



**MUNICIPALIDAD DE NUEVA ARCADIA
LA ENTRADA COPÁN
Tel. (504)2661-2449 / 2661-2251
OFICIAL DE INFORMACIÓN PÚBLICA**



MOTORISTA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:

Nombre del Puesto: Motorista

Ubicación del Puesto: Dirección Administrativa

Puesto a quien Reporta: Director Administrativo

Puestos Supervisados: N/A

OBJETIVO DEL PUESTO.

Facilitar el traslado de los colaboradores de la Municipalidad, previa autorización y planificación, según las necesidades y las prioridades de la institución, siendo a su vez compañías que facilite seguridad en los trayectos y respaldo a nivel de mecánica automotriz.

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES

1. Facilitar el traslado de los colaboradores de la Municipalidad, de un punto a otro, sea esté dentro de la ciudad donde se centralizan las operaciones, o fuera de ellas en el caso de las giras. Previa autorización de su jefe directo.
2. Dar mantenimiento adecuado al vehículo confiado a su persona, mediante vigilancia constante del estado del mismo.
3. Mantener el vehículo a su cargo, en óptimas condiciones de limpieza.
4. Brindar atención a sus compañeros, en todo lo concerniente a los traslados que para los mismos realicen.
5. Prestar ayuda en la carga y descarga de material y equipo que los colaboradores de la Municipalidad deban de trasladar.
6. Todas las funciones que en pro de facilitar el apoyo al personal de la Municipalidad este en capacidad y condiciones de realizar.



**KARLA FELICIANA GAMEZ
JEFA DE RECURSOS HUMANOS**