

## ACUERDO No. SO-020-2019

Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, veintiuno (21) de febrero del año dos mil diecinueve (2019).

### EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**CONSIDERANDO (1):** Que **El Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP)**, es un órgano desconcentrado de la Administración Pública, con independencia operativa, decisional y presupuestaria.

**CONSIDERANDO (2):** Que la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP)**, en su Artículo 11 numeral 7, le otorga al **Pleno de Comisionados** la función y atribución de reglamentar, planificar y llevar a cabo su funcionamiento interno.

**CONSIDERANDO (3):** Que el Artículo 6 de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP)**, prescribe que las Instituciones Obligadas deberán capacitar y actualizar de forma permanente a sus Servidores Públicos en la cultura de Acceso a la Información, la cultura de apertura informativa, transparencia de la gestión pública y el ejercicio de la garantía de Hábeas Data.

**CONSIDERANDO (4):** Que el **Artículo 15 del Reglamento Especial de Manejo del Fondo Rotatorio del Instituto de Acceso a la Información Pública** establece que para la reposición del efectivo, el encargado del mismo presentará un detalle de los pagos en un formulario llamado Reembolso, debiendo adjuntar los soportes (facturas y/o recibos) correspondientes, procediendo a solicitar el reembolso, cuando el monto de lo gastado represente el ochenta por ciento (80%) como mínimo del monto asignado.

**CONSIDERANDO (5):** Que los Artículos 20 y 28 del **Reglamento de Viáticos y Otros Gastos de Viajes para Funcionarios y Empleados del Poder Ejecutivo** establecen: **Artículo 20.** "La asignación diaria de viáticos, se contará por cada noche que el viajero permanezca fuera de su domicilio habitual. Para computar los días, se reconocerá una suma equivalente al 25 por ciento de la tarifa diaria por el día en que el viajero regrese a su cede"; y **Artículo 28.** "Solo se reconocerá un veinte (20) por ciento del viático diario cuando la alimentación y gastos de hotel estén incluidos como parte de la misión; y el 75% cuando no se reconozca el pago del hotel."

**CONSIDERANDO (6):** Que en **Sesión Ordinaria No. SO-013-2019** de fecha veintiuno (21) de febrero del año dos mil diecinueve (2019), el **Pleno de**



**Comisionados** por **UNANIMIDAD** de votos, Acordó: **1)** Autorizar a la Comisionada Presidente **Suyapa Petrona Thumann Conde**, la Comisionada **Gaudy Alejandra Bustillo Martínez**, así como al Abogado **Carlos Alberto Tábor Quintanilla**, la Abogada **Yamileth Abelina Torres Henríquez** y el Ingeniero **Aviazas Amibelec Pavón Merlo**, para que participen en el “**Foro para la Gobernanza de Internet (Internet Governance –IGF)**”, se llevará a cabo en la ciudad de San Pedro Sula, campus Central de la Universidad Tecnológica de Honduras (UTH) los días miércoles 20 y jueves 21 de marzo del año 2019, en un horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m., saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el día martes 19 de marzo del año 2019 y retornando el día viernes 22 de marzo del año 2019. **2)** Para el traslado de los Servidores Públicos antes mencionados se designa al señor **Isidro Armando Betancour Rubio**, como Motorista, a quien se le deben pagar los viáticos correspondientes. **3)** Girar instrucciones a la Gerencia Administrativa para que conforme a la disponibilidad presupuestaria proceda al Cálculo y pago de viáticos correspondientes, de acuerdo a lo establecido en los Artículos 10, 20 y 28 del **Reglamento Viáticos y Otros Gastos de Viajes para Funcionarios y Empleados del Poder Ejecutivo**. **4)** Asimismo, para que proceda a realizar las modificaciones presupuestarias que corresponden.

#### POR TANTO:

**El Pleno de Comisionados del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP)**, en uso de las facultades de que está investido y en aplicación de los Artículos 116, 118, 122 de la **Ley de la Administración Pública**; del Decreto Legislativo Número 170-2006 contentivo de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, el cual fue publicado en el Diario Oficial La Gaceta el 30 de diciembre de 2006; los Artículos 11 numeral 7 y el 6 de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, 15 inciso c) del **Reglamento Especial para el Manejo del Fondo Rotatorio**; 10, 20 y 28 del **Reglamento de Viáticos y Otros Gastos de Viajes para Funcionarios y Empleados del Poder Ejecutivo**.

#### ACUERDA

**PRIMERO:** Autorizar a la Comisionada Presidente **Suyapa Petrona Thumann Conde**, la Comisionada **Gaudy Alejandra Bustillo Martínez**, así como al Abogado **Carlos Alberto Tábor Quintanilla**, la Abogada **Yamileth Abelina Torres Henríquez** y el Ingeniero **Aviazas Amibelec Pavón Merlo**, para que participen en el “**Foro para la Gobernanza de Internet (Internet Governance –IGF)**”, se llevará a cabo en la ciudad de San Pedro Sula, campus Central de la Universidad Tecnológica de Honduras (UTH) los días miércoles 20 y jueves 21 de marzo del año 2019, en un horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m., saliendo



de la ciudad de Tegucigalpa el día martes 19 de marzo del año 2019 y retornando el día viernes 22 de marzo del año 2019.

**SEGUNDO:** Para el traslado de los Servidores Públicos antes mencionados se designa al señor **Isidro Armando Betancour Rubio**, como Motorista, a quien se le deben pagar los viáticos correspondientes.

**TERCERO:** Girar instrucciones a la Gerencia Administrativa para que conforme a la disponibilidad presupuestaria proceda al Cálculo y pago de viáticos correspondientes, de acuerdo a lo establecido en los Artículos 10, 20 y 28 del **Reglamento Viáticos y Otros Gastos de Viajes para Funcionarios y Empleados del Poder Ejecutivo**; de acuerdo al siguiente cálculo:

NOMBRE: SUYAPA P. THUMANN CONDE, GAUDY BUSTILLO, YAMILETH TORRES, CARLOS TABORA Y AVIAZAS PAVÓN Y ISIDRO A. BETANCOUR  
 DESTINO: SAN PEDRO SULA, CORTES  
 PROPOSITO DE LA GIRA: PARTICIPACION EN EL FORO PARA LA GOBERNANZA DE INTERNET (INTERNET GOVERNANCE -IGF)  
 FECHA MARTES 19 AL VIERNES 22 DE MARZO DEL 2019.

| Varios Categoría  |      |                                   |                    |                   |                                     |   |                          |
|---|------|-----------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------------------------|---|--------------------------|
| Zonal   |      |                                   |                    |                   |                                     |   |                          |
| Cálculos de Viáticos:   | Act. | Nombre del Empleado               | Total Días Enteros | Asignación Diaria | Asignación de Viáticos días enteros | Asignación Día (25% de Regreso Art. 20) | Total Viáticos Asignados |
| Categoría I (ALTOS FUNCIONARIOS)  | 1    | SUYAPA P. THUMANN CONDE           | 3                  | 2,375.00          | 7,125.00                            | 593.75                                  | 7,718.75                 |
| Categoría I (ALTOS FUNCIONARIOS)  | 1    | GAUDY ALEJANDRA BUSTILLO MARTINEZ | 3                  | 2,375.00          | 7,125.00                            | 593.75                                  | 7,718.75                 |
| Categoría II (SECRETARIOS GENERALES, DIRECTORES GENERALES, SUB-DIRECTORES GENERALES, ASESORES ESPECIALES) | 02   | YAMILETH ABELINA TORRES HENRIQUEZ | 3                  | 2,062.50          | 6,187.50                            | 515.63                                  | 6,703.13                 |
| Categoría III (SUELDO IGJAL O MAYOR A 22,000.00)  | 01   | AVIAZAS AMIBILEC PAVON MERLO      | 3                  | 1,750.00          | 5,250.00                            | 437.50                                  | 5,687.50                 |
| Categoría III (SUELDO IGJAL O MAYOR A 22,000.00)  | 02   | CARLOS ALBERTO TABORA QUINTANILLA | 3                  | 1,750.00          | 5,250.00                            | 437.50                                  | 5,687.50                 |
| Categoría V (SUELDO MENSUAL HASTA 10,000.00)  | 3    | ISIDRO ARMANDO BETANCOUR RUBIO    | 3                  | 1,125.00          | 3,375.00                            | 281.25                                  | 3,656.25                 |
| <b>Total Viáticos Asignados</b>   |      |                                   |                    |                   |                                     |   | <b>37,171.88</b>         |

Elaborado por: Jose Vilchez      Fecha de elaboración 05/03/2019

**CUARTO:** Asimismo para que proceda a realizar las modificaciones presupuestarias que corresponden.

**QUINTO:** El presente Acuerdo es de Ejecución Inmediata.

**NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE.**




**SUYAPA PETRONA THUMANN CONDE**  
Comisionada Presidenta




**GAUDY ALEJANDRA BUSTILLO M.**  
Comisionada Secretaria de Pleno