



**MEMORANDUM
DTF-N. 040-2019**

Para: Lic. Soledad Funes Donaire de Ramirez
Secretaria Ejecutiva

De: Daniel E. Cuéllar
Director Técnico

Asunto: Remisión Original del Oficio OF/SE-FONAC-025-2019,
del CONTRATO DE COMODATO OABI-FONAC.

Fecha: 05 de Marzo del 2019.

Con mi acostumbrado respeto me dirijo a Usted, a fin de remitirle el Oficio en Original, **OF/SE-FONAC-025-2019**, del **CONTRATO DE COMODATO OABI-FONAC**, de fecha 04 de marzo de 2019, al Director Ejecutivo por Ley, de la **Oficina Administradora de Bienes Incautados (OABI)**. Abogado **Francisco E. Ruiz Nieto**, quedando pendientes que **Secretaria General** junto a la **Dirección Legal de la OABI**, efectúen los correctivos de la petición solicitada en el oficio arriba mencionado, para proceder a que realicen la inspección en campo y posteriormente realizar los correctivos en las dos (2) primeras hojas del Contrato de Comodato y plasmar las medias firmas por ambas partes en dicho documento, de acuerdo a nuestra petición.

Adjunto el Oficio en mención en Original.

Sin otro particular,

Cordialmente.

Cc: Lic. Carlos Reyes (Auditor Interno)
Cc: Sra. María Arita V. (Administradora)
Cc: Archivo.

