

## CIRCULAR No. 007-2019

Tegucigalpa, M.D.C., 18 de febrero de 2019

SECRETARIA GENERAL  
GERENCIA ADMINISTRATIVA  
DIRECCIONES GENERALES  
SUB DIRECCIONES  
SUB GERENCIAS  
UNIDADES DE APOYO


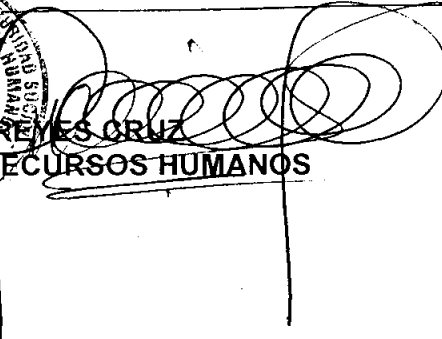
### PRESENTE

Por este medio se les recuerda lo establecido en el Reglamento Interno de Trabajo en la Sección II Prohibiciones Artículo 10, que literalmente dice: L) **Promover rifas, vender, comprar o canjear artículos dentro de los edificios del Ministerio y sus dependencias.**

Siendo que cada jefe es responsable del personal bajo su cargo por este medio les solicito lea en alta voz dicha circular y sea firmada por los empleados, así mismo deberá ser remitida como evidencia a esta Sub Gerencia de Recursos Humanos, que cada empleado tiene conocimiento de esta prohibición.

Favor tomar nota

Sin otro particular

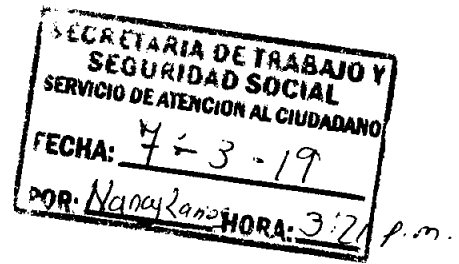
  
  
**LIC. OGLA REYES CRUZ**  
**SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**

Cc. Despacho Ministerial  
Cc. Despacho Sub Secretario  
Cc. Archivo

## CIRCULAR 002-2019

7 de marzo de 2019

**Secretario General  
Directores Generales  
Sub Gerencias  
Unidades de Apoyo**



Hago de su conocimiento que el día sábado 9 de marzo del presente año, de 8:00 am a 12:00 m el personal de mantenimiento de Plaza Azul fumigarán todas las oficinas de esta Secretaría de Estado, por lo anterior, solicito nombrar una persona encargada para el momento de la aplicación.

Enviar a la Sub Gerencia de Recursos Materiales el nombre completo de la persona asignada, a más tardar el viernes 8 de marzo antes del mediodía.

Atentamente,



**Lic. Elmer Barrientos Ramos**  
Subgerente de Recursos Materiales y Servicios Generales

Cc. Secretario de Estado  
Sub Secretarios de Estado  
Gerente Administrativo

Edificio Plaza Azul, col las Lomas del Guijarro sur, ave. Berlín, Calle Viena,  
Teléfonos: (504) 2232-3918 / 2235-3458 / 2232-6018 / fax: 2235-3455 / 2235-3464  
www.trabajo.gob.hn / info@trabajo.gob.hn  
Tegucigalpa, Honduras, Centro América

**CIRCULAR No. 006-2019**

Tegucigalpa, M.D.C., 07 de febrero de 2019


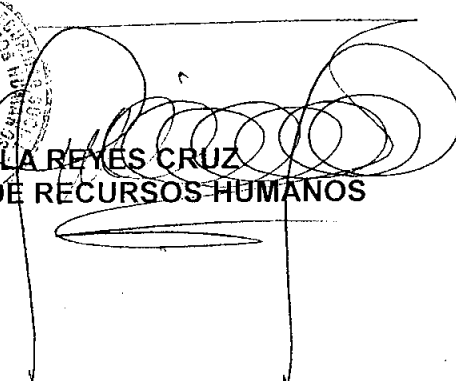
SUB SECRETARIO DE ESTADO  
SECRETARIA GENERAL  
DIRECCIONES GENERALES  
GERENCIA ADMINISTRATIVA  
SUB GERENCIAS  
UNIDADES DE APOYO  
OFICINAS REGIONALES  
CENTROS DE CUIDADO INFANTIL

**PRESENTE**

Por este medio se solicita que a todo el personal a su cargo bajo la modalidad de Contrato de Servicios y Servicios Profesionales se le gire la instrucción correspondiente, para que de manera inmediata presente ante esta Sub Gerencia de Recursos Humanos la **Hoja de Antecedentes Penales** debidamente actualizada, la misma es requerida por la Dirección General de Servicio Civil para dictaminar las contrataciones del año 2019.

En espera de su pronta atención

Atentamente,

  
  
LIC. OLGA REYES CRUZ  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Cc. Archivo

SECRETARIA DE TRABAJO Y  
SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO DE ATENCION AL CIUDADANO  
FECHA: 8-2-19  
POR: Nancy Lemora: 2:43 pm

## CIRCULAR NO. 0004-2019

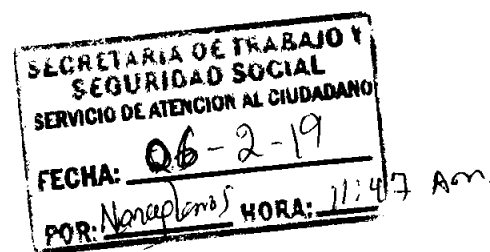
Tegucigalpa, M.D.C, 06 de febrero de 2019

**SECRETARIO ESTADO  
SUB SECRETARIO  
SECRETARIA GENERAL  
DIRECTORES GENERALES  
SUB GERENCIAS  
UNIDADES DE APOYO  
PRESENTE.**

Por este medio hacemos de su conocimiento que esta Sub Gerencia de Recursos Humanos, estará realizando una jornada de **Capacitación de Control Interno** con el objeto de dar cumplimiento a la circular ONADICI-003-2018 donde la oficina de Desarrollo Integral de Control Interno (ONADICI), solicita remitir el informe del Taller de Autoevaluación de Control Interno Institucional (TAECII), el cual debe ser presentado el 21 de marzo de 2019, por tal razón, la asistencia es de carácter **OBLIGATORIO** para cada fecha programada.

En tal sentido, le solicito seleccionar dentro del personal a su cargo cinco (5) empleados para cada jornada de capacitación que serán impartidas los días: 11, 20 de febrero y finalizando el 11 de marzo de 2019, evento que se realizara en el salón "Oscar A. Flores", en horario de 8:00 am a 4:00m y con los siguientes temas:

- Presupuesto
- Planificación
- Auditoría Interna
- Control Interno
- Reglamento Interno
- Ética



Agradeciendo su atención a la presente.

  
LIC. OGLIA REYES CRUZ  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Cc. ONADICI  
COCOIN  
GERENCIA ADMINISTRATIVA  
ARCHIVO

## CIRCULAR NO. 005-2018

Tegucigalpa, M.D.C; 06 de febrero de 2018

SECRETARIO ESTADO  
SUB SECRETARIO  
SECRETARIA GENERAL  
DIRECTORES GENERALES  
GERENCIA ADMINISTRATIVA  
SUB GERENCIAS  
UNIDADES DE APOYO  
PRESENTE.

Nuevamente les solicito la remisión de la **Evaluación del Desempeño** del personal bajo su cargo, formularios que deben ser llenados por el jefe inmediato y firmados por ambas partes, debiendo ser entregados en esta Sub Gerencia de Recursos Humanos, a más tardar el día martes 12 del presente mes.

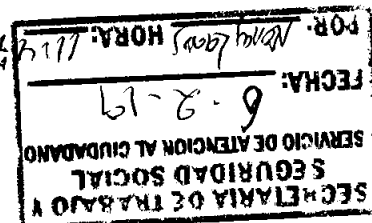
Lo anterior con el objeto de dar cumplimiento a la Circular emitida por la Dirección General de Servicio Civil.

Esperando tome nota de lo antes expuesto.

Atentamente,

  
LIC. OGLIA REYES CRUZ  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Cc. Archivo



**CIRCULAR No. 0003-2019**

**PARA** : LIC. CLAUDIA AVILA  
COORDINACION NACIONAL SENAEH

LIC. ELMER BARRIENTOS  
SUB GERENTE DE RECURSOS MATERIALES

LIC. MARIO EDUARDO DIAZ  
PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO POR HORA

CESAR LANZA  
SERVICIO DE ATENCION AL CIUDADANO

**DE** : ABOG. OGLA REYES CRUZ  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

**ASUNTO** : REALIZACIÓN FERIA DE EMPLEO EN SAN PEDRO SULA

**FECHA** : 04 DE FEBRERO DE 2019

Con instrucción del Secretario de Estado y en atención al Memorando SENAEH-STSS-047-2019 por este medio se adjunta lista del recurso humano que estará participando en la **Feria de Empleo y Oportunidades** que se estará realizando el día viernes 08 de febrero del año en curso, en el Gimnasio Municipal de la ciudad de San Pedro Sula; por lo que la salida será el día jueves 07 de febrero a las 5:00am y el regreso el sábado 09 de febrero por la mañana.

Se solicita que el personal participante porte la camiseta color blanco distintiva de esta Secretaría de Estado o con la camiseta de SENAEH.

Agradeciendo su pronta atención,

Cc Ing. Carlos Madero / Secretario de Estado  
Cc. Archivo

