

CONTRATO DE TRABAJO DE ACONDICIONAMIENTO DE UN LABORATORIO DE COMPUTACIÓN Y UNA SALA DE AUDIOVISUALES

Nosotros, **SUYAPA PETRONA THUMANN CONDE**, mayor de edad, casada, Abogada y Notario, hondureña, con tarjeta de identidad número 1703-1958-00137, actuando en mi condición Comisionada Presidenta y Representante Legal del **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA (IAIP)**, creado mediante Decreto Legislativo No. 170-2006 publicado en el Diario La Gaceta en fecha 30 de diciembre de 2006; representación y nombramiento que acredito, mediante el punto No.4 del Acta No.21 de la sesión celebrada por el Soberano Congreso Nacional en fecha ocho (8) de noviembre del año 2016, y facultada para celebrar este acto mediante acuerdo **SO-044-2019**, que para los efectos del presente contrato en adelante se denominará “**EL ORGANO CONTRATANTE**” y el señor **HAROLD ANTONIO SAGASTUME CORTÉS**, mayor de edad, soltero, comerciante, hondureño, con tarjeta de identidad 0701-1988-00334, actuando en su condición de Gerente Propietario y Representante Legal de **SOLUCIONES INGENIOSAS DE CONSTRUCCIÓN (SOINCO)**, con Registro Tributario Nacional (RTN) 07011988003340, legalmente constituida en Escritura Publica numero dieciséis (16) en fecha veintiuno (21) de enero del dos mil quince (2015) librada por el Abogado y Notario **MARIO AQUILES UCLES HERRERA**, inscrita bajo número 28121 y matricula 2540894 del Libro de Comerciantes Individuales de la Cámara de Industria y Comercio de Tegucigalpa, departamento de Francisco Morazán, quien en adelante denominado como “**EL CONTRATISTA**”, ambos de este domicilio, hemos convenido en celebrar y al efecto celebramos el presente Contrato de **Acondicionamiento de Laboratorio de Computación y Sala de Audiovisuales** sujeto a los términos, condiciones y estipulaciones siguientes: **PRIMERO: OBJETO DEL CONTRATO:** El presente contrato tiene por finalidad el Acondicionamiento de un Laboratorio de Computación y una Sala de Audiovisuales, mediante la modalidad de contratación de compra menor con tres cotizaciones, según proceso publicado en el portal de la Oficina Normativa de Compras y Adquisiciones del Estado (ONCAE), HONDUCOMPRAS bajo Expediente No.**DCP-IAIP-013-2019** de fecha diecisiete (17) de enero de dos mil diecinueve (2019). Adecuaciones de espacios físicos que serán adquiridas por el **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**. **SEGUNDO: CANTIDAD Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.** El acondicionamiento físico donde se instalara un Laboratorio de Computación y una Sala de Audiovisuales detallados de la siguiente manera: **1.- LABORATORIO DE COMPUTACIÓN** consistente en: **1)** soporte para Tv con tubería estructural, **2)** Instalación de cortinas plegables, **3)** Polarizado de vidrios de ventanas oscuro (3M), **4)** Instalación de tomacorrientes dobles, **5)** Instalación de interruptores dobles, **6)** Bajantes eléctricas para tomacorrientes, **7)** Instalación



de Break en Centro de Carga, **8)** Cambio de lámparas de techo, luminaria LED, **9)** Luces Spots LED, **10)** Resane de paredes (incluye lija y masilla), **11)** Pintura general, aceite mate, **12)** Desinstalación de aire acondicionado, **13)** Instalación de zócalo de piso, **14)** Instalación eléctrica para A/C, **15)** Instalación de cable para sistema de audio, **16)** Cambio de piezas de plafón de cielo falso y, **17)** Limpieza general. **2. SALA DE ESTUDIO AUDIOVISUAL** consistente en: **1)** Pared de Tabla Yeso, **2)** Aislante acústico RII, **3)** Polarizado de vidrios de puerta oscuro (3M), **4)** Forro de pared anti - eco, **5)** Instalación de tomacorrientes dobles, **6)** Instalación de interruptores dobles, **7)** Instalación de Break en Centro de Carga, **8)** Cambio de lámparas de techo, luminaria LED, **9)** Luces Spots LED, **10)** Resane de paredes (incluye lija y masilla), **11)** Pintura general, aceite mate, **12)** Desinstalación de aire acondicionado, **13)** Instalación de puerta de vidrio-aluminio oscura, **14)** Instalación eléctrica para A/C, **15)** Instalación de puerta termo formada para cabinas de grabación, **16)** Cambio de piezas de plafón de cielo falso y, **17)** Limpieza general. **TERCERO: LUGAR Y FORMA DE ENTREGA.** La entrega de los trabajos del contrato se realizará dentro de los dieciocho (18) días hábiles contados a partir de la notificación de la orden de inicio, en las instalaciones de **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”**, sito en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central (M.D.C.), Colonia Tepeyac, calle Choloteca, Edificio Panorama, costado Sur Hospital Medical Center. **CUARTO: MONTO DEL CONTRATO.** El monto del contrato asciende a la cantidad de **DOSCIENTOS VEINTITRÉS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO LEMPIRAS CON CATORCE CENTAVOS (L.223,478.14)**, Incluyendo el Impuesto Sobre Ventas que asciende a **VEINTINUEVE MIL CIENTO CUARENTA Y NUEVE LEMPIRAS CON 32/100 (L. 29,149.32)** desglosados de la siguiente manera; **1.-**Valor por el acondicionamiento del **Laboratorio de Computación, CIENTO DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO LEMPIRAS CON TREINTA CENTAVOS (L.119,244.30)**, y valor por la **Sala de Estudio Audiovisual, CIENTO CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES LEMPIRAS CON OCHENTA Y CUATRO CENTAVOS (L.104,233.84)**. **QUINTO: MONEDA Y FORMA DE PAGO.** La moneda de pago será en moneda nacional y El pago se hará una vez finalizado los trabajos de acondicionamiento a entera satisfacción por parte del **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”**, dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendario contados a partir de la presentación de los documentos de pago correspondiente. **SEXTO: AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA.** La estructura presupuestaria mediante la cual se realizará dicha erogación será la siguiente: **Institución 32; Programa 11; Sub programa 00; Actividad 03; Objeto del Gasto 23100 “Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales”**. **“EL CONTRATISTA”** será responsable de presentar toda la documentación requerida por **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”** para el trámite administrativo de pago, la cual se detalla a continuación: a) Factura original a nombre de **“EL ÓRGANO**



CONTRATANTE”; b) Recibo de pago a nombre de la Tesorería General de la República (TGR); c) Solvencia fiscal vigente emitida por el Servicio de Administración de Rentas (SAR). d) Solvencia Municipal. e) Permiso de Operación Vigente emitido por la Alcaldía Municipal del Distrito Central, f). Copia PIN SIAFI, g) Copia del Registro Tributario Nacional. **SÉPTIMO: LEGISLACIÓN APLICABLE.** De conformidad con el orden jerárquico normativo, la legislación aplicable será la siguiente: a) Constitución de la República; b) Los Tratados o Convenios Internacionales; c) La Ley General de la Administración Pública d) Supletoriamente la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento; e). Ley Orgánica de Presupuesto y f). Disposiciones Generales de Presupuesto Vigentes. **OCTAVO: IDIOMA DEL CONTRATO.** El presente contrato, así como todos los documentos derivados del presente contrato deberán ser escritos en idioma castellano, la documentación soporte u otra documentación podrán estar escritos en otro idioma con la condición que dichos documentos estén acompañados de una traducción oficial al español. **NOVENO: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.** Las partes contratantes harán todo lo posible para resolver amigablemente los desacuerdos o controversias que se susciten entre ellos en referencia al Contrato, mediante negociaciones directas informales. Cualquier divergencia que se presente sobre un asunto que no se resuelva mediante un arreglo entre las partes, será resuelto por **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”**, en respuesta del reclamo formal por parte de **“EL CONTRATISTA”**, quien previo estudio del caso dictará su resolución y la comunicará al reclamante. Contra la resolución que dicte **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”** quedará expedita la vía judicial ante los Tribunales de lo Contencioso Administrativo. **DÉCIMO: NOTIFICACIONES.** Todas las notificaciones entre las partes en virtud de este contrato deberán ser por escrito y dirigidas a las direcciones siguientes, por parte de **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”**, Colonia Tepeyac, calle Choloteca, Edificio Panorama, costado Sur Hospital Medical Center, por parte de **“EL CONTRATISTA”** Residencial la Fuente, bloque L, casa No. 4117, Comayagüela, Municipio del Distrito Central, teléfono de contacto No. 989399-77. **DÉCIMO PRIMERO: GARANTÍA DE CALIDAD** Producida la recepción de las áreas de acondicionamientos a entera satisfacción por parte de **“CONTRATANTE”**, **“EL CONTRATISTA”** deberá acreditar una Garantía de Calidad, la que deberá presentarse una vez que se haya efectuado la **recepción final como requisito previo al pago de las obras**. Esta garantía debe ser equivalente al cinco por ciento (5%) del monto del contrato, con una vigencia de seis (06) meses a partir de la emisión por parte de **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”** del Acta de Recepción Definitiva la cual se deberá de notificar a **“EL CONTRATISTA”** **DÉCIMO SEGUNDO: PROCEDIMIENTO Y PLAZO PARA LA CORRECCION O SANEAMIENTO DE OBRA DEFECTUOSA.** En caso que se produzcan fallas o averías en los trabajos de acondicionamientos de espacios físicos para un laboratorio de computación y sala audiovisual, de tal magnitud que se



consideren defectuosos, **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”** deberá notificar dicha situación por escrito a **“EL CONTRATISTA”**, quien realizará todas las correcciones o saneamientos, por su cuenta y sin costo alguno para **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”**, caso contrario se procederá a hacer efectiva la Garantía de Calidad, procurando el reemplazo de todos aquellos trabajos o materiales que resultaren defectuosos. **DÉCIMO TERCERO: MULTAS.** En caso de incumplimiento del plazo de entrega de los trabajos de adecuación de espacios físicos para laboratorio de computación y sala de audiovisuales por causa imputable a **“EL CONTRATISTA”**, se aplicará una multa diaria del cero punto treinta y seis por ciento (0.36%) sobre el valor total del contrato, la cual será deducida del pago, una vez que se realice la entrega del bien, sin necesidad que se tenga que notificar la mora, reservándose **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”** el derecho de poder rescindir el presente contrato sin responsabilidad de su parte. **DÉCIMO CUARTO: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.** **“EL CONTRATISTA”** no estará sujeto a multas o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del Contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor o Caso Fortuito. Se entenderá por Fuerza Mayor o Caso Fortuito entre otras: catástrofes provocadas por fenómenos naturales, accidentales, huelgas, guerras, revoluciones, motines, desorden social, naufragio o incendio. **DECIMO QUINTO: CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.** **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”**, sin perjuicio de otros recursos a su haber en caso de incumplimiento del Contrato, podrá resolverse el mismo en su totalidad o en parte mediante una comunicación de incumplimiento por escrito a **“EL CONTRATISTA”** en cualquiera de las circunstancias siguientes: a) Si **“EL CONTRATISTA”** no entrega la obra dentro del período establecido en el Contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”**; y b) La disolución de la Persona Jurídica Proveedora, salvo en los casos de fusión de sociedades y siempre que solicite de manera expresa a **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”** su autorización para la continuación de la ejecución del Contrato, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha en que tal fusión ocurra. **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”** podrá aceptar o denegar dicha solicitud sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna; c) La declaración de quiebra o de suspensión de pagos de **“EL CONTRATISTA”**, o su comprobada incapacidad financiera; d) Por razones de conveniencia, en cuyo caso la terminación puede ser total o parcial. La comunicación de terminación deberá indicar: 1) que ésta es por conveniencia de **“EL ÓRGANO CONTRATANTE”**, 2) el alcance de las responsabilidades de **“EL CONTRATISTA”** en virtud del Contrato y, 3) la fecha efectiva de la misma y/o las circunstancias imprevistas calificadas como Caso Fortuito o Fuerza Mayor, sobrevinientes a la celebración del Contrato que imposibiliten o agraven desproporcionadamente su ejecución; f) Si **“EL CONTRATISTA”**, a juicio de **“EL**



ÓRGANO CONTRATANTE”, durante el proceso de licitación o de ejecución del Contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción; g) El mutuo acuerdo de las partes; y, h) Las demás causas que señale la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento que le sean aplicables al presente Contrato. Sin embargo, **“EL CONTRATISTA”** seguirá estando obligado a completar la ejecución de aquellas obligaciones en la medida que hubiesen quedado sin concluir. **DÉCIMO SEXTO: INTERPRETACIÓN.** Las cláusulas del presente contrato se deberán interpretar en su sentido más amplio, en aplicación de los principios consignados en la Ley de Contratación de Estado, su Reglamento y demás disposiciones de Derecho Administrativo. **DÉCIMO SÉPTIMO: CESIÓN.** **“EL CONTRATISTA”** no podrá ceder total o parcialmente las obligaciones que hubiesen contraído en virtud del presente Contrato, excepto con el previo consentimiento por escrito de la otra parte. **DÉCIMO OCTAVO: CLÁUSULA DE INTEGRIDAD.** Las Partes, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 7 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (LTAIP)**, y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a:

1. Mantener el más alto nivel de conducta, ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de: **INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA, IMPARCIALIDAD Y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIÉNDONOS DE DAR DECLARACIONES PÚBLICAS SOBRE LA MISMA.**
2. Que durante la ejecución del Contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado, autorizado o no realizará: **a) Prácticas Corruptivas:** entendiéndolas como aquellas en las que se ofrece, da, recibe, o solicita directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte; **b) Prácticas Colusorias:** entendiéndolas como aquellas en las que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte.
3. Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte, para efectos del Contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación causa de este Contrato, la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este Contrato.
4. Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a que se tenga acceso por razón del Contrato, y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez,



abstenemos de utilizarla para fines distintos. 5. Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta Cláusula por Tribunal competente, y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra. 6. Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular que origine responsabilidad civil y/o penal. El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará lugar: **a. De parte de “EL CONTRATISTA”**: A la inhabilitación para contratar con el Estado, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieren deducirsele. **b. De parte de “EL ÓRGANO CONTRATANTE”**: A la aplicación al empleado o funcionario infractor, de las sanciones que correspondan según lo determinado en el presente contrato y en el Código de Conducta Ética del Servidor Público, sin perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar. **DÉCIMO NOVENO: ACEPTACIÓN DE CONDICIONES.** Ambas partes aceptan los términos del presente contrato, comprometiéndose al fiel cumplimiento del mismo. En fe de lo cual firmamos el presente Contrato en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, los ocho (08) días del mes de mayo del año dos mil diecinueve (2019).



SUYAPA THUMANN CONDE
Comisionada Presidente IAIP



HAROLD ANTONIO SAGASTUME CORTES
Gerente Propietario y Representante Legal de
Soluciones Ingeniosas de Construcción (SOINCO)


Recibido, 09 de Mayo, 2019
10:00 am.

Tegucigalpa M.D.C.,

09 de mayo de 2019.

Señores

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

Ciudad

Por medio de la presente solicito que el inicio de los trabajos derivados del “**CONTRATO DE TRABAJO DE ACONDICIONAMIENTO DE UN LABORATORIO DE COMPUTACIÓN Y UNA SALA DE AUDIOVISUALES**” suscrito el día de hoy sea a partir del día lunes 13 de mayo de 2019, en virtud que requerimos de al menos 3 días para compra de materiales y preparar al personal para iniciar dichos trabajos.

Sin otro particular,

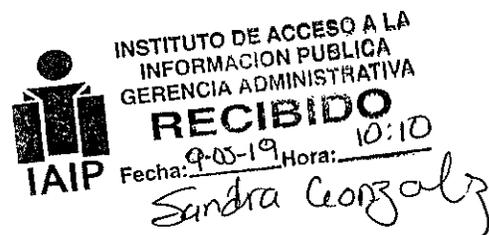
Atte.



HAROLD ANTONIO SAGASTUME CORTES

IDENTIDAD 0701-1988-00334

**GERENTE PROPIETARIO Y REPRESENTANTE LEGAL DE SOLUCIONES INGENIOSAS DE
CONSTRUCCION (SOINCO)**



Tegucigalpa M.D.C.,
09 de mayo de 2019.

Oficio GA-IAIP-019-2019

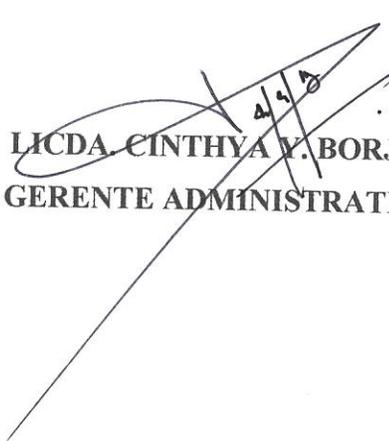
Señor
HAROLD ANTONIO SAGASTUME CORTÉS
SOLUCIONES INGENIOSAS DE CONSTRUCCIÓN (SOINCO)
GERENTE PROPIETARIO Y REPRESENTANTE LEGAL

Por medio de la presente y dando cumplimiento a lo establecido en la **CLÁUSULA TERCERO** del “**CONTRATO DE TRABAJO DE ACONDICIONAMIENTO DE UN LABORATORIO DE COMPUTACIÓN Y UNA SALA DE AUDIOVISUALES**” suscrito entre la empresa Soluciones Ingeniosas de Construcción (SOINCO) y el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), se le informa que puede proceder a iniciar los trabajos objetos del contrato antes mencionado el día **lunes 13 de mayo de 2019.**, contando con un plazo de **18 días hábiles** para la entrega de los mismos.

Sin otro particular.

Atte.




LICDA. CINTHYA V. BORJAS
GERENTE ADMINISTRATIVO

-  Pleno de Comisionados.
-  Gerencia de Cooperación.
-  Archivo.


*Recibido, 09 de Mayo 2019
10:00 am.*

REPUBLICA DE HONDURAS
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS
TARJETA DE IDENTIDAD

RNP

HAROLD ANTONIO / SAGASTUME CORTES

HONDUREÑO POR NACIMIENTO
NACIÓ EL: 09 DICIEMBRE 1988
SEXO: MASCULINO
EMITIDA EL: 17 NOVIEMBRE 2009

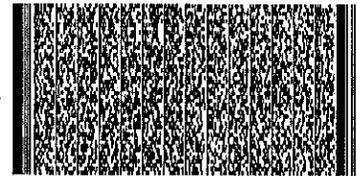
0701-1988-00334



12535286-02

ARTICULO 91 LEY DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS: Ninguna Autoridad o persona particular, podrá privar a una persona de la tenencia de su Tarjeta de Identidad. ... La infracción de la disposición de este artículo dará lugar a la sanción penal correspondiente.

for d 17
DIRECTOR R.N.P.



SOLICITADA EN 0801

HAROLD ANTONIO / SAGASTUME CORTES

0701-1988-00334

