

ENTREGA DE ACUERDOS PARA PUBLICACIÓN

FEBRERO 2019

13 DE MARZO DE 2019.

FECHA APROBACIÓN	ACTA	ACUERDO	DESCRIPCIÓN
06-02-2019	<u>SO-008-2019</u>	SO-017-2019	<p>1) Autorizar a la Comisionada Presidente Suyapa Petrona Thumann Conde, para que formalice el Contrato CPSID-019-2013-2018 para la Prestación de Servicio de internet Dedicado, suscrito entre la Empresa Hondureña de Telecomunicaciones (HONDUTEL) y el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), correspondiente al año 2018, dado que el servicio ya se prestó y fue cancelado.</p> <p>2) Convalidar el pago del servicio de Internet efectuado a la Empresa Hondureña de Telecomunicaciones (HONDUTEL) correspondiente al año 2018. Lo anterior fundamentados en el Artículo 126 de la Ley de Procedimiento Administrativo.</p>
		SO-018-2019	<p>1) Que a través del Despacho de la Comisionada Presidente se le dé repuesta al Licenciado Douglas Vargas Mendoza, aceptando la proposición del Curso para capacitar a los Oficiales de Información Pública, en tal sentido el Instituto de Acceso a la Información Pública proporcionará el</p>



			<p>espacio físico y el apoyo logístico. 2) Girar instrucciones a la Gerencia Administrativa y Gerencia de Infotecnología que brinden el apoyo necesario para la realización de una capacitación dirigida a los Oficiales de Información Pública, en donde el tema será "Elementos Básicos de la Gestión Documental", la cual está programada para el 11 al 15 de marzo del año 2019, en un horario de 7:45 a.m. a 12:00 m. 3) Girar instrucciones al Abogado Carlos Alberto Tábor Quintanilla, Jefe de la Unidad de Servicios Legales y la Abogada Cristian Gabriela Lozano, Asistente de la Gerencia de Capacitación, para que coordinen dicha capacitación dirigida a los Oficiales de Información Pública, asimismo coordinen futuras capacitaciones para los Servidores Públicos del Instituto de Acceso a la información Pública respecto a este tema.</p>
14-02-2019	<u>SO-012-2019</u>	SO-019-2019	<p>1) Autorizar a la Comisionada Presidente Suyapa Petrona Thumann Conde, para que participe en Representación del Instituto de Acceso a la Información Pública en la Sesión Ordinaria para la Presentación por parte de los Estados Miembros Sobre los Avances y Buenas Prácticas en la Implementación del Programa</p>



		<p>Interamericano Sobre Acceso a la Información Pública, a realizarse el 14 de marzo del año 2019, en el Salón Libertador Simón Bolívar de la Organización de Estados Americanos, Washington, D. C., saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el día miércoles 13 de marzo del año 2019 y retornará el sábado 16 de marzo del año 2019, en vista que tendrá reuniones con el departamento de Derecho Internacional para seguimiento a la publicación de las recomendaciones surgidas del Taller de Alto Nivel Sobre el Acceso Equitativo a la Información Pública y la Protección de Datos Personales desarrollado por el Departamento de Derecho Internacional de la Organización de Estados Americanos del 09 al 10 de octubre del año 2018. 2) Girar instrucciones a la Gerencia Administrativa, para que conforme a la disponibilidad presupuestaria realice el cálculo y pago de los viáticos y pasaje aéreo, conforme a los Artículos 10, 20 y 28 del Reglamento de Viáticos y otros gastos de viaje, para Funcionarios y Empleados del Poder Ejecutivo, relacionado con el Artículo 150 primer y segundo párrafo de las Disposiciones Generales de Presupuesto 2019. 3) Asimismo para que proceda a realizar las modificaciones presupuestarias que corresponden. 4) Una vez</p>
--	--	--



			que la Comisionada Presidente Suyapa Petrona Thumann Conde , regrese de su viaje deberá presentar un informe Ejecutivo sobre los logros alcanzados, en este evento.
21-02-2019	<u>SO-013-2019</u>	SO-020-2019	<p>1) Autorizar a la Comisionada Presidente Suyapa Petrona Thumann Conde, la Comisionada Gaudy Alejandra Bustillo Martínez, así como al Abogado Carlos Alberto Tábor Quintanilla, la Abogada Yamileth Abelina Torres Henríquez y el Ingeniero Aviazas Amibelec Pavón Merlo, para que participen en el “Foro para la Gobernanza de Internet (Internet Governance –IGF)”, se llevará a cabo en la ciudad de San Pedro Sula, campus Central de la Universidad Tecnológica de Honduras (UTH) los días miércoles 20 y jueves 21 de marzo del año 2019, en un horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m., saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el día martes 19 de marzo del año 2019 y retornando el día viernes 22 de marzo del año 2019. 2) Para el traslado de los Servidores Públicos antes mencionados se designa al señor Isidro Armando Betancour Rubio, como Motorista, a quien se le deben pagar los viáticos correspondientes. 3) Girar instrucciones a la Gerencia Administrativa para que conforme a la disponibilidad</p>



			presupuestaria proceda al Cálculo y pago de viáticos correspondientes, de acuerdo a lo establecido en los Artículos 10, 20 y 28 del Reglamento Viáticos y Otros Gastos de Viajes para Funcionarios y Empleados del Poder Ejecutivo. 4) Asimismo, para que proceda a realizar las modificaciones presupuestarias que corresponden.
--	--	--	--


GAUDY ALEJANDRA BUSTILLO MARTÍNEZ
Comisionada Secretaria del Pleno

