UNIÓN EUROPEA
DELEGACIÓN EN HONDURAS

Tegucigalpa, 12 de diciembre de 2018
HND Ares(2018) 6425948

Señor
Carlos Eduardo Cano Martínez
Presidente Junta Directiva AMHON
Col. Matamoros, Avenida La Paz,
Paseo La Campaña, casa No. 721
Su Oficina

*Nuestra Referencia: Contrato de Subvención CSO-LA/2018/402-690*

Estimado Sr. Cano:

En el anexo figura el contrato de referencia en tres ejemplares. Le ruego que los feche y los firme, conserve un ejemplar y nos devuelva los otros dos respectivamente a las siguientes direcciones:

Delegación de la Unión Europea en Managua
Del Colegio Teresiano 1 cuadra al Este, Frente a Clínica Tiscapa,
Managua, Nicaragua
Teléfono: (505) 2280- 9550
Fax: (505) 2280-9999
A la atención del Jefe de la Sección Finanzas y Contratos

Delegación de la Unión Europea en Honduras
Col. Altos Lomas del Guijarro Sur, 4ª Ave., 2ª Calle, Bloque B
Tegucigalpa, Honduras
Teléfono: (504) 2239- 9991
Fax: (504) 2239- 9994
A la atención del Sr. Embajador Alessandro Palmero

A fin de evitar cualquier retraso o pérdida de documentos, le agradecería que nos los enviara por un servicio de correos fiable o certificado.

Le recuerdo que el Órgano de Contratación no tendrá que aceptar dicho contrato en cualesquiera de los siguientes casos:

- que no se devuelva a la dirección indicada el contrato fechado y debidamente firmado por la persona autorizada dentro de los treinta días siguientes al envío de esta carta,
- que se modifique el texto del contrato o de sus anexos,

El número legal de entidad que le ha sido atribuido es: 6000463794

Se le informa asimismo, que de encontrarse en cualquiera de las situaciones mencionadas en:

- la Decisión de la Comisión de 16 de diciembre de 2008, relativa al sistema de alerta rápida (SAR) para uso de los ordenadores de la Comisión y de las agencias ejecutivas (DOUE L 344 de 20/12/2008, p. 125);
- el Reglamento (CE, Euratom) nº 1302/2008 de la Comisión, de 17 de diciembre de 2008, relativo a la base de datos central de exclusión (DOUE L 344 de 20/12/2008 p. 12).

Sus datos personales (nombre y apellidos, en caso de personas físicas, domicilio, forma jurídica, nombre y apellidos de las personas con facultades de representación, de toma de decisiones o de control, en caso de personas jurídicas) podrían ser incluidos en el SAR solamente, o en el SAR y en la base de datos de exclusión, y podrían ser comunicados a las entidades incluidas en la Decisión y Reglamento mencionados respecto a la atribución o ejecución de un contrato de subvención o decisión.

Le saluda atentamente,

David Mogollón
Jefe de Cooperación

Anexo: 3 originales del Contrato de Subvención CSO-LA/2018/402-690

cc.: Sr. José Antonio Mendoza, Director Ejecutivo, AMHON

# CONTRATO DE SUBVENCIÓN
# ACCIONES EXTERIORES DE LA UNIÓN EUROPEA

CSO-LA/2018/402-690

(en lo sucesivo, el «contrato»)

La Unión Europea, representada por la Comisión (en lo sucesivo, el «Órgano de Contratación»)

de una parte, y

la Asociación de Municipios de Honduras ( AMHON), Col. Matamoros, avenida la paz, paseo la campaña, casa numero 721, Tegucigalpa, MDC, (en lo sucesivo, el «beneficiario»)

de otra parte,

han convenido en lo siguiente:

# Condiciones Particulares

## Cláusula 1 - Objeto

1.1 El objeto del presente contrato es la concesión de una subvención por el Órgano de Contratación para financiar la aplicación de la acción denominada: " Apoyo a las Autoridades Locales en el Fortalecimiento de su rol como actores Clave para la Gobernanza y Desarrollo en Honduras" (en lo sucesivo, la «acción».

1.2 Se concede la subvención al beneficiario o beneficiarios de conformidad con las condiciones estipuladas en el presente contrato, constituido por las presentes Condiciones Particulares (en lo sucesivo, las «Condiciones Particulares») y sus anexos, que el beneficiario o beneficiarios declaran conocer y aceptar.

1.3 El beneficiario o los beneficiarios aceptan la subvención y se comprometen a ejecutar la acción bajo su plena responsabilidad.

## Cláusula 2 - Periodo de aplicación de la acción

2.1 El presente contrato entrará en vigor en la fecha en que lo firme la Parte que lo haga en último lugar.

2.2 La aplicación de la acción comenzará el:

- una fecha posterior, siendo ésta el 15 de enero de 2019

2.3 El periodo de aplicación de la acción conforme a lo establecido en el anexo I, es de 36 meses.

2.4 El periodo de vigencia del presente contrato terminará en el momento en que el Órgano de Contratación efectúe el pago del saldo y, en cualquier caso, como muy tarde dentro de los 18 meses siguientes a la conclusión del periodo de aplicación contemplado en la cláusula 2.3, a menos que se prorrogue de conformidad con la cláusula 12.5 del anexo II.

## Cláusula 3 — Financiación de la acción[1]

3.1 El coste total elegible se cifra en 685,367.65 EUR, tal y como se establece en el anexo III.

3.2 El Órgano de Contratación se compromete a financiar hasta un importe máximo de 600,000 EUR.

La subvención está además limitada a 87,54% del total de los costes elegibles de la Acción, según se especifica en el apartado 1.

El importe final de la contribución del Órgano de Contratación se establecerá de acuerdo con las cláusulas 14 y 17 del anexo II.

3.3 Conforme a la cláusula 14.7 del anexo II, el 4% del importe final de los costes directos elegibles de la acción establecidos de conformidad con lo dispuesto en las cláusulas 14 y 17 del anexo II, puede ser reclamado como costes indirectos.]

[1] En el caso de las subvenciones de acciones, téngase en cuenta que el importe concedido y los porcentajes indicados en esta cláusula también deben ser actualizados en el anexo III (Presupuesto de la acción) y en la ficha de trabajo «Fuentes de financiación previstas y resumen de costes estimados».

**Cláusula 4 - Informes y formas de pago**

4.1 El pago se efectuará de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 15 del anexo II, opción nº 2, según lo establecido en la cláusula 15.1.

Pago de prefinanciación inicial: 219,996 EUR

Pago(s) de prefinanciación siguiente(s): 320,004 EUR

(a reserva de las disposiciones del anexo II).

Saldo del importe final de la subvención: 60,000 EUR a reserva de las disposiciones del Anexo II.

4.2 El Órgano de Contratación y el beneficiario o beneficiarios deberán utilizar un sistema electrónico para todas las fases de ejecución, incluidos, entre otros, la gestión del contrato (modificaciones y notificaciones), la presentación de informes (incluida la notificación de los resultados) y los pagos. El beneficiario o beneficiarios estarán obligados a registrar y utilizar el sistema de intercambio electrónico adecuado para la gestión electrónica del contrato. Por lo que se refiere a los informes intermedio y final, el o los beneficiarios utilizarán los formularios del sistema electrónico para la codificación y la presentación de los informes.

La gestión electrónica del contrato a través del citado sistema podrá comenzar en la fecha de inicio de la ejecución del contrato, tal como se describe en la cláusula 2, o en una fecha posterior. En este último caso, el Órgano de Contratación informará por escrito al beneficiario o beneficiarios de que se les pedirá que utilicen el sistema electrónico para todas las comunicaciones en un plazo máximo de 3 meses.

**Cláusula 5 - Direcciones de contacto**

5.1 Toda comunicación relacionada con el presente contrato se realizará por escrito, precisándose en ella el número y el título de la acción, y deberá enviarse a las siguientes direcciones:

Para el Órgano de Contratación

Las solicitudes de pago y los informes anejos, así como las solicitudes de cambio de cuenta bancaria, deberán enviarse a:

Delegación de la Unión Europea en Managua

Del Colegio Teresiano 1 Cuadra al Este, Frente a Clínica Tiscapa,

Managua, Nicaragua

Teléfono: 505 2270 44 99

Fax: 505 2280 99 99

Correo electrónico: DELEGATION-NICARAGUA@eeas.europa.eu

A la atención del Jefe de la Sección de Finanzas y Contratos

Se deberá enviar una copia de los citados documentos y de toda la correspondencia a:

Delegación de la Unión Europea en Honduras

Colonia Altos de las Lomas de Guijarro Sur,

4ta Ave. 2da calle, Bloque B

Tegucigalpa, Honduras

PBX: 504 2239 99 91

Teléfonos 504 2235 9424, 2235 9484

Fax: 504 2239 9994

Correo electrónico: DELEGATION-HONDURAS@eeas.europa.eu

A la atención del Jefe de la Delegación

Para el coordinador

La persona de contacto será:

José Antonio Mendoza,

Director Ejecutivo

Asociación de Municipios de Honduras

Col. Matamoros, avenida la paz, paseo la campaña, casa numero 721, Tegucigalpa, MDC

Teléfonos (504) 2221-1659; (504) 2264-0050-57

Correo electrónico: amendoza@amhon.org

5.2 La(s) verificación(ones) de los gastos mencionada(s) en la cláusula 15.7 del anexo II será(n) llevada(s) a cabo por HLB Honduras Alfaro y Asociados, Colonia Cerro Grande, zona 4, edificio Alfaro, 1er. nivel, Tegucigalpa, MDC; telefonos (504) 9787-1671 y (504) 2224-3726; auditores@alfatoyasociados.hn ; Socio Director: Juan Ángel Alfaro.

**Cláusula 6 - Anexos**

6.1 Se adjuntan a las presentes Condiciones Particulares los siguientes documentos, que forman parte integrante del presente contrato:

Anexo I: Descripción de la acción (incluidos el marco lógico del proyecto y el documento de síntesis)

Anexo II: Condiciones Generales aplicables a los contratos de subvención celebrados en el marco de las acciones exteriores de la Unión Europea

Anexo III: Presupuesto de la acción (fichas de trabajo 1, 2 y 3)

Anexo IV: Procedimientos de contratación para los beneficiarios

Anexo V: Modelo de solicitud de pago

Anexo VI: Modelo de informe descriptivo y financiero

Anexo VII: Pliego de Condiciones para la verificación de gastos de un contrato de subvención celebrado en el marco de las acciones exteriores de la Unión Europea

Anexo VIII: Ficha de Identificación Financiera

Anexo IX: Modelo de formulario para la transferencia de propiedad de activos

6.2 En caso de conflicto entre las disposiciones de las presentes Condiciones Particulares y las disposiciones de cualquiera de los anexos, prevalecerán las de las Condiciones Particulares. En caso de conflicto entre las disposiciones del anexo II y las disposiciones de los demás anexos, prevalecerán las del anexo II.

**Cláusula 7- Otras condiciones específicas aplicables a la acción**

7.1 Las Condiciones Generales del anexo II se completarán con las siguientes disposiciones:

7.1.1 Solo podrá concederse apoyo financiero a terceras partes de conformidad con las condiciones establecidas en la Guía para los solicitantes y de acuerdo con los criterios y condiciones establecidos en la Descripción de la Acción que figura en el anexo I.

El importe máximo del apoyo financiero para cada tercero beneficiario está limitado a 60 000 EUR

7.1.2. El IVA, los impuestos, derechos y gravámenes no son elegibles para financiación de esta acción.

Hecho en español, en tres originales, dos original(es) para la Comisión Europeay un original para el beneficiario.

| **Por el beneficiario o los beneficiarios** [2] | | **Por el Órgano de Contratación** | |
|---|---|---|---|
| Nombre y apellidos | Carlos Eduardo Cano Martínez | Nombre y apellidos | David Mogollón |
| Título | Presidente Junta Directiva AMHON | Título | Jefe de Cooperación |
| Firma | | Firma | |
| Fecha | 13 \| 12 \| 18 | Fecha | 12/12/18 |

[2] Conforme al mandato otorgado al coordinador, (véase el formulario de solicitud), el coordinador firma el presente contrato en nombre propio y de los otros beneficiarios, que, por lo tanto, no necesitan firmar a título individual el presente contrato para ser partes en él.

Tegucigalpa M.D.C. 01 de febrero del 2019

# NOTA ACLARATORIA

Por medio de la presente el suscrito Director Ejecutivo de la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON), aclara que en los diferentes convenios, cartas de entendimiento o acuerdos que la AMHON, firma entre instituciones gubernamentales y la cooperación externa, puede verse que se presentan algunos sin el sello de cada uno de los representantes, no obstante mantienen el mismo compromiso legal de ejecución por ambas partes.

Para los fines que corresponda la presente es válida para el año 2019.

**José Antonio Mendoza**
**Director Ejecutivo**
**AMHON**

**Cc: Archivo**

www.amhon.hn
Tel: (504) 2221-1659
Tels: (504) 2264-0050 al 57

Colonia Matamoros, paseo La Campaña, casa #721,
atrás del centro comercial Su Venta, Avenida La Paz.
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras C.A.

| Presupuesto de la acción1 | | Todos los años | | | | | Año 1[2] | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Gastos | Unidad[13] | # de unidades | Valor unitario (en LPS) | Coste total (en LPS)3 | Coste UE (en LPS) | Coste AMHON (en LPS) | Unidad[13] | # de unidades | Valor unitario (en LPS) | Coste total (en LPS) | Coste UE (en LPS) | Coste AMHON (en LPS) |
| **1. Recursos humanos[14]** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 Salarios (importes brutos, incluyendo cargas de la seguridad social y otros costes relacionados, personal local)[4] | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 Personal técnico | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1.1 Coordinación del proyecto | Por mes | 36 | L. 47,247.92 | L. 1700,925.00 | L. 1700,925.00 | L. 0.00 | Por mes | 12 | L. 47,247.92 | L. 566,975.00 | L. 566,975.00 | L. 0.00 |
| 1.1.2 Personal administrativo y de apoyo | | | | | L. 0.00 | L. 0.00 | | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 |
| 1.1.2.1 Administración del proyecto | Por mes | 36 | L. 32,116.67 | L. 1156,200.00 | L. 0.00 | L. 1156,200.00 | Por mes | 12 | L. 32,116.67 | L. 385,400.00 | L. 0.00 | L. 385,400.00 |
| 1.2 Salarios (importes brutos, incluyendo cargas de la seguridad social y otros costes relacionados, personal expatriado/internacional) | Por mes | | | | | | Por mes | | | | | |
| 1.3 Dietas para misiones/viajes[5] | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1 En el extranjero (personal asignado a la acción) | Por día | | | | | | Por día | | | | | |
| 1.3.2 Local (personal asignado a la acción) | Por día | | | | | | Por día | | | | | |
| 1.3.2.1 Local (personal AMHON asignado a la acción) | Por día | 370 | L. 1,045.95 | L. 387,000.00 | L. 387,000.00 | | Por día | 60 | L. 1,045.95 | L. 62,756.76 | L. 62,756.76 | L. 0.00 |
| 1.3.3 Participantes en seminarios/conferencias | | | | | | | | | | | | |
| ***Subtotal Recursos humanos*** | | | | ***L. 3244,125.00*** | ***L. 2087,925.00*** | ***L. 1156,200.00*** | | | | ***L. 1015,131.76*** | ***L. 629,731.76*** | ***L. 385,400.00*** |
| 2. Viajes[6] | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 Viajes internacionales | Por vuelo | | | | | | Por vuelo | | | | | |
| 2.2 Transporte local | Por día | 370 | L. 1,000.00 | L. 370,000.00 | L. 368,000.00 | L. 2,000.00 | Por día | 80 | L. 1,000.00 | L. 80,000.00 | L. 80,000.00 | L. 0.00 |
| ***Subtotal Viajes*** | | | | ***L. 370,000.00*** | ***L. 368,000.00*** | ***L. 2,000.00*** | | | | ***L. 80,000.00*** | ***L. 80,000.00*** | ***L. 0.00*** |
| **3. Equipos y material[7]** | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 Compra o alquiler de vehículos | Por vehículo | | | | | | Por vehículo | | | | | |
| 3.1.1 (R2) A.2.3 Gastos de Alquiler de Vehiculo para giras de campo. | Por viaje | 20 | L. 5,000.00 | L. 100,000.00 | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 | Por viaje | 5 | L. 5,000.00 | L. 25,000.00 | L. 25,000.00 | L. 0.00 |
| 3.2 Mobiliario, equipos informáticos | | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | | | L. 0.00 | L. 0.00 | | |
| 3.2.1 (R1) A.1.21. Fortalecimiento de capacidades institucionales de las unidades o departamentos de control tributario de 8 municipalidades, 4 de la mancomunidad MAMUDEC y mancomunidad MAMNO, por medio de la dotacion de equipo informatico basico. | | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | | | L. 0.00 | L. 0.00 | | |
| 3.2.1.1Computadora PC para servidor local en municipalidades para el sistema saft | Computadora | 8 | L. 20,000.00 | L. 160,000.00 | L. 160,000.00 | | Computadora | 8 | L. 20,000.00 | L. 160,000.00 | L. 160,000.00 | L. 0.00 |
| 3.2.1.2Impresora matricial para proceso de facturacion | Impresora | 8 | L. 6,000.00 | L. 48,000.00 | L. 48,000.00 | | Impresora | 8 | L. 6,000.00 | L. 48,000.00 | L. 48,000.00 | L. 0.00 |
| 3.3 Maquinaria, herramientas, etc. | | | | | | | | | | | | |
| 3.4 Repuestos/material para máquinas, herramientas | | | | | | | | | | | | |
| 3.5 Otros (especifique) | | | | | | | | | | | | |
| ***Subtotal Equipos y material*** | | | | ***L. 308,000.00*** | ***L. 258,000.00*** | ***L. 50,000.00*** | | | | ***L. 233,000.00*** | ***L. 233,000.00*** | ***L. 0.00*** |
| **4. Oficina local[14]** | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 Costes de vehículos | Por mes | | | | | | Por mes | | | | | |
| 4.2 Alquiler de oficina | Por mes | | | | | | Por mes | | | | | |
| 4.3 Bienes fungibles - material de oficina | Por mes | 36 | L. 6,500.00 | L. 234,000.00 | L. 83,600.00 | L. 150,400.00 | Por mes | 12 | L. 6,500.00 | L. 78,000.00 | L. 78,000.00 | L. 0.00 |
| 4.4 Otros servicios (tel./fax, electricidad/calefacción, mantenimiento) | Por mes | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | Por mes | | L. 0.00 | L. 0.00 | | |
| ***Subtotal Oficina local*** | | | | ***L. 234,000.00*** | ***L. 83,600.00*** | ***L. 150,400.00*** | | | | ***L. 78,000.00*** | ***L. 78,000.00*** | ***L. 0.00*** |
| **5. Otros costes, servicios[8]** | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 Publicaciones[9] | Cantidad. a tanto alzado | | | | | | Cantidad. a tanto alzado | | | | | |
| 5.1 .1. Publicaciones varias | Cantidad. a tanto alzado | 1 | L. 147,100.00 | L. 147,100.00 | L. 147,100.00 | L. 0.00 | Cantidad. a tanto alzado | 1 | L. 147,100.00 | L. 147,100.00 | L. 147,100.00 | L. 0.00 |
| 5.1.2 (R1) A.1.5 Publicacion de los 3 modelos de gestión diseñados en el marco del proyecto | N° ejemplares | 1500 | L. 287.67 | L. 431,506.85 | L. 431,506.85 | | N° ejemplares | | | | | |
| 5.2 Estudios, investigación[9] | Cantidad. a tanto alzado | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | Cantidad. a tanto alzado | | L. 0.00 | L. 0.00 | | |
| 5.2.1 (R1) A.1.1. Asistencia técnica para diseñar e implementar una Unidad de Estadísticas Municipales en la AMHON | Estudio | 1 | L. 350,000.00 | L. 350,000.00 | L. 350,000.00 | L. 0.00 | Estudio | 1 | L. 350,000.00 | L. 350,000.00 | L. 350,000.00 | L. 0.00 |
| 5.2.2 (R1) A. 1.2 Asistencia técnica para diseñar software que permita procesar información municipal | Estudio | 1 | L. 350,000.00 | L. 350,000.00 | L. 350,000.00 | L. 0.00 | Estudio | 1 | L. 350,000.00 | L. 350,000.00 | L. 350,000.00 | L. 0.00 |
| 5.2.3 (R1) A.1.3. Asistencia técnica para el diseño de página web de AMHON | Estudio | 1 | L. 150,000.00 | L. 150,000.00 | L. 150,000.00 | L. 0.00 | Estudio | 1 | L. 150,000.00 | L. 150,000.00 | L. 150,000.00 | L. 0.00 |
| 5.2.4 (R1) A.1.4 Asistencia técnica para la construcción del modelo de gestión municipal en desarrollo social, definiendo herramientas de planificación, presupuesto y ejecución en materia social. | Estudio | 1 | L. 305,850.00 | L. 305,850.00 | L. 305,850.00 | L. 0.00 | Estudio | 1 | L. 305,850.00 | L. 305,850.00 | L. 305,850.00 | L. 0.00 |
| 5.2.5 (R1) A.1.6. Levantamiento del Índice de Desarrollo Mancomunado (IDIM), para el fortalecimiento de la capacidad institucional de las mancomunidades MAMUDEC y MAMNO, y conocer sus debilidades y fortalezas que permitan orientar la elaboración de un plan de capacitación y la formulación del plan estratégico de desarrollo mancomunado (PEDM), con el propósito de mejorar su mandato institucional. | Estudio | 1 | L. 270,000.00 | L. 270,000.00 | L. 270,000.00 | L. 0.00 | Estudio | 1 | L. 270,000.00 | L. 270,000.00 | L. 270,000.00 | L. 0.00 |

| Presupuesto de la acción1 | | Todos los años | | | | | Año 1[2] | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Gastos | Unidad[13] | # de unidades | Valor unitario (en LPS) | Coste total (en LPS)3 | Coste UE (en LPS) | Coste AMHON (en LPS) | Unidad[13] | # de unidades | Valor unitario (en LPS) | Coste total (en LPS) | Coste UE (en LPS) | Coste AMHON (en LPS) |
| 5.2.6 (R1) A.1.11. Asesoría técnica en la formulación e implementación de planes de desarrollo municipal (PDM), a un municipio de MAMUDEC, un municipio de MAMNO y a las Unidades Técnicas Intermunicipales (UTIs) mediante procesos de facilitación y acompañamiento en coordinación con personal técnico de la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización, en cumpliendo con la normativa nacional y con alta participación ciudadana | Consultorías | 1 | L. 108,000.00 | L. 108,000.00 | L. 108,000.00 | L. 0.00 | Consultorías | 1 | L. 108,000.00 | L. 108,000.00 | L. 108,000.00 | L. 0.00 |
| 5.2.7 (R1) A.1.12. Asistencia técnica para mejorar los controles internos administrativos mediante la implementación de la metodología de la Oficina Nacional de Desarrollo Integral de Control Interno (ONADICI), en 4 municipios de MAMUDEC y 4 Municipios de MAMNO, a fin de hacer eficientes los procesos administrativos, con lo cual se fortalecen la transparencia y rendición de cuentas en el uso de los recursos municipales. | Consultorías | 2 | L. 408,000.00 | L. 816,000.00 | L. 816,000.00 | L. 0.00 | Consultorías | 2 | L. 408,000.00 | L. 816,000.00 | L. 816,000.00 | L. 0.00 |
| 5.2.8 (R1) A.1.13 Asistencia técnica para la elaboración, actualización de los manuales de Carrera Administrativa Municipal, en 4 municipios de MAMUDEC y 4 Municipios de MAMNO a fin profesionalizar el personal técnico municipal, garantizar la estabilidad laboral para mejorar la prestación de los servicios, actividad que se realizará con la Secretaría. | Consultorías | 1 | L. 249,500.00 | L. 249,500.00 | L. 249,500.00 | L. 0.00 | Consultorías | 1 | L. 249,500.00 | L. 249,500.00 | L. 249,500.00 | L. 0.00 |
| 5.2.9 (R1) A.1.15 Asistencia técnica para facilitar la organización y funcionamiento de la Unidad Técnica Municipal (UTM), en 4 municipios de MAMUDEC y 4 municipios de MAMNO como una instancia técnica que garantiza el trabajo de equipo para el cumplimiento de políticas, planes, programas y proyectos municipales, a partir de los procesos de carrera administrativa municipal implementados. | Consultorías | 1 | L. 231,000.00 | L. 231,000.00 | L. 231,000.00 | L. 0.00 | Consultorías | 1 | L. 231,000.00 | L. 231,000.00 | L. 231,000.00 | L. 0.00 |
| 5.2.10 (R1) A.1.16 Asistencia técnica y/o asesoría para la implementación de la metodología del Sistema Administrativo Municipal Integrado (SAMI), en 4 municipios de MAMUDEC y 4 municipios de MAMNO, que permita alinear a los municipios con la cuenta única del Estado en cumplimiento del marco legal vigente. | Consultorías | 1 | L. 390,000.00 | L. 390,000.00 | L. 231,000.00 | L. 159,000.00 | Consultorías | 0.6 | L. 390,000.00 | L. 234,000.00 | L. 138,600.00 | L. 95,400.00 |
| 5.2.11 (R1) A.1.17 Asistencia técnica y/o asesoría para la implementación del Sistema Administrativo Financiero Tributario (SAFT), en 4 municipios de MAMUDEC y 4 Municipios de MAMNO debido a que la metodología SAMI, no cuenta en su sistema con los módulos necesarios para las unidades responsables de la recaudación municipal. | Consultorías | 1 | L. 308,000.00 | L. 308,000.00 | L. 99,070.00 | L. 208,930.00 | Consultorías | 0.5 | L. 308,000.00 | L. 154,000.00 | L. 49,535.00 | L. 104,465.00 |
| 5.2.12 (R1) A.1.19 Asistencia técnica para el diseño de módulo curricular orientado a la capacitación al personal técnico municipal del área de contabilidad financiera con base a las normas internaciones de contabilidad, en asocio con la Contaduría General de la República (CGR), Instituto Hondureño de Educación Por Radio (IHER), y la Secretaria de Carrera Administrativa Municipal ( SETCAM), bajo el diseño de modalidades alternativas de formación reconocidas por la Secretaría de Educación ( SEDUC), como un mecanismo piloto innovador en la capacitación del personal municipal. | Consultorías | 1 | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 | L. 0.00 | Consultorías | 1 | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 | L. 0.00 |
| 5.2.13 (R2) A.2.2 Asistencia técnica para la implementación del modelo de gestión municipal en desarrollo social propuesto por la AMHON, en cuatro municipalidades de MAMUDEC y cuatro municipalidades de la mancomunidad de MAMNO. | Consultorías | 1 | L. 399,200.00 | L. 399,200.00 | L. 399,200.00 | L. 0.00 | Consultorías | 0.6 | L. 399,200.00 | L. 239,520.00 | L. 239,520.00 | L. 0.00 |
| 5.2.14 (R2) A.2.3 Asistencia Técnica para facilitar el desarrollo de un proyecto piloto de aplicación de políticas públicas sociales (derivadas del modelo de gestión) en un municipio de la mancomunidad MAMUDEC y un municipio de la Mancomunidad MAMNO. | Consultorías | 1 | L. 111,950.00 | L. 111,950.00 | L. 111,950.00 | L. 0.00 | Consultorías | | L. 111,950.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 |
| 5.2.15 (R3) A.3.1 Asistencia técnica para la actualización del modelo de gestión en Desarrollo Económico Local (DEL) de AMHON. | Estudio | 1 | L. 90,650.00 | L. 90,650.00 | L. 90,650.00 | L. 0.00 | Estudio | 1 | L. 90,650.00 | L. 90,650.00 | L. 90,650.00 | L. 0.00 |
| 5.2.16 (R3) A.3.3 Asistencia técnica en la conformación de Unidades de Desarrollo Económico Local o en su defecto en la definición de funciones DEL dentro de la dependencia municipal. | Consultorías | 1 | L. 292,800.00 | L. 292,800.00 | L. 0.00 | L. 292,800.00 | Consultorías | 0.5 | L. 292,800.00 | L. 146,400.00 | L. 0.00 | L. 146,400.00 |
| 5.2.17 (R3) A.3.4 Asistencia técnica para la elaboración e implementación de 4 agendas de desarrollo económico local inclusivas en la mancomunidad MAMUDEC y MAMNO | Consultorías | 1 | L. 357,150.00 | L. 357,150.00 | L. 37,640.27 | L. 319,509.73 | Consultorías | 0.5 | L. 357,150.00 | L. 178,575.00 | L. 18,820.14 | L. 159,754.86 |
| 5.2.18 (R3) A.3.5 Asistencia técnica para la definicion de un modelo de simplificacion de tramites administrativos a nivel municipal, para aplicación en municipios de categoria C y D orientado a facilitar el clima de inversion a nivel local. | Consultorías | 1 | L. 235,800.00 | L. 235,800.00 | L. 235,800.00 | L. 0.00 | Consultorías | 1 | L. 235,800.00 | L. 235,800.00 | L. 0.00 | L. 235,800.00 |
| 5.2.19 (R3) A.3.6 Asistencia técnica para la implementacion del modelo de simplificación de trámites administrativos para el otorgamiento de permisos de operación para negocios, para facilitar la apertura y operación de micro, pequeñas y medianas empresas y permisos de construccion ya sea para personas naturales o empresas, en 4 municipios de MAMUDEC y 4 municipios de MAMNO. | Consultorías | 1 | L. 346,500.00 | L. 346,500.00 | L. 346,500.00 | L. 0.00 | Consultorías | 1 | L. 346,500.00 | L. 346,500.00 | L. 346,500.00 | L. 0.00 |

| Presupuesto de la acción1 | | Todos los años | | | | | Año 1[2] | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Gastos | Unidad[13] | # de unidades | Valor unitario (en LPS) | Coste total (en LPS)3 | Coste UE (en LPS) | Coste AMHON (en LPS) | Unidad[13] | # de unidades | Valor unitario (en LPS) | Coste total (en LPS) | Coste UE (en LPS) | Coste AMHON (en LPS) |
| 5.3 Verificación de gastos/auditoría | | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 |
| 5.3 Verificación de auditoría externa | Consultorías | 1 | L. 200,000.00 | L. 200,000.00 | L. 200,000.00 | L. 0.00 | Consultorías | 1 | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 |
| 5.4 Costes de evaluación | | | | | | | | | | | | |
| 5.5 Traducción, interpretación | | | | | | | | | | | | |
| 5.6 Servicios financieros (costes de garantía bancaria, etc.) | | | | | | | | | | | | |
| 5.7 Costes de conferencias/seminarios[9] | | | | | | | | | | | | |
| 5.7.1 (R1) A.1.5.a. Socialización de modelos de gestión desarrollados en el marco del proyecto con los alcaldes y alcaldesas en foros regionales institucionales | Participantes | 300 | L. 350.14 | L. 105,041.10 | L. 105,041.10 | L. 0.00 | Participantes | 300 | L. 350.14 | | | |
| 5.7.2 (R1) A.1.6.a. Desarrollo de dos (2) talleres para el levantamiento del IDIM y Plan de capacitacion (MAMUDEC y MAMNO) . | Participantes | 30 | L. 290.00 | L. 8,700.00 | L. 8,700.00 | L. 0.00 | Participantes | 15 | L. 290.00 | L. 4,350.00 | L. 4,350.00 | L. 0.00 |
| 5.7.3 (R1) A.1.6.b. Desarrollo de 8 talleres de capacitacion y trabajo para la elaboracion del PEDM y Reproduccion de materiales (MAMUDEC y MAMNO), con actores claves territorio. | Participantes | 424 | L. 290.00 | L. 122,960.00 | L. 122,960.00 | L. 0.00 | Participantes | 106 | L. 290.00 | L. 30,740.00 | L. 30,740.00 | L. 0.00 |
| 5.7.3 (R1) A.1.8 Dos Capacitaciones a autoridades y técnicos de las mancomunidades en temas de desarrollo económico, social y ambiente, bajo un enfoque de cumplimiento de derechos inclusivos, en consonancia con las competencias derivadas en la Ley de Municipalidades. | Participantes | 56 | L. 290.00 | L. 16,240.00 | L. 16,240.00 | L. 0.00 | Participantes | 56 | L. 290.00 | L. 16,240.00 | L. 16,240.00 | L. 0.00 |
| 5.7.4 (R1) A.1.14 Dos Capacitaciones y asesoría mediante talleres a 4 municipios de MAMUDEC y 4 municipios de MAMNO por parte de la Secretaría Técnica de Carrera Administrativa Municipal SETCAM), para la implementación del sistema de recursos humanos, así como la instauración de la Comisión de Evaluación y Selección de personal. | Participantes | 60 | L. 290.00 | L. 17,400.00 | L. 17,400.00 | L. 0.00 | Participantes | 30 | L. 290.00 | L. 8,700.00 | L. 8,700.00 | L. 0.00 |
| 5.7.5 (R1) A.1.18.Asesoría y dos capacitaciones para la recuperación de la mora tributaria, mediante el uso del apremio administrativo, tomando como referencia los índices de reparo administrativos por prescripción de la mora por desconocimiento de los procesos. | Participantes | 54 | L. 1,867.59 | L. 100,850.00 | L. 100,850.00 | L. 0.00 | Participantes | 54 | L. 1,867.59 | L. 100,850.00 | L. 100,850.00 | L. 0.00 |
| 5.7.6 (R1) A.1.20. Desarrollar talleres de capacitación a los contadores municipales y personal de la Unidad Técnica Intermunicipal de 4 municipios de la mancomunidad MAMUDEC y 4 municipios de la mancomunidad MAMNO con base al módulo curricular elaborado en conjunto entre la AMHON, la Contaduría General de la República, SETCAM e IHER. | Participantes | 54 | L. 1,867.59 | L. 100,850.00 | L. 100,850.00 | L. 0.00 | Participantes | 54 | L. 1,867.59 | L. 100,850.00 | L. 100,850.00 | L. 0.00 |
| 5.7.7 (R2) A.2.1 Ocho (8) Capacitaciones a autoridades y técnicos municipales de de 19 municipios y a coordinadores de UTIS de MAMUDEC y MAMNO para la implementación de una política pública en materia social. | Participantes | 240 | L. 720.00 | L. 172,800.00 | L. 172,800.00 | L. 0.00 | Participantes | 90 | L. 720.00 | L. 64,800.00 | L. 64,800.00 | L. 0.00 |
| 5.7.8 (R3) A.3.2 Diez capacitaciones a autoridades, técnicos municipales, sectores económicos locales de cuatro municipalidades de la mancomunidad MAMUDEC y cuatro municipalidades de la mancomunidad MAMNO. | Participantes | 300 | L. 720.00 | L. 216,000.00 | L. 216,000.00 | L. 0.00 | Participantes | 90 | L. 720.00 | L. 64,800.00 | L. 64,800.00 | L. 0.00 |
| 5.8 Actividades de visibilidad[10] | | | | | | | | | | | | |
| 5.8.1 (R3) Libretas, Banners, Camisetas, Chalecos, promocionales. | Cantidad a tanto alzado | 1 | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 | L. 0.00 | Cantidad a tanto alzado | 1 | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 | L. 0.00 |
| 5.8.2 Eventos de lanzamiento y cierre del proyecto | Cantidad a tanto alzado | 2 | L. 120,000.00 | L. 240,000.00 | L. 240,000.00 | L. 0.00 | Cantidad a tanto alzado | 1 | L. 120,000.00 | L. 120,000.00 | L. 120,000.00 | L. 0.00 |
| | | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 |
| ***Subtotal Otros costes, servicios*** | | | | ***L. 7341,847.95*** | ***L. 6361,608.22*** | ***L. 980,239.73*** | | | | ***L. 5214,225.00*** | ***L. 4472,405.14*** | ***L. 741,819.86*** |
| **6. Otros** | | | ***L. 0.00*** | L. 0.00 | ***L. 0.00*** | ***L. 0.00*** | | | | L. 0.00 | | |
| 6.1 (R1) A1.10 Subvenciones en cascada, con el fin de apoyar financieramente el desarrollo de acciones a nivel mancomunado orientadas a: Replicar la metodología de "Asistencia Vía Mancomunidad" socializada por la AMHON en al menos un municipio miembro de la mancomunidad proponente | *Subvención* | 2 | L. 547,945.20 | L. 1095,890.40 | L. 1095,890.40 | L. 0.00 | *Subvención* | | | L. 0.00 | | |
| 6.2 (R2) A. 2.4 Subvenciones en cascada, para apoyar financieramente la formulación o la implementación de acciones operativas de una política pública social municipal, que permita contribuir a mejorar las condiciones de vida de las poblaciones en condiciones de vulnerabilidad (tales como: niñez, grupo étnico, personas con discapacidad, mujeres, adulto mayor, o personas viviendo con VIH). | *Subvención* | 4 | L. 547,945.21 | L. 2191,780.82 | L. 2191,780.82 | L. 0.00 | *Subvención* | | | L. 0.00 | | |
| 6.3 (R3) A.3.7 Subvenciones en cascada a igual número de municipios, para apoyar financieramente la elaboración de "Agendas DEL" o acciones de desarrollo que contribuyan a incrementar el mercado laboral local, en especial a la integración de poblaciones vulnerables a la actividad económica, en apego al modelo de gestión en Desarrollo Económico Local (DEL) socializado por la AMHON. | *Subvención* | 10 | L. 246,575.34 | L. 2465,753.42 | L. 2465,753.42 | L. 0.00 | *Subvención* | | | L. 0.00 | | |
| ***Subtotal Otros*** | | | | ***L. 5753,424.65*** | ***L. 5753,424.65*** | ***L. 0.00*** | | | | ***L. 0.00*** | ***L. 0.00*** | ***L. 0.00*** |
| **7. Subtotal costes directos elegibles de la acción (1-6)** | | | | **L. 17251,397.59** | **L. 14912,557.87** | **L. 2338,839.73** | | | | **L. 6620,356.76** | **L. 5493,136.89** | **L. 1127,219.86** |

| Presupuesto de la acción1 | | Todos los años | | | | | Año 1[2] | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Gastos | Unidad[13] | # de unidades | Valor unitario (en LPS) | Coste total (en LPS)3 | Coste UE (en LPS) | Coste AMHON (en LPS) | Unidad[13] | # de unidades | Valor unitario (en LPS) | Coste total (en LPS) | Coste UE (en LPS) | Coste AMHON (en LPS) |
| 8. Costes indirectos (máximo 7% del punto 7, subtotal de los costes directos elegibles de la acción) | 4% | | | L. 690,055.90 | L. 690,055.90 | L. 0.00 | 4% | | | L. 264,814.27 | L. 264,814.27 | |
| **9. Total de costes elegibles de la acción, excluida la reserva (7+8)** | | | | **L. 17941,453.50** | **L. 15602,613.77** | **L. 2338,839.73** | | | | **L. 6885,171.03** | **L. 5757,951.16** | **L. 1127,219.86** |
| 10. Provisión para la reserva de imprevistos (máximo 5% del punto 7, subtotal de los costes directos elegibles de la acción) | | | | L. 835,742.48 | L. 835,742.48 | L. 0.00 | | | | | | |
| **11. Total costes elegibles (9+10)** | | | | ***L. 18777,195.98*** | ***L. 16438,356.25*** | ***L. 2338,839.73*** | | | | ***L. 6885,171.03*** | ***L. 5757,951.16*** | ***L. 1127,219.86*** |
| 12. - Impuestos[11] | | | | | | | | | | | | |
| - Contribuciones en especie[12] | | | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | | | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 |
| - Contribución en efectivo | | | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 | | | | L. 0.00 | L. 0.00 | L. 0.00 |
| **13. Total costes aceptados11 de la acción (11+12)** | | | | ***L. 18777,195.98*** | ***L. 16438,356.25*** | ***L. 2338,839.73*** | | | | ***L. 6885,171.03*** | ***L. 5757,951.16*** | ***L. 1127,219.86*** |

Tipo de cambio a Oct, 2018 0.0365

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE HONDURAS AMHON GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Leiby Oseguera
Gerente Financiero y Administrativo
AMHON

0.0365

Allan Diaz
Gerente de Planificación, Seguimiento y Evaluacion AMHON

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE HONDURAS AMHON GERENCIA DE PLANIFICACIÓN S. y E.