



Municipalidad de Santa Cruz Empiría



GOBIERNO DE HONDURAS
★ ★ ★ ★ ★

SERVICIOS PRESTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL DIRECTOR DE JUSTICIA

NO	SERVICIO PRESTADO	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	TASAS Y DERECHO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
1	Carta de Venta	Registro de Carta de Venta	Según Plan de Arbitrio	Solicitarlo al departamento del Director de Justicia	Identidad, Solvencia Municipal, recibo de pago. Características del semoviente.
2	Matrícula de Arma de Fuego	Registro de Arma de Fuego	Según Plan de Arbitrios	Acudir al departamento del Director de Justicia	Identidad, Solvencia Municipal, recibo de pago.
3	Matrícula de Fierro	Registro de Matrícula de Fierro	Según Plan de Arbitrio	Solicitarlo al departamento del Director de Justicia	Características del Arma Identidad, Solvencia Municipal, recibo de pago
4	Autorización de Destazo	Registro del semoviente a destazar	Según Plan de Arbitrios	Acudir al departamento del Director de Justicia, para supervisión del semoviente	Identidad, Solvencia Municipal, recibo de pago
5	Matrícula de Motosierra	Registro del motosierra	Según Plan de arbitrios	Solicitar al departamento del Director de Justicia	Identidad, Solvencia Municipal, recibo de pago
6	Autorización para forjar Fierro	Forjar Fierro	Según Plan de arbitrios	Acudir al departamento del Director de Justicia para verificar el diseño del nuevo fierro	Traer el diseño del Fierro Identidad, Solvencia Municipal, recibo de pago

Director Municipal de Justicia

munisantaacruztempira@hotmail.com

Teléfono: (504) 9898-4030

Trabajando por el pueblo, para una vida mejor.



Municipalidad de Santa Cruz Lempira



SERVICIOS PRESTADOS EN SECRETARIA

NO	SERVICIO PRESTADO	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	TASAS Y DERECHO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATOS
1	Autorización	Vistos buenos a libros contables	Según Plan de Arbitrio Lps. 0.10	<ul style="list-style-type: none">➤ Tramite Personal se presenta ante la Secretaria Municipal para el respectivo Tramite➤ Se procede a foliar y sellar el libro contable➤ Se elabora la Autorización➤ Se Traslada al Departamento de control Tributario para la Facturación Y pago a Tesorería	Identidad, Solvencia Municipal	No hay
2	Matrimonio	<ol style="list-style-type: none">1. Celebración de Matrimonio Civil en la Municipalidad2. Celebración de Matrimonio Civil a Domicilio	Según Plan de Arbitrios Lps. 200.00 En la Municipalidad Lps. 400.00 a Domicilio	<ul style="list-style-type: none">➤Tramite Personal se Presentan los Contrayentes ante la Secretaria Municipal a presentar la Documentación solicitada➤Una vez revisada minuciosamente la documentación se procede a Elegir la Fecha que deseen los Contrayentes contraer el Matrimonio➤ En Presencia de los Contrayentes se procede a realizar la respectiva solicitud de Matrimonio que es firmada por los contrayente y Firma y Sello Secretaria Municipal	Identidad, Solvencia Municipal	No hay

munisantacruzlempira@hotmail.com

Teléfono: (504) 9898-4030

Trabajando por el pueblo, para una vida mejor.



Municipalidad de Santa Cruz Lempira



				<ul style="list-style-type: none">➤ Se Procede a Realizar la Celebración de Matrimonio Civil Por el Alcalde Municipal en la Fecha antes acordada➤ Se Traslada al departamento de control Tributario para la Facturación y Cancelación en Tesorería➤ Secretaría traslada el expediente al Registro Nacional de las Personas para la respectiva inscripción		
3	Constancia	<ol style="list-style-type: none">1. Constancia de Vecindad2. Constancia Ultimo Domicilio3. Constancia Bajada de Luz	Según Plan de Arbitrio Lps. 20.00	<ul style="list-style-type: none">➤ Tramite Personal ante la Secretaria Municipal para realizar el presente tramite➤ Se Traslada al departamento de control Tributario para la Facturación➤ Se Cancela en Tesorería	Identidad, Solvencia Municipal, recibo de pago	No hay
4	Certificación	Acuerdos y Resoluciones de la Corporación Municipal	Según Plan de Arbitrios	<ul style="list-style-type: none">➤ Tramite Personal Se presenta ante la Secretaria Municipal➤ Una vez verificado se procede a elaborar la Certificación	Identidad, Solvencia Municipal, recibo de pago	No hay

María Domale
Secretaria Municipal



munisantacruzlempira@hotmail.com

Teléfono: (504) 9898-4030

Trabajando por el pueblo, para una vida mejor.