

**MEMORANDO DARA-SAT-103-2019**

**PARA:** ADMINISTARDORES DE ADUANAS  
JEFES DE DEPARTAMENTO.  
JEFES DE SECCIONES.  
JEFES DE UNIDADES.

**DE:** WENDY ODALI FLORES  
DIRECTORA ADJUNTA DE RENTAS ADUANERAS

**FECHA:** Miércoles 13 de Marzo de 2019

**ASUNTO:** PROGRAMACIÓN CAPACITACIONES



En atención al Oficio No Ref. -SG-174-2019 emitido por la Secretaría de Integración Económica Centroamericana mediante el cual remiten la programación de capacitación referente al Programa de Formación Virtual de escala regional para el fortalecimiento de capacidades en el correcto uso y administración de la DUCA-T.

Por lo antes expuesto se les instruye coordinar con el personal a su cargo para recibir la capacitación a partir del día jueves 14 de marzo de 2019, de acuerdo con la programación establecida.

Se adjunta Oficio No Ref. -SG-174-2019.

Atentamente,

RA/FB

WJ

Centroamérica, 12 de marzo de 2019

Ref. -SG-174-2019

Licenciada Wendy Odali Flores,  
Directora Adjunta de Rentas Aduaneras  
Honduras

Señora Directora:

En atención a los acuerdos alcanzados por el Comité Aduanero en sus sesiones del 6 y 7 de diciembre de 2018 y en seguimiento a la nota SG-096-2019 en la cual presentamos una propuesta de Programa de Formación Virtual de escala regional para el fortalecimiento de capacidades en el correcto uso y administración de la DUCA-T; tengo a bien comentarle que hemos recibido solicitudes de parte de las autoridades aduaneras de los países de la región con la finalidad de programar sesiones adicionales.

En vista de lo anterior, me es grato notificar la programación de dos sesiones adicionales de capacitación previstas para el 14 y 21 de marzo en horas de la tarde. Por tal razón compartimos en el infra el calendario actualizado de sesiones programadas junto el enlace de registro definitivo para todas las sesiones.

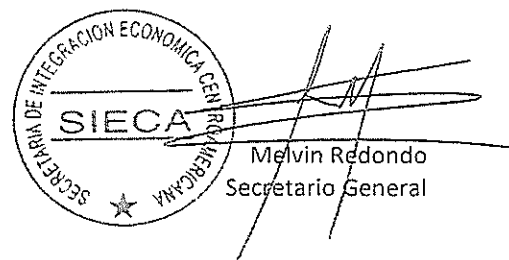
| Fecha        | Hora                    | Enlace de registro                                        |
|--------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 12 de marzo  | 10:00 a.m. – 12:00 p.m. | <a href="http://bit.ly/DUCA-01">http://bit.ly/DUCA-01</a> |
| 14 de marzo  | 10:00 a.m. – 12:00 p.m. | <a href="http://bit.ly/DUCA-02">http://bit.ly/DUCA-02</a> |
| 14 de marzo* | 03:00 p.m. – 05:00 p.m. | <a href="http://bit.ly/DUCA_4">http://bit.ly/DUCA_4</a>   |
| 20 de marzo  | 10:00 a.m. – 12:00 p.m. | <a href="http://bit.ly/DUCA_03">http://bit.ly/DUCA_03</a> |
| 21 de marzo* | 03:00 p.m. – 05:00 p.m. | <a href="http://bit.ly/DUCA5">http://bit.ly/DUCA5</a>     |

*\*Sesiones adicionales.*

Es importante indicar que, en el caso de que sea una facilidad, la SIECA puede encargarse del registro automático de participantes toda vez se remita la información en formato Excel con el detalle de nombre, apellidos y correo electrónico de los participantes, así como la indicación de la sesión prevista a participar. Adicionalmente me permito hacer de su estimable conocimiento que las sesiones desarrolladas quedarán grabadas en formato de video de YouTube lo que permitirá su replicabilidad en el tiempo.

No omito indicar que cualquier comunicación para acordar detalles logísticos la puede remitir al señor Eduardo Espinoza Valverde, Director del CEIE, al correo electrónico [eespinoza@sieca.int](mailto:eespinoza@sieca.int).

Sin otro particular, me es grato suscribirme de ustedes atentamente.



Melvin Redondo  
Secretario General

c.c. M.B.A. Arnaldo Castillo, Secretario de Estado en el Despacho de Desarrollo Económico  
Sr. Raúl Ardón, Jefe Administración de Tratados,  
Dirección de Aduanas

EE/rnsb