



MEMORÁNDUM No. 155-UTAIP-2019

GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS

PARA **KEYDI ANDINO** ENCARGADA D LA UNIDAD D COOPERACIÓN EXTERNA

DE **SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ**  
OFICIAL DE TRANSPARENCIA | OIP  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

ASUNTO **INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR PORTAL DE TRANSPARENCIA**

FECHA **MARTES, 25 DE JUNIO DEL 2019**



Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, de esta Secretaría de Estado en esta oportunidad para solicitarle la Información de Oficio que su unidad administrativa genera o custodia para actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del IAIP, correspondiente al mes de **JUNIO DEL PRESENTE AÑO**, misma que detallo a continuación:

- MATRIZ DE LAS COMPRAS MENORES (FORMATO ESTABLECIDO) REALIZADAS EN EL MES POR MEDIO DEL PORTAL DE HONDU COMPRAS Y SU RESPECTIVA ORDEN DE COMPRA FIRMADA Y SELLADA.
- MATRIZ DE LAS COMPRAS (FORMATO ESTABLECIDO) REALIZADAS EN EL MES POR MEDIO DEL MODULO DE CATALOGO ELECTRONICO DE HONDU COMPRAS, SU RESPECTIVA ORDEN DE COMPRA FORMADA Y SELLADA Y EL F01 DE COMPROBANTE DE PAGO.
- **DETALLE Y TODA LA INFORMACION RELACIONADA DE LAS LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS INICIADAS, SEGUIMIENTOS Y/O FINALIZADAS EN EL MES.**
- COPIA FISICA DE LOS CONTRATOS DE CONSULTORES, ASESORES REALIZADOS CON FONDOS DE COOPERANTES.
- FOTOCOPIA DE LOS CONTRATOS O CONVENIOS DE COOPERACIÓN VIGENTES

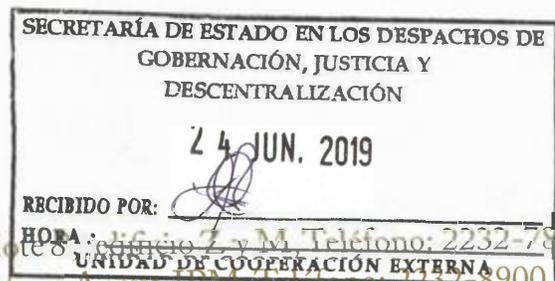
**NOTA:** En el caso de no haber existido procesos de uno o ninguna de la información anterior antes solicitado deberá notificarlo por escrito vía memorándum uno a uno. ENVIAR LOS REPORTES AL CORREO ELECTRONICO: [transparencia.sgjd.hn@gmail.com](mailto:transparencia.sgjd.hn@gmail.com)

Dicha información deberá ser remitida a esta unidad a **MÁS TARDAR EL DÍA VIERNES, 05 DE JULIO DEL AÑO 2019**. Lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, sus Reglamentos y Lineamientos emitidos por el IAIP. **EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERA CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, FIRMA, PUESTO Y SELLO LA MAXIMA AUTORIDAD DE LA UNIDAD.**

**ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN.** Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de LTAIP. **LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES.**

**NOTA:** EL NO CUMPLIMIENTO DE LOS TIEMPOS, SERÁ SUJETO A SANCIÓN POR EL IAIP, EN BASE AL REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

CC: Archivo





GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS

SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,  
JUSTICIA, Y DESCENTRALIZACIÓN

MEMORANDUM  
N.º SEGOB –UCE-040-2019

PARA: SANDY KARYNA PALMA RODRIGUEZ  
OFICIAL DE TRANSPARENCIA/ OIP  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

DE: KEYDI ANDINO  
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA

ASUNTO: INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR PORTAL DE  
TRANSPARENCIA

FECHA: MARTES 25 DE JUNIO DE 2019



En respuesta al Memorándum N.º.155-UTAIP-2019; de acuerdo a lo solicitado para la actualización del Portal de Transparencia Institucional **durante el mes de junio del año en curso se han ejecutado fondos externos de China Taiwán mediante solicitud de Compra por lo que la información solicitada será proporcionada en detalle por la Gerencia Administrativa.**

Agradeciendo de antemano su atención a la presente;

C.