



República de Honduras  
Departamento de Santa Bárbara  
**MUNICIPALIDAD DE SAN VICENTE CENTENARIO**

Correo electrónico: [munisanvicente@yahoo.es](mailto:munisavicente@yahoo.es)



**CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA**

La Infrascrita Secretaria Municipal de San Vicente Centenario Departamento de Santa Bárbara. En uso de las facultades que La Ley le confiere **CERTIFICA: el Acta N°32-2019** Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de San Vicente Centenario, Departamento de Santa Bárbara el día lunes tres (03) de junio del dos mil diecinueve (2019). Presidio la sesión el señor alcalde municipal Dagoberto Licon Cortes, asistido de la vice-alcaldesa Mayra Yarzeny Ramos Ramos y los señores regidores en su orden: Javier Enrique Díaz Membreño primero, Santos Isabel Pérez Rodríguez regidor segundo, Zulma Torres regidor tercero, Oscar Edgardo Zaldívar Mejía regidor cuarto, contando con la presencia del comisionado municipal y miembros de la comisión ciudadana de transparencia, ante la suscrita secretaria municipal que da fe, siendo las tres de la tarde (3.00p.m) se procede de la forma siguiente conforme agenda: **1.** El señor Alcalde Municipal comprobó el quórum y dio por abierta la sesión. **2.** Se dio lectura a la agenda la cual se aprobó sin ninguna modificación. **3.** Se dio lectura al acta anterior la cual fue aprobada y firmada sin ninguna modificación, realizando las siguientes enmiendas al acta N° 25-2019 3.1. Lo escrito a continuación vale: Acta N° 25-2019 punto 5.3. de fecha 01 de febrero del 2019 en el folio N° 67 renglón N° 8 léase: El Encargado de presupuesto y Contabilidad informo a los miembros de la Corporación Municipal que es necesario realizar una ampliación al presupuesto municipal por ingreso de la transferencia correspondiente al mes de Noviembre-2018. 3.2. En el acta N°25-2019 punto N°5.5 de fecha 01 de febrero del 2019 en el folio 68 renglón 10 léase: El Encargado de contabilidad y presupuesto informo a la Corporación Municipal que es necesario realizar una ampliación al presupuesto por ingreso de la transferencia correspondiente al mes de Diciembre-2018. **4.** Lectura de Correspondencia **5.** Informes varios. **6.** Dominios Plenos **7.** Señor alcalde presenta informes. **8.** Acuerdos y Resoluciones. **9.** Cierre de la sesión. **Desarrollo. 1...2...3...4...5...6...7. El Señor Alcalde presenta informes. 7.1.** El señor alcalde informo a los miembros de la Corporación Municipal sobre el viaje a la Ciudad de Miami Florida Estados Unidos en donde participara en la XXV Conferencia Interamericana de Alcaldes y Autoridades Locales, viajando el día viernes 14 de Junio y retornando el jueves 27 de Junio del presente año, en donde estará fuera del país durante 13 días siempre y cuando con la autorización de la Corporación Municipal en base al artículo 45 de la Ley de Municipalidades. **7...8. Acuerdos y Resoluciones. 7.1** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes acuerda la autorización para que el señor alcalde pueda realizar el viaje a la Ciudad de Miami Florida. **9.** No habiendo más que tratar se da por cerrada la sesión. Firma Dagoberto Licon Cortes Alcalde Municipal, firma Mayra Yarzeny Ramos Ramos vice-alcaldesa y los señores regidores en su orden: firma Javier Enrique Díaz Membreño Regidor Primero, firma Santos Isabel Pérez Rodríguez Regidor segundo, firma Zulma Torres Regidor Tercero, firma Oscar Edgardo Zaldívar Mejía Regidor Cuarto, firma y sello Sindy Mariela Guzmán Inestroza Secretaria Municipal.-- **ES CONFORME A SU ORIGINAL-** Extendida en San Vicente Centenario, a los diez días del mes de julio del dos mil diecinueve.-----

  
**Sindy Mariela Guzmán I.**  
**Secretaria Municipal**





República de Honduras  
Departamento de Santa Bárbara  
**MUNICIPALIDAD DE SAN VICENTE CENTENARIO**

Correo electrónico: [munisancentenario@yahoo.es](mailto:munisancentenario@yahoo.es)



**CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA**

La Infrascrita Secretaria Municipal de San Vicente Centenario Departamento de Santa Bárbara. En uso de las facultades que La Ley le confiere **CERTIFICA: el Acta N°32-2019** Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de San Vicente Centenario, Departamento de Santa Bárbara el día lunes tres (03) de junio del dos mil diecinueve (2019). Presidio la sesión el señor alcalde municipal Dagoberto Licona Cortes, asistido de la vice-alcaldesa Mayra Yarzeny Ramos Ramos y los señores regidores en su orden: Javier Enrique Díaz Membreño primero, Santos Isabel Pérez Rodríguez regidor segundo, Zulma Torres regidor tercero, Oscar Edgardo Zaldívar Mejía regidor cuarto, contando con la presencia del comisionado municipal y miembros de la comisión ciudadana de transparencia, ante la suscrita secretaria municipal que da fe, siendo las tres de la tarde (3.00p.m) se procede de la forma siguiente conforme agenda: **1.** El señor Alcalde Municipal comprobó el quórum y dio por abierta la sesión. **2.** Se dio lectura a la agenda la cual se aprobó sin ninguna modificación. **3.** Se dio lectura al acta anterior la cual fue aprobada y firmada sin ninguna modificación, realizando las siguientes enmiendas al acta N° 25-2019 3.1. Lo escrito a continuación vale: Acta N° 25-2019 punto 5.3. de fecha 01 de febrero del 2019 en el folio N° 67 renglón N° 8 léase: El Encargado de presupuesto y Contabilidad informo a los miembros de la Corporación Municipal que es necesario realizar una ampliación al presupuesto municipal por ingreso de la transferencia correspondiente al mes de Noviembre-2018. 3.2. En el acta N°25-2019 punto N°5.5 de fecha 01 de febrero del 2019 en el folio 68 renglón 10 léase: El Encargado de contabilidad y presupuesto informo a la Corporación Municipal que es necesario realizar una ampliación al presupuesto por ingreso de la transferencia correspondiente al mes de Diciembre-2018. **4.** Lectura de Correspondencia **5.** Informes varios. **6.** Dominios Plenos **7.** Señor alcalde presenta informes. **8.** Acuerdos y Resoluciones. **9.** Cierre de la sesión. **Desarrollo. 1...2...3...4...5...6...7. El Señor Alcalde presenta informes. 7.9.** El señor alcalde informo a la Corporación Municipal enviar un acuerdo municipal a los encargados de manejar los horarios del agua potable y la misma este en comunicación entre José Manuel Paz Fontanero Municipal, Elvin Orlando Ayala Director Municipal de Justicia y Gerson Ramos Ulloa que cuando falle el agua se notifique a la población por medio del canal Municipal. **7...8. Acuerdos y Resoluciones. 7.9.** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere acuerda a los encargados y manejo de los servicios de Agua Potable, enviarle una notificación por escrito a Gerson Ramos Ulloa Operador del Canal Municipal que por daños en la línea de conducción habrá racionamiento al servicio esperando la comprensión de los abonados. **9.** No habiendo más que tratar se da por cerrada la sesión. Firma Dagoberto Licona Cortes Alcalde Municipal, firma Mayra Yarzeny Ramos Ramos vice-alcaldesa y los señores regidores en su orden: firma Javier Enrique Díaz Membreño Regidor Primero, firma Santos Isabel Pérez Rodríguez Regidor segundo, firma Zulma Torres Regidor Tercero, firma Oscar Edgardo Zaldívar Mejía Regidor Cuarto, firma y sello Sindy Mariela Guzmán Inestroza Secretaria Municipal. **-ES CONFORME A SU ORIGINAL-** Extendida en San Vicente Centenario, a los diez días del mes de julio del dos mil diecinueve.-----

  
**Sindy Mariela Guzmán I.**  
Secretaria Municipal