



Acta N° 151 - 2019

02/02/2019

Sesión Ordinaria de la Municipalidad de la Labor Ocoatepeque, Siendo La 1:00 PM, reunidos los miembros que integran la honorable Corporación Municipal Presidida por el ingeniero Lenin Domingo Villeda Carvajal en Caracter de Alcalde Municipal, Con asistencia de la Señora Vice alcaldesa Doris Peña y los regidores por su Orden: Primero: Gerardo de Jesús Duron, Segundo: Wilman Joel Henríquez, Tercero: Glicelio German Dubon, Cuarto: Mari Claudia Villanueva, Quinto: Lorena Arita, Séptimo: Merlin Ramírez, Octavo: Iris Lideny Valerio, Cristo Gladimir Pérez Secretario Municipal queda fe después de Comparar el Quorum Se Procedió de la manera siguiente:

1. Comprobación del Quórum Secretario Municipal
2. Invocación a Dios Doris Peña
3. Palabras de Bienvenida y apertura de la Sesión Alcalde municipal,
4. Lectura, Socialización y aprobación de la agenda Secretario Municipal
5. Lectura y Socialización y aprobación del acta anterior. Secretario Municipal.
6. Lectura de Correspondencia, Secretario Municipal.
7. Programación de Reparación de Calles con el Fondo Cafetalero, Corporación Municipal.
8. Aprobación subsidio de Salud, Corporación Municipal
9. Nombromiento del T.R.C., Corporación Municipal.
10. Situación del Préstamo Municipal, Corporación Mpl.
11. Convenio Alimentación Escolar, Corporación Municipal
12. Dietas de los Regidores y Salario del Alcalde
13. Informe del Alcalde, Alcalde Municipal,
14. Informe de los regidores, Corporación Municipal.
15. Informe de los Empleados Municipales, Empleados Mpls.



16. Puntos Varios, Corporación Municipal

17. Acuerdos y Compromisos, Corporación Municipal

18. Cierre de la Sesión, Alcalde Municipal.

6. Lectura de Correspondencia.

(a) Por recibida una solicitud de Francisco Arturo, Lopez, el motivo de la presente es para solicitarle un permiso de trabajo para una moto taxi, para el traslado de personas a las comunidades ya que existe dicha demanda de servicio de transporte en el municipio, adjunto Permiso anterior otorgado por la municipalidad en años anteriores también recibo de pago de negocios a mi favor, en una amplia deliberación La Honorable Corporación Municipal Por mayoría de Votos Resuelve: Aprobar dicha solicitud, absteniéndose de votar el señor Regidor, Gerardo De Jesus Durón, y el señor Regidor, Glicelio German Dubon.

(B) Por recibida una solicitud de Florinda Peña Henríquez, de la Comunidad de el Rosario, Solicito apoyo para que se me pueda ayudar con; 20 láminas de 12 pies de largo, ya que mi casa se está derrumbando, por lo que ruego señor Alcalde me ayude, La Honorable Corporación en pleno Resuelve; Sujeto a supervisión Por el Alcalde Auxiliar.

C) Por recibida una solicitud del Ingeniero Mario Martinez Jefe de Catastro, Por medio de la presente debido a que las herramientas de medición utilizados en el departamento de Catastro se encuentran en muy mal estado, por lo que se le solicita 2 Gps marca Garmin etrex 30x, 2 cintos de mayor extensión de metros 2, Cascos para motocicleta motocross. por lo que su solicitud fue aprobada.

D. Por recibida una Carta de renuncia del Ingeniero Lester Fabricio Mejia desempeñándose como



Técnico agropecuario municipal en el marco del Proyecto EUROSAN GUISAYOTE, notifico a Ustedes mi renuncia a dicho cargo a partir del día 21 de Enero del dos mil diecinueve por razones estrictamente Profesionales por lo que su renuncia fue aceptada. Informando al Señor alcalde municipal que la Selección y el nombramiento del nuevo técnico será regido por los procedimientos de Contratación mancomunidad Guisayote-Eurosam.

E) Por recibida una solicitud de Melkin Josué Ramírez Guarda recursos. El motivo de la presente es para Solicitar la compra de un GPS además además Informo que mis actividades en la Reserva el Guisayote exigen el cumplimiento de 5 a 6 días de control y vigilancia del ingreso de personas al área protegida (Caseta de Control), incluyendo un fin de semana (Días, Sábado y Domingo) por lo cual está establecido que para laborar un fin de semana los Guarda Recursos tienen derecho a tomar 2 días compensatorios luego de haber cumplido con su fin de semana asignado por el Coordinador(a) del Equipo Técnico de Guarda Recursos, por lo que su solicitud fue aprobada. F:) Por recibida una Solicitud del

Señor Luis Armando Ariza de la Comunidad del Llano Largo, Solicito ayuda monetaria ya que mi hijo sufrió un accidente en motocicleta ya que le hicieron una operación lo cual necesitamos pagar la cantidad de L. 60,000.00. Por lo que la Corporación Municipal en pleno acuerda ayudar con la cantidad de L. 5,000.00

G:) Por recibida una Solicitud del Instituto Oficial Dr. Esteban Mendoza, Honorables miembros de la Corporación Municipal. Aprobecho la oportunidad para



Saludables y desearles lo mejor para el bien de todos. El Objetivo de la presente es para agradecer la ayuda que se está brindando para el funcionamiento de la Clínica de atención integral, Odontología, Psicología a los (as) adolescentes en el Instituto Dr. Esteban Mendoza. A la vez solicito el apoyo con una persona la cual estará encargada de atender, llevar, registros, controles y otras actividades a los Jóvenes que se les brindará atención, por lo que la Honorable Corporación, resuelve: Nombrando a Yessenia Mejía para dicha actividad, a excepción de la Señora Regidora Lorena Ariza.

H): Por recibida una solicitud de la Comunidad del Azufrado por el Señor Maynor Benitez, El motivo de la presente es para solicitarle una ayuda ya que somos de escasos recursos económicos, necesito la cantidad de ocho láminas de zinc, de 10 pie y 5 libras de clavos de zinc, y tres libras de clavos de 4 pulgadas para una pequeña caseta para vender verduras, por lo que su solicitud queda pendiente: I): Por recibida una solicitud del Comité de Feria de la Comunidad del Rosario, Comité de Feria del Café, El motivo de la presente, le estamos solicitando el patrocinio de 5 horas de Marimba para poder realizar el evento de la celebración del adulto mayor que se tiene programado para el viernes 15 de febrero del 2019, a partir de las 06:00 PM en el marco de la celebración de nuestra Feria del Café del 13 al 17 de febrero del año en curso. Por lo que la Honorable Corporación, decidió denegar dicha solicitud. J): Por recibida una de Yessy Noreli Santamaria, Encargada de la UMA El motivo de la presente es para dar seguimiento a las actividades en el marco EUROSAN GUISAYOTE



Propuesta del establecimiento de Vivero Forestal
Cual tiene la finalidad de apoyar los productores
beneficiarios del Proyecto Establecimiento de Sistemas
Agro-Forestales y además a las Juntas de agua del
municipio en actividades de reforestación de las
micro Cuencas abastecedoras de agua, es por eso
que en Coordinación con la OMM se coordina la
ejecución del Proyecto. Por lo que la Honorable
Corporación en pleno, resuelve y aprueba dicho
Presupuesto. (K:) Por recibida una Carta de
renuncia del Abogado Cristian Gladimir Pérez, Secre-
tario Municipal y encargado de la UMAP, Por medio
de la Presente le Comunico que, por convenir así
mis Intereses Particulares, con esta fecha he
resuelto dar por terminada Voluntariamente la
relación laboral o contrato individual de trabajo
que me unia con la Alcaldía Municipal de la
Labor Ocotepaque. Le manifiesto expresamente
que durante el tiempo que presté mis Servicios,
Nunca Sufrí riesgo de trabajo alguno, y que mi
renuncia va enfocada a oportunidades mejores de
trabajo. De igual manera daré un preaviso tal
y como lo establece en el Código de trabajo
y otras leyes Circulares en el país Artículo 116.
Si el Contrato es por tiempo indeterminado Cualquiera
de las partes puede hacerlo terminar dando a la
otra persona un preaviso. Durante el término de
este el trabajador que va a ser despedido tiene
derecho a licencia remunerada de un (1) día
en cada semana a Fin de que pueda buscar
nueva Colocación, El Preaviso será notificado
con anticipación así: De dos (2) semanas, cuando
se ha servido de seis (6) meses a un (1) año.
En una amplia discusión la Honorable Corporación



RESUELVE y a Prueba dicha Cartade renuncia.

✓ Posteriormente el Señor Alcalde Municipal en apego al Proceso Selección del Secretario Municipal realizado el año pasado, Propone a Enma Adelina Ramirez con Profesión Licenciada en Educación Básica y Perito Mercantil y Contador Público, con experiencia laboral en Dimach Choloma Municipalidad, Auditora de Calidad, experiencia en Ventas, Guía de Familia y Coordinadora Municipal del Programa Mejores Familias donde trabajó a cargo de 8 empleados, Ocupando el Segundo Lugar en el Proceso Selección, Secretario Municipal, Dicho Nombramiento fué sometido a votación aprobado por mayoría, Votando a favor: Lenin Villeda, MariClaudia Villanueva, Iris Valerio Lorena Arita y Wilman Henríquez Se Abstiene Gerardo Durón, German Dubón y Merlin Ramírez

(L) Por recibida una solicitud del Comité de feria del Café El motivo de la presente es para solicitarle 40 Yards de cometa, 2 tubos chapa, 16 Inoxidable de dos Pulgadas, redondos, dos Lámparas que servirán para iluminación del kiosco, Por lo que su solicitud fue aprobada

M) Por recibida una solicitud de la comunidad de Pashapa solicitamos la colaboración o donación de balones para premiar a equipos participantes de la hexagonal por lo que su solicitud fué aprobada.

N) Por recibida una solicitud del Señor Carlos Díaz solicitando una ayuda monetaria ya que es una persona de escasos recursos económicos y sufre de algunas enfermedades por lo que su solicitud fue aprobada con L. 1000.00 en alimentos o medicamentos

IV) Por recibida una solicitud de Alba Dina Esmeralda Herrera de la comunidad del Vallecillo, San Juan solicita una ayuda de ocho bolsas de Cemento para poder repellar su casa, por lo que su solicitud fué aprobada.



Por recibida una solicitud del Comité de Feria de Café solicito ayuda para poder realizar el evento de la Celebración del adulto mayor; solicitando la alimentación para 75 adultos mayores por lo que su solicitud fué aprobada.

Pl. Por recibida una solicitud de Lilian Lourdes Hernández de la Comunidad del azufrado donde solicita medicamento para epilepsia donde su solicitud fué aprobada bajo el reglón de la O.M.M.

7). Reparación de Calles del Fondo Cafetalero

Presente el Regidor Wilman Enriquez donde manifiesta de un desvío que hay para sinacar que se iba a ser con dinero del Fondo Cafetero, ya no se hará con este dinero ya que el dinero que estaba para ese desvío se implementó en la conformación del kilómetro que faltaba en Cerro Grande.

8). Aprobación del Subsidio de Salud.

Presente el Señor Alcalde Municipal donde expone que estuvo en reunión con algunos miembros de salud, donde se trabajó en el subsidio de salud y presenta el presupuesto de salud, en una amplia deliberación y discusión la Corporación Municipal resuelve y aprueba el subsidio de salud, por un valor de L. 495,320.00.

9. Nombramiento del T.R.C. El Señor Alcalde municipal presenta tres propuestas para el cargo del T.R.C. en una amplia deliberación el Señor Alcalde y la Corporación Municipal, presentan y nombran a Nelson Jarquin Deras para el cargo del T.R.C. se obtiene la Profe Lorena Ariza.

10. Situación del Prestamo Municipal, El Señor Alcalde Municipal manifiesta donde expone que lastimosamente se están pagando los L. 20,000.00 a la Señora Maria

Del Carmen Reyes Con quien se sostiene una Promesa de Venta, Por la Compra que se va a ser del terreno en el Casco Urbano de igual manera manifestar que se hizo una ampliación a esta Promesa de Venta de los meses de Enero, Febrero, Marzo.

11). Convenio Alimentación Escolar.

El Señor Alcalde Municipal Dió lectura al de Cooperación Recíproca Para el fortalecimiento del Programa Nacional de Merienda Escolar (PNAE) entre la Mancomunidad Guisayote y la Municipalidad de la Labor, Ocotepeque con Vigencia Presente año el cual fué aprobado.

12). Dietas de los regidores y Salario del Alcalde.

La honorable Corporación Municipal exponen el tema de las dietas y el Salario del alcalde donde manifiesta que se sometan a elección si se hará el pago con deducciones o sin deducciones, donde la votación quedó de la siguiente manera; Con deducciones, la Señora Regidora Mari Claudia Villanueva. El Señor Alcalde Lenin Villeda y la regidora Iris Valerio. Sin deducciones la Señora regidora Lorena Arita, el Señor Merlin Ramírez el regidor Wilman Henríquez y el regidor German Dubon. Absteniéndose de votar el Señor regidor Gerardo Duron. Quedando como aprobado sin deducciones. Ya que el Alcalde Municipal usó el voto de Calidad, posteriormente el alcalde Municipal somete a consideración de la Corporación Municipal la reorientación del Presupuesto para elevar, del 15% al 20% los gastos de funcionamiento para hacer efectivo Art. 177 # 7 de las disposiciones Presupuestarias.

13). Informe del Alcalde.

Atención al Ciudadano, Coordinar Solicitudes de apadrinamiento



niños, Reunión con personal del Programa de Gobernabilidad Local por el tema de redes educativas, Firma de documentación administrativa en la Mancomunidad, Atención al Ciudadano y firma de documentación de Chamba Comunitaria, Trabajar en la propuesta de áreas protegidas, Reunión con el comprador de Taiwan, Visita al Diputado Seguimiento, Publicación de la gaceta, Audiencia en el Juzgado de paz en la labor, Trabajar en Propuesta de áreas protegidas, Reunión con Jefe de CESAMO la labor y algunos corporativos, Reunión con Personal Contratado bajo Subsidio Educación, atención al Ciudadano, Reunión con Teniente Fuerzas Armadas, ICF, MG por el tema de Vigilancia, Trabajar en perfil Chamba Comunitaria Infraestructura escolar, Coordinar Firma de libro de actas, Participar en los actos de Inauguración de inicio de clases, Supervisión de parque Vida Mejor, La Amistad, Barrio la Mesa, Reunión de Corporación Municipal.

14). Informe de los Regidores. La Señora

(a) regidora Lorena Arita, manifiesta que estuvo en visita con el Señor Ingeniero Daniel Nuñez de USAID sobre el tema del apoyo que se le dará a las redes educativas, donde se dio a conocer el funcionamiento, de igual manera manifiesta que estuvo reunida con aguas para el mundo donde la Junta de agua tendrá lista la Purificadora en plazo de un mes, También hace mención como apoyar con una Fotocopiadora en la distrital, recalca, el tema de la calle que está atrás del Centro de Salud, (B) El Señor regidor German Dubon manifiesta que estuvo reunido con los vecinos de la comunidad, de Santa Lucia, También manifiesta

que estuvo reunido con la mesa intersectorial de salud, (C) El Señor regidor Gerardo Durón manifiesta y plantea que la purificadora de agua sea flexible y que se tomen correcciones para que funcione, manifiesta que los Juntas deben de ser con fines de servicios comunitarios. y que el pago por permiso a purificadores sea de L.20.000.00

(14) La señora regidora Iris Valerio manifiesta que estuvo reunida con la mesa intersectorial de salud, y también manifiesta que debe de estar uno de los empleados en dicha reunión

(15) Informe de los empleados Municipales.

Los empleados hacen entrega de una copia a los regidores, Alcalde y Vice-Alcalde, donde ellos lo revisaran cuidadosamente y si hay alguna objeción lo manifestarán en la próxima reunión.

(16) Puntos Varios. Participación del regidor Wilman

(A) Henriquez donde manifiesta que se está botando basura en la calle que conduce al Cerro grande, donde el señor Alcalde expone que ya está enterado de dicho tema. (B) Participación del

Ciudadano Jesús Campos donde se manifiesta que se trabajó con el C.D.M. y también se trabajó en la oferta del recolector de basura.

(C) Participación del señor Carlos Santamaría donde manifiesta como va el avance de la escritura con la compra de la tierra con AESMO. Donde expone el señor Alcalde que se pondrá en contacto con el abogado Cristian Gladimir Pérez para la fecha de dicha escritura de igual manera manifiesta, que hay mucha tala de bosque, con AESMO pudieron georreferencia los lugares de talas de bosque, también manifiesta que los militares deben de conocer el terreno de la Reserva, manifiesta que



San De Dios Se reunió Con Doña Telva Escobar y está en disposición de Vender el Terreno.

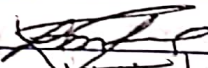
(D) Participación de los Ciudadanos de Montepaque y de la Comunidad de el Rosario, donde Ponen una denuncia de las aguas mieles y el Alcalde expone que mandará a la UMA y al Director de Justicia Municipal

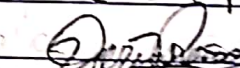
(E) Juramentación de los alcaldes auxiliares de las comunidades de el Cerro grande y La Granadilla Guatemala (1) Wilfredo España Pinto con Identidad N° 1411-1981-00262 de la Comunidad del Cerro Grande. (2) Jorge Antonio Pineda con Identidad N° 1407-1978-00003 de la Comunidad de la Granadilla Guatemala.

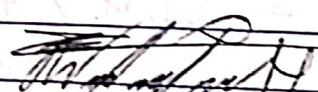
(17). Acuerdos y Compromisos

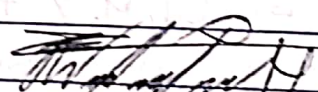
El Señor Alcalde acuerda retomar la reparación de el carro Azul y pide llevar Propuestas y discutir las en la Proxima reunión

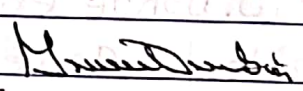
(18) Cierre de la Sesión: No habiendo más puntos por tratar el Señor Alcalde da por cerrada la Sesión.

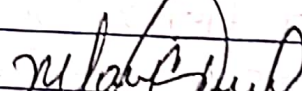

Lenin Villeda
Alcalde MPL

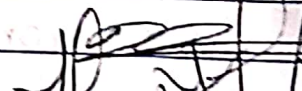

Doris Peña
Vice-Alcaldesa MPL

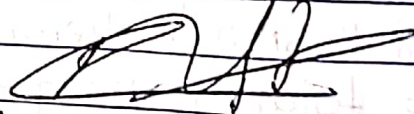

Gerardo Durón
Regidor MPL


Wilman Henríquez
Regidor MPL

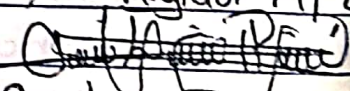

German Dubón
Regidor MPL


Mari Claudia Villanueva
Regidor MPL


Lorena Ariza
Regidor MPL


Merlin Ramirez
Regidor MPL


Iris Valerio
Regidor MPL


Cristian Perez
Secretario MPL



Acta N. 151-2019

19. La honorable Corporación en pleno acuerda anexar un nuevo punto que literalmente dice: La honorable Corporación en pleno acuerda, y aprueba la ampliación inicial del presupuesto del recurso de balance año 2018 por la cantidad de 203,108.51 que se detalla a continuación.

Ampliación

Ingreso

• Ampliación Inicial recurso balance 2372010200/501301
L. 192,221.73

• Ampliación Inicial recurso balance 2372020100/11001
L. 10,886.78

Total 203,108.51

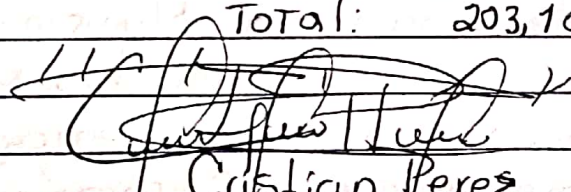
Egreso

• Subsidio Participación Ciudadana 1202000001000542001100101
L. 10,886.78

• Subsidio a Salud 110100000100055110/501301
L. 100,000.00

• Subsidio Educación 110200000100055110/501301
L. 92,221.73

Total: 203,108.51


Cristian Perez
Secretario Municipal

Acta N. 153-2019

Sesión Ordinaria de la Municipalidad de la labor Ocoatepeque 16 de febrero del 2019 Siendo la 1:00PM Reunidos los miembros que integran la honorable Corporación Municipal Presidida por el Ing. Lenin Villeda Carvajal en Caracter de Alcalde Municipal,

STUDIO



asistencia de la Señora Vice-Alcaldesa

Boris Argentina Peña y Los regidores por su orden;
segundo: Wilman Joel Henríquez; Tercero Glicelio
German Dobón; Cuarto, Mari Claudia Villanueva, Quinto
Lorena Arita; Séptimo Merlin Omar Ramírez; Octavo
Iris Lideny Valerio, Enma Adelino Ramírez, Secretario
Municipal queda Fe después de Compara el,
quorum se procedio de la manera siguiente:

1. Comprobación de Quorum, Secretario Municipal,
2. Invocación a Dios, Por Lorena Arita
3. Palabras de bienvenida y apertura de la Sesión Alcalde M.
4. Lectura, Socialización y aprobación de la agenda Sec. M.
6. Lectura de Correspondencia, Secretario Municipal
7. Convenio CAMO, Corporación Municipal.
8. Convenio Fondo Cafetero, Corporación Municipal.
9. Socialización situación de reparación del Carro Azul
Secretaría Municipal.
10. Presentación Poa
11. Participación del señor Armando José Ramos
Historiador Nacional, Corporación Municipal.
12. Participación de la Junta de agua barrio La Mesa. C.M.
13. Modificación Convenio Educación Alcalde Municipal.
14. Informe Alcalde... Corporación Municipal.
15. Informe de los regidores... empleados Municipales
16. Puntos Varios... Corporación Municipal.
17. Acuerdos y Compromisos... Corporación Municipal.
18. Cierre de la Sesión... Alcalde Municipal.
6. Lectura de Correspondencia

(6.1) Por recibido una solicitud de Mario José Martínez
La Labor Ocotepaque 15 de febrero del 2019, Estimado
Alcalde Municipal y su Corporación municipal Saludos,
Cordiales, esperandose encuentre bien. El motivo de la
Presente es el siguiente: Solicitar mantenimiento lo
más pronto posible para motocicleta municipal,



usada por Catastro, lo que a continuación se detalla 1 kit de tracción (sproket, Cadena y Catarina 2 disco de freno trasero 3 Fricciones, 4 balineras de timón, 5. un par de llantas 6. Una vior trasera

Por lo que la Corporación Municipal acuerda, aprobada (6.2) Por recibida una solicitud de la junta administradora de agua el Guisayote. El motivo de la Presente es Para manifestarle que nosotros como miembros de la Junta, tenemos el Proyecto de la "Envasadora la laboren" Por lo cual necesitamos un automovil Para el transporte y distribución del agua embotellado dentro del municipio, por lo que solicitamos se nos pueda dar en adquisición el automovil Color Azul que es de la municipalidad Para dicho Proyecto, Comprometiendonos a la reparación que necesite dicho automovil como tambien darle un buen uso como corresponde: Por lo que la honorable Corporación resuelve esperar hacer las consultas legales en diferentes entes de gobierno Previo a un dictamen.

(6.3) Por recibida Una Solicitud de la Señora Mirian Esperanza Flores: Sirva La Presente Para hacerle llegar un afectuoso saludo deseándole éxito en las funciones que tan acertadamente desempeñan en beneficio de nuestro Municipio a la vez me dirijo a ustedes con el respeto que se merecen, Para exponerles lo siguiente, en vista que la Aldea de la Ruda la Labor, se dió apertura al Centro de Educación Pre-Básica (Sepreb) en el año 2019 el cual lleva el nombre de Lic. Cristian Antonio Cabrera, con el objetivo de beneficiar a 4 niños y 3 niñas que no tienen acceso a la Educación Pre-básica. De los estándares educativos del municipio, Conscientes de que la municipalidad tambien vela por los intereses de la Educación, lo cual Los padres de familia le



citamos con la colaboración de pago de Educación de este Centro Educativo. Reconociendo que su valiosa colaboración es fundamental para el desarrollo de muchas actividades que se realizan en nuestro municipio. Por lo que la honorable Corporación en pleno aprueba, pero con la condición de que el Patronato tiene que estar Organizado.

(64) Nota: Fondo Cafetero Nacional, Por recibido una nota del Fondo Cafetero nacional, Estimado Señor Alcalde, reciba un cordial Saludo y nuestros deseos de éxito al Frente de la Corporación municipal, a través de este medio agradecemos su participación y Colaboración con los Productores de Café del municipio, por el apoyo recibido por la corporación en el marco del Convenio N°23-06-2018 (S.p.S.) por trabajos realizados en la red con maquinaria del Fondo Cafetero nacional. En vista que los trabajos ya fueron ejecutados y entregados a cabalidad, esperamos de igual forma que la alcaldía municipal dirigida por su persona, cumpla con los compromisos de pago adquiridos, ya que de acuerdo con los registros del (FCN), se refleja un saldo a la fecha de L. 120,000.00 (ciento veinte mil Lempiras exactos) correspondiente a la contraparte de la alcaldía municipal. Por lo que se le solicita hacer efectivo el pago a la mayor brevedad, en caso de existir consultas o inconvenientes para cumplir con el compromiso puede abocarse a las oficinas del Fondo Cafetero nacional. El alcalde aclara que ya se liquidó el 4º trimestre y que la municipalidad está al día, no se debe ni en el tribunal, ni en contaduría, ni en gobernación estamos al cien, pero que hablo ya con la abogada y cuando haya transferencia se va a pagar y que son



L.120,000.00 (7) Convenio CAMO

(7.1) Presente el Señor alcalde municipal Lenin Villeda Carvajal donde dió a conocer la CARTA DE ENTENDIMIENTO DE COOPERACION ENTRE FUNDACION CAMO-HONDURAS Y MUNICIPALIDAD DE LA LABOR OCOTEPEQUE, Por lo que la Corporación municipal, Resuelve aprueba en su totalidad dicho convenio, reconociendo a Fundación CAMO como un socio estratégico.

(8) Convenio de Cooperación entre Fondo Cafetero nacional y la alcaldía municipal de la labor, departamento de Ocotepeque (8.1) La Corporación en pleno aprueba dicho Convenio por un monto de L.400,000.00. La municipalidad, organizaciones Cafetaleras L.60,000.00 el Fondo Cafetero L.100,000.00 haciendo un total de L.560,000.00 el periodo de ejecución del Presente convenio es de 30 días la cual la persona encargada de llevar los controles de horas maquinas, delegada por alcaldía municipal deberá estar presente en el sitio para un control de horas trabajadas durante el día por la maquina. Los tramos son: Barrio el Centro, Llano largo, Cerro grande Casco Urbano Santa Lucia, desvío Santa Efigenia Montepeque, Barrio la mesa, CA4, Pashapa el Rosario. Para la realización de estos trabajos la alcaldía, Primer Pago L.80,000.00 el 25 de febrero 2019, Segundo pago de L.120,000.00 El 29 de Marzo 2019, Un Tercer pago de L.100,000.00 El 30 de Abril 2019 Un Cuarto y ultimo pago de L.100,000.00 el 31 de Mayo del 2019.

(9) Socialización Situación de Reparación Carro Azul.

(9.1) El Alcalde Lenin Villeda expone sobre la reparación del Carro Azul, que hay que repararlo porque se necesita, la demanda de traslado de materiales de construcción y personal de este, y que el Carro solo se tiene que usar para viajes cortos, La honorable



Corporación resuelve, acuerda la reparación del mismo. que Oscile un monto máximo de L.25,000.00

(10) Presentación Poa

(10.1) El Ing. Mario Martínez y Marianela Alfaro hicieron la Presentación del Poa a la Corporación Municipal, la Corporación resuelve aprobar el POA, el regidor Merlin Ramírez y el regidor Wilman Henríquez dijeron que siempre tienen que hacer el informe trimestral quedando de acuerdo todos que sí.

(11) Participación del Señor Armando José Ramos

(11.1) Es un Historiador Nacional de Guadalupe Lempira, menciona que trabajó con la Unión Europea, Presenta una propuesta y menciona que el Proyecto se llama Memoria Histórica. Es buscar y escribir todos los acontecimientos históricos del municipio. el costo es de L.23,000.00 mensuales por 5 meses, edición L.25,000.00 Tiraje, 1,000 Libros de 126 pág. L.50,000.00 por lo que la Corporación municipal acuerda gestionar con Cooperantes Previamente una contraparte por lo que su aprobación queda en suspenso.

(12) Participación de la Junta administradora de agua del barrio La mesa. Presente los miembros directivos de la Junta administradora de agua del barrio la mesa Primeramente para entregar informe, seguidamente el Señor Alcalde juramentó la reestructuración y los felicitó por ser los primeros en entregar informe administrativo. (12.1) El alcalde municipal en uso de la palabra informa que en seguimiento al convenio marco de cooperación entre World Vision Honduras y la municipalidad de la labor Ocoatepec aprobada en el acta número 132-2018 acuerdo #13 Se tiene previsto la construcción de 4 Casas, con



Contraparte municipal, se hace referencia que la Priorización de la misma responde a la mesa de Protección a la niñez por lo que Visión mundial tiene un Convenio específico de Cooperación y la Fundación techo Honduras para el bienestar de Familias más Vulnerables de Honduras, por lo que la Corporación municipal acuerda colaborar con la Contraparte municipal para el Proyecto gotitas de bondad.

(12.2) Seguimiento Convenio marco de Cooperación entre Visión mundial y la municipalidad de la Labor Ocotepeque. El Señor Alcalde municipal explica que se va a ser un evento con Visión Mundial que se van a tener grupos donde se les va a dar a ciertos niños de algunos Centros educativos que van a ser seleccionados y se les va a dar Cursos de Pintura, de grafitis de bailes, tipo regué y es un evento bonito que lo van a implementar aquí en la Labor, de parte de la municipalidad quieren el apoyo de una disco, porque necesitan tener un buen sonido, También se aportaron algunos materiales que están solicitando de parte de ellos darán lo que es camisetas, también se va a pintar una pared del colegio y que sea por donde el Profesor Arturo, lo que tiene Visión Art.

(12.3) El alcalde municipal hace referencia al Compromiso de reactivar la red de Jóvenes del municipio de la Labor y la Oficina de la Juventud por lo que propone suscribir un convenio de colaboración recíproca con el Consejo municipal de Educación (COMDE) bajo la modalidad de subsidio cargado al renglón de niñez y juventud, el cual fue aprobado por la corporación municipal. (13) Modificación al subsidio de Educación.

Modificación de Convenio de Subsidio a Educación (Adendum) El alcalde municipal da lectura a la solicitud recibida, por padres y docentes del



Prudencio Arita donde solicitan el cambio del subsidio para servicio de vigilancia o incentivo a la Educación a Primer grado de dicho Centro. Por lo que de una amplia deliberación se acuerda brindar el incentivo económico del mes de enero y primera quincena a los servicios de vigilancia y se modifica para cubrir el incentivo a educación de Primer grado. Por lo que se aprueba por unanimidad de la corporación la ampliación Presupuestaria para cubrir la diferencia en base a 5 mil Lps para cubrir el incentivo para Primer grado. Vale aclarar que la responsabilidad de los servicios de vigilancia corresponde a los padres de familia de dicho Centro. La Secretaria Municipal dió lectura a la solicitud de una Educadora para un CEPREB en la Ruda por lo que la Corporación aprueba dicha solicitud cargado al subsidio de Educación por un monto de L. 1,500.00 mensuales por 10 meses a partir de febrero 2019.

- (14) Informe del alcalde municipal, Informe técnico de actividades realizadas, Periodo que cubre el Informe del 03 al 16 de febrero 2019, Presentado a Corporación Mpl. 04 de febrero 2019 Atención al Ciudadano, reunión del Personal, 05 de febrero 2019 Reunión de Junta directiva de la Mancomunidad Guisayote en la labor Ocotepaque, 06 febrero 2019 2da Audiencia en el Juzgado por el tema de aguas mieles del Ingenio viajar de la labor a Tegusigalpa. 7 de febrero Tegusigalpa, Evento magistral de buenas prácticas de Gobierno Local Entrega de la 4ta rendición de Cuentas 2018 en Gobernación Retorno a la Labor. 08 febrero 2019 - Reunión en Santa Rosa de Copan en CAMO en la entrega de libros de lectura



al Centro básico del Rosario de la labor

Reunión Con el Ing. Sabillon del Fondo Cafetero

Reunión Con el Director de IDECOAS.

09 Febrero 2019 Sábado Inauguración de la exposición Fotográficas "Sin Fronteras" en la casa de la cultura a las 6:30 PM Casa de la cultura.

10 de Febrero 2019 Domingo: Reunión Con líderes de la comunidad de Vallerillos por el tema de apertura de Centro educativo. 11 de Febrero

reunión de Personal, Inauguración almacén Vida Mejor en la labor, Ocotepeque. 12 de Febrero 2019

Reunión de mesa Protección Social tema gotitas de amor y Visión Art. 13 de Febrero Firma Convenio de

Chamba Comunitario 2do Grupo, Taller CIF-Seguridad Alimentaria, Reunión CAMO, Reunión Fundación Jicatuyo

Participación en la inauguración del quiosco del Rosario x Feria del Cafe.

(15) Informe de los regidores

(15.1) El regidor Wilman Joel Henriquez, Participó en una reunión con el Ingeniero del Fondo Cafetero y gremiales del municipio para tratar temas de reparación de carreteras y, también hicieron una evaluación con el ingeniero del Fondo Cafetero a los tramos de carretera que se van a reparar este año.

(15.2) El Regidor Glicelio German Dubon Mejía estuvo reunido con las Comas 12/02/2019 donde están organizados de la siguiente manera:

Coordinador: Glicelio German Dubon Mejía Con Identidad N° 1407-1964-00165, Sub-Coordinador:

Lorena Arita Con Identidad 1407-1975-00053 Por municipalidad, Secretario, Nelson Omar Jarquin Deros

Con Identidad N° 0406-1989-00065 TRC Municipal,

Vocal 2do Juan Angel Fuentes Con Identidad N° 1604

1964-00293 Iglesia Penniel, Vocal 1ro Yessi Noreli



Contador: Dinael Mejía Escobar con Identidad, N°1407-1993-00152 UMA
Tesorera: Dinael Mejía Escobar con Identidad,
N°1407-1953-00049 Sociedad Civil. U.S.C.L.

Sub Coordinador: Oscar Antonio Mejía Portillo
Con Identidad N°1407-1961 Técnico en Salud

Secretario: Nelson Omar Sarguin Deras con
Identidad; 0406-1989-00065 TRC Municipal.

Tesorero: Pedro de Jesús Pinto Cabrera con
Identidad N°1407-1955-00091 AJAAM

Fiscal: Donaldo Reyes Ramírez con Identidad
N°1407-1979-00188 Director de Justicia Vocal 1

Luis Edifonzo Pérez Espinoza con Identidad
N°1408-1988-00004. Junta de agua la mesa.

Vocal 2: Alex Omar Arita Erazo, con Identidad,
N°1407-1981-00242 Iglesia Esmirna.

Coordinador: Nelson Leonel Rivera Rivera con
Identidad N°1413-1976-00057 Mancomunidad Guisayote

El cual fue juramentado por el Señor Alcalde Municipal.

(15.3) La regidora Lorena Arita, se reunió con directores
de USAID sobre las redes educativas y consensuar
el millón y medio que se distribuirá en tres años.
Según los perfiles que presente cada red, y que
realizará una reunión el 21 de Febrero a las
nueve de la mañana, los tres, el alcalde,
el enlace de educación y el director de red.
También manifiesta que acompañó al regidor
Gerardo de Jesús Durón al casamiento del
Joven Luis Henrique Mejía y a la Joven
Erika Chávez, se reunió con los sectores
de educación, salud, y fuerzas vivas del
municipio para la conformación e integración
de las comas U.S.C.L. También manifiesta
que se reunió con Visión Mundial.

(16) Puntos Varios.



(16.1) Participación de la regidora Mari Claudia Villanueva donde expone que el lazo que esta abajo de la Escuela el adelanto hay que quitarlo. La honorable Corporación resuelve aprueba.

(16.2) Participación de la tesorera Claudia Aguilar La Labor Ocotepique 13 de Febrero 2019 Honorable Corporación municipal Según el artículo 186 de las disposiciones del presupuesto general de la república Para el año Fiscal 2019, el cual cito textualmente "los Subsistemas de Presupuesto, tesorería, Contabilidad Crédito público, en los gobiernos locales y mancomunidades, se gestionarán por medio del Sistema de Administración Municipal Integrado (SAMI) que será la herramienta de uso oficial y obligatorio en los doscientos noventa y ocho (298) municipios del país" Una vez haciéndolos de su conocimiento solicitamos a la honorable Corporación Municipal, la aprobación de la orden de pago generada por el Sistema. SAMI, Para que sea Oficial de esta municipalidad desde la fecha de aprobación 1. La honorable Corporación municipal en pleno aprueba el uso de la Orden de pago del Sistema (SAMI), Iniciando con el Correlativo N° 1 ya que el Sistema está Configurado desde ese numero

(16.3) El alcalde Municipal informa de los inconvenientes que han tenido en el Sistema SIMAFI Como ser; Duplicado de información, registro de bienes y muebles así tambien informa que el año pasado no se pagó mantenimiento y que el SIMAFI está registro y Patentizado por lo que solo los dueños Grupo CM pueden hacer mejoras y soluciones al Sistema, Por lo que dió lectura a la Propuesta económica y técnica Para actualizar Sistema



IAFI (Control, tributario, Caja y presupuesto de Ingresos), se envía Presupuesto de Ingresos ya que es donde se configura la Codificación SAMI y es donde distribuye los Conceptos en Control tributario y caja. Por un monto de L. 35,000.00 dicho monto cubrirá los costos de movilización y alojamiento y honorarios Profesionales del personal técnico asignado, Periodo a desarrollarse en dos semanas el cual fue aprobado por unanimidad.

(16.5) Participación del Señor alcalde donde expone que la mancomunidad Guisayote solicita que la corporación municipal defina de manera oficial dos regidores(as) que acompañen al alcalde para integrar la asamblea de la mancomunidad, por consiguiente, que el alcalde más los dos regidores vengán debidamente acreditado (se adjuntan credencial y presentarla el día de la asamblea esperando contar con la asistencia de su corporación municipal muy atentamente. La honorable corporación municipal acuerda mandar a el regidor Merlin Omar Ramírez y a la regidora Iris Lidany Valerio. (16.6) Participación del señor alcalde donde expone lo siguiente a la corporación municipal. de acuerdo a los resultados de análisis de seguridad alimentaria que se tiene a nivel de Mancomunidades (CIF) sugiero que se considere a nivel de Corporación la situación de crisis alimentaria que se vive en función de los Pronósticos climatológicos.

(16.7) Participación del señor alcalde donde hace de su conocimiento a la Corporación municipal que la mancomunidad Guisayote gana una subvención con el Proyecto GEMA, Es un Proyecto de USAID y van a apoyar el tema de Juntas de agua, igual se está haciendo un proceso de contratación de un coordinador

de Proyecto, También el caso de la alimentación escolar, lo que es Verdura y alimento lo va a manejar la mancomunidad y lo demás lo manejará el PMA, También la mancomunidad va a remitir las normas del reglamento interno por si la municipalidad lo quiere implementar, También estan pidiendo el T.R.C.

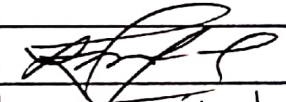
(16.8) Participación del Comisionado municipal Carlos Santamaria en uso de la palabra Informa que se debe involucrar a COCAFELOL en la adquisición de tierra.

(17) Acuerdos y Compromisos

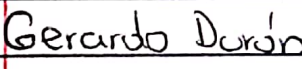
Se conformo una comisión, Lenin Villeda (municipalidad Carlos, (AESMO) Pedro pinto (Barriola mesa) Rafael Chacon (Llano Largo) y Lorena Arita (JAA la Labor) Acordandose de asistir el proximo Domingo 3:00 pm

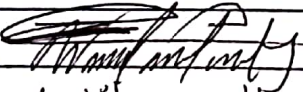
(18) Cierre de la Sesión

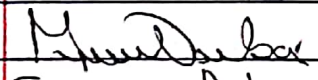
No habiendo más puntos que tratar el alcalde da por Cerrada la Reunión 5:00 PM.

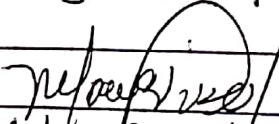

Lenin Villeda
Alcalde Mpl


Doris Peña
Vice-Alcaldesa Mpl.

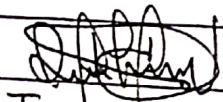

Gerardo Durón
Regidor MPL.


Wilman Henríquez
Regidor Mpl.


German Dubon
regidor Mpl.


Mari Claudia Villanueva
Regidor Mpl.


Merlin Ramírez
regidor Mpl.


Iris Valerio
Regidor Mpl.

Enma Ramírez
Secretaria Mpl.