivera solicitó a la Corporación Municipal que se le aprobará el pago de una línea de telefonía Celular debido a sus ocupaciones, lo que fue aprobado por unanimidad habiendo acordado un monto de 100\$ mensuales	24/02/2018- acta 7, punto 43

Ana Gertrudis Hernández

Ana Gertrudis Hernández
Secretaria Municipal

