



MUNICIPALIDAD DE MACUCELIZO, SANTA BARBARA

municipalidaddemacuelizo@yahoo.com

Teléfono-9833-30-30



SERVICIOS PRESTADOS DEPARTAMENTO DE SECRETARIA MUNICIPAL

Nº	Servicio Prestado	Descripción del Servicio	Tasa y Derechos	Procedimientos	Requisitos	Formatos
1	matrimonio	Celebración de Matrimonio Civil 1. Celebración de matrimonio civil en la municipalidad. 2. Celebración de matrimonio a domicilio	1. L.200.00 2. L. 300.00	<ul style="list-style-type: none">➤ Tramite personal se presentan los contrayentes ante la Secretaría Municipal a presentar documentación solicitada.➤ Revisada la documentación se elige la fecha en que se va a efectuar e matrimonio. solicitud de matrimonio firmada por los contrayentes, firma	<ul style="list-style-type: none">➤ Certificación del Estado Civil.➤ Constancia de parentesco.➤ Constancia de antecedentes penales.➤ Fotocopia de tarjeta de identidad de los contrayentes.➤ Fotocopia de	No Hay Formato

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Y sello Municipal y Secretaria ➤ Se traslada a para facturación. ➤ Se cancela en Tesorería. ➤ Se realiza el matrimonio. ➤ Se traslada el expediente al RNP para la respectiva inscripción 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ identidad de dos testigos. ➤ Certificado médico de no enfermedades transmisibles. ➤ Declaración jurada de bienes inmuebles. ➤ Otros requisitos para menores de 21 años y mayores de 18 años. ➤ Autorización de padres obligatoria 	
2	Constancia	L.50.00	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tramite personal ante la Secretaria Municipal. ➤ Se traslada a para facturación. ➤ Se cancela en Tesorería. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tramite personal de Tarjeta de identidad ➤ Solvencia municipal 	No hay formato
1.	Constancia de vecindad.				
2.	Constancia de último domicilio.				

3	Certificaciones	Acuerdos y resoluciones de la Corporación Municipal.	L.-	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se procede a Certificar punto de Acta copia fiel a su original. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Solicitud a la Secretaria ➤ Copia de identidad ➤ Solvencia municipal 	Formato
4	Solicitud Dominio Pleno	Tramite de Dominio Pleno	<p>-L200.00 medidas y remedias</p> <p>-L.150.00 croquis, certificación y caratula</p> <p>-Más venta del Dominio Pleno por el Valor Catastral</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se remite a Catastro a verificar el registro de la propiedad. ➤ Se presenta a secretaria para presentar solicitud ➤ Se trasladada a sesión de Corporación ➤ Se trasladada a Catastro para realizar inspección , levantamiento de medidas ante colindantes y pasar informe a la secretaria. ➤ Trasladar el expediente al área legal para ser revisado. ➤ Pasar a sesión de corporación para ser otorgado. ➤ Se trasladada a Tributación para 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tramite personal ➤ Solicitud escrito ➤ Copia de identidad ➤ Documento privado ➤ Autentica documento privado. ➤ Antecedente ➤ Solvencia municipal ➤ Copia de recibo de pago de medidas y remedias. 	Formato

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ extender recibo. ➤ El pago se realiza en Tesorería. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Constancias de los colindantes de no oposición alguna. 	
--	--	--	--	--	--



 Karol Vanessa Martinez
 Secretaria Municipal