



## OFICINA DE CATASTRO.

Por medio de la presente remito Actividades Realizadas en la sección de Departamento de Catastro Municipal, correspondiente Al mes de **Marzo** del 2019.

- ✓ Registro y facturación de propiedades de bienes inmuebles
- ✓ Facturación de tasa varias
- ✓ Envíos de cobros a propiedades en mora en Área Rural
- ✓ Emisión de constancias catastrales de propiedad
- Emisión de constancias de no poseer bienes
- ✓ Elaboración y envíos de **primer** Requerimiento de cobros a los Respectivos bienes inmuebles, registrados y ya Facturados de todos los barrios del casco Urbano y que tienen más de un año de falta de pago.
- ✓ envíos de **avisos** de cobros de bienes inmuebles del casco urbanos ya facturados y que solo tienen pendiente de pago el año en curso
- ✓ Envíos de **Segundo** Requerimiento de cobro a propiedades del casco Urbano a que ya se les envió el primer Requerimiento, con 30 días del primero al sendo requerimiento.
- ✓ **Revisión de predios para otorgación futuros permisos de construcción.**

**Raul Damas**  
**Jefe DE CATASTRO MUNICIPAL.**