



## Alcaldía Municipal De Intibucá



RESPONSABLE: CRISTEL MERARY URQUÍA DUBÓN

MES: MAYO

AÑO: 2019

### DETALLE DE PERMISOS OTORGADOS POR OBRAS Y SERVICIOS MUNICIPALES

NO.	BENEFICIARIO	DETALLE	COSTO	ALIANZA
1.	120 jóvenes	12 reuniones con Grupos Comunitarios Juveniles en las comunidades de; Las Mercedes Río Colorado, Belén Manazapa, San Pedro Lomas, Villa Francis, El Zapote, Manazapa Centro, Naranjo Mixcure, Los Encinos, Panina.	L.2,400.00	UNICEF
2.	2 Personal OMNAJ	Capacitación sobre interrupción de suicidios.		UNICEF
3.	150 Jóvenes	Capacitación a Jóvenes del CEB Francisco Morazán sobre Salud Mental.	L. 6,000.00	UNICEF
4.	1 OMNAJ	Capacitación sobre prevención de la violencia y cambio de normas sociales.		UNICEF
5.	25 jóvenes	Apoyo al proyecto de agricultura del Grupo Comunitario Juvenil de Manazapa Centro.	L. 4,000.00	
6.	164 Mujeres	Entrega de 1000 árboles frutales a mujeres organizadas y no organizadas en las comunidades de El Rodeo, Monquecagua, San Nicolás, San Antonio, Malguara, Mixcure Centro, Quebrada de Vueltas, El Cacao, Azacualpa, otras.	L.55,960.00	



**INTIBUCÁ ES PARA TODOS**

Telefax (+504) 2783-0069 - 2789 -0660, email. [alcaldiaintibuca@gmail.com](mailto:alcaldiaintibuca@gmail.com)



## Alcaldía Municipal De Intibucá



7.	78 Mujeres	Entrega de 780 aves de postura a grupos de mujeres organizadas de las comunidades de El Rosario, San Nicolás, Planes Rio Grande, El Cacao, Azacualpa, pueblo Viejo, Quebrada de Lajas.	L.206,700.00	
8.	40 Mujeres	Entrega de insumos agrícola a grupos de mujeres organizados de Candelaria, El Zapote, Rio Colorado.	L.62,000.00	
9.	40 Mujeres	Taller sobre violencia Doméstica Basada en Género con Patronatos, Acaldes Auxiliares, y Redes de Mujeres del sector número 3 en la Comunidad de Azacualpa	L.5,000.00	AVCF
10.	67 Mujeres	Taller sobre el manejo de aves de postura con los grupos de mujeres de Belén, Flor del Café San Nicolás, Divina Misericordia, Planes Río Grande, Mujeres por un Futuro, El Cacao y Cruz Alta Pueblo Viejo.		
11.	22 Mujeres	Práctica de la elaboración de abono orgánico Bokashi en la comunidad de Los Encinos Sector #4 y Candelaria Sector #3.		
12.	50 Adultos Mayores	Compra de insumos de la canasta básica para atención y funcionamiento en el Centro de Cuidados Diurnos del Adulto Mayor	L.32,414.00	
13.	50 Adultos Mayores	Ampliación y siembra de semillas en huerto del CE-CUIDAM	L. 600.00	COPECO
14.	50 Adultos Mayores	Atención integral en el Centro de Cuidados Diurnos del Adulto Mayor		

**INTIBUCÁ ES PARA TODOS**

Telefax (+504) 2783-0069 - 2789-0660, email. [alcaldiaintibuca@gmail.com](mailto:alcaldiaintibuca@gmail.com)





## Alcaldía Municipal De Intibucá



15.	50 Adultos Mayores	Mejoramiento de las instalaciones eléctricas del CE-CUIDAM Intibucá.	L 4,300.00	
16.	50 Adultos Mayores	Donación de cama hospitalaria al CE-CUIDAM para el área de clínica.		CEPUDO
17.	15 Adultos Mayores	Ayudas sociales con sueros y alimentos para personas de escasos recursos del CE-CUIDAM y personas con discapacidad del Municipio.		CEPUDO
18.	1 Técnico de Turismo	Jornada de trabajo del Distrito Lenca Maya para definir calendarización de Ferias y Festivales de los Municipios que lo componen.		SETUR
19.	15 Personas	Reunión con líderes de la Comunidad de Malguara para definir actividad de cierre del Festival Nacional de la Papa.		
20.	18 Personas	Entrega de materiales para la construcción de Eco justas (fogones mejorados) en Colonia Los Comunicadores Sociales.		GEMA-USAID
21.	150 Personas	Cabildo Abierto de Educación y Rendición de Cuentas 2019.		CARITAS Honduras.
22.	10 Personas	Socialización de construcción de estufas 2x3.		Proyecto MIRADOR
23.	25 Personas	Visita a la Comunidad de Malguara, para revisar condiciones para realizar el cierre del Festival Nacional de la Papa 2019.		Policía Nacional y Cuerpo de Bomberos.
24.	10 Personas	Reunión con miembros de AGADI para socializar el Festival de la Papa 2019 y establecer coordinaciones en actividades puntuales.		



**INTIBUCÁ ES PARA TODOS**

Telefax (+504) 2783-0069 - 2789-0660, email. [alcaldiaintibuca@gmail.com](mailto:alcaldiaintibuca@gmail.com)



## Alcaldía Municipal De Intibucá



25.	35 Personas	Reunión con miembros de la Cadena de Papa para coordinar actividad de Foro Educativo sobre la Papa en el marco del Festival 2019.		
26.	35 Personas	Jornada de trabajo Distrito Lenca Maya para elaborar el Plan de Trabajo y elección representantes por Departamentos.		SETUR

Cristel M. Urujia Dubón  
Cristel



**INTIBUCÁ ES PARA TODOS**

Telefax (+504) 2783-0069 - 2789 -0660, email. [alcaldiaintibuca@gmail.com](mailto:alcaldiaintibuca@gmail.com)



MUNICIPALIDAD DE INTIBUCÁ  
INTIBUCA, INTIBUCA HONDURAS C.A.  
Telefax 27830069  
**CERTIFICACION**

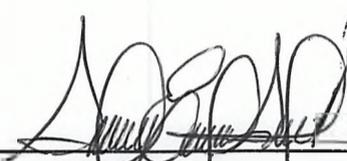


La Suscrita Secretaria Municipal del Municipio de Intibucá Departamento de Intibucá en uso de las facultades que la ley le confiere por medio de la presente **CERTIFICA**. El punto de actas que a la letra dice: III Cabildo Abierto de Educación Reunidos en el Centro Básico Valero Meza el día 18 de Mayo del año 2019, con la comparecencia del Señor Alcalde Municipalidad. Lic. Norman Alexander Sánchez Melgar, con asistencia los señores Regidores por su Orden: Jorge Alberto Aguilar Aguilar, Alejandro Gutiérrez Méndez, Javier Eusebio Martínez Ramos, Mirian Elizabeth Mejía Lara, Selvin Sadi Márquez Euceda, José Hermenegildo Zelaya Lemus, Augusto Israel Ramos Rivas, Nery Edgardo Domínguez González. El Señor Alcalde Municipal después de haber comprobado el quórum, declaro abierta la sesión a las 2:30 pm de la Tarde seguidamente la Secretaria Municipal dio lectura a la agenda a tratar, discutida y analizada por cada uno de los ediles presentes fue aprobada por unanimidad de votos de la corporación Municipal. Se continuó con la agenda siguiente.1...2...3...4...5.....6.....7.....8.....9.....10.....11....12...13 La Suscrita Secretaria Municipal hace constar que: **En el punto Relacionado Acuerdos se Acordaron los Siguietes: 1.- Se acordó una Jornada de Trabajo con las 19 Directores de Red y Cooperantes 2.-La Complementación a los Centros Educativos que quedaron pendientes de los Kit Educativos; Centro Básico Escuela Valero Meza, Centro de Básico Monseñor Eusebio Rivera Aleman.3.-Hacer una Revisión en la siguiente Sesión Ordinaria de Corporación Municipal en los procesos de Descentralización a la propuesta presentada por las Redes Educativas.4.- Asignar al Ingeniero Selvin Márquez para coordinar una cita con el Diputado Nelson Márquez con la construcción de Módulos por el Centro Educativo de la Comunidad Rio Colorado y Ologosi.5.- Cada Red Educativa del Municipio de Intibucá realice 2 Asambleas de Rendición de cuentas en el año, sobre los avances de indicadores educativos del año en curso y los avances en el cumplimiento del PER, los cuales deberán realizarse uno al final de julio y el otro a finales del de noviembre, con el objeto de evaluar los avances en la mejora de la calidad educativa y poder buscar alternativas de solución en las debilidades encontradas. 6.-Se solicita a los directores de cada Red Educativa, que junto al COMDE, elaboren el cronograma de asambleas y presentarles una copia a la Corporación Municipal, objeto que dicha corporación participe en cada una de las asambleas de las redes Educativas, acompañando de esa manera en la búsqueda de alternativas de solución en los problemas o debilidades encontradas. 7.-Que cada una de las redes educativas, junto a las APF y a la Corporación Municipal, coordinen acciones para buscar estrategias de sostenibilidad a la Merienda Escolar, entre ellas la implementación de Huertos Escolares. NO habiendo más de que tratar se dio por cerrada la sesión en el mismo lugar y fecha y la Secretaria Municipal que da fe de todo lo actuado.**



**ES CONFORME A SU ORIGINAL**

Y para los fines legales que el interesado estime conveniente se le extiende la presente **CERTIFICACION**, en Intibucá, departamento de Intibucá a los 5 días del mes de Junio del año 2019.

  
\_\_\_\_\_  
**ABOG. SANDRA ELIZABETH SANCHEZ ROSA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTIBUCA**





**MUNICIPALIDAD DE INTIBUCÁ**  
**INTIBUCA, INTIBUCA HONDURAS C.A.**  
**Telefax 27830069**  
**CERTIFICACION**



La Suscrita Secretaria Municipal del Municipio de Intibucá Departamento de Intibucá en uso de las facultades que la ley le confiere por medio de la presente **CERTIFICA**. El punto de actas que a la letra dice: III Cabildo Abierto de Educación Reunidos en el Centro Básico Valero Meza el día 18 de Mayo del año 2019, con la comparecencia del Señor Alcalde Municipalidad. Lic. Norman Alexander Sánchez Melgar, con asistencia los señores Regidores por su Orden: Jorge Alberto Aguilar Aguilar, Alejandro Gutiérrez Méndez, Javier Eusebio Martínez Ramos, Mirian Elizabeth Mejía Lara, Selvin Sadi Márquez Euceda, José Hermenegildo Zelaya Lemus, Augusto Israel Ramos Rivas, Nery Edgardo Domínguez González. El Señor Alcalde Municipal después de haber comprobado el quórum, declaro abierta la sesión a las 2:30 pm de la Tarde seguidamente la Secretaria Municipal dio lectura a la agenda a tratar, discutida y analizada por cada uno de los ediles presentes fue aprobada por unanimidad de votos de la corporación Municipal. Se continuó con la agenda siguiente.1...2...3...4...5.....6.....7.....8.....9.....10.....11.....12...13 La Suscrita Secretaria Municipal hace constar que: **En el punto Relacionado Tribuna Libre El Licenciado Oscar Sánchez Presidente del Consejo Municipal (COMDE), Presento las Sigüientes Mociones 1.-Cada Red Educativa del Municipio de Intibucá realice 2 Asambleas de Rendición de cuentas en el año, sobre los avances de indicadores educativos del año en curso y los avances en el cumplimiento del PER, los cuales deberán realizarse uno al final de julio y el otro a finales del de noviembre, con el objeto de evaluar los avances en la mejora de la calidad educativa y poder buscar alternativas de solución en las debilidades encontradas. 2.-Se solicita a los directores de cada Red Educativa, que junto al COMDE, elaboren el cronograma de asambleas y presentarles una copia a la Corporación Municipal, objeto que dicha corporación participe en cada una de las asambleas de las redes Educativas, acompañando de esa manera en la búsqueda de alternativas de solución en los problemas o debilidades encontradas. 3 -Que cada una de las redes educativas, junto a las APF y a la Corporación Municipal, coordinen acciones para buscar estrategias de sostenibilidad a la Merienda Escolar, entre ellas la implementación de Huertos Escolares . NO habiendo más de que tratar se dio por cerrada la sesión en el mismo lugar y fecha y la Secretaria Municipal que da fe de todo lo actuado.**

**ES CONFORME A SU ORIGINAL**

Y para los fines legales que el interesado estime conveniente se le extiende la presente **CERTIFICACION**, en Intibucá, departamento de Intibucá a los 5 días del mes de Junio del año 2019.

  
**ABOG. SANDRA ELIZABETH SANCHEZ ROSA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTIBUCA**

