

## CIRCULARES DE ABRIL 2019

N°	CODIGO	TEMA/ DESCRIPCION	FECHA
1	<b>DRH-005-2019</b>	Feriado Semana Santa	11 de Abril del 2019
2	<b>DRH-007-2019</b>	Día de la Secretaria	26 de Abril del 2019
3	<b>DRH-008-2019</b>	Identificación del Personal	30 de Abril del 2019

NOMBRE DE LA PERSONA ENCARGADA: **SONIA MARTINEZ**

CARGO: **SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**

(FIRMA Y SELLO)

  
  
**ABG. SONIA LISIDA MARTINEZ CAMBRANO**  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Se entregan foliados 3 de 3 circulares

## CIRCULAR DRH-005-2019

A todo el personal de la institución se le notifica que, de acuerdo al comunicado emitido por la Secretaria de Estado en los Despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización, se concede asueto de la Semana Santa a cuenta de vacaciones correspondientes al año 2019 los días lunes 15, martes 16 y miércoles 17 del presente mes.

Por tanto, El Instituto Nacional de Conservación y Desarrollo Forestal, Áreas Protegidas y Vida Silvestre informa al personal permanente, que de acuerdo a lo establecido en el **Contrato Colectivo Vigente en el Capítulo XI, Cláusula No. 60**, que manifiesta: "Cuando los feriados corresponden en día sábado el ICF, se compromete a conceder a los trabajadores el feriado en el día hábil inmediato anterior y cuando corresponda el feriado en día domingo, el ICF conviene conceder a los trabajadores en el día hábil inmediato posterior". Razón por la cual el día **lunes 15** del mes y en año en curso se concede asueto.

En el caso del personal por contrato, dichos días se concederán **a cuenta de vacaciones**.

El personal asignado a la emergencia para el combate de los incendios forestales deberá coordinar con su jefe inmediato para no detener las labores programadas, debiendo cada jefe enviar a la Subgerencia de Recursos Humanos los roles del personal a su cargo durante este día para atender cualquier llamado durante el feriado antes mencionado.

¡Esperamos que estas vacaciones sean de mucho provecho para todos y se conviertan en tiempo de gozo familiar, **Felices Vacaciones de Semana Santa!**

Comayagüela M.D.C., 11 de abril del 2019.



ABG. SONIA LISIDA MARTÍNEZ ZAMBRANO  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

**CIRCULAR  
DRH-007-2019**

Con instrucciones de la Dirección Ejecutiva, se les informa que en conmemoración al “**Día de la Secretaria**” y en reconocimiento al trabajo y la dedicación con la que diariamente desempeñan labores demostrando su eficiencia, dinamismo y lealtad, se otorga asueto para las compañeras que desempeñan esta noble labor, a partir de la 1:00pm a para que puedan disfrutar este día tan especial.

**¡Les deseamos pasen un Feliz Día!**

Comayagüela M.D.C, 26 de Abril del 2019.



ABG. SONIA LISIDA MARTÍNEZ ZAMBRANO  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

## **CIRCULAR DRH-008-2019**

A todo el personal Permanente de Oficina Central, se le informa que los días 02 y 03 de Mayo del presente se deberán presentar con camisa formal, ya que será tomada la fotografía para el carnet de empleado, el cual nos identifica como empleados de esta noble institución.

Asimismo, informarles que la Subgerencia de Materiales y Servicios Básicos estará llevando a cabo el proceso y los llamados para la toma de fotografía se realizarán por departamento para un mayor orden.

Comayagüela M.D.C., 30 de abril del 2019.



**ABG. SONIA LISIDA MARTÍNEZ ZAMBRANO**  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS