



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN PREDIAL

MEMORANDUM No. DGRP-IP-DG-641-2019

PARA: Abogado
Francisco Urbano Valladares
Oficina de Transparencia

DE: Doctor
Elio David Rivera
Director General de Regularización Predial



FECHA: 07 de junio del 2019

ASUNTO: Memorándum No. OTIP-188-2019

Sirva el presente para dar respuesta al Memorándum No. OTIP-188-2019, recibido en esta Dirección General el día 03 de junio del 2019, mediante el cual solicita se le remita un cuadro institucional indicando los registros y servicios que ha prestado esta Dirección General durante el mes de mayo del 2019 al público.

Ante lo solicitado le remito copia de los memorándum No. DGRP-SG-198-2019 y DGRP-IP-DP-366-2019, proveniente de la Secretaría General y del Departamento de Titulación esta Dirección General, mediante el cual detalla los registros y servicios prestados al público, por parte de esta Dirección General.

Atentamente,

CC. Archivo





INSTITUTO DE LA PROPIEDAD



DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN PREDIAL

MEMORANDO No. DGRP-SG-198-2019

PARA: ELIO DAVID RIVERA
DIRECTOR GENERAL REGULARIZACION PREDIAL

DE: GRACIA MARIA TORRES
ENCARGADA DE SECRETARIA GENERAL DGRP
ACUERDO DELEGACIÓN No. DGRP-IP011-2019

ASUNTO: Respuesta a memorando No. DGRP-IP-DG-624-2019

FECHA: 07 DE JUNIO DE 2019



En atención al memorando No. **DGRP-IP-DG-624-2019**, de fecha 05 de junio de 2019, mediante el cual solicita remita esa Dirección General un cuadro institucional indicando los registros y servicios que ha prestado esta Dirección General el mes de mayo del 2019, que hacen relación en el memorando No. **OTIP-188-2018**, fecha 03 de junio de 2019, remitido por el oficial Abogado Francisco Valladares, de la Oficina de Transparencia.

A continuación, me permito remitir la información solicitada:

REGISTROS Y SERVICIOS	CANTIDAD
ENTRADA DE NUEVAS SOLICITUDES.	2 (Aperturadas de oficio)
ENTRADA DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	17 /solicitudes de constancias 1 (Oficio presentado por el Juzgado de Letras de Copan).
	<u>18 (Total)</u>

EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR ESCANEO.	A	31 expedientes enviados a escaneo, luego asignar a trabajo
ESCRITOS ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTES.		21 (Escritos). 2 (Respuestas de la Dirección General de Registros, Catastro y Geografía). 1 (Respuesta del I.N.A). 0 (Respuesta del I.C.F). 12 (Respuesta de Titulación) 18 solicitud de constancias nuevas 1 solicitud de exp. Varios 1 (RESPUESTA DE AMDC) <u>57</u> (Total)
CONSTANCIAS ENTREGADAS		12 constancias entregadas al apoderado o representante 2 (Comunicación para que sea presentada en el Juzgado de Letras Civil, santa rosa de copan <u>14</u> (Total)
TITULO ENTREGADO		2 (Al Apoderado Legal)
ENTREGA DE COPIAS DE EXPEDIENTES		0 (Copias Simples)
ENTREGA DE CERTIFICACIONES INTEGRAS DE RESOLUCIONES		2 (Al Apoderado Legal)
EXPEDIENTES PRESTADOS DURANTE EL MES		120 (Expedientes que fueron prestados)

GMT/SR





INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

INSTITUTO DE LA PROPIEDAD	
DIRECCION GENERAL DE REGULARIZACION PREDIAL	
DIRECCION GENERAL	
RECIBIDO	
FECHA:	07 junio 2019
HORA:	02:40pm
NOMBRE:	Dackelne

DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN PREDIAL
Departamento de Titulación

MEMORANDUM N° DGRP-IP-DP-366-2019

PARA: **Doctor Elio David Rivera**
Director General de Regularización Predial

DE: **Abog. Bertha Cerrato**
Departamento de Titulación

ASUNTO: Respuesta

FECHA: 07 de junio de 2019.

Referencia: memorándum N° DGRP-IP-DG-624-2019

En respuesta al memorándum de la referencia, donde solicita informe sobre los registros y servicios que se han prestado durante el mes de mayo 2019, en la que hubiese intervención de pobladores, hago de su conocimiento lo siguiente:

N°	Actividad	Total	Observaciones
1	Asambleas Informativas	08	Ocho (08) realizadas
2	Títulos de Propiedad Entregados	153	A nivel nacional
3	Títulos de Propiedad Registrados y Emitidos	272	A nivel nacional

Se adjuntan fotografías impresas y en digital, asimismo,

Atenta a cualquier consulta,

cc: Archivo