



*MUNICIPALIDAD DE SAN ANTONIO DE CORTÉS*  
*Departamento de Secretaría Municipal*  
*San Antonio de Cortés, Depto. de Cortés*  
*Honduras C.A.*

**INFORME DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2019**

CANTIDAD	DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN
13	Constancias de vecindad.	Hacer constar donde reside la persona que solicita la constancia y esta solvente de impuestos.
1	Referencia Personal	Es el documento de identificación de conducta de la persona que vive en el municipio.
26	Certificaciones de punto de actas.	Son puntos de acta que son aprobados en Sesión de Corporación y se certifican.
43	Servicio al cliente.	Personas que se abocan a esta oficina a solicitar información de trámites que solicitan a este departamento.
3	Expedientes de matrimonio.	Son expedientes de matrimonio que se envían al Registro Nacional de la Personas.(R.N.P)
18	Convocatoria para Regidores y Vice Alcaldesa	Convocándolos para la sesión Ordinaria de Corporación Municipal a desarrollarse el 6/6/2019 y 26/6/2019 en el salón de Conferencia de la Municipalidad de San Antonio de Cortés.
2	Agenda del Alcalde Municipal	Puntos que se Trataran en la Sesión de Corporación Municipal el 6/6/2019 y 26/6/2019
2	Sesión Ordinaria de Corporación Municipal todo el día.	Son reuniones que se realizan con el Alcalde, la Corporación Municipal y la Sria. Municipal en el Salón de Conferencia Municipal para tratar temas importantes del Municipio. Realizada el 6/6/2019 y 26/6/2019
	Informe de trabajo diario	Es el informe de lo que se hace a diario en este departamento y se pasa a digitalizar a la Computadora al final del día.
3	Unión de Matrimonio Civil	Es cuando el Alcalde y la Secretaria les lee el acta matrimonial y les da fe que están unidos en matrimonio.
1	Solicitud	Solicitud hecha por el Alcalde y la Corporación dirigida a CAHSA
10	Copias de Folleto TSC	Son copias de las Recomendaciones que dejo el TSC a la Corporación Municipal.
	Informe de Trabajo del mes de Junio del año 2019	Es el informe de lo que se ha hecho a diario en este Departamento y se pasa a digitalizar a la Computadora mensual para entregarlo a O.I.P.

3	Edicto Matrimonial	Son los avisos que se colocan 15 días antes del matrimonio por si hay una protesta
5	Razonamiento de Matrimonio	Son los datos de las partidas de nacimiento que llevan de cada conyugue
8	Anuncio de denuncia de solar Urbano Municipal	Informes de aviso de solicitud de dominio pleno
1	Elaboración de Expediente de Dominio Pleno	Son los datos y fecha que llevan del solicitante y los testigos que dan fe que conocen el predio para escriturar
1	Trámite de Escritura	Es un documento que se aprueba en Sesión de Corporación para Escriturar un predio en el I.P.
2	Solicitud de Dominio Pleno	Son solicitudes que presentan los ciudadanos para adquirir su escritura pública en dominio pleno.
3	Constancia de Fallecimiento	Hace constar de donde era residente la persona y los datos de su fallecimiento
	Redactando el borrador del Acta N° 10(según audio de grabación)	Son puntos que se admiten y se aprueban en Sesión Ordinaria celebrada en el Salón de Conferencia el Día jueves 6 de junio 2019
	Transcribiendo Acta N° 10 en el libro de Actas 2019	Son puntos que se admiten y se aprueban en Sesión Ordinaria celebrada en el Salón de Conferencia el Día Jueves 06 de Junio 2019
	Redactando el borrador del Acta N° 11(según audio de grabación)	Son puntos que se admiten y se aprueban en Sesión Ordinaria celebrada en el Salón de Conferencia el Día Miércoles 26 de junio 2019
	Transcribiendo Acta N° 11 en el libro de Actas 2019	Son puntos que se admiten y se aprueban en Sesión Ordinaria celebrada en el Salón de Conferencia el Día miércoles 26 de Junio 2019
	Redactando Actas N° 6,7,8,9 en digital	Son puntos que se admiten y se aprueban en Sesión de Corporación Municipal que después de pasado al libro de actas se pasa en digital a la computadora. Se digitaron nuevamente por que se dañó la computadora y se borró información.

  
**Ana Gertrudis Hernández**  
**Secretaria Municipal**

