



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A

Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349
Mails: munisannicolassb@yahoo.com subpersonal@gmail.com

CONSTANCIA

El Suscrito Jefe del Departamento Municipal de Catastro de este término por medio de la presente **HACE CONSTAR**:

Que los procedimientos para los servicios prestados en esta dependencia son los siguientes:

1) Constancias catastrales

- a. Se presenta al Departamento de Catastro
- b. Verificar si el inmueble está registrado en la Base Catastral.
- c. Se extiende la Constancia.
- d. Se traslada al Departamento de Control Tributario para extender el recibo de pago.
- e. El pago se realiza en el banco.

2) Medición de terrenos

- a. Se presenta al Departamento de Catastro para presentar solicitud
- b. Se realiza la medición el día acordado
- c. El día que se entrega el plano, el solicitante se traslada al Departamento de Control Tributario para extender el recibo de pago.
- d. El pago se realiza en el banco.

3) Planos

- a. Se presenta al Departamento de Catastro
- b. Se verifica que el inmueble esté en la Base de datos.
- c. Elaborar el plano
- d. Se traslada al Departamento de Control Tributario para extender el recibo de pago.
- e. El pago se realiza en el banco



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A

Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349
Mails: munisannicolassb@yahoo.com subpersonal@gmail.com

4) Avalúos de edificaciones

- a. Se presenta al Departamento de Catastro para presentar solicitud
- b. Se realiza la medición y levantamiento de información el día acordado
- c. El día que se entrega el avaluó, el solicitante se traslada al Departamento de Control Tributario para extender el recibo de pago.
- d. El pago se realiza en el banco



Luis Edgardo Enamorado Palacios
Jefe de la Unidad Municipal de Catastro