



## COMUNICACIÓN INTERNA CI-PGMpR-03-2019

---

**Para:** Oficial de Acceso a la Información Pública.  
**De:** Laura Lucía Figueroa – **Directora de Planificación y GMpR.**  
**Asunto:** Lo descrito.  
**Fecha:** 11 de Febrero de 2019

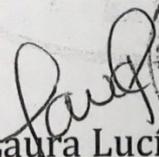
---

Oficial de Acceso a la Información Pública,

Tengo el agrado de dirigirme a usted y en alineamiento con la estrategia municipal de promoción de mecanismos permanentes de monitoreo y evaluación de los planes, programas y estrategias que implementa la actual gestión municipal y con los requisitos en el marco de la *Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública*, en particular el **Artículo 13, Numeral 3**; me permito hacerle entrega la **Matriz de Seguimiento al Plan de Gestión Municipal 2018 - 2022**, correspondiente al mes de Enero 2019.

Sin otro particular, me despido.

Atentamente,

  
Laura Lucía Figueroa

**Directora de Planificación y GMpR**

C. Archivo.

**MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN MUNICIPAL 2018-2022**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN MUNICIPAL POR RESULTADO (GMpR)**



Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
<b>EJE RECTOR 1: MEDIO AMBIENTE</b>										
<b>Tema: Medio Ambiente y Sostenibilidad</b>										
<b>Objetivo de Programa:</b> Gestión de políticas ambientales para el desarrollo sostenible municipal en San Pedro Sula										
<b>Estrategia:</b> Aplicación de políticas ambientales territoriales para la protección ambiental, el control del crecimiento urbano y de asentamientos rurales y encausamiento de políticas de diversificación agroproductiva hacia la agroindustria y silvicultura										
	1.1 Publicación del Decreto del Programa Municipal de Ordenamiento Territorial del Municipio de SPS ante el cambio climático (OTCC).		El programa Municipal de ordenamiento Territorial del Municipio de SPS ante el cambio climático (OTCC), se encuentra comprendido en el Plan Maestro de Desarrollo Municipal (PMDM), como parte del eje ambiental.	0%	El programa Municipal de ordenamiento Territorial del Municipio de SPS ante el cambio climático (OTCC), se encuentra comprendido en el Plan Maestro de Desarrollo Municipal (PMDM), como parte del eje ambiental.	0%	El programa Municipal de ordenamiento Territorial del Municipio de SPS ante el cambio climático (OTCC), se encuentra comprendido en el Plan Maestro de Desarrollo Municipal (PMDM), como parte del eje ambiental.	0%	El programa Municipal de ordenamiento Territorial del Municipio de SPS ante el cambio climático (OTCC), se encuentra comprendido en el Plan Maestro de Desarrollo Municipal (PMDM), como parte del eje ambiental.	0%
	1.2 Desarrollar difusión de las políticas ambientales a todos los sectores de la población		Se inicio la elaboracion del plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo	5%	Se inicio la elaboracion del plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo	5%	Se inicio la elaboracion del plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo	5%	Se inicio la elaboracion del plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo	5%

Proyecto/Programa		Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
1. Sustentabilidad del desarrollo en el municipio de SPS	1.3 Promover el aprovechamiento agroindustrial	Gerencia de Ambiente	En la ZRM no se puede promover complejos agroindustriales por ser area protegida. En el casco urbano si es posible y se permite de acuerdo a la zonificacion de uso de suelo establecido.	0%	En la ZRM no se puede promover complejos agroindustriales por ser area protegida. En el casco urbano si es posible y se permite de acuerdo a la zonificacion de uso de suelo establecido.	0%	En la ZRM no se puede promover complejos agroindustriales por ser area protegida. En el casco urbano si es posible y se permite de acuerdo a la zonificacion de uso de suelo establecido.	0%	En la ZRM no se puede promover complejos agroindustriales por ser area protegida. En el casco urbano si es posible y se permite de acuerdo a la zonificacion de uso de suelo establecido.	0%	
	1.4 Acotar el espacio urbano a 16,308.7 hectáreas con fines de promover la recarga hídrica.		La Gerencia del Ambiente no tiene la facultad para “acotar o definir” el espacio urbano a 16,308.7 hectáreas, es responsable por delegacion (Decreto 46-90) de la administracion de la ZRM. Así, como regularizar el desempeño ambiental de toda actividad economica en el Municipio de SPS, para minimizar y mitigar el impacto ambiental.	0%	La Gerencia del Ambiente no tiene la facultad para “acotar o definir” el espacio urbano a 16,308.7 hectáreas, es responsable por delegacion (Decreto 46-90) de la administracion de la ZRM. Así, como regularizar el desempeño ambiental de toda actividad economica en el Municipio de SPS, para minimizar y mitigar el impacto ambiental.	0%	La Gerencia del Ambiente no tiene la facultad para “acotar o definir” el espacio urbano a 16,308.7 hectáreas, es responsable por delegacion (Decreto 46-90) de la administracion de la ZRM. Así, como regularizar el desempeño ambiental de toda actividad economica en el Municipio de SPS, para minimizar y mitigar el impacto ambiental.	0%	La Gerencia del Ambiente no tiene la facultad para “acotar o definir” el espacio urbano a 16,308.7 hectáreas, es responsable por delegacion (Decreto 46-90) de la administracion de la ZRM. Así, como regularizar el desempeño ambiental de toda actividad economica en el Municipio de SPS, para minimizar y mitigar el impacto ambiental.	0%	
							Se realizo una reunion con la encargada del departamento de Vida Silvestre del ICF, para		La encargada del departamento de Vida Silvestre del ICF ha retomado la declaratoria de la		

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
	1.5 Definir las áreas críticas ante eventos extremos actuales y futuros de cambio climático		Las areas criticas son definidas por COPECO y la DTGR de la Municipalidad de SPS. La Gerencia del Ambiente, colabora y apoya en las actividades de rescate y atencion cuando asi es requerido. Se inicio la elaboracion del plan de trabajo para la laguna Jucutuma. Se inicio la elaboracion del plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo.	5%	Se termino de elaborar el plan de trabajo para la laguna Jucutuma. Se termino de elaborar el plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo.	10%	retomar la declaratoria de la laguna Jucutuma como Sitio de Interes para la Vida Silvestre. Ademas se reunio y se envio la informacion requerida por DIBIO para seguir con la certificacion de los humedales urbanos como sitios RAMSAR. Se elaborara una propuesta para realizar estudios para identificar los servicios ecosistemicos y su valoracion en la ZRM. Se inicio con la construccion de la torre de vigilancia para control de incendios forestales, en las instalaciones del banco de germoplasma. Actividad programada según Programa de Manejo de Proteccion.	15%	laguna Jucutuma como Sitio de Interes para la Vida Silvestre. La DIBIO ya recibio la informacion que solicito para seguir con la certificacion de los humedales urbanos como sitios RAMSAR. Se tuvo una reunion con tecnicos del IHCAFE ellos seran los socios para desarrollar la actividad para realizar los estudios para identificar los servicios ecosistemicos y su valoracion en la ZRM. Se termino el levantamiento de los pilares de las torres de vigilancia para control de incendios forestales, en las instalaciones del banco de germoplasma y Ladrillos.	18%
	1.6 Destinar suelo a infraestructura de saneamiento		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
<b>Objetivo de Programa:</b> Gestión de políticas ambientales hídricas para el desarrollo sostenible municipal en San Pedro Sula										
<b>Estrategia :</b> Desincentivar la pérdida de capacidad de infiltración de agua de lluvia por sellamiento del suelo aplicando restricciones al cambio de uso del suelo										
	2.1 Reducir la pérdida de capacidad de infiltración lluvia		Se inicio la elaboracion del plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo. Se inicio la elaboracion del plan de trabajo	5%	Se termino de elaborar el plan de trabajo para la laguna Jucutuma, para la proxima semana se programa visita para consensuar con los productores para que firmen las actas de compromiso	10%	Se inicio con la identificacion de comunidades y productores para las campañas de reforestacion. Se realizo una reunion con la encargada del departamento de Vida Silvestre del ICF, para retomar la declaratoria de la laguna Jucutuma como Sitio de Interes para la Vida Silvestre.	15%	Se continua con la identificacion de comunidades y productores para las campañas de reforestacion. La encargada del departamento de Vida Silvestre del ICF ha retomado la declaratoria de la laguna Jucutuma como Sitio de Interes	18%

Proyecto/Programa		Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
2. Protección del recurso hídrico			Gerencia de Ambiente	Elaboración del plan de trabajo para la laguna Jucutuma		Inicio de los trabajos de campo que permita la delimitación de la microcuenca en sus propiedades.		Además se reunió y se envió la información requerida por DIBIO para seguir con la certificación de los humedales urbanos como sitios RAMSAR.		para la Vida Silvestre. La DIBIO ya recibió la información que solicitó para seguir con la certificación de los humedales urbanos como sitios RAMSAR.	
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	2.2 Fomentar la protección de áreas de recarga con restricciones de uso		Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Reducción de la vulnerabilidad socio-ambiental a eventos extremos actuales y futuros ante el cambio climático para impulsar la adaptación basada en ecosistemas</p> <p><b>Estrategia :</b> Adaptación basada en ecosistemas</p>											
		3.1 Identificación de Objetos de Conservación Socio-Ambiental (OCSA)		Se inicio la elaboracion del plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo	5%	Se termino de elaborar el plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo	10%	Se esta elaborando plan de trabajo para programar giras de campo para realizar los monitoreos biologicos de los objetos de conservacion identificados según plan de manejo (jaguar, chanco de monte, venado cola blanca y quetzal)	15%	Esta semana se recibio capacitacion por parte del Departamento de Biologia de la UNAH-VS sobre manejo de equipo para monitoreo biologico. Esta actividad es parte del plan de trabajo.	18%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
<b>3. Reducción de la vulnerabilidad socio-ambiental mediante la adaptación basada en ecosistemas (AbE)</b>	3.2 Mantenimiento y conservación del recurso natural	Gerencia de Ambiente	Se inicio la elaboracion del plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo	5%	Se iniciara con el proceso de certificacion del corredor Biologico El Jaguar ante la Direccion de Biodiversidad de Mi Ambiente.	10%	Se tuvo comunicaci3n con el Lic. Francisco Aceituno encargado de corredores biologicos de la DIBIO, envio directrices para recaudar la informacion requerida para iniciar con el proceso de certificacion del corredor biologico El Jaguar.	15%	Seesta trabajando en la informacion solicitada por DIBIO para iniciar con el proceso de certificacion del corredor biologico El Jaguar.	18%
	3.3 Reducci3n de la vulnerabilidad frente a amenazas exacerbadas		Se inicio la elaboracion del plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo	5%	Se iniciara con la elaboracion del plan de ordenamiento territorial en la ZRM	10%	Proceso de elaboracion	15%	Proceso de elaboracion	15%
	3.4 Mantenimiento de actividad económica en la ZRM		Se inicio la elaboracion del plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo	5%	Iniciar con la Identificacion de parcelas reforestadas para certificacion	5%	Se dio inicio con la identificacion de parcelas reforestadas para promover su certificacion.	10%	Se tuvo una reunion con tecnicos del IHCAFE ellos seran los socios para desarrollar la actividad para identificacion de productores y las parcelas reforestadas para promover su certificacion.	15%
	3.5 Esquemas financiero de cobro impuestos ambientales		Se inicio la elaboracion del plan operativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo	5%	Se desarrollaran estudios para identificar dos servicios ecosistemicos en la ZRM	10%	Evaluacion del procedimiento a seguir para su identificacion.	15%	Se tuvo una reunion con tecnicos del IHCAFE ellos seran los socios para desarrollar la actividad para realizar los estudios para identificar los servicios ecosistemicos y su valoracion en la ZRM.	18%

**Objetivo de Programa:** Garantizar el acceso vial/terrestre a las instalaciones críticas que deberán permanecer en funcionamiento en caso de desastre o emergencia

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019								
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
<b>Estrategia : Designación de rutas de evacuación y rutas de emergencia en el Municipio de San Pedro Sula</b>											
<b>4. Fortalecimiento de la Resiliencia Social Urbana (1/4): Rutas seguras</b>	4.1 Estudios para rutas de evacuación a albergues, rutas de emergencia a hospitales seguros	Gerencia de Participacion Comunitaria y Servicios Publicos	Revision del POA con Planificacion Estrategica	2%	Reunion con la Direccion y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 dias de ejecucion de de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	
<b>5. Fortalecimiento de la Resiliencia Social Urbana (2/4): Equipamientos de emergencias</b>	5.1 Construcción de una red de equipamientos y servicios de protección civil		Revision del POA con Planificacion Estrategica	2%	Reunion con la Direccion y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 dias de ejecucion de de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	
<b>Objetivo de Programa : Contribuir a la mitigación de GEI y obtener medidas de adaptación ante el aumento de temperaturas derivado del cambio climático</b>											
<b>Estrategia : Fortalecer la resiliencia</b>											
<b>6. Fortalecimiento de la Resiliencia Social Urbana (3/4):</b>	6.1 Estudio para creación y diseño de corredores viales	Gerencia de	Una vez que el departamento de patrimonio Forestal Urbano, inicie operaciones, tendra la responsabilidad del manejo, reforestacion y ornato de los bordos y areas verdes de la ciudad	0%	Una vez que el departamento de patrimonio Forestal Urbano, inicie operaciones, tendra la responsabilidad del manejo, reforestacion y ornato de los bordos y areas verdes de la ciudad	0%	Una vez que el departamento de patrimonio Forestal Urbano, inicie operaciones, tendra la responsabilidad del manejo, reforestacion y ornato de los bordos y areas verdes de la ciudad	0%	Una vez que el departamento de patrimonio Forestal Urbano, inicie operaciones, tendra la responsabilidad del manejo, reforestacion y ornato de los bordos y areas verdes de la ciudad	0%	

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
<b>Áreas verdes y espacios públicos</b>	6.2 Estudio/inventario de las zonas verdes existentes dentro del suelo urbano	Ambiente	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Participación en la planificación y diseño del parque linear del boulevard de Altia"UTH	5%	Nada que informar	5%
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Contribuir a la reducción de vulnerabilidad de las zonas urbanas altamente vulnerables a las inundaciones</p> <p><b>Estrategia :</b> Asegurar el funcionamiento de las redes de alcantarillado y drenaje pluvial en zonas de alta vulnerabilidad</p>										
<b>7. Fortalecimiento de la Resiliencia Social Urbana (4/4): Prevención a inundaciones</b>	7.1 Dragado de ríos en zonas urbanas	Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	7.2 Delimitación de altura máxima en cauces de ríos y lagunas	Gerencia de Ambiente	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	7.3 Concientización social	Gerencia de Participación Comunitaria y Servicios Públicos	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Control y reubicación de localidades rurales en la ZRM</p> <p><b>Estrategia :</b> Ordenar y reubicar los asentamientos existentes dentro de las AP Cuyamel y Cusuco</p>										
<b>8. Incremento de la Resiliencia Social Rural (1/5):</b>	8.1 Control y reubicación de localidades rurales	Gerencia de Ambiente	Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019								
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
<b>Control y reubicación de localidades rurales</b>	8.2 Campaña de comunicación	Ambiente	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Establecimiento de localidades abrigo</p> <p><b>Estrategia :</b> Diagnóstico de las localidades consideradas abrigo</p>											
<b>9. Incremento de la Resiliencia Social Rural (2/5): Localidades abrigo</b>	8.1 Establecimiento de localidades abrigo como puntos de reunión ante eventos extremos	Gerencia de Participación Comunitaria y Servicios Públicos	Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Control y reubicación de localidades rurales fuera de la ZRM y AP Cusuco y Cuyamel</p> <p><b>Estrategia :</b> Ordenar y reubicar los asentamientos existentes dentro de la ZRM y AP Cusuco y Cuyamel</p>											
<b>10. Incremento de la Resiliencia Social Rural (3/5):</b>	9.1 Control (crecimiento cero) de localidades rurales	Gerencia de Participación	Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
<b>Control y reubicación de localidades rurales fuera de las áreas protegidas</b>	Reubicación de localidades rurales	Participación Comunitaria y Servicios Públicos	Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Control y reubicación de localidades rurales en la ZRM</p> <p><b>Estrategia :</b> Ordenar y reubicar los asentamientos existentes dentro de la ZRM</p>										
<b>11. Incremento de la Resiliencia Social Rural (4/5): Control y reubicación de localidades rurales en Zona de Reserva El Merendón consideradas como críticas de alta y muy alta vulnerabilidad</b>	10.1 Control (crecimiento cero) de localidades rurales Reubicación de localidades rurales	Gerencia de Ambiente	La delimitación del radio de las aldeas y la caracterización de las microcuencas generara estudios que incluiran todas las comunidades dentro de la ZRM. Este programa es parte del Plan de manejo de la ZRM y se considera que tomara 5 a 7 años concluir.	0%	La delimitación del radio de las aldeas y la caracterización de las microcuencas generara estudios que incluiran todas las comunidades dentro de la ZRM. Este programa es parte del Plan de manejo de la ZRM y se considera que tomara 5 a 7 años concluir.	0%	La delimitación del radio de las aldeas y la caracterización de las microcuencas generara estudios que incluiran todas las comunidades dentro de la ZRM. Este programa es parte del Plan de manejo de la ZRM y se considera que tomara 5 a 7 años concluir.	0%	La delimitación del radio de las aldeas y la caracterización de las microcuencas generara estudios que incluiran todas las comunidades dentro de la ZRM. Este programa es parte del Plan de manejo de la ZRM y se considera que tomara 5 a 7 años concluir.	0%
			Nada que informar	0%						
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Programa de Gestión de la Calidad del Aire Municipal</p> <p><b>Estrategia :</b> Reducir las concentraciones de contaminantes atmosféricos, de GEIs y partículas suspendidas de fuentes fijas y móviles</p>										

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
	14.1 Revisión de la normatividad y reglamentación vigentes		<p>Aplicabilidad de la legislación ambiental municipal a las empresas que no cumplen con la misma que sean identificadas mediante denuncias ambientales interpuestas de manera personal, correo electrónico, app municipal; acompañamiento a SINEIA, control y seguimiento a empresas que poseen el permiso ambiental donde se establecen bajo las leyes ambientales medidas de mitigación y remediación a los posibles impactos ambientales que genere la operación de las mismas (Inversiones y Lubricantes Moya, UNITEC, EQUIPSM FABRICA HAMILTON, ATLANTA BUSINESS CORPORATION, URBANIZADORA ANEXO GUADALUPE II, PLAZA EL PORTAL, FUSO-EXCELL AUTOMOTRIZ)</p>	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
15. Monitoreo de la calidad del aire	14.2 Implementación de las estrategias y los mecanismos de verificación industrial y vehicular	Gerencia de Ambiente	Revisión de documentación presentada por EMPRESAS que realizan descarga de aguas residuales al sistema de alcantarillado municipal y presenta análisis de aguas residuales (TENERIA LARACH Y TABACALERA HONDUREÑA) y Plantas de Tratamiento de LACTHOSA,,	5%	Revisión de documentación presentada por EMPRESAS que realizan descarga de aguas residuales al sistema de alcantarillado municipal y presenta análisis de aguas residual. Sistema de Trtamiento de Aguas Residuales AliemntosDIXIE, Especies Don Julio, Teneria Julia Larach	10%	Revisión de documentación presentada por EMPRESAS que realizan descarga de aguas residuales al sistema de alcantarillado municipal y presenta análisis de aguas residual. Sistema de Trtamiento de Aguas Residuales AliemntosDIXIE, Especies Don Julio, Teneria Julia Larach	15%	Aplicabilidad de la legislación ambiental municipal a las empresas que no cumplen con la misma que sean identificadas mediante denuncias ambientales interpuestas de manera personal, correo electronico, app Municipal. acompañamiento al Departamento de Evaluacion e Impacto Ambiental	18%
	14.3 Elaborar el inventario de la industria y parque vehicular		Revisión de documentación presentada por EMPRESAS que realizan descarga de aguas residuales al sistema de alcantarillado municipal y presenta análisis de aguas residuales (TENERIA LARACH Y TABACALERA HONDUREÑA) y Plantas de Tratamiento de LACTHOSA,,	5%	Revisión de documentación presentada por EMPRESAS que realizan descarga de aguas residuales al sistema de alcantarillado municipal y presenta análisis de aguas residual. Sistema de Trtamiento de Aguas Residuales AliemntosDIXIE, Especies Don Julio, Teneria Julia Larach	10%	Revisión de documentación presentada por EMPRESAS que realizan descarga de aguas residuales al sistema de alcantarillado municipal y presenta análisis de aguas residual. Sistema de Trtamiento de Aguas Residuales AliemntosDIXIE, Especies Don Julio, Teneria Julia Larach	15%	Revisión de documentación presentada por EMPRESAS que realizan descarga de aguas residuales al sistema de alcantarillado municipal y presenta análisis de aguas residual y en los Informes de Medidas de Cumplimiento de Medidas Ambientales (ICMAS) se verifica el cumplimiento de la flota vehicular de cada empresa, con los estipulado en el Reglamento Regulación de las Emisiones de Gases Contaminantes y Humo de los Vehículos Automotores .	18%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019								
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
	14.6 Plan de control de incendios forestales		Se inicio la elaboracion del plan oprativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo	5%	Se termino de elaborar el plan oprativo de la ZRM con respecto a los objetivos estrategicos del plan de manejo	10%	Se inicio Campaña contra incendios forestales con la meta de Reducir el impacto negativo de los incendios, plagas y enfermedades.	15%	Se inicio Campaña contra incendios forestales con la meta de Reducir el impacto negativo de los incendios, plagas y enfermedades.	16%	
<b>Objetivo de Programa:</b> Implementar un Programa de Manejo de Residuos Sólidos Rurales a fin lograr un manejo sustentable											
<b>Estrategia :</b> Reducción en la fuente y reciclaje con enfoque RRR de residuos sólidos											
			Planificacion de actividades	5%	Planificacion de actividades	5%	Planificacion de actividades	5%	Planificacion de actividades	5%	
			Planificacion de actividades	5%	Se realizo reunion con el director de la Alianza Francesa con el objetivo de establecer cooperacion mutua para el buen manejo de los residuos solidos.	10%	Se estan planificando actividades conjuntas para establecer acuerdos de cooperacion para el buen manejo de los residuos solidos	15%	Se esta elaborando un borrador de acuerdo, entre la alianza francesa y la gerencia de ambiente, para el buen manejo de residuos solidos.	20%	

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
16. Manejo de residuos sólidos en comunidades rurales	15.1 Incrementar el grado de injerencia de la población en la gestión de los residuos sólidos en las comunidades rurales	Gerencia de Ambiente	Planificación de actividades	5%	Se están haciendo la gestión con los patronatos de residencial El Barrial y villas del sol para la implementación del programa tres Rs, a la vez se realizará también en la USAP coordinado con los alumnos de la carrera de Ingeniería Agronómica Administrativa.	10%	Se continúa con la gestión de los patronatos de residencial El Barrial y villas del sol para la implementación del programa tres Rs, a la vez se realizará también en la USAP coordinado con los alumnos de la carrera de Ingeniería Agronómica Administrativa.	15%	El patronato de residencial el barrial está haciendo gestiones para construir un centro de acopio para colocar la central de reciclaje en ese lugar. Coordinando con las organizaciones comunales. Se continúan las conversaciones con autoridades de la USAP para capacitar en 3Rs y que ellos lo multipliquen con las demás carreras.	25%
		Gerencia de Ambiente	Planificación de actividades	5%	Se tiene planificado la entrega de 11 composteras al inicio del ciclo escolar e igual número de CEB, las cuales se están preparando en la Gerencia de Ambiente	10%	Se tiene planificado la entrega de 11 composteras al inicio del ciclo escolar e igual número de CEB, las cuales se están preparando en la Gerencia de Ambiente	10%	Clasificando los CEB para entregar composteras. Rotulando dichas estructuras.	15%
	Comunicación e Imagen	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	Gerencia de Ambiente	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	15.2 Disposiciones necesarias para la vigilancia y el cumplimiento de la normatividad y reglamentación vigente	Gerencia de Ambiente	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%

**Objetivo de Programa:** Fortalecimiento institucional para la gestión ambiental eficiente

**Estrategia :** Desarrollar las capacidades técnicas, tecnológicas y de liderazgo del ente regulador

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
17. Fortalecimiento institucional de DIMA	16.1 Incrementar las capacidades técnicas, tecnológicas y de liderazgo del ente regulador DIMA	Gerencia de Ambiente	Nada que informar	0%	Sin avance	0%	Sin avance	0%	Sin avance	0%
			Se solicitó una reunion con la Gerencia de Tecnologia para retomar el tema del SIGMA ya que se recibio un reporte que el Docuware no podrá hacer las funciones de control de tiempos y otras que la Gerencia de Ambiente requiere.	3%	El dia martes 08 de enero se realizó una reunion con los compañeros de la Gerencia de Tecnologia en donde se solicitó que el sistema SIGMA sea implementado para el control de tiempos de todos los procesos de la Gerencia de Ambiente. Se estableció que durante la semana del 11 de enero G Ambiente remitirá los requerimientos para el sistema.	5%	El dia martes 15 de enero el Sistema de Gestion Ambiental sostuvo una reunion con la Gerencia de Tecnologia, para platicar sobre las bases del sistema de multas. El cual es necesario para el seguimiento a las multas ambientales establecidas por la Gerencia de Ambiente	7%	La Gerencia de Ambiente remitió el borrador de requerimientos a la Gerencia de Tecnologia para el sistema SIGMA de control de tiempos. Se está trabajando con los requerimientos del sistema de multas. Se realizó una revision de los tiempos del Procedimientos para la Solicitud de PERmisos de construcción y el Sistema de Gestion Ambiental presentó el informe a la Gerencia con sus observaciones y recomendaciones.	9%
			Se solicitó a los departamentos que realicen un analisis de sus funciones y expresen sus necesidades en capacitaciones para realizar la programación 2019.	5%	Se programó la capacitación de Autoestima e Imagen Personal para los días 16 y 17 de enero los cuales seran impartidos por la Academia de Virtudes.	7%	El dia miercoles 16 y jueves 17 de enero se impartió la capacitación de "Autoestima e Imagen Personal" a los colaboradores de la Gerencia de Ambiente. El Sistema de Gestion Ambiental continua gestionando con la Academia de Virtudes el resto de capacitaciones para los colaboradores de la Gerencia.	10%	Se comenzo la gestion de las capacitaciones con una reunion el dia martes 22 de enero .	11%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
			Se solicitó a los departamentos que realicen un analisis de sus funciones y expresen sus necesidades en capacitaciones para realizar la programación 2019.	5%	Se programó la capacitación de Autoestima e Imagen Personal para los días 16 y 17 de enero los cuales seran impartidos por la Academia de Virtudes.	7%	El dia miercoles 16 y jueves 17 de enero se impartió la capacitación de "Autoestima e Imagen Personal" a los colaboradores de la Gerencia de Ambiente. El Sistema de Gestion Ambiental continua gestionando con la Academia de Virtudes el resto de capacitaciones para los colaboradores de la Gerencia.	10%	Se comenzo la gestion de las capacitaciones con una reunion el dia martes 22 de enero .	11%
			Sin avance	0%	Sin avance	0%	Sin avance	0%	Sin avance	0%
<b>Objetivo de Programa:</b> Busca la conservación de los ecosistemas, a través de un proceso de concientización social										
<b>Estrategia :</b> Educación ambiental formal, no formal e informal										
	17.1 Sensibilización al público en general	Comunicación e Imagen	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
18. Educación ambiental	17.2 Educación ambiental informal con base a la problemática detectada	Gerencia de Ambiente	Programación de charlas, Elaboración de guías metodológicas y actualización de presentaciones educativas ambientales que se utilizarán en el presente año 2019	5%	Se impartieron charlas en la Escuela e Instituto Bilingüe Golden Legacy capacitando a un total de 92 estudiantes y 140 niños en la Escuela e Instituto Happy Time.	10%	Continuación de la elaboración de guías metodológicas y actualización de presentaciones educativas ambientales que se utilizarán en el presente año 2019	12%	Se impartieron charlas en la Escuela e Instituto Bilingüe Happy Time capacitando a un total de 60 estudiantes	15%
	17.3 Educación ambiental en la ZRM, áreas de alta vulnerabilidad por inundación		No se realizaron actividades ya que el educador y las instituciones de la ZRM educativas se encuentran de vacaciones	5%	No se realizaron actividades ya que el educador y las instituciones de la ZRM educativas se encuentran de vacaciones	10%	Reunión de trabajo previo a la elaboración y actualización de material ambiental educativo que se utilizarán en el presente año 2019 en la ZRM	10%	Reunión de trabajo con personal de la cámara de turismo y empleados municipales en Buenos Aires, ZRM	12%
<b>Eje 2: Planificación y Renovación del Desarrollo Urbano</b>										
<b>TEMA: Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial</b>										
<b>Objetivo de Programa: Promover la diversidad cultural al asociarse con organizaciones culturales y otros grupos de interés para apoyar programas, servicios y eventos multiculturales.</b>										
<b>Estrategia 1: Celebrar la diversidad cultural.</b>										
	1. Fortalecer la institucionalidad y operatividad de las organizaciones culturales y artísticas existentes en la ciudad.		Llevamos a cabo el evento la Hermandad entre las artes, en donde se facilitó al Museo de Antropología la limpieza y la asistencia del público a sus instalaciones de manera gratuita.	2%	Se supervizan los procesos de modificación y de remodelación en el CCI como también se lleva a cabo reuniones de gestiones y avance sobre el proceso de la Donación de Japón.	6%	Se llevó a cabo tres reuniones para acelerar y pedir plazo para el proyecto de la donación de Japón.	8%	Estamos facilitando los procesos de convocatoria de la Banda Sinfónica Juvenil, como también se brinda el apoyo al Museo en la programación de los próximos eventos.	10%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
14. Fortalecer la cultura en el municipio	2. Implementar y desarrollar el uso del Salón Cultural Municipal (José Cecilio del Valle) con actividades y programas artísticos y culturales.	Gerencia de Competitividad	Se realizaron las gestiones correspondientes para el plazo de culminación del proyecto a Mayo del 2019	2%	Se llevó a cabo la reunión con el Gerente de Infraestructura y otros ingenieros involucrados en donde se estableció, se planteó sobre los detalles y mejores a considerar en nuevos proyectos para el SCM-JCV	4%	Programamos y llevamos a cabo una visita de campo con una arquitecta e ingeniero del departamento de infraestructura con los representantes de la dirección de cultura para identificar los cambios en el terreno.	6%	De acuerdo a la reunión se estableció comenzar el proceso de cotización de biombos, paneles, luces, tarima y concha acústica.	12%
	3. Impulsar, fortalecer y promocionar el talento artístico individual y colectivo en el municipio, a través de eventos, patrocinios y apoyos para recreación, educación y apreciación comunitaria.		Realizamos el evento en el Museo de Antropología "Hermandad en La Artes" con los doctores en música.	2%	Llevamos a cabo una reunión de planificación con la UNAH VS en presencia de Don Julio Escoto, Roberto Elvir y los Doctores en Musica para la planificación del Primer Festival de las Artes.	4%	Brindamos el apoyo debido en la organización de la Marimba Usula en la repartición de rosas por el Día de la Mujer.	8%	Planificamos la agenda cultural del 2019 como coordinamos la organización de próximos eventos.	12%
	4. Gestión de colaboración por convenios con organismos y cooperantes internacionales, sector privado y público para fortalecer el desarrollo artístico y cultural en nuestra comunidad		Se llevó a cabo las reuniones con el Alto Comisionado de las Naciones Unidas para llevar cabo el Proyecto Comunitario en otras colonias.	2%	Se realizó la primera reunión con el Consulado de México para llevar a cabo el ciclo de cine mexicano los últimos días de cada mes del año.	4%	Se llevó a cabo una reunión con el gerente de competitividad, el cónsul y el encargo cultural de México para llevar a cabo el Festival Gastronómico Mexicano.	6%	Se da el seguimiento con el consulado de México para la planificación del Festival Gastronómico Mexicano	12%
	5. Presentaciones de la Marimba Usula Municipal en espectáculos públicos y sociales.		Se coordinan las presentaciones correspondientes como la participación de la Marimba en eventos culturales fuera y dentro de la ciudad.	2%	Se coordinan las presentaciones correspondientes como la participación de la Marimba en eventos culturales fuera y dentro de la ciudad.	4%	Se coordinan las presentaciones correspondientes como la participación de la Marimba en eventos culturales fuera y dentro de la ciudad.	6%	Se coordinan las presentaciones correspondientes como la participación de la Marimba en eventos culturales fuera y dentro de la ciudad.	10%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019								
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
15. Actividades y programas artísticos con enfoque de prevención y convivencia ciudadana en comunidades vulnerables.	1. Convenio con organismos cooperantes( ONG), Fundaciones, unidades académicas, e Instituciones del Estado para su co-participación en el diseño e implementación del programa.	Gerencia de Competitividad	Se realizan las reuniones de planificación para el Proyecto Arte Comunitario 2019	2%	Se realizan las reuniones de planificación para el Proyecto Arte Comunitario 2019	4%	Se realizan las reuniones de planificación para el Proyecto Arte Comunitario 2019	6%	Se realizan las reuniones de planificación para el Proyecto Arte Comunitario 2019	10%	
	2. Desarrollo de talleres de arte (pintura, teatro, danza, literatura y musica) impartidos por instructores capacitados en las distintas artes.		Se trabaja en la estructura pedagógica y de desarrollo académica por parte de los talleristas convocados e involucrados.	2%	Se trabaja en la estructura pedagógica y de desarrollo académica por parte de los talleristas convocados e involucrados.	4%	Se trabaja en la estructura pedagógica y de desarrollo académica por parte de los talleristas convocados e involucrados.	6%	Se trabaja en la estructura pedagógica y de desarrollo académica por parte de los talleristas convocados e involucrados.	10%	
<b>TEMA: Agua, Alcantarillado y Residuos Sólidos</b>											
<b>Objetivo de Programa:</b> Aprovechar, incrementar y mejorar la infraestructura y servicios de agua potable disponibles en SPS, para lograr una prestación de calidad, que garantice la salud de los habitantes.											
<b>Estrategia 2/2:</b> Supervisar el desarrollo de inversión para promover e incentivar la prestación del servicio con calidad sostenible para la Ciudad de San Pedro Sula, desarrollando y apoyando las capacidades de los prestadores de servicio con orientación al usuario.											
	23.1 Calpules.-Inversión en Planta de Tratamiento y en ampliación y mejora de la Red de Distribución		Nada que informar	0%							
	23.2 Centro.-Inversión en ampliación de Red de Distribución, Instalación de Tubería, Tanque-Trejo.		Nada que informar	0%							
	23.3 Chamelecón.-Inversión en ampliación de Red de Distribución.		Nada que informar	0%							

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
23. Supervisar el programa de inversiones de Corto Plazo propuesto por zona, para mejorar y sostener la calidad del servicio de agua potable.	23.4 Cofradía.-Inversión en línea de conducción, línea de impulsión (etapa I).	Unidad de Concesiones	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	<p>Proyecto Rebombeo Etapa I - San Jorge, Cofradia - Avance <b>84%</b>: En este proyecto se estan realizando trabajos en la construccion de la caseta de cloracion, caseta de vigilancia, caseta de generador electrico, caseta de fontaneria de las bombas sobre la cisterna. Se esta trabajo en la fontaneria de las lineas de impulsion, drenajes. Se estan realizando trabajos en las instalaciones electricas. Se estima que en el mes de marzo/2019, estará finalizada la primera etapa. Proyecto Cruce Aéreo - Las Brisas, Cofradía - Avance <b>97%</b>: Ya se termino la instalación aérea de la tubería de HG, en esta semana se harán las pruebas hidrostáticas de la línea de impulsión.</p>	90%	<p>Proyecto Rebombeo Etapa I - San Jorge, Cofradia - Avance <b>84%</b>: En este proyecto se estan realizando trabajos en la construccion de la caseta de cloracion, caseta de vigilancia, caseta de generador electrico, caseta de fontaneria de las bombas sobre la cisterna. Se esta trabajo en la fontaneria de las lineas de impulsion, drenajes. Se estan realizando trabajos en las instalaciones electricas. Se estima que en el mes de marzo/2019, estará finalizada la primera etapa. Proyecto Cruce Aéreo - Las Brisas, Cofradía - Avance <b>97%</b>: Ya se termino la instalación aérea de la tubería de HG, en esta semana se harán las pruebas hidrostáticas de la línea de impulsión.</p>	90%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
	23.5 Rivera Hernández.- Inversión en Construcción y R. de D., Pozo Claret.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	23.5.1 Pozo Padre Claret - Avance 90% : Falta realizar sociabilización con los habitantes del sector, para que permitan la instalación de tubería de pvc en accesos de vías publicas , la Gerencia de Participación ciudadana es la encargada de realizar la sociabilización (se esta a la espera de respuesta).	90%	23.5.1 Pozo Padre Claret - Avance 90% : Falta realizar sociabilización con los habitantes del sector, para que permitan la instalación de tubería de pvc en accesos de vías publicas , la Gerencia de Participación ciudadana es la encargada de realizar la sociabilización (se esta a la espera de respuesta).	90%
	23. 6 Sector Norte.-PT El Roble (EI), Mejoras PT El Zapotal, Amp. Red de Distribución.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Planta de Tratamiento y Pozo El Roble - Avance 0%: Existe problemas de escrituración por parte de la municipalidad, no se ha recibido las áreas verdes ; Gerencia Legal es la encargada de la revisión de la escritura y legalización de las áreas verdes, se esta a la espera de la respuesta de GL. Planta de Tratamiento Zapotal - Avance 85%: Se realizaron 3 conexiones planificadas en tuberias con diametro de 15", tambien se instalo 2 valvulas reguladoras en la entrada de la planta, en esta semana se comenzara con las pruebas de los filtros nuevos instalados en semanas anteriores.	43%	Planta de Tratamiento y Pozo El Roble - Avance 0%: Existe problemas de escrituración por parte de la municipalidad, no se ha recibido las áreas verdes ; Gerencia Legal es la encargada de la revisión de la escritura y legalización de las áreas verdes, se esta a la espera de la respuesta de GL. Planta de Tratamiento Zapotal - Avance 85%: Se realizaron 3 conexiones planificadas en tuberias con diametro de 15", tambien se instalo 2 valvulas reguladoras en la entrada de la planta, en esta semana se comenzara con las pruebas de los filtros nuevos instalados en semanas anteriores.	43%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%

**Objetivo de Programa:** Aprovechar, incrementar y mejorar la infraestructura y servicios de alcantarillado sanitario disponibles en SPS, para lograr una prestación de calidad, que garantice la salud de los habitantes.

**Estrategia 1:** Promover e incentivar la prestación del servicio con calidad sostenible para la Ciudad de San Pedro Sula, desarrollando y apoyando las capacidades de los prestadores de servicio con orientación al usuario.

<b>24. Programa de inversiones de Corto Plazo, en alcantarillado sanitario, a desarrollar por Aguas de San Pedro para mejorar y sostener la calidad del servicio.</b>	24.1 Inversión en Planta Depuradora Chotepe (Etapa I).	Unidad de Concesiones	Planta de Tratamiento Chotepe - Avance 0%: Este proyecto se encuentra en la Etapa de Precalificación de las Empresas interesadas en la construcción de la Planta de Tratamiento.	15%	Planta de Tratamiento Chotepe - Avance 0%: Este proyecto se encuentra en la Etapa de Precalificación de las Empresas interesadas en la construcción de la Planta de Tratamiento.	15%	Planta de Tratamiento Chotepe - Avance 0%: Este proyecto se encuentra en la Etapa de Precalificación de las Empresas interesadas en la construcción de la Planta de Tratamiento.	15%	Planta de Tratamiento Chotepe - Avance 0%: Este proyecto se encuentra en la Etapa de Precalificación de las Empresas interesadas en la construcción de la Planta de Tratamiento.	15%
	24.2 Inversión en Colectores Primarios.		Proyecto Colector AN 33 Calle - Avance 98% : Este proyecto consiste en la instalación de tuberías con diámetros de 24" y 10" en los tramos comprendidos desde los puntos de la Col. Perfecto Vásquez hasta llegar a la Res. Miguel Angel Pavón, lo pendiente hasta el momento es la reposición del pavimento de concreto hidráulico en accesos a las bodegas que están en la zona, este trabajo se hará en conjunto con Siglo XXI cuando realicen las mejoras del pavimento que les corresponda.	98%	Proyecto Colector AN 33 Calle - Avance 98% : Este proyecto consiste en la instalación de tuberías con diámetros de 24" y 10" en los tramos comprendidos desde los puntos de la Col. Perfecto Vásquez hasta llegar a la Res. Miguel Angel Pavón, lo pendiente hasta el momento es la reposición del pavimento de concreto hidráulico en accesos a las bodegas que están en la zona, este trabajo se hará en conjunto con Siglo XXI cuando realicen las mejoras del pavimento que les corresponda.	98%	Proyecto Colector AN 33 Calle - Avance 98% : Este proyecto consiste en la instalación de tuberías con diámetros de 24" y 10" en los tramos comprendidos desde los puntos de la Col. Perfecto Vásquez hasta llegar a la Res. Miguel Angel Pavón, lo pendiente hasta el momento es la reposición del pavimento de concreto hidráulico en accesos a las bodegas que están en la zona, este trabajo se hará en conjunto con Siglo XXI cuando realicen las mejoras del pavimento que les corresponda.	98%	Proyecto Colector AN 33 Calle - Avance 98% : Este proyecto consiste en la instalación de tuberías con diámetros de 24" y 10" en los tramos comprendidos desde los puntos de la Col. Perfecto Vásquez hasta llegar a la Res. Miguel Angel Pavón, lo pendiente hasta el momento es la reposición del pavimento de concreto hidráulico en accesos a las bodegas que están en la zona, este trabajo se hará en conjunto con Siglo XXI cuando realicen las mejoras del pavimento que les corresponda.	98%
	24.3 Inversión en Colectores Secundarios		Nada que informar	0%						

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019								
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
	24.4 Inversión en Redes Terciarias		Nada que informar	0%							
	24.5 Inversión en Rehabilitación de Redes y Pozos		Nada que informar	0%							
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Optimizar el amplio potencial hídrico disponible en el municipio, racionalizando su uso.</p> <p><b>Estrategia 1:</b> Establecer una campaña de difusión sobre la importancia del agua, su disponibilidad en SPS y la necesidad de cuidarla para la sustentabilidad y uso en las generaciones futuras.</p>											
26. Programa para fomentar una nueva cultura del agua mediante su uso racional, implementar su tratamiento y reutilización de aguas residuales.	26.1 Identificar opciones adecuadas para SPS para desarrollar una campaña de uso racional del agua.	Unidad de Concesiones	Nada que informar	0%							
	26.2 Revisión de materiales y medios de divulgación.		Nada que informar	0%							
	26.3 Elaborar presupuesto para el desarrollo del programa.		Nada que informar	0%							
	26.4 División de responsabilidades y costos para la ejecución del programa		Nada que informar	0%							
	26.5 Lanzamiento de Campaña del uso racional del agua		Nada que informar	0%							
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Manejo eficiente en la gestión de residuos sólidos en San Pedro Sula, mediante el establecimiento de herramientas normativas, operativas, financieras, de planeación, administrativas, sociales, educativas, de monitoreo, supervisión y evaluación debidamente articuladas, para su adecuado manejo, desde su generación hasta la disposición final (Programa a 25 años).</p> <p><b>Estrategia 1:</b> Incentivar la creación de una cultura ciudadana en el manejo responsable de los residuos sólidos, y garantizar su manejo y disposición final, de acuerdo a lo establecido por el marco legal vigente.</p>											

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
<b>27. Plan Director para la Gestión Integral de Residuos Sólidos (PDGIRS).</b>  <b>Nota: Los porcentajes indicados en la columna de metas, es en relación al monto total presupuestado para la actividad en el horizonte del proyecto.</b>	27.1 Política y Reglamento Municipal para la GIRS.	Unidad de Concesiones	Actualmente la USC integra el Comité Verde, en el cual se elaborará este reglamento municipal.	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%
	27.2 Fortalecimiento Institucional para el PDGIRS.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	27.3 Actualización Inventario de fuentes generadoras de RS y aprovechamiento actual.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	27.4 Prog. de Recolección, Transp. y Transferencia de RS en al área urbana.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	27.5 Prog. de Educación y Sensibilización ambiental para la GRS		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	27.6 Prog. de aprovechamiento (3Rs).		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	27.7 Prog. de disposicion final		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	27.8 Prog. de GR especiales, peligrosos e inertes.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%

**TEMA: DESARROLLO SOCIAL**

**Objetivo de Programa:** Contribuir y avanzar en la solución de la problemática de asentamientos humanos, en los bordos de los ríos dentro del MSPS.

**Estrategia 1:** Crear la política municipal sobre los asentamientos humanos en los bordos.

Proyecto/Programa		Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
<b>28. Programa municipal de poblaciones asentadas de manera irregular en bordos</b>	28.3 Preparación de talleres de trabajo para revisión del tema.	Gerencia de Participación Comunitaria y Servicios Públicos	Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	
	28.4 Ejecución de talleres y plenarios.		Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	
	28.5 Elaborar y proponer política factible de actuación.		Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	
	28.6 Solicitar apoyos de la autoridad central para la resolución de la problemática.		Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	

**Objetivo de Programa:** Fomentar permanentemente la cultura comunitaria de rendición de cuentas.

**Estrategia 1:** Multiplicar el conocimiento básico y práctico de la veeduría social en los distritos.

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
29. Programa Municipal Distrital para Veeduría Social Comunitaria	29.1 Censar y Clasificar la veeduría social	Gerencia de Participacion Comunitaria y Servicios Publicos	Revision del POA con Planificacion Estrategica	2%	Reunion con la Direccion y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 dias de ejecucion de de Plan	5%	Pendiente planificacion especifica	5%	A iniciar segunda face para Certificacion de Veedores Sociales en Marzo de conformidad en el Plan de Transparencia Municipal entregado a la Cooperacion en el Cabido Abierto en Rendicion de Cuenta en el 2019	7%
	29.2 Convocatoria a distritos y/o comunidades meta definidas.		Revision del POA con Planificacion Estrategica	2%	Reunion con la Direccion y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 dias de ejecucion de de Plan	5%	Pendiente planificacion especifica	5%	A iniciar segunda face para Certificacion de Veedores Sociales en Marzo de conformidad en el Plan de Transparencia Municipal entregado a la Cooperacion en el Cabido Abierto en Rendicion de Cuenta en el 2019	7%
	29.3 Capacitación modular a participantes comunitarios y certificación de veedores.		Revision del POA con Planificacion Estrategica	2%	Reunion con la Direccion y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 dias de ejecucion de de Plan	5%	Pendiente planificacion especifica	5%	A iniciar segunda face para Certificacion de Veedores Sociales en Marzo de conformidad en el Plan de Transparencia Municipal entregado a la Cooperacion en el Cabido Abierto en Rendicion de Cuenta en el 2019	7%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019								
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
	29.4 Ejercicios de veeduría		Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Pendiente planificación específica	5%	A iniciar segunda fase para Certificación de Veedores Sociales en Marzo de conformidad en el Plan de Transparencia Municipal entregado a la Cooperación en el Cabildo Abierto en Rendición de Cuenta en el 2019	7%	
<b>Objetivo de Programa:</b> Garantizar la participación ciudadana en la conformación del presupuesto anual municipal.											
<b>Estrategia 1:</b> Involucrar periódicamente a las comunidades en la definición y priorización de proyectos de desarrollo comunitario integral para el bien común.											
30. Programa municipal distrital para desarrollo comunitario	30.1 Selección y convocatoria a distritos y/o comunidades meta.	Gerencia de Participación Comunitaria y Servicios Públicos	Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Reunión con los líderes de los distritos 11,14, Y 15 para la formación de los diferentes patronatos nuevos y vecinos en los actores antes mencionados.	7%	Identificación de patronato por Distrito realizados los últimos dos años Ddistritos 11,12,12,14,15	9%	
	30.2 Capacitación a participantes comunitarios.		Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Capacitación a los empleados de la dirección y a los departamentos adjuntos a esta dependencia para el levantamiento de la escuela poblacional socioeconómica de la ciudad	7%	Planificación de la semana junto a los jefes de departamento y gerente sobre la distribución del trabajo que se realizara con el censo poblacional y de identificación en los diferentes barrios y colonias	9%	
	30.3 Levantamiento de necesidades y		Revisión del POA con	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para	5%	Identificación de líderes en los distritos 11,12 y 13 para la	7%	Levantamiento de censo	9%	

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
	expectativas por componente de desarrollo y su priorización.		Planificación Estratégica	2%	planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	capacitaciones comunitarias y formación de patronatos por parte de la DOCAC Y DTGR	7%	poblacional en la colonia brisa del carmen 1	9%
	30.4 Contratación de apoyo técnico , Julio y Agosto.		Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
	30.5 Revisión conjunta de cartera de proyectos viables, de acuerdo a costeo y factibilidad de ejecución. Autorización de Presupuesto.		Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
<b>Objetivo de Programa:</b> Reducir los índices de pobreza extrema en la Cd. de SPS.										
<b>Estrategia 1:</b> Promover en el MSPS la aplicación eficiente del Programa Presidencial “Bono 10,000-Vida Mejor”.										
<b>31. Apoyo para reducir los niveles de pobreza extrema en el municipio</b>	31.1 Analizar y evaluar la efectividad y eficiencia del Programa Presidencial “Bono 10,000 – Vida Mejor” en el Municipio de SPS	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales.	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	31.2 Apoyar el Programa Presidencial para su total aplicación en la población que cumpla sus condicionantes.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	31.3 Preparación de propuestas para lograr mejores resultados con el Programa Presidencial.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019								
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
	31.4 Presentación de propuestas a la Autoridad Central para Mejoras en el Programa.		Nada que informar	0%							
<b>Tema: Gobernanza y Sostenibilidad Fiscal</b>											
<b>Objetivo de Programa:</b> Eficiencia en los diferentes procedimientos de servicios, trámites y permisos en la Municipalidad de SPS.											
<b>Estrategia 1:</b> Establecer un programa de mejora continua.											
	70.1 Promover mecanismos de transparencia y eficiencia en procesos de adquisiciones y licitaciones públicas.		Se trabaja en conjunto con la Gerencia de Tecnología para simplificar el Sistema de Gestión Municipal SIGEM de esta manera eficientar la resolución de gestipones de los usuarios y contribuyentes. Facilitar al contribuyente el acceso a Banca Electronica en el total (10) de los bancos autorizados encargados de los recaudos municipales, de esta forma brindar comodidad al contribuyente y disponibilidad inmediata del pago.	10%	Se trabaja en conjunto con la Gerencia de Tecnología para simplificar el Sistema de Gestión Municipal SIGEM de esta manera eficientar la resolución de gestipones de los usuarios y contribuyentes. Facilitar al contribuyente el acceso a Banca Electronica en el total (10) de los bancos autorizados encargados de los recaudos municipales, de esta forma brindar comodidad al contribuyente y disponibilidad inmediata del pago.	10%	Se trabaja en conjunto con la Gerencia de Tecnología para simplificar el Sistema de Gestión Municipal SIGEM de esta manera eficientar la resolución de gestipones de los usuarios y contribuyentes. Facilitar al contribuyente el acceso a Banca Electronica en el total (10) de los bancos autorizados encargados de los recaudos municipales, de esta forma brindar comodidad al contribuyente y disponibilidad inmediata del pago.	10%	Se trabaja en conjunto con la Gerencia de Tecnología para simplificar el Sistema de Gestión Municipal SIGEM de esta manera eficientar la resolución de gestipones de los usuarios y contribuyentes. Facilitar al contribuyente el acceso a Banca Electronica en el total (10) de los bancos autorizados encargados de los recaudos municipales, de esta forma brindar comodidad al contribuyente y disponibilidad inmediata del pago.	10%	
	70.2 Revisión de trámites administrativos para el otorgamiento de permisos, reduciendo costos de gestión al interesado.		Nada que informar	0%							

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
70. Programa de Mejora Continua en la Gestión Municipal	70.3 Establecer mecanismos para el seguimiento y control por rubro al gasto municipal-vs-presupuesto aprobado.	Gerencia Administrativa / Gerencia de Finanzas	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2019. La identificación de las desviaciones del gasto vs presupuesto para el año 2019 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesorería , Analisis Financiero y Tecnología para realizar un control eficiente del mismo.	2%	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2019. La identificación de las desviaciones del gasto vs presupuesto para el año 2019 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesorería , Analisis Financiero y Tecnología para realizar un control eficiente del mismo.	2%	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2019. La identificación de las desviaciones del gasto vs presupuesto para el año 2019 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesorería , Analisis Financiero y Tecnología para realizar un control eficiente del mismo.	2%	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2019. La identificación de las desviaciones del gasto vs presupuesto para el año 2019 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesorería , Analisis Financiero y Tecnología para realizar un control eficiente del mismo.	2%
	70.4 Mejorar el índice de Impuestos: recaudados / facturados		Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnología termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentacion de Contribuyentes por tributo. Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos. Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizan nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	10%	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnología termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentacion de Contribuyentes por tributo. Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos. Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizan nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	10%	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnología termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentacion de Contribuyentes por tributo. Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos. Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizan nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	10%	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnología termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentacion de Contribuyentes por tributo. Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos. Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizan nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	10%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
<b>Objetivo de Programa:</b> Gobierno Municipal actor que incentiva y apoya a las instancias académicas y empresariales del sector privado, para la creatividad y actividad emprendedora en el Municipio, permitiendo mayores oportunidades y mejores empleos e ingresos para su población.										
<b>Estrategia 1:</b> La municipalidad promueve directamente las condiciones adecuadas para impulsar a los emprendedores y a las MIPYMES del MSPS, y el desarrollo de eventos que estimulen este tipo de actividades.										
	73.2 Promover oficinas en SPS de organizaciones nacionales - internacionales en temas de emprendimiento y MIPYMES.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	2%	Se indentificó que con la participación de la Municipalidad en la "Brigada Mipyme" se va elaborar un directorio de instituciones involucradas en el desarrollo del emprendedor.	2%
	73.3 Promover eventos anuales de emprendimiento e innovación, procurando el encuentro entre emprendedores, líderes empresariales y financieros.		Trabajando en la planificación de eventos para el año 2019.	0%	Se está realizando en conjunto con la Secretaría de Desarrollo Económico, Mesa de Emprendimiento, Entes Gubernamentales y otros para poder llevar a cabo el proyecto denominado "Brigada Mipyme" en el cual todas las instituciones públicas se proyectarán en impulso a la formalización del sector informal creando una plataforma optima para poder formalizar al microempresario.	6%	Se confirmó la asistencia de las instituciones a participar en la "Brigada Mipyme" la cual se llevará a cabo en el Gimnasio Municipal los días 29 y 30 de enero del año 2019.	8%	Se realizó la Brigada Mipyme en conjunto con la Secretaría de Desarrollo Económico y el Centro de Desarrollo Empresarial del Valle de Sula, en donde participamos 23 entes publicos y privados ligados al emprendimiento. Se atendieron aproximadamente 550 emprendedores entre el 29 y 30 de enero en el Gimnasio Municipal que realizaron tramites tanto con CCIC, SAR, SDE, CDE- VS, como con los instituciones financieros que dan financiamiento a emprendedores entre otros.	14%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
	73.4 Identificar proyectos que a través de apoyos en asistencia técnica y crediticia, les permitan su desarrollo.	Gerencia de Competitividad	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Con del desarrollo de la "Brigada Mypime" se crearon vínculos con dos entidades bancarias, tres centros de emprendimientos y universidades privadas que participaran activamente mostrando sus plataformas de desarrollo para potencializar a la microempresa.	6%	En esta semana nos reuniremos con los organizadores de los eventos para iniciar con la organización de los eventos y el proceso de contratación. Actualmente se está trabajando en los terminos de referencia de dichos procesos.	8%
	73.5 Promover la creación de fondos de inversión y citas de negocios.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	En la "Brigada Mypime" los microempresarios a través de su formalización podrán crear vínculos con los entes bancarios para la búsqueda de financiamiento como capital smeilla para sus emprendimientos.	6%	Se realizó la Brigada Mipyme en conjunto con la Secretaría de Desarrollo Económico y el Centro de Desarrollo Empresarial del Valle de Sula, en donde participamos 23 entes publicos y privados ligados al emprendimiento. Se atendieron aproximadamente 550 emprendedores entre el 29 y 30 de enero en el Gimnasio Municipal que realizaron tramites tanto con CCIC, SAR, SDE, CDE- VS, como con los instituciones financieros que dan financiamiento a emprendedores entre otros.	14%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019								
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
<b>Objetivo de Programa: C8.9 Mejora del Conocimiento Digital por medio de Educación e Innovación</b>											
<b>Estrategia C8.9.2: Alfabetización Digital</b>											
84. Programa de Alfabetización Digital / E. Programa de Participación Comunitaria	84.1 Establecer asociaciones con instituciones educativas y bibliotecas para ofrecer apoyo y capacitación para nuevas tecnologías.	Gerencia de Servicios Públicos, Participación Ciudadana de la MSPS.	Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	
	84.2 Identificar las tecnologías utilizadas para la participación y consulta comunitaria, incluyendo computadoras, navegación por Internet y el uso de tabletas y teléfonos inteligentes.		Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con la Dirección y todos los Jefe de Departamento para planificar los primeros 60 días de ejecución de Plan	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	
	84.3 Establecer alianzas con proveedores de tecnología pueden proporcionar un acceso rápido a los servicios y el patrocinio de fondos.		Revisión del POA con Planificación Estratégica	2%	Reunión con todos los jefe de departamento	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	
<b>Objetivo de Programa: C8.1 Mejoras de Monitoreo y Presentación de Informes de la Ciudad por medio de Sistemas de Monitoreo</b>											
<b>Estrategia C8.1.4: Monitoreo de la Gestión de Residuos.</b>											
98. Sistema Inteligente de Gestión y Monitoreo de Recolección de Desechos Sólidos / B. Programa de	98.1 Preparar planificación, selección de tecnologías, implementación, capacitación y de operaciones.	Unidad de Concesiones / Gerencia de	La programación de recolección y disposición de desechos sólidos es permanente, la USC supervisa diariamente y monitorea permanentemente a través del sistema de imagen espejo de Sulambiente	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
Infraestructura Inteligente de MSPS	98.2 Despliegue de tecnologías de rastreo de vehículos, software central y contenedores de basura incorporando tecnología RFID.	Tecnología	En proceso Consultoría, sistema GIS	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%
<b>EJE RECTOR 3: COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO ECONOMICO</b>										
<b>Objetivo de Programa:</b> Crecimiento, desarrollo económico y generación de empleo, promoviendo para la población del MSPS, mayores niveles de bienestar y calidad de vida.										
<b>Estrategia 1:</b> Crear la Oficina Municipal para el Fomento y la Atracción de Inversiones.										
	1.2 Difundir el potencial de SPS, para el desarrollo de inversiones.		Se esta realizando acompañamiento a potenciales inversionistas, una vez que se inicie el proceso como la idica la acción se iniciara el proceso de reportar con su debido avance.	0%	Se esta realizando acompañamiento a potenciales inversionistas, una vez que se inicie el proceso como la idica la acción se iniciara el proceso de reportar con su debido avance.	0%	Se esta realizando acompañamiento a potenciales inversionistas, una vez que se inicie el proceso como la idica la acción se iniciara el proceso de reportar con su debido avance.	0%	Se esta realizando acompañamiento a potenciales inversionistas, una vez que se inicie el proceso como la idica la acción se iniciara el proceso de reportar con su debido avance.	0%
	1.3 Promoción para generar		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Como resultado de las gestiones de difusión realizadas por parte del Alcalde Municipal y la Gerencia de Competitividad el año pasado en temas de turismo de convenciones, se estará promocionando la ciudad de San Pedro Sula siendo sede del "World Business Forum 2020" el cual fue anunciado en Quito,	6%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019								
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
1. Atracción de inversiones para la creación de empleos y derrama económica en el Municipio.		Gerencia de Competitividad								Ecuador, que nuestra ciudad será la anfitriona de esta importante actividad la cual traerá turismo a nuestra ciudad.	
	1.4 empleo en el MSPS		Nada que informar.	0%	Planificación de capacitaciones sobre "MI PRIMERA EMPRESA" a mujeres emprendedoras egresadas del Centro de Capacitación Municipal. D esta manera se esta promoviendo el desarrollo de microempresas, que a medida van creciendo van incrementando los índices de empleabilidad.	2%	Nada que informar.	2%	Nada que informar.	2%	
	1.6 Atención "personalizada" a inversionistas potenciales en el MSPS.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) dentro de su agenda digital en Honduras, nos solicitó como Municipalidad de San Pedro Sula una serie de proyectos dentro del Componente 8 (Ciudad Inteligente) del PMDM para el posible financiamiento de los mismos, a la cual se le brindó dicha información. En espera de la respuesta por parte del BID.	10%	

**Objetivo del Programa:** Promover la actividad emprendedora en el Municipio y crear oportunidades de generación de empresas y mejores empleos e ingresos para sus habitantes.

**Estrategia 1:** Generar condiciones mediante apoyos financieros y técnicos para impulsar a los emprendedores y a las MIPYMES del Municipio de San Pedro Sula.

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
<b>4. Apoyo a Emprendedores y MIPYMES para el fomento de la creatividad y la innovación tecnológica.</b>	4.1 Integrar el Centro Municipal de Emprendimiento e Innovación	Gerencia de Competitividad	Nada que informar	0%	Busqueda de espacios para la instalación del Centro de Emprendimiento e Innovación Municipal.	2%	Trabajando en la elaboración de las especificaciones técnicas del mobiliario y equipo de oficina que se adquirirá para la instalación del Centro de Emprendimiento e Innovación Municipal.	2%	Trabajando en la elaboración de las especificaciones técnicas del mobiliario y equipo de oficina que se adquirirá para la instalación del Centro de Emprendimiento e Innovación Municipal.	4%
	4.2 Realizar convenios con entes emprendedores existentes en el MSPS, como universidades, centros tecnológicos, agencias financieras y agrupaciones empresariales de SPS.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Estamos coordinando la elaboración de un convenio de colaboración con el Centro de Desarrollo Empresarial del Valle de Sula, con el fin de hacer sinergia en las actividades de emprendimiento de ambas instituciones.	6%	Nada que informar	5%
	4.3 Identificar las mejores prácticas de emprendimiento llevadas a cabo a nivel internacional y tomar para su desarrollo en el MSPS.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar	0%
	4.4 Identificar proyectos que a través de apoyos en asistencia técnica y crediticia, les permitan avanzar y desarrollar su realización.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar	0%

**Objetivo de Programa:** Promover el Desarrollo Turístico Sostenible en el MSPS, que genere y diversifique la actividad económica en el Municipio.

**Estrategia 1:** Diseñar y contar con las bases para establecer políticas y detonar el turismo en el MSPS.

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019								
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
5.Desarrollar un Plan/Programa de Desarrollo Turístico Municipal, con alcance regional.	5.3 Revisar esquemas potenciales de financiamiento del estudio y para el desarrollo de inversiones (recursos municipales, privados, APP).	Gerencia de Competitividad	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	
	5.5 Contratación y Desarrollo de Estudio		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	
<b>Objetivo de Programa:</b> Desarrollar y diversificar productos turísticos competitivos.											
<b>Estrategia 1:</b> Diversificación de los segmentos turísticos, a partir de la promoción e impulso al segmento de Negocios y MICE.											
6. Programa de Impulso al Turismo MICE (Turismo de Reuniones y Convenciones) y de Negocios. MICE: Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions,.	6.2 Retomar la encuesta del perfil del visitante y elaborar estrategias para la promoción de SPS.	Gerencia de Competitividad Empresa concesionaria del Aeropuerto en SPS.	Se siguen aplicando las encuestas a los visitantes en el aeropuerto.	4%	Se siguen aplicando las encuestas a los visitantes en el aeropuerto. Se tuvo reunión con un enlace de la comunidad del Merendon para la creación de nuevas rutas turísticas dentro de las comunidades del Merendon y El Cusuco.	4%	Se realizó visita al Merendon en conjunto con la Federación de Patronatos del Merendon para conocer los atractivos que ofrece cada comunidad y así establecer las nuevas Rutas Turísticas .	6%	Se estableció comunicación vía teléfono con miembros del patronato de comunidades en el Merendon, queda por confirmar reunión en oficinas de Turismo la siguiente semana	8%	
	6.3 Promoción nacional e internacional de SPS como destino de reuniones y convenciones.		Se esta trabajando en la organización y calendarizacion del proximo evento promocional de negocios.	2%	Se esta trabajando en la organización y calendarizacion del proximo evento promocional de negocios.	2%	Se sostuvo reunión con miembros de la Federación de Patronatos del Merendon para promocionar nuevas rutas turísticas de la comunidad.	6%	Se estableció comunicación vía teléfono con miembros del patronato de comunidades en el Merendon, queda por confirmar reunión en oficinas de Turismo la siguiente semana	8%	
	6.4 Realizar estudios de factibilidad y funcionalidad para recintos y alojamiento, previo a su construcción		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
<b>Objetivo de Programa:</b> Desarrollar y diversificar productos turísticos competitivos.											
<b>Estrategia 1:</b> Generar rutas o circuitos turísticos para la integración de atractivos de San Pedro Sula y su vinculación con otras zonas a nivel regional.											

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
7. Creación de rutas y/o circuitos turísticos en el MSPS.	7.2 Identificar en rutas requerimientos de inversión, promoviendo inversión privada o APP.	Gerencia de Competitividad	Continuamente se esta recopilando información sobre agenda cultural/turística de la ciudad para poder alimentar la APP VIVE SPS.Continamente se distribuye material promocional en el Centro de Informacion Turistica ubicado en el aeropuerto.	4%	Continuamente se esta recopilando información sobre agenda cultural/turística de la ciudad para poder alimentar la APP VIVE SPS.Continamente se distribuye material promocional en el Centro de Informacion Turistica ubicado en el aeropuerto.	6%	Continuamente se esta recopilando información sobre agenda cultural/turística de la ciudad para poder alimentar la APP VIVE SPS.Continamente se distribuye material promocional en el Centro de Información Turística ubicado en el aeropuerto.	6%	Continuamente se esta recopilando información sobre agenda cultural/turística de la ciudad para poder alimentar la APP VIVE SPS.Continamente se distribuye material promocional en el Centro de Información Turística ubicado en el aeropuerto.	8%
	7.3 Elaborar periódicamente material promocional de rutas turísticas		Continuamente se esta recopilando información sobre agenda cultural/turística de la ciudad para poder alimentar la APP VIVE SPS.Continamente se distribuye material promocional en el Centro de Informacion Turistica ubicado en el aeropuerto.	4%	Continuamente se esta recopilando información sobre agenda cultural/turística de la ciudad para poder alimentar la APP VIVE SPS.Continamente se distribuye material promocional en el Centro de Informacion Turistica ubicado en el aeropuerto.	6%	Continuamente se esta recopilando información sobre agenda cultural/turística de la ciudad para poder alimentar la APP VIVE SPS. Continuamente se distribuye material promocional en el Centro de Información Turística ubicado en el aeropuerto.	6%	Continuamente se esta recopilando información sobre agenda cultural/turística de la ciudad para poder alimentar la APP VIVE SPS. Continuamente se distribuye material promocional en el Centro de Información Turística ubicado en el aeropuerto.	8%
	7.4 Promover la integración de operadores turísticos que faciliten la estancia del visitante.		Se trabaja en la evaluacion de rutas y atractivos turisticos que se puedan ofrecer al visitante.	2%	Se trabaja en la evaluacion de rutas y atractivos turisticos que se puedan ofrecer al visitante.	2%	Se realizo visita al Merendon para conocer los atractivos que ofrece cada una de las comunidades y así establecer nuevas rutas al visitante	6%	Se programa reunión la siguiente semana con jefes de comunidades para presentación en mapa de las nuevas rutas a visitantes.	6%

**Objetivo de Programa:** Desarrollar y diversificar productos turísticos competitivos.

**Estrategia 1:** Promover la actividad económica sostenible en el Merendón, como alternativa de menor impacto en la Región.

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
8. Impulso a los segmentos de ecoturismo, agroturismo y turismo científico en la Zona de Reserva del Merendón (ZRM).	8.1 Diseño y creación de productos vinculados al programa	Gerencia de Competitividad / Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria / Gerencia de Desarrollo Humano / Gerencia de Ambiente	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%
	8.3 Implementación del programa integral de capacitación y actualización técnica para el trabajo		Se esta organizando con CEUTEC las fechas para el inicio de los talleres a personal de establecimientos turisticos	2%	Pendiente confirmación de la siguiente reunión para concretar fechas de inicio de talleres.	2%	Se programó la reunión para el jueves 24 de Enero para establecer fecha inicio de los talleres.	2%	La fecha tentativa para la realización del primer taller es la ultima semana de febrero, día exacto y tema aun por confirmar.	2%
	8.4 Crear o mejorar instalaciones de bajo impacto ambiental para recibir al turista y promover el consumo del producto in situ.		Se trabaja con ICF para mejoras en el mirador del Merendon (Rotulo Coca Cola). Seguimos en espera del plan de uso publico del Cusuco para su apertura al turista nacional e internacional.	2%	Se trabaja con ICF para mejoras en el mirador del Merendon (Rotulo Coca Cola). Seguimos en espera del plan de uso publico del Cusuco para su apertura al turista nacional e internacional.	2%	Se trabaja con ICF para mejoras en el mirador del Merendon (Rotulo Coca Cola). Seguimos en espera del plan de uso publico del Cusuco para su apertura al turista nacional e internacional.	2%	Se trabaja con ICF para mejoras en el mirador del Merendon (Rotulo Coca Cola). Seguimos en espera del Plan de Uso Público del Cusuco para su apertura al turista nacional e internacional.	2%
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Empoderamiento de las comunidades del Merendón en la producción y elaboración de productos con la marca "Merendón".</p> <p><b>Estrategia 1:</b> Promover Actividad Económica Sostenible en el Merendón, como alternativa de menor impacto en la Región.</p>										
	9.1 Apoyo a los productores para eficientar y tecnificar los procesos de producción.		Nada que informar.	0%	Convenio entre FUNDER y MSPS esta listo, pendiente definir fecha para su firma. Con la firma del Convenio se asesorará de manera permanente a productores agrícolas del Merendon a través del Proyecto Mi Tierra, para eficientar y tecnificar los procesos de producción.	2%	Convenio entre FUNDER y MSPS esta listo, pendiente definir fecha para su firma. Con la firma del Convenio se asesorará de manera permanente a productores agrícolas del Merendon a través del Proyecto Mi Tierra, para eficientar y tecnificar los procesos de producción.	2%	Dentro del proyecto "MI TIERRA" liderado por FUNDER y la Municipalidad, se hizo la contratación de un Ingeniero Agrónomo quien se encargará de realizar asesorías técnicas mensualmente a productores agrícolas.	12%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
<b>9. Impulso a productos agrícolas de “El Merendón”</b>	9.2 Dar valor agregado a los productos agrícolas.	Gerencia de Competitividad/ Gerencia de Ambiente	Nada que informar.	0%	Con el proyecto MI TIERRA se esta le esta dando valor agregado a los productos agrícolas con una representación de marca creando una cadena de producción la cual cumple con estándares de calidad para tener acceso a cualquier tipo de mercado nacional e internacional.	4%	Con el proyecto MI TIERRA se esta le esta dando valor agregado a los productos agrícolas con una representación de marca creando una cadena de producción la cual cumple con estándares de calidad para tener acceso a cualquier tipo de mercado nacional e internacional.	6%	Con el proyecto MI TIERRA se le esta dando valor agregado a los productos agrícolas con una representación de marca creando una cadena de producción la cual cumple con estándares de calidad para tener acceso a cualquier tipo de mercado nacional e internacional.	10%
	9.3 Crear una cooperativa entre los productores del Merendón.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%
	9.4 Diseñar un programa para la comercialización de los productos agrícolas		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%
	9.5 Establecer vínculos para capacitar a productores en el manejo y venta de productos.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Dentro del proyecto "MI TIERRA" liderado por FUNDER y la Municipalidad, se hizo la contratación de un Ingeniero Agrónomo quien se encargará de realizar asesoría técnica mensualmente a productores agrícolas.	10%

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019								
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
	9.6 Promover conciencia de las restricciones establecidas en el Plan de Manejo de la ZRM.		La Gerencia de Ambiente realiza periodicamente campañas de sencibilización para el uso de restricción de la ZRM.	100%	La Gerencia de Ambiente realiza periodicamente campañas de sencibilización para el uso de restricción de la ZRM.	100%	La Gerencia de Ambiente realiza periodicamente campañas de sencibilización para el uso de restricción de la ZRM.	100%	La Gerencia de Ambiente realiza periodicamente campañas de sencibilización para el uso de restricción de la ZRM.	100%	
<b>Objetivo de Programa:</b> Aumentar la competitividad del sector agroindustrial en el MSPS.											
<b>Estrategia 1:</b> Estimular el sector secundario a través de la agroindustria.											
<b>10. Programa de fomento a la agroindustria en el MSPS.</b>	10.1 Relacionar a proveedores de insumos para las actividades agrícolas, ganaderas y pesquera.	Gerencia de Competitividad	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	
	10.2 Relacionar a distribuidores de alimentos primarios y de productos para la agroindustria.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	
	10.3 Promover la generación de cadenas productivas en el sector agroindustrial		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	10.4 Apoyar a emprendedores de la agroindustria a desarrollar sus proyectos.		Nada que informar	0%	Se continúa trabajando en el convenio con FUNDER para que se inicien las actividades con los productores de la agroindustria de El Merendón.	2%	Se continúa trabajando en el convenio con FUNDER para que se inicien las actividades con los productores de la agroindustria de El Merendón.	4%	Dentro del proyecto "MI TIERRA" liderado por FUNDER y la Municipalidad, se hizo la contratación de un Ingeniero Agrónomo quien se encargará de realizar asesoría técnica mensualmente a productores agrícolas y apoyar a emprendedores de la agroindustria a desarrollar sus proyectos.	8%	
<b>Objetivo de Programa:</b> Promover el crecimiento de la micro, pequeña y mediana empresa, incluyendo a las actividades comerciales vía electrónica.											

Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Responsable	ENERO DE 2019							
			Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
<b>Estrategia 1: Apoyo para estructurar proyectos que presenten oportunidades de desarrollo.</b>										
<b>11. Programa de Impulso a la MiPyME y al comercio electrónico.</b>	11.1 Organizar eventos periódicos de impulso a la MiPyME y al comercio electrónico.	Gerencia de Competitividad / Gerencia de Tecnología	Se realizó la programación de los eventos del año 2019y se presentaron a la Gerencia de Competitividad, los cuales fueron aprobados. Nos reuniremos con la administración de la Gerencia para planificar los procesos de contratación.	2%	Nos reunimos con la Administración de la Gerencia para planificar los procesos de contratación para los eventos y estamos a la espera de la asignación presupuestaria para iniciarlos	2%	Continuamos a la espera de la asignación presupuestaria para iniciar los trámites administrativos para contratar los servicios relativos a los eventos.	2%	Se está trabajando en la elaboración de los terminos de referencia para iniciar con el proceso de contratación para la realización de los eventos.	8%
	11.2 Apoyo para la elaboración de planes de negocio, a solicitantes.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar.	0%
	11.3 Orientación a interesados en relación a opciones de financiamiento.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar.	0%
	11.4 Orientación y Apoyo técnico para interesados en comercio electrónico.		Se realizó la programación de los eventos del año 2019y se presentaron a la Gerencia de Competitividad, los cuales fueron aprobados. Nos reuniremos con la administración de la Gerencia para planificar los procesos de contratación.	2%	Nos reunimos con la Administración de la Gerencia para planificar los procesos de contratación para los eventos y estamos a la espera de la asignación presupuestaria para iniciarlos	2%	Continuamos a la espera de la asignación presupuestaria para iniciar los trámites administrativos para contratar los servicios relativos a los eventos.	2%	Se está trabajando en la elaboración de los terminos de referencia para iniciar con el proceso de contratación para realizar eventos al año de orientación y apoyo en el manejo de la tecnología.	8%
	11. 5 Otorgar apoyo financiero inicial a los proyectos que requieren recursos para el desarrollo de sus propuestas		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%