



MUNICIPALIDAD DE NUEVA ARCADIA
LA ENTRADA COPÁN
Tel. (504)2661-2449 / 2661-2251



VIGILANTE

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:

Nombre del Puesto: Vigilante

Ubicación del Puesto: Dirección Administrativa

Puesto a quien Reporta: Director Administrativo

Puestos Supervisados: N/A

OBJETIVO DEL PUESTO.

Garantizar la seguridad de los bienes inmuebles asignados a su responsabilidad, mediante la vigilancia de los demás.

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES

1. Vigilar las entradas y las salidas de personas de las instalaciones a su cargo, detectando las posibles infracciones que los que los mismos estén en intención de cometer.
2. Respaldar a los colaboradores de la Municipalidad, en las situaciones que de emergencia se puedan suscitar, atentados contra la dignidad o integridad física por parte de un tercero.
3. Hacer buen uso y dar mantenimiento al equipo y herramientas que para el cumplimiento eficiente de sus funciones se les haya facilitado por parte de la municipalidad.
4. Velar por que en las instalaciones asignadas a su cargo exista un clima de seguridad, negando el paso a aquellos a quienes se les identifique como trasgresores de estos preceptos.
5. Ser fieles a su puesto de trabajo, manteniendo la mejor disposición de ayuda hacia sus compañeros.
6. Todas las demás funciones que en pro de facilitar el apoyo al personal de las Municipalidad esté en capacidad y condiciones de realizar.
7. Las demás que el Director Administrativo le indique.



KARLA FELICITIANA GAMEZ
JEFA DE RECURSOS HUMANOS