



# Municipalidad de San Pedro Sula Gerencia de la División Municipal Ambiental

20 y 27 Calle 3 Ave. S.E. Bo. Las Palmas,  
Teléfono (504):2556-9068,2556-8411,2556-8920, 2556-7549,2556-7550,2556-7711  
San Pedro Sula, Honduras, C.A.



GDIMA-715-0511-2018  
San Pedro Sula, Cortés

## MEMORANDO

PARA: LIC. LILIA UMAÑA MONTIEL  
VICE-ALCALDESA MUNICIPAL

DE: ING. CRISTY RAUDALES  
GERENCIA DE LA DIVISIÓN MUNICIPAL AMBIENTAL

ASUNTO: REMISIÓN PROCEDIMIENTOS, REQUISITOS Y FUNCIONES

FECHA: 05 DE NOVIEMBRE DEL 2018



Por este medio y de acuerdo a su solicitud sobre la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y su Reglamento remito la siguiente información:

1. Cuadro resumen de los servicios que presta la Gerencia de la DIMA a terceros.
2. Formatos de solicitud por servicio prestado.
3. Funciones de puestos.

Atentamente;

Cc: Archivo

*Handwritten signature and date:*  
M. R. Raudales  
05-11-18  
2:00pm



# Municipalidad de San Pedro Sula

## Gerencia de la División Municipal Ambiental

20 y 27 Calle 3 Ave. S.E. Bo. Las Palmas,  
Teléfono (504): 2556-9068, 2556-8411, 2556-8920, 2556-7549, 2556-7550, 2556-7711  
San Pedro Sula, Honduras, C.A.



FORMATO 10

### FORMATO DE SOLICITUD DE DICTAMEN AMBIENTAL

Fecha/Hora No. Solicitud

Nombre de la empresa		Propietario de la empresa o Representante Legal			
Teléfono	Correo Electrónico	Nombre del Solicitante			
<b>DIRECCION EXACTA</b>					
Barrio/Colonia	Calle	Avenida	Clave Catastral	Sector	Distrito
Referencia de la Dirección					
Descripción de la Actividad Mercantil				Rubro	

#### LISTA DE CONTROL DE REQUISITOS:(USO EXCLUSIVO GERENCIA DE LA DIMA)

Formato de solicitud de Dictamen Ambiental.	
Escritura, Título de Compra-Venta o Contrato de Arrendamiento.	
Fotocopia del Permiso de Operación (si aplica, en caso de estar operando).	
Fotocopia de Licencia Sanitaria (cuando aplique).	
Fotocopia de identidad del propietario o representante legal (cuando aplique).	
Fotocopia de la Solvencia Municipal del propietario o del Representante Legal.	
Constancia de inspección del Cuerpo de Bomberos.	
Constancia del Juzgado Policial para la venta de bebidas alcohólicas (cuando aplique).	
Constancia de Uso de Suelo emitida por Urbanismo.	
Ubicación con respecto a la ciudad, accesos y colindancias (croquis).	

**Declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a La Gerencia de La División Municipal Ambiental "DIMA", para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita.**

\_\_\_\_\_  
Firma Solicitante

\_\_\_\_\_  
Nombre y Firma de quien recibe

Artículo 63 de La Ley de Procedimiento Administrativo. Si el escrito no reuniera los requisitos antes mencionados, en el plazo de diez (10) días hábiles, el proponente deberá completar los mismos, de lo contrario se procederá a archivar sin más trámite.