

DOCUMENTOS BASE DE LICITACION PRIVADA LP-AMENY-001-2019

CONSTRUCCION OFICINAS EN PREDIO MUNICIPAL, EL NEGRITO, YORO



ENERO 2019

DOCUMENTOS DE LICITACIÓN
Documento
Para la Contratación de Obras
por Licitación Privada

**CONSTRUCCION OFICINAS EN PREDIO MUNICIPAL,
EL NEGRITO, YORO**

Emitido el: 02 DE ENERO DEL 2019

LP No: LP-AMENY-001-2019

Contratante: Municipalidad de El Negrito, Yoro

País: Honduras

Instrucciones a los Oferentes

A. Disposiciones Generales

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. Alcance de la licitación | <p>1.1 El Contratante invita a presentar Ofertas para la construcción de las Obras CONSTRUCCION DE OFICINAS EN PREDIO MUNICIPAL, EL NEGRITO, YORO.</p> <p>1.2 El Oferente seleccionado deberá terminar las Obras en la Fecha Prevista.</p> <p>1.3 En estos Documentos de Licitación:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) el término “por escrito” significa comunicación en forma escrita (por correo, por correo electrónico) con prueba de recibido;(b) “día” significa día calendario. |
| 2. Fuente de fondos | <p>2.1 La contratación a que se refiere esta Licitación se financiará exclusiva y totalmente con recursos municipales.</p> |
| 3. Fraude y corrupción | <p>3.1 El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.</p> <p>3.2 Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más oferentes, las respectivas ofertas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.</p> <p>3.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.</p> |

4. Oferentes elegibles

4.1 Podrán participar en esta Licitación únicamente empresas hondureñas, que teniendo plena capacidad de ejercicio, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias siguientes:

- (a) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
- (b) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- (c) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- (d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años , excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- (e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
- (f) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier

etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el literal anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco;

(g) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción; e,

(h) Estar suspendido del Registro de Proveedores y Contratistas o tener vigente sanción de suspensión para participar en procedimientos de contratación administrativa.

4.2 Los Oferentes deberán proporcionar al Contratante evidencia satisfactoria de su continua elegibilidad.

- | | |
|--|--|
| 5. Una Oferta por Oferente | 5.1 Cada Oferente presentará solamente una Oferta, ya sea individualmente o como miembro de un Consorcio. El Oferente que presente o participe en más de una Oferta (a menos que lo haga como subcontratista o en los casos cuando se permite presentar o se solicitan propuestas alternativas) ocasionará que todas las propuestas en las cuales participa sean rechazadas. |
| 6. Costo de las propuestas | 6.1 Los Oferentes serán responsables por todos los gastos asociados con la preparación y presentación de sus Ofertas y el Contratante en ningún momento será responsable por dichos gastos. |
| 7. Visita al Sitio de las Obras | 7.1 Se aconseja que el Oferente, bajo su propia responsabilidad y a su propio riesgo, visite e inspeccione el Sitio de las Obras y sus alrededores y obtenga por sí mismo toda la información que pueda ser necesaria para preparar la Oferta y celebrar el Contrato para la construcción de las Obras. Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del Oferente. |

B. Documentos de Licitación

- | | |
|--|---|
| 8. Aclaración de los Documentos de Licitación | 8.1 Todos los posibles Oferentes que requieran aclaraciones sobre los Documentos de Licitación deberán solicitarlas al Contratante por escrito a la dirección municipalidadelnegrito@yahoo.com . El Contratante deberá responder a cualquier solicitud de aclaración recibida por lo menos 15 días antes de la fecha límite para la presentación de las Ofertas. Se enviarán copias de la respuesta del Contratante a todos los que compraron los Documentos de Licitación, la cual incluirá una descripción de la consulta, pero sin identificar su origen. |
| 9. Enmiendas a los Documentos de Licitación | <p>9.1 Antes de la fecha límite para la presentación de las Ofertas, el Contratante podrá modificar los Documentos de Licitación mediante una enmienda.</p> <p>9.2 Cualquier enmienda que se emita formará parte integral de los Documentos de Licitación y será comunicada por escrito a todos los que se invitaron a presentar oferta. Los posibles Oferentes deberán acusar recibo de cada enmienda por escrito al Contratante.</p> |

C. Preparación de las Ofertas

- | | |
|---|---|
| 10. Idioma de las Ofertas | 10.1 Todos los documentos relacionados con las Ofertas deberán estar redactados en el idioma español . En caso de que se presenten documentos cuyo idioma original sea distinto al indicado, deberán ser presentados traducidos al español. En caso de contradicción prevalecerá la traducción. |
| 11. Documentos que conforman la Oferta | <p>11.1 La Oferta que presente el Oferente deberá estar conformada por los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) La Carta de Oferta(b) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta,(c) La Lista de Cantidades valoradas (Presupuesto de la Obra) es decir, con indicación de precios;(d) El formulario y los documentos de Información sobre la Calificación. |
| 12. Precios de la Oferta | <p>12.1 El Contrato comprenderá la totalidad de las Obras especificadas.</p> <p>12.2 El Oferente indicará los precios unitarios y los precios totales para todos los rubros de las Obras descritos en la Lista de Cantidades</p> |

valoradas (Presupuesto de la Obra). El Contratante no efectuará pagos por los rubros ejecutados para los cuales el Oferente no haya indicado precios, por cuanto los mismos se considerarán incluidos en los demás precios unitarios y totales que figuren en la Lista de Cantidades valoradas (Presupuesto de la Obra). Si hubiere correcciones, éstas se harán tachando, rubricando, y fechando los precios incorrectos y rescribiéndolos correctamente.

12.3 Todos los derechos, impuestos y demás gravámenes que deba pagar el Contratista en virtud de este Contrato, o por cualquier otra razón, hasta 28 días antes de la fecha del plazo para la presentación de las Ofertas, deberán estar incluidos en los precios unitarios y en el precio total de la Oferta presentada por el Oferente.

12.4 Los precios unitarios que cotice el Oferente estarán sujetos a ajustes durante la ejecución del Contrato. El Oferente deberá proporcionar con su Oferta toda la información requerida.

13. Monedas de la Oferta y pago

13.1 Los precios unitarios deberán ser cotizados por el Oferente enteramente en Lempiras. Los pagos que correspondan conforme al contrato se harán en las mismas cotizadas.

14. Validez de las Ofertas

14.1 Las Ofertas permanecerán válidas por el período **de sesenta días calendario**.

14.2 En circunstancias excepcionales, el Contratante podrá solicitar a los Oferentes que extiendan el período de validez por un plazo adicional específico. La solicitud y las respuestas de los Oferentes deberán ser por escrito. La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá extenderse también por 28 días después de la fecha límite prorrogada para la presentación de las Ofertas. Los Oferentes podrán rechazar tal solicitud sin que se les haga efectiva la garantía.

15. Garantía de Mantenimiento de la Oferta

15.1 El Oferente deberá presentar como parte de su Oferta, una Garantía de Mantenimiento de la Oferta,

15.2 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta será lo equivalente al 2% del monto ofertado. A los fines del cálculo de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta, estas se convertirán en Lempiras.

15.3 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá:

(a) ser presentada en original (no se aceptarán copias);

- (b) permanecer válida por un período que expire 28 días después de la fecha límite de la validez de las Ofertas.
- 15.4 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta emitida por un banco o una aseguradora deberá:
 - (a) ser emitida por una institución que opere en Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros;
 - (b) Estar sustancialmente de acuerdo con uno de los formularios de Garantía de Mantenimiento de Oferta incluidos en la Sección X, “Formularios de Garantía” u otro formulario aprobado por el Contratante con anterioridad a la presentación de la Oferta;
- 15.5 Todas las Ofertas que no estén acompañadas por una Garantía de Mantenimiento de la oferta que sustancialmente responda a lo requerido en la cláusula mencionada, serán rechazadas por el Contratante por incumplimiento.
- 15.6 La Garantía de Mantenimiento de Oferta de los Oferentes cuyas Ofertas no fueron seleccionadas serán devueltas inmediatamente después de que el Oferente seleccionado suministre su Garantía de Cumplimiento.
- 15.7 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se podrá hacer efectiva si:
 - (c) si el Oferente seleccionado no cumple dentro del plazo estipulado con:
 - (i) firmar el Contrato; o
 - (ii) suministrar la Garantía de Cumplimiento solicitada.
- 16. **Formato y firma de la Oferta**
 - 16.1 El Oferente preparará un original de los documentos que comprenden la Oferta según se describe en la Cláusula 13 de las IAO, el cual deberá formar parte del volumen que contenga la Oferta, y lo marcará claramente como “ORIGINAL”. Además el Oferente deberá presentar dos copias de la Oferta y marcar claramente cada ejemplar como “COPIA”. En caso de discrepancia entre el original y las copias, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.
 - 16.2 El original y todas las copias de la Oferta deberán ser mecanografiadas o escritas con tinta indeleble y deberán estar firmadas por la persona o personas debidamente autorizadas para firmar en nombre del Oferente. Todas las páginas de la

Oferta que contengan anotaciones o enmiendas deberán estar rubricadas por la persona o personas que firme(n) la Oferta.

- 16.3 La Oferta no podrá contener alteraciones ni adiciones, excepto aquellas que cumplan con las instrucciones emitidas por el Contratante o las que sean necesarias para corregir errores del Oferente, en cuyo caso dichas correcciones deberán ser rubricadas por la persona o personas que firme(n) la Oferta.
- 16.4 El Oferente proporcionará la información sobre comisiones o gratificaciones que se describe en el Formulario de la Oferta, si las hay, pagadas o por pagar a agentes en relación con esta Oferta, y con la ejecución del contrato si el Oferente resulta seleccionado.

D. Presentación de las Ofertas

17. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas

- 17.1 Los sobres interiores y el sobre exterior deberán:
- (a) estar dirigidos al Contratante
 - (b) llevar el nombre y número de identificación de la Licitación.
- 17.2 Además de la identificación requerida, los sobres interiores deberán llevar el nombre y la dirección del Oferente, con el fin de poderle devolver su Oferta sin abrir en caso de que la misma sea declarada Oferta tardía.
- 17.3 Si el sobre exterior no está sellado e identificado como se ha indicado anteriormente, el Contratante no se responsabilizará en caso de que la Oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

18. Plazo para la presentación de las Ofertas

- 18.1 Las Ofertas deberán ser entregadas al Contratante en la dirección especificada,
- 18.2 El Contratante podrá extender el plazo para la presentación de Ofertas mediante una enmienda a los Documentos de Licitación. En este caso todos los derechos y obligaciones del Contratante y de los Oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las Ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha límite.

19. Ofertas tardías

- 19.1 Toda Oferta que reciba el Contratante después de la fecha y hora límite para la presentación de las Ofertas será devuelta al Oferente remitente sin abrir.

E. Apertura y Evaluación de las Ofertas

- 20. Apertura de las Ofertas**
- 20.1 El Contratante abrirá las Oferta, en acto público con la presencia de los representantes de los Oferentes que decidan concurrir, a la hora, en la fecha y el lugar **establecidos**.
- 20.2 En el acto de apertura, el Contratante leerá en voz alta y registrará en un Acta los nombres de los Oferentes, los precios totales de las Ofertas, descuentos, notificaciones de retiro, sustitución o modificación de Ofertas, la existencia o falta de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta, y cualquier otro detalle que el Contratante considere apropiado. Ninguna Oferta o notificación será rechazada en el acto de apertura, excepto por las Ofertas tardías.
- 20.3 El Contratante preparará un acta de la apertura de las Ofertas que incluirá el registro de las ofertas leídas y toda la información dada a conocer a los asistentes y enviará prontamente copia de dicha acta a todos los oferentes que presentaron ofertas puntualmente.
- 21. Confidencialidad**
- 21.1 No se divulgará a los Oferentes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación, información relacionada con el examen, aclaración, evaluación, comparación de las Ofertas, ni la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya publicado la adjudicación del Contrato al Oferente seleccionado. Cualquier intento por parte de un Oferente para influenciar al Contratante en el procesamiento de las Ofertas o en la adjudicación del contrato podrá resultar en el rechazo de su Oferta. No obstante lo anterior, si durante el plazo transcurrido entre el acto de apertura y la fecha de adjudicación del contrato, un Oferente desea comunicarse con el Contratante sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de la licitación, deberá hacerlo por escrito.
- 22. Aclaración de las Ofertas**
- 22.1 Para facilitar el examen, la evaluación y la comparación de las Ofertas, el Contratante tendrá la facultad de solicitar a cualquier Oferente que aclare su Oferta, incluyendo el desglose de los precios unitarios¹. La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente deberán efectuarse por escrito pero no se solicitará, ofrecerá ni permitirá ninguna modificación de los precios o a la sustancia de la Oferta, salvo las que sean necesarias
-

para confirmar la corrección de errores aritméticos que el Contratante haya descubierto durante la evaluación de las Ofertas.

23. Examen de las Ofertas para determinar su cumplimiento

23.1 Antes de proceder a la evaluación detallada de las Ofertas, el Contratante determinará si cada una de ellas:

- (a) cumple con los requisitos de elegibilidad.
- (b) ha sido debidamente firmada;
- (c) está acompañada de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta y
- (d) cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación.

23.2 Una Oferta que cumple sustancialmente es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones de los Documentos de Licitación sin desviaciones,

23.3 Si una Oferta no cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación, será rechazada por el Contratante y el Oferente no podrá posteriormente transformarla en una Oferta que cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación mediante la corrección o el retiro de las desviaciones o reservas.

24. Corrección de errores

24.1 El Contratante verificará si las Ofertas que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación contienen errores aritméticos. Dichos errores serán corregidos por el Contratante de la siguiente manera:²

- (a) cuando haya una discrepancia entre los montos indicados en cifras y en palabras, prevalecerán los indicados en palabras y
- (b) cuando haya una discrepancia entre el precio unitario y el total de un rubro que se haya obtenido multiplicando el precio unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el precio unitario cotizado, a menos que a juicio del Contratante hubiera un error evidente en la expresión del decimal en el precio unitario, en cuyo caso prevalecerá el precio total cotizado para ese rubro y se corregirá el precio unitario.

24.2 El Contratante ajustará el monto indicado en la Oferta de acuerdo con el procedimiento antes señalado para la corrección de errores y, con la anuencia del Oferente, el nuevo monto se considerará de obligatorio cumplimiento para el Oferente. Si el Oferente no estuviera de acuerdo con el monto corregido, la Oferta será rechazada y podrá hacerse efectiva la Garantía de Mantenimiento de su Oferta.

25. Evaluación y comparación de las Ofertas

25.1 El Contratante evaluará solamente las Ofertas que determine que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación.

25.2 Al evaluar las Ofertas, el Contratante determinará el precio evaluado de cada Oferta, ajustándolo de la siguiente manera:

- (a) corrigiendo cualquier error,
- (b) excluyendo las sumas provisionales y las reservas para imprevistos, si existieran, en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra)³, pero incluyendo los trabajos por día⁴, siempre que sus precios sean cotizados de manera competitiva;
- (c) haciendo los ajustes correspondientes por otras variaciones, desviaciones u Ofertas alternativas aceptables presentadas.
- (d) haciendo los ajustes correspondientes para reflejar los descuentos u otras modificaciones de precios ofrecidas.

25.3 El Contratante se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier variación, desviación u oferta alternativa. En la evaluación de las ofertas no se tendrán en cuenta las variaciones, desviaciones, ofertas alternativas y otros factores que excedan los requisitos de los documentos de licitación o que resulten en beneficios no solicitados para el Contratante.

25.4 En la evaluación de las Ofertas no se tendrá en cuenta el efecto estimado de ninguna de las condiciones para ajuste de precio.

26. Preferencia Nacional

26.1 No se aplicará un margen de preferencia.

F. Adjudicación del Contrato

27. Criterios de Adjudicación

27.1 El Contratante adjudicará el contrato al Oferente cuya Oferta el Contratante haya determinado que cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación y que representa el costo evaluado como más bajo, siempre y cuando el Contratante haya determinado que dicho Oferente (a) es elegible

28. Derecho del Contratante a aceptar cualquier Oferta o a rechazar cualquier o todas las Ofertas

28.1 No obstante el Contratante se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier Oferta, y a cancelar el proceso de licitación y rechazar todas las Ofertas, en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que por ello incurra en ninguna responsabilidad con el (los) Oferente(s) afectado(s), o esté obligado a informar al (los) Oferente(s) afectado(s) los motivos de la decisión del Contratante.

29. Notificación de Adjudicación y firma del Contrato

29.1 Antes de la expiración de la validez de la Oferta, el Contratante le notificará por escrito la decisión de adjudicación del contrato a todos los Oferentes. Esta carta será denominada la “Notificación de la Resolución de Adjudicación” deberá estipular el monto que el Contratante pagará al Contratista por la ejecución, cumplimiento y mantenimiento de las Obras por parte del Contratista, de conformidad con el Contrato (en lo sucesivo y en el Contrato denominado el “Precio del Contrato”).

29.2 El Contrato incorporará todos los acuerdos entre el Contratante y el Oferente seleccionado. Dentro de los 28 días siguientes a la fecha de la Notificación de la Resolución de Adjudicación, el Contratante firmará y enviará el Contrato al Oferente seleccionado. Dentro de los 30 días siguientes después de haber recibido el Contrato, el Oferente seleccionado deberá firmarlo y enviarlo al Contratante.

30. Garantía de Cumplimiento

30.1 Dentro de los 30 días siguientes después de haber recibido la Notificación de la Resolución de Adjudicación, el Oferente seleccionado deberá firmar el contrato y entregar al Contratante una Garantía de Cumplimiento por el 15% del valor ofertado y en la forma de una Garantía bancaria o fianza emitida por un banco o una aseguradora que opere en Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros, También será admisible

la presentación de cheques certificados a la orden del Contratante y bonos del Estado Hondureño representativos de obligaciones de la deuda pública.

30.2 El incumplimiento del Oferente seleccionado con las disposiciones constituirá base suficiente para anular la adjudicación del contrato y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. Tan pronto como el Oferente seleccionado firme el Contrato y presente la Garantía de Cumplimiento, el Contratante comunicará el nombre del Oferente seleccionado a todos los Oferentes no seleccionados y les devolverá las Garantías de Mantenimiento de la Oferta.

**31. Pago de anticipo
y Garantía**

31.1 El Contratante proveerá un anticipo si la solicitara el contratista y supeditado al monto máximo establecido en la Ley de Contratación del Estado. El pago del anticipo deberá ejecutarse contra la recepción de una garantía.

Datos de la Licitación (DDL)

A. Disposiciones Generales	
El Contratante es: Municipalidad de El Negrito, Yoro	
Las Obras son: CONSTRUCCION OFICINAS EN PREDIO MUNICIPAL, EL NEGRITO,YORO.(LP-AMENY-001-2019)	
La Fecha Prevista de Terminación de las Obras es 17 de julio del 2019.	
Plazo de ejecución de la obra 5 meses.	
La dirección del Contratante para solicitar aclaraciones es: MUNICIPALIDAD EL NEGRITO, YORO	
TELEFONOS: 2690-0016/ 2690-0020	
E-MAIL: municipalidadelnegrito@yahoo.es	
Adicionalmente a la posibilidad del envío de solicitud de aclaración a los Documentos de Licitación, no se celebrará una reunión de información para posibles aclaraciones.	
Los Oferentes deberán presentar los siguientes materiales adicionales con su Oferta: a) La documentación original y planos retirados. Los primeros debidamente foliados, firmados y sellados en todas sus hojas y planos firmados visiblemente. b) Constancia del CICH de la empresa y Representante, de estar solventes al momento de esta Licitación. c) Solvencia Municipal de la empresa y del representante legal, vigente a la apertura de las ofertas. d) Documentos personales del representante legal de la empresa (Tarjeta de identidad, y Registro Tributario). e) Garantía de sostenimiento de la oferta equivalente al 2% del valor total de la oferta por un periodo de treinta (30) días hábiles. Esta será una fianza, o Garantía Bancaria o Cheque Certificado. f) Programa de Ejecución de Obra. g) Cronograma de Inversiones. h) Fotocopia de Escritura de Constitución de la sociedad (5 Años De Antigüedad) y sus reformas si las hubieren debidamente inscritas en el registro de la Propiedad Inmueble y Mercantil. i) Poder del Representante Legal de la empresa debidamente inscrito en el registro de la Propiedad Inmueble Mercantil.	

j) Constancia de solvencia extendida por la Procuraduría General de la República para participar en la Licitación. k) Declaración Jurada y Autenticada, de no estar comprendido en las inhabilidades de los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado l) Permiso de Operación de la empresa extendido por la Municipalidad donde reside la Empresa. m) Constancia de la normativa de Contratos y Adquisiciones del Estado ONCAE n) Copia del Registro Tributario Nacional de la Empresa Oferente. o) Constancia de Solvencia vigente de Servicios de Administración de Rentas (SAR) de la Empresa. p) La Propuesta Técnica y Económica. q) Precios Unitarios, y Totales; y Cuadros de Tiempos de Ejecución por Obra r) Balance General y Estado de Resultados del 2015,2016,2017 auditados externos, debidamente refrendados por un Perito Mercantil y Contador Público Colegiado. s) Coeficiente de liquidez mayor a 1 t) Coeficiente de Endeudamiento menor de 0.8 u) Facturación Anual promedio mayor a 2 millones en los últimos 3 años. a) PERSONAL: v) Gerente de proyecto (1 Ing. Civil Colegiado Solvente con mínimo cinco años de experiencia, haber ejecutado un proyecto de igual monto y Tipo), 1 Ing. Eléctrico Colegiado Solvente con mínimo cinco años de experiencia, haber ejecutado un proyecto de igual monto y Tipo, 1 Capataz (con mínimo cinco años de experiencia, haber Ejecutado un proyecto de igual monto y Tipo). Presentar Curriculum Vitae.
b) aa) EQUIPO: 1 mezcladora de 1 bolsa, Balarina compactadora o de plato, Soldadora, herramientas menores.
bb) Presentar fichas de precios unitarios.
Los Oferentes no podrán ofertar en monedas extranjeras.
El período de validez de las Ofertas será de 30 días
La Garantía de Mantenimiento de la Oferta consistirá en: Una garantía emitida por un banco Una Fianza emitida por una aseguradora Un Cheque certificados a la orden del Contratante
La Garantía de mantenimiento la Oferta será equivalente al 15% del valor de la oferta presentada.
No se considerarán Ofertas alternativas.
El número de copias de la Oferta que los Oferentes deberán presentar es dos

Los Oferentes no podrán presentar Ofertas electrónicamente.
Para propósitos de la presentación de las Ofertas, la dirección del Contratante es: Atención: Delvin Leonardo Salgado; Dirección Municipalidad de El Negrito, Yoro. Oficina: 2690-0016/ 2690-0020. Ciudad: El Negrito, Yoro País: Honduras
Nombre y número de identificación del contrato: CONSTRUCCION DE JEFATURA MUNICIPAL DE EL NEGRITO, YORO. (LP-AMENY-002-2019)
La nota de advertencia deberá leer “NO ABRIR ANTES DE 06 de febrero del 2019
La fecha y la hora límite para la presentación de las Ofertas serán: 10:00 a.m. del 06 de febrero del 2019;
La apertura de las Ofertas tendrá lugar en: Oficina del alcalde de la Municipalidad de El Negrito, Yoro.
Fecha: 06 de febrero del 2019; Hora: 10:00 a.m.
El pago de anticipo será por un monto máximo del 15% por ciento del Precio del Contrato.

Condiciones Generales del Contrato

A. Disposiciones Generales

- | | |
|---|---|
| 1. Interpretación | 1.3 Los documentos que constituyen el Contrato se interpretarán en el siguiente orden de prioridad: <ul style="list-style-type: none">(a) Contrato,(b) Notificación de la Resolución de Adjudicación,(c) Oferta,(d) Condiciones Especiales del Contrato,(e) Condiciones Generales del Contrato,(f) Especificaciones,(g) Planos,(h) Lista de Cantidades valoradas (Presupuesto de la Obra). |
| 2. Idioma y Ley Aplicables | 2.1 El idioma del Contrato será el español y la ley que lo regirá será la hondureña. |
| 3. Decisiones del Gerente de Obras | 3.1 Salvo cuando se especifique otra cosa, el Gerente de Obras, en representación del Contratante, podrá dirigir órdenes e instrucciones al Contratista para la correcta ejecución del contrato, de acuerdo con los planos y especificaciones contractuales y teniendo en cuenta las disposiciones de la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento |
| 4. Delegación de funciones | 4.1 El Gerente de Obras, después de notificar al Contratista, podrá delegar en otras personas, cualquiera de sus deberes y responsabilidades y, asimismo, podrá cancelar cualquier delegación de funciones, después de notificar al Contratista. |
| 5. Comunicaciones | 5.1 Las comunicaciones cursadas entre las partes a las que se hace referencia en las Condiciones del Contrato sólo serán válidas cuando sean formalizadas por escrito. Las notificaciones entrarán en vigor una vez que sean entregadas. |
| 6. Subcontratos | 6.1 El Contratista sólo podrá subcontratar trabajos si cuenta con la aprobación del Contratante. La subcontratación no altera las obligaciones del Contratista. |

- 6.2 La aprobación de la subcontratación deberá ser expresa, por escrito, con indicación de su objeto y de las condiciones económicas. Los trabajos que se subcontraten con terceros, no excedan del cuarenta por Ciento (40%) del monto del Contrato.
- 6.3 Tampoco podrá el Contratista ceder el Contrato sin la aprobación por escrito del Contratante.
- 7. Personal**
- 7.1 El Contratista deberá emplear el personal clave, para llevar a cabo las funciones especificadas en la Lista, u otro personal aprobado por el Gerente de Obras. El Gerente de Obras aprobará cualquier reemplazo de personal clave solo si las calificaciones, habilidades, preparación, capacidad y experiencia del personal propuesto son iguales o superiores a las del personal.
- 8. Riesgos del Contratante y del Contratista**
- 8.1 Son riesgos del Contratante los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratante, y son riesgos del Contratista los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratista.
- 9. Riesgos del Contratante**
- 9.1 Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, son riesgos del Contratante:
- a) Los riesgos de lesiones personales, de muerte, o de pérdida o daños a la propiedad (sin incluir las Obras, Planta, Materiales y Equipos) como consecuencia de:
 - b) el uso u ocupación del Sitio de las Obras por las Obras, o con el objeto de realizar las Obras, como resultado inevitable de las Obras, negligencia, violación de los deberes establecidos por la ley, o interferencia con los derechos legales por parte del Contratante o cualquiera persona empleada por él o contratada por él, excepto el Contratista.
 - c) El riesgo de daño a las Obras, Planta, Materiales y Equipos, en la medida en que ello se deba a fallas del Contratante o en el diseño hecho por el Contratante, o a una guerra o contaminación radioactiva que afecte directamente al país donde se han de realizar las Obras.
- 10. Riesgos del Contratista**
- 10.1 Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, cuando los riesgos de lesiones personales, de muerte y de pérdida o daño a la propiedad (incluyendo, sin limitación, las Obras, Planta, Materiales y Equipo) no sean riesgos del Contratante, serán riesgos del Contratista

- | | |
|---|---|
| 11. Informes de investigación del Sitio de las Obras | 11.1 El Contratista, al preparar su Oferta, se basará en los informes de investigación del Sitio de las Obras indicados en las CEC , además de cualquier otra información de que disponga el Oferente. |
| 12. Construcción de las Obras por el Contratista | 12.1 El Contratista deberá construir e instalar las Obras de conformidad con las Especificaciones y los Planos. |
| 13. Terminación de las Obras en la fecha prevista | 13.1 El Contratista podrá iniciar la construcción de las Obras en la Fecha de Inicio y deberá ejecutarlas de acuerdo con el Programa que hubiera presentado, con las actualizaciones que el Contratante hubiera aprobado, y terminarlas en la Fecha Prevista de Terminación. |
| 14. Aprobación por el Gerente de Obras | 14.1 El Contratista será responsable por el diseño de las obras provisionales.

14.2 El Contratista deberá obtener las aprobaciones del diseño de las obras provisionales por parte de terceros cuando sean necesarias.

14.3 Todos los planos preparados por el Contratista para la ejecución de las obras definitivas deberán ser aprobados previamente por el Supervisor de Obras antes de su utilización. |
| 15. Seguridad | 15.1 El Contratista será responsable por la seguridad de todas las actividades en el Sitio de las Obras.

15.2 El Contratista deberá suministrar a sus trabajadores los equipos e implementos necesarios de protección y tomará las medidas necesarias para mantener en sus campamentos y en la obra, la higiene y seguridad en el trabajo, según las disposiciones sobre la materia. |
| 16. Toma de posesión del Sitio de las Obras | 16.1 El Contratante traspasará al Contratista la posesión de la totalidad del Sitio de las Obras, se considerará que el Contratante ha demorado el inicio de las actividades pertinentes y que ello constituye un evento compensable. |
| 17. Acceso al Sitio de las Obras | 17.1 El Contratista deberá permitir al Gerente de Obras, y a cualquier persona autorizada por éste, el acceso al Sitio de las Obras y a cualquier lugar donde se estén realizando o se prevea realizar trabajos relacionados con el Contrato. |
| 18. Instrucciones, Inspecciones y Auditorías | 18.1 El Contratista deberá cumplir todas las instrucciones del supervisor de Obras que se ajusten a los planos y especificaciones contractuales y teniendo en cuenta las disposiciones de la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento. |

- | | |
|---|--|
| 19. Controversias | 19.1 Cualquier divergencia que se presente sobre un asunto que no se resuelva mediante un arreglo entre el Contratista y el Contratante, deberá ser resuelto por éste, quien previo estudio del caso dictará su resolución y la comunicará al reclamante. |
| 20. Procedimientos para la solución de controversias | 20.1 En el caso de controversias el Contratante interpretará mediante acto administrativo motivado, las cláusulas objeto de la discrepancia, resolviendo las dudas que resultaren. Esta potestad se ejercitará por medio del órgano administrativo de mayor jerarquía responsable de la ejecución del contrato, con audiencia del Contratista; y sin perjuicio de los recursos legales que correspondan. |
| 21. Recursos contra la resolución del Contratante | 21.1 Contra la resolución del Contratante quedará expedita la vía judicial ante los tribunales de lo Contencioso Administrativo, salvo que las CEC establezcan la posibilidad de acudir al Arbitraje. |

B. Control de Plazos

- | | |
|---|--|
| 22. Programa | <p>22.1 Dentro del plazo y después de la fecha de la Notificación de la Resolución de Adjudicación, el Contratista presentará al supervisor de Obras, para su opinión y posterior aprobación por el Contratante, un Programa en el que consten las metodologías generales, la organización, la secuencia y el calendario de ejecución de todas las actividades relativas a las Obras.</p> <p>22.2 La aprobación del Programa no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista. El Contratista podrá modificar el Programa y presentarlo nuevamente al Gerente de Obras en cualquier momento. El Programa modificado deberá reflejar los efectos de las Variaciones y de los Eventos Compensables.</p> |
| 23. Prórroga de la Fecha Prevista de Terminación | <p>23.3 El Contratante deberá prorrogar la Fecha Prevista de Terminación cuando se produzca un Evento Compensable o se ordene una Variación que haga imposible la terminación de las Obras en la Fecha Prevista de terminación sin que el Contratista adopte medidas para acelerar el ritmo de ejecución de los trabajos pendientes y que le genere gastos adicionales.</p> <p>23.2 El Contratante determinará si debe prorrogarse la Fecha Prevista de Terminación y por cuánto tiempo, dentro de los 21 días siguientes a la fecha en que el Contratista solicite al Contratante una decisión sobre los efectos de una Variación o de un Evento Compensable y proporcione toda la información sustentadora. Si el Contratista no hubiere dado aviso oportuno acerca de una demora o no hubiere cooperado para resolverla, la demora debida a esa falla no será considerada para determinar la nueva Fecha Prevista de Terminación.</p> |

- | | |
|--|--|
| 24. Aceleración de las Obras | 24.1 Cuando el Contratante quiera que el Contratista finalice las Obras antes de la Fecha Prevista de Terminación, el Contratante deberá solicitar al Contratista propuestas valoradas para conseguir la necesaria aceleración de la ejecución de los trabajos. Si el Contratante aceptara dichas propuestas, la Fecha Prevista de Terminación será modificada como corresponda y ratificada por el Contratante y el Contratista. |
| 25. Demoras ordenadas por el Gerente de Obras | 25.1 El Gerente de Obras podrá ordenar al Contratista que demore la iniciación o el avance de cualquier actividad comprendida en las Obras. |
| 26. Reuniones administrativas | <p>26.1 Tanto el Gerente de Obras como el Contratista podrán solicitar a la otra parte que asista a reuniones administrativas. El objetivo de dichas reuniones será la revisión de la programación de los trabajos pendientes y la resolución de asuntos planteados conforme con el procedimiento de Advertencia Anticipada descrito en la Cláusula 32.</p> <p>26.2 El Gerente de Obras deberá llevar un registro de lo tratado en las reuniones administrativas y suministrar copias del mismo a los asistentes y al Contratante. Ya sea en la propia reunión o con posterioridad a ella, el Gerente de Obras deberá decidir y comunicar por escrito a todos los asistentes sus respectivas obligaciones en relación con las medidas que deban adoptarse.</p> |

C. Control de Calidad

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 27. Identificación de Defectos | 27.3 El Gerente de Obras controlará el trabajo del Contratista y le notificará de cualquier defecto que encuentre. Dicho control no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista. El Gerente de Obras podrá ordenar al Contratista que localice un defecto y que ponga al descubierto y someta a prueba cualquier trabajo que el Gerente de Obras considere que pudiera tener algún defecto. |
| 28. Pruebas | 28.1 Si el Gerente de Obras ordena al Contratista realizar alguna prueba que no esté contemplada en las Especificaciones a fin de verificar si algún trabajo tiene defectos y la prueba revela que los tiene, el Contratista pagará el costo de la prueba y de las muestras. Si no se encuentra ningún defecto, la prueba se considerará un Evento Compensable. |
| 29. Corrección de Defectos | 29.1 El Gerente de Obras notificará al Contratista todos los defectos de que tenga conocimiento antes de que finalice el Período de Responsabilidad por Defectos, que se inicia en la fecha de |

terminación. El Período de Responsabilidad por Defectos se prorrogará mientras queden defectos por corregir.

29.2 Cada vez que se notifique un defecto, el Contratista lo corregirá dentro del plazo especificado en la notificación del Gerente de Obras.

30. Defectos no corregidos

30.1 Si el Contratista no ha corregido un defecto dentro del plazo especificado en la notificación del Gerente de Obras, este último estimará el precio de la corrección del defecto, y el Contratista deberá pagar dicho monto.

D. Control de Costos

31. Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra)

31.1 La Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) deberá contener los rubros correspondientes a la construcción, el montaje, las pruebas y los trabajos de puesta en servicio que deba ejecutar el Contratista.

31.2 La Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) se usa para calcular el Precio del Contrato. Al Contratista se le paga por la cantidad de trabajo realizado al precio unitario especificado para cada rubro en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra).

32. Desglose de Costos

32.1 Si el Contratante o el Gerente de Obras lo solicita, el Contratista deberá proporcionarle un desglose de los costos correspondientes a cualquier precio que conste en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra).

33. Estimaciones de Obra

33.1 El Contratista presentará al Gerente de Obras cuentas mensuales por el valor estimado de los trabajos ejecutados menos las sumas acumuladas previamente certificadas por el Gerente de Obras

33.2 El Gerente de Obras verificará las cuentas mensuales del Contratista y certificará la suma que deberá pagársele.

33.3 El valor de los trabajos ejecutados será determinado por el Gerente de Obras.

33.4 El valor de los trabajos ejecutados comprenderá el valor de las cantidades terminadas de los rubros incluidos en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra).

33.5 El Gerente de Obras podrá excluir cualquier rubro incluido en una estimación anterior o reducir la proporción de cualquier rubro que

se hubiera aprobado anteriormente en consideración de información más reciente.

34. Pagos

- 34.1 Los pagos serán ajustados para deducir los pagos de anticipo y las retenciones. El Contratante pagará al Contratista los montos de la estimación de obras aprobada por el Gerente de Obras dentro de los 28 días siguientes a la fecha de cada certificado.
- 34.2 El Contratante no pagará los rubros de las Obras para los cuales no se indicó precio y se entenderá que están cubiertos en otros precios en el Contrato.

35. Eventos Compensables

- 35.1 Se considerarán eventos compensables los siguientes:
- (a) El Contratante no permite acceso a una parte del Sitio de las Obras en la Fecha de Posesión del Sitio de las Obras.
 - (b) El Contratante modifica la Lista de Otros Contratistas de tal manera que afecta el trabajo del Contratista en virtud del Contrato.
 - (c) El Gerente de Obras ordena una demora o no emite los Planos, las Especificaciones o las instrucciones necesarias para la ejecución oportuna de las Obras.
 - (d) El Gerente de Obras ordena al Contratista que ponga al descubierto los trabajos o que realice pruebas adicionales a los trabajos y se comprueba posteriormente que los mismos no presentaban Defectos.
 - (e) El Gerente de Obras sin justificación desaprueba una subcontratación.
 - (f) Las condiciones del terreno son más desfavorables que lo que razonablemente se podía inferir antes de la emisión de la Notificación de la Resolución de Adjudicación, a partir de la información emitida a los Oferentes, la información disponible públicamente y la inspección visual del Sitio de las Obras.
 - (g) El Gerente de Obras imparte una instrucción para lidiar con una condición imprevista, causada por el Contratante, o de ejecutar trabajos adicionales que son necesarios por razones de seguridad u otros motivos.
 - (h) Otros contratistas, autoridades públicas, empresas de servicios públicos, o el Contratante no trabajan conforme a las fechas y otras limitaciones estipuladas en el Contrato, causando demoras o costos adicionales al Contratista.

- (i) El anticipo se paga atrasado si aplicare.
 - (j) Los efectos sobre el Contratista de cualquiera de los riesgos del Contratante.
 - (k) El Gerente de Obras demora sin justificación alguna la emisión del Certificado de Terminación.
- 35.2 El Contratista no tendrá derecho al pago de ninguna compensación en la medida en que los intereses del Contratante se vieran perjudicados si el Contratista no hubiera dado aviso oportuno o no hubiera cooperado con el Gerente de Obras.
- 36. Multas por retraso en la entrega de la Obra**
- 36.1 El Contratista deberá indemnizar al Contratante por daños y perjuicios conforme al precio por día Lps. 500.00 por cada día de retraso de la Fecha de Terminación. El monto total de daños y perjuicios no deberá exceder del monto Lps.20,000.00. El Contratante podrá deducir dicha indemnización de los pagos que se adeudaren al Contratista. El pago por daños y perjuicios no afectará las obligaciones del Contratista.
- 37. Pago de anticipo**
- 37.1 El Contratante pagará al Contratista un anticipo si lo solicitara el contratista, contra la presentación por el Contratista de una Garantía Bancaria Incondicional o una Fianza, emitida en la forma y por un banco o aseguradora aceptables para el Contratante en los mismos montos y monedas del anticipo. La garantía o fianza deberá permanecer vigente hasta que el anticipo pagado haya sido reembolsado, pero el monto de la misma será reducido progresivamente en los montos reembolsados por el Contratista. El anticipo no devengará intereses.
- 37.2 El Contratista deberá usar el anticipo únicamente para pagar equipos, planta, materiales, servicios y gastos de movilización que se requieran específicamente para la ejecución del Contrato. El Contratista deberá demostrar que ha utilizado el anticipo para tales fines mediante la presentación de copias de las facturas u otros documentos al Gerente de Obras.
- 37.3 El anticipo será reembolsado mediante la deducción de montos proporcionales de los pagos que se adeuden al Contratista, de conformidad con la valoración del porcentaje de las Obras que haya sido terminado.
- 38. Garantías**
- 38.1 El Contratista deberá proporcionar al Contratante la Garantía de Cumplimiento equivalente al 15% del valor de la oferta a más tardar en la fecha definida en la Notificación de la Resolución de Adjudicación, emitida por un banco o compañía afianzadora aceptables para el Contratante y expresada en los tipos y proporciones de monedas en que deba pagarse el Precio del

Contrato. La validez de la Garantía de Cumplimiento excederá en tres (3) meses la Fecha Prevista de Terminación.

- 38.2 Una vez efectuada la recepción final de las obras y realizada la liquidación del contrato, el Contratista sustituirá la garantía de cumplimiento del contrato por una garantía de calidad de la obra, con vigencia por el tiempo **de un año** y cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la obra ejecutada.

39. Costo de reparaciones

- 39.1 El Contratista será responsable de reparar y pagar por cuenta propia las pérdidas o daños que sufran las Obras o los Materiales que hayan de incorporarse a ellas entre la Fecha de Inicio de las Obras y el vencimiento del Período de Responsabilidad por Defectos, cuando dichas pérdidas y daños sean ocasionados por sus propios actos u omisiones.

E. Finalización del Contrato

40. Terminación de las Obras

- 40.1 Terminada sustancialmente las Obras, se efectuará en forma inmediata una inspección preliminar, que acredite que las Obras se encuentran en estado de ser recibidas, todo lo cual se consignará en Acta de Recepción Provisional suscrita por un representante del órgano responsable de la contratación por el Contratante, el Gerente de Obras designado y el representante designado por el Contratista.
- 40.2 Entiéndese por terminación sustancial la conclusión de la obra de acuerdo con los planos, especificaciones y demás documentos contractuales, de manera que, luego de las comprobaciones que procedan, pueda ser recibida definitivamente y puesta en servicio, atendiendo a su finalidad.

42. Liquidación final

- 42.1 El Contratista deberá proporcionar al Gerente de Obras un estado de cuenta detallado del monto total que el Contratista considere que se le adeuda en virtud del Contrato antes del vencimiento del Período de Responsabilidad por Defectos. El Gerente de Obras emitirá un Certificado de Responsabilidad por Defectos y certificará cualquier pago final que se adeude al Contratista dentro de los 56 días siguientes a haber recibido del Contratista el estado de cuenta detallado y éste estuviera correcto y completo a juicio del Gerente de Obras. De no encontrarse el estado de cuenta correcto y completo, el Gerente de Obras deberá emitir dentro de 28 días una lista que establezca la naturaleza de las correcciones o adiciones que sean necesarias. Si después de que el Contratista volviese a presentar el estado de cuenta final aún no fuera

satisfactorio a juicio del Gerente de Obras, éste decidirá el monto que deberá pagarse al Contratista, y emitirá el certificado de pago.

- 42.2 El órgano responsable de la contratación deberá aprobar la liquidación y ordenar el pago, en su caso, del saldo resultante, debiendo las partes otorgarse los finiquitos respectivos.

43. Terminación del Contrato

- 43.1 El Contratante o el Contratista podrán terminar el Contrato si la otra parte incurriese en incumplimiento fundamental del Contrato.

- 43.2 Los incumplimientos fundamentales del Contrato incluirán, pero no estarán limitados a los siguientes:

- (a) Si el Contratista suspende los trabajos por 28 días cuando el Programa vigente no prevé tal suspensión y tampoco ha sido autorizada por el Gerente de Obras;
- (b) La suspensión temporal de las obras por un plazo superior a dos (2) meses sin que medien fuerza mayor o caso fortuito, acordada por Gerente de Obras
- (c) La disolución de la sociedad mercantil contratista, salvo en los casos de fusión de sociedades y siempre que solicite de manera expresa al Contratante su autorización para la continuación de la ejecución del contrato, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que tal fusión ocurra. El Contratante podrá aceptar o denegar dicha solicitud, sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna;
- (d) La declaración de quiebra o de suspensión de pagos del contratista, o su comprobada incapacidad financiera;
- (e) El incumplimiento de las obligaciones de pago más allá del plazo de cuatro (4) meses.
- (f) Si el Gerente de Obras le notifica al Contratista que el no corregir un defecto determinado constituye un caso de incumplimiento fundamental del Contrato, y el Contratista no procede a corregirlo dentro de un plazo razonable establecido por el Gerente de Obras en la notificación;
- (g) La falta de constitución de la garantía de cumplimiento del contrato o de las demás garantías a cargo del contratista dentro de los plazos correspondientes;

- (h) Si el Contratista no mantiene una garantía que sea exigida en el Contrato;
- (i) Si el Contratista ha demorado la terminación de las Obras por el número de días para el cual se puede pagar el monto máximo por concepto de daños y perjuicios.
- (j) Si el Contratista, a juicio del Contratante, ha incurrido en fraude o corrupción al competir por el Contrato o en su ejecución.
- (k) El grave o reiterado incumplimiento de las cláusulas convenidas;
- (l) La falta de corrección de defectos de diseño cuando éstos sean técnicamente inejecutables;

43.3 El Contratante o el Contratista podrán terminar el Contrato también en los siguientes casos:

- (a) La suspensión definitiva de las obras o la suspensión temporal de las mismas por un plazo superior a seis (6) meses, en caso de fuerza mayor o caso fortuito;
- (b) La muerte del contratista individual, salvo que los herederos ofrezcan concluir con el mismo con sujeción a todas sus estipulaciones; la aceptación de esta circunstancia será potestativa del Contratante sin que los herederos tengan derecho a indemnización alguna en caso contrario.

43.4 No obstante lo anterior, el Contratante podrá terminar el Contrato en cualquier momento por motivos de interés público o las circunstancias imprevistas calificadas como caso fortuito o fuerza mayor, sobrevinientes a la celebración del contrato, que imposibiliten o agraven desproporcionadamente su ejecución.

44.5 El contrato también podrá ser terminado por el mutuo acuerdo de las partes.

44.6 Si el Contrato fuere terminado, el Contratista deberá suspender los trabajos inmediatamente, disponer las medidas de seguridad necesarias en el Sitio de las Obras y retirarse del lugar tan pronto como sea razonablemente posible.

45. Pagos posteriores a la terminación del Contrato

45.1 Si el Contrato se termina por incumplimiento fundamental del Contratista, el Supervisor deberá emitir un certificado en el que conste el valor de los trabajos realizados y de los Materiales

ordenados por el Contratista, menos los anticipos recibidos por él hasta la fecha de emisión de dicho certificado y menos el valor de las Multas por retraso en la entrega de la Obra aplicables. Ello sin menoscabo de las acciones que procedan para la indemnización por daños y perjuicios producidos al Contratante. Si el monto total que se adeuda al Contratante excediera el monto de cualquier pago que debiera efectuarse al Contratista, la diferencia constituirá una deuda a favor del Contratante.

- 45.2 Si el Contrato se rescinde por conveniencia del Contratante o por incumplimiento fundamental del Contrato por el Contratante, el Gerente de Obras deberá emitir un certificado por el valor de los trabajos realizados, los materiales ordenados, el costo razonable del retiro de los equipos y la repatriación del personal del Contratista ocupado exclusivamente en las Obras, y los costos en que el Contratista hubiera incurrido para el resguardo y seguridad de las Obras, menos los anticipos que hubiera recibido hasta la fecha de emisión de dicho certificado.

46. Derechos de propiedad

- 46.1 Si el Contrato se termina por incumplimiento del Contratista, todos los Materiales que se encuentren en el Sitio de las Obras, la Planta, los Equipos, las Obras provisionales y las Obras incluidas en estimaciones aprobadas o las indicadas a tales efectos en la Liquidación, se considerarán de propiedad del Contratante.

47. Liberación de cumplimiento

- 47.1 Si se hace imposible el cumplimiento del Contrato por motivo de una guerra, o por cualquier otro evento que esté totalmente fuera de control del Contratante o del Contratista, el Gerente de Obras deberá certificar la imposibilidad de cumplimiento del Contrato. En tal caso, el Contratista deberá disponer las medidas de seguridad necesarias en el Sitio de las Obras y suspender los trabajos a la brevedad posible después de recibir este certificado. En caso de imposibilidad de cumplimiento, deberá pagarse al Contratista todos los trabajos realizados antes de la recepción del certificado, así como de cualquier trabajo realizado posteriormente sobre los cuales se hubieran adquirido compromisos.

Condiciones Especiales del Contrato

En el presente Contrato <i>no</i> se prevé Conciliador.
El Contratante es la municipalidad de El Negrito, Yoro.
La Fecha Prevista de Terminación de la totalidad de las Obras es 17 de julio del 2019.
El Gerente de Obras es el supervisor asignado por la municipalidad.
El Sitio de las Obras está Barrio el Centro, El Negrito, Yoro.
La Fecha de Inicio es 17 de Febrero del 2019
Las Obras consisten en las actividades de:
Los siguientes documentos también forman parte integral del Contrato: Oferta Garantías Fichas de costo Lista de insumos Documento base de licitación Especificaciones técnicas
Personal Clave: 1 ingeniero Civil experiencia en construcción de edificios, 1 ingeniero Eléctrico, 1 capataz con 5 años mínimo de experiencia en proyectos de edificaciones.
La fecha de Toma de Posesión del Sitio de las Obras será el 18 de Junio del 2019.
El Período de Responsabilidad por Defectos es: 1 año.
La moneda del País del Contratante es: Lempiras.
El pago por anticipo será de: 15 por ciento del Precio del Contrato y se pagará al Contratista a más tardar a los 15 días de la entrega de la Garantía de Anticipo.
El monto de la Garantía de Cumplimiento es un 15 por ciento del Precio del Contrato por un tiempo de 3 meses, debiendo renovarse treinta (30) días antes de vencimiento.
El Contratista debe presentar Garantía de Calidad.
La Garantía de Calidad deberá estar vigente por un plazo de un año contado a partir de la fecha del Acta de Recepción Definitiva de la Obra.

Sección VII. Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento

Se adjuntan Especificaciones Técnicas.

Sección VIII. Planos

Se adjuntan los siguientes planos:

Constructivos
Cimentacion
Arquitectonicos
Hidrosanitarios
Electricos
Planta Conjunto
Fachada Lateral Izquierda
Fachada Lateral Derecha
Fachada Frontal
Fachada Trasera

Sección IX. Lista de Cantidades

No.	DESCRIPCION	DATOS DE CONTRATO			
		UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
OBRA CIVIL					
1	REMOSION DE CAPA VEGETAL	M2	156.00	L. -	L. -
2	BOTADO Y DESENRAIZADO DE ARBOLES	GBL	1.00	L. -	L. -
3	TRAZADO Y MARCADO	ML	65.79	L. -	L. -
4	EXCAVACION MATERIAL TIPO I (MATERIAL COMUN)	M3	24.67	L. -	L. -
5	ACARREO DE MATERIAL DE DESPERDICIO	M3	313.49	L. -	L. -
6	RELLENO COMP. CON MATERIAL SELECTO	M3	147.31	L. -	L. -
7	CIMIENTO CORRIDO 0.60X0.20 MTS, 4#3 Y #3@0.20	ML	64.24	L. -	L. -

8	SOBRECIMIENTO CON BLOQUE DE 6" FUNDIDO, REFUEZO VERTICAL # 3 @ .20 MTS	M2	0.00	L. -	L. -
9	SOLERA INFERIOR (S-1) 20X15 4#3, #2@15 CMS CONCRETO 1:2:2	ML	65.79	L. -	L. -
10	PARED DE BLOQUE DE 6" REFUERZO HORIZONTAL # 2 @ 3 HILADAS	M2	177.76	L. -	L. -
11	CASTILLO (C-1) 15X15 CM, 4#3, #2@20 CM, CONCRETO 1:2:3	ML	72.94	L. -	L. -
12	CASTILLO (C-2) 15X15 CM, 3#3, #2@20 CM, CONCRETO 1:2:3	ML	95.17	L. -	L. -
13	JAMBA (J-1) 15X10, 2#3 Y #2@20 CM, CONCRETO 1:2:3	ML	158.40	L. -	L. -
14	BATIENTES DE VENTANAS 0.10 X 0.15 MTS 2#3 Y #2@20 CM, CONCRETO 1:2:3	ML	11.50	L. -	L. -
15	ELABORACION DE ELEMENTO DECORATIVO DE VENTANAS	UND	4.00	L. -	L. -
16	CARGADOR 20X15 3#3, #2@20 CM	ML	28.50	L. -	L. -
17	SOLERA SUPERIOR (S-2) 20X15 3#3, #2@20 CM CONCRETO 1:2:3	ML	70.89	L. -	L. -
18	SOLERA CIERRE (S-3) 15X15 3#3, #2@20 CM CONCRETO 1:2:3	ML	65.79	L. -	L. -
19	REPELLO Y PULIDO EN PAREDES E=2 CM MORTERO 1:4	M2	341.22	L. -	L. -
20	TALLADO DE ELEMENTOS DE L=0.15 MTS	ML	26.34	L. -	L. -
21	SUM E INST, V1, VENTANA DE ALUMINIO, VIDRIO LISO TIPO FRANCESA H=1.27X1.10 MTS, INCLUYE CONTRAMARCO	UND	1.00	L. -	L. -
22	DESMONTAJE E INST, V1, VENTANA DE ALUMINIO, VIDRIO LISO TIPO FRANCESA H=1.27X1.10 MTS, INCLUYE CONTRAMARCO	UND	8.00	L. -	L. -
23	SUM E INST, V2, VENTANA DE ALUMINIO, VIDRIO LISO TIPO FRANCESA H=1.27 X1.50 MTS, INCLUYE CONTRAMARCO	UND	3.00	L. -	L. -
24	SUM E INST, V3, VENTANA DE ALUMINIO, VIDRIO LISO FRANCESA H=0.84 X 0.68 MTS, INCLUYE CONTRAMARCO	UND	1.00	L. -	L. -
25	SUM E INST, V4, VIDRIO FIJO CON CONYRAMARCO DE ALUMINIO, VIDRIO LISO H=1.40 X 2.89 MTS,	UND	1.00	L. -	L. -
26	P-1 PUERTA DE MADERA DE COLOR (1.90 X2.1) MTS, MADERA DE ALTA CALIDAD.	UND	1.00	L. -	L. -

27	P-2 PUERTA DE MADERA DE COLOR (1.00 X 2.1) MTS, MADERA DE ALTA CALIDAD	UND	6.00	L. -	L. -
28	P-3 PUERTA MADERA TERMOFORMADA (0.9 X2.10) MTS, MADERA DE ALTA CALIDAD.	UND	2.00	L. -	L. -
29	P-4 PUERTA CORREDIZA CONTRAMARCO DE ALUMINIO/ VIDRIO OSCURO (3.20 X 2.60) MTS	UND	1.00	L. -	L. -
30	FIRME DE CONCRETO 1:2:3, E=8 CMS,	M2	114.01	L. -	L. -
31	ACERAS PERIMETRALES,E=8 CMS, CONCRETO 1:2:3	ML	50.48	L. -	L. -
32	SUMINISTRO E INSTALACION ADOQUIN DE 15 X .20 TIPO LADRILLO	M2	23.52	L. -	L. -
33	INSTALACION DE CERAMICA EN PISO DE 40X40 CM (LA MUNICIPALIDAD SUMINISTRA LA CERAMICA)	M2	114.01	L. -	L. -
34	MOLDURA PARA PISO DE CERAMICA DE 10X40 (LA MUNICIPALIDAD DE 40X40)	ML	103.29	L. -	L. -
35	SUMINISTRO E INSTALACION DE CERAMICA PARA PARED EN DE BAÑO DE 20X30 CM COLOR BLANCO	M2	11.26	L. -	L. -
36	TECHO LAM. ALUZINC CAL 26, TIPO TEJA, INCLUYE TIJERALA CANALETA DE 2 X 6. Y 2X4 GALVANIZADA)	M2	221.27	L. -	L. -
37	CIELO FALSO PANELIT DE 8MM INCLUYE ESTRUCTURA, AREA DE ALEROS.	M2	29.95	L. -	L. -
38	CIELO FALSO DE TABLA YESO Y FIBRA MINERAL DE 2X2 Y FLEJE ALUMINIO	M2	234.00	L. -	L. -
39	PINTURA A BASE DE AGUA, SATINADA.	M2	341.22	L. -	L. -
40	CANAL DE AGUAS LLUVIAS PVC	ML	24.99	L. -	L. -
41	BAJANTE P/AGUAS LLUVIAS P.V.C. 4"	ML	22.40	L. -	L. -
42	ESTRUCTURA DE MADERA PARASOL AREA DE DESCANSO.	GLB	1.00	L. -	L. -
SISTEMA HIDROSANITARIO				L.	-
43	DESMONTAJE E INSTALACION DE LAVATRASTO	UND	1.00	L. -	L. -
44	VÁLVULA DE COMPUERTA DE HIERRO DECA 1/2" DE DIAMETRO	UND	1.00	L. -	L. -
45	CAJAS DE REGISTRO DE 1.00X1.00X1.00 MTS	UND	5.00	L. -	L. -
46	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO (LA MEJOR CALIDAD DEL MERCADO)	UND	2.00	L. -	L. -

47	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVAMANOS BLANCO (LA MEJOR CALIDAD DEL MERCADO)	UND	2.00	L. -	L. -
48	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC AGUA POTABLE 1/2" DE DIAMETRO SDR 41, INCLUYE EXCAVACION, RELLENO Y COMPACTADO	ML	34.20	L. -	L. -
49	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC DRENAJE 2" DE DIAMETRO, INCLUYE EXCAVACION, RELLENO Y COMPACTADO	ML	12.00	L. -	L. -
50	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC DRENAJE 4" DE DIAMETRO SDR 41, INCLUYE EXCAVACION, RELLENO Y COMPACTADO	ML	32.67	L. -	L. -
PANELES Y EQUIPOS				L. -	
51	SUMINISTRO E INSTALACION DE PANEL PG PARA ALIMENTAR CIRCUITOS DE FUERZA E ILUMINACION GENERAL, 240/120V, MONOFASICO, BARRAS DE 150 A CON DISYUNTOR PRINCIPAL, 36 ESPACIOS, SIMILAR AL CAT. Q0130M150G DE SQUARE D	GLB	1.00	<u>L.</u> -	L. -
52	SUMINISTRO E INSTALACION DE PANEL AA PARA ALIMENTAR UNIDADES DE AIRE ACONDICIONADO, 240/120V, MONOFASICO, BARRAS DE 150 A CON DISYUNTOR PRINCIPAL, 30 ESPACIOS, SIMILAR AL CAT Q0130M150G DE SQUARE D	GLB	1.00	L. -	L. -
53	SUMINISTRO E INSTALACION DE DISYUNTOR PRINCIPAL EN CAJA MOLDEADA, 240 V, MONOFASICO DE 150 AMPERIOS	GLB	1.00	L. -	L. -
54	SUMINISTRO E INSTALACION DE TRANSFERENCIA AUTOMATICA, 240V, MONOFASICA, 200 AMPERIOS	GLB	1.00	L. -	L. -
55	SUMINISTRO E INSTALACION DE BASE PARA MEDIDOR DE AREAS DE OFICINA	GLB	1.00	L. -	L. -
56	SUMINISTRO E INSTALACION DE MEDIDOR ELECTRICO PARA AREAS DE OFICINA	GLB	1.00	L. -	L. -
				L. -	
57	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALIZACION Y CABLEADO PARA ACOMETIDA DESDE TRANSFORMADOR HACIA EL MEDIDOR, CON ALIMENTADOR 2X#2/0+1X#2/ON+1X#2T	ML	15.00	L. -	L. -

58	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALIZACION Y CABLEADO PARA ACOMETIDA DESDE EL MEDIDOR HACIA LA TRANSFERENCIA AUTOMATICA,PASANDO POR DISYUNTOR PRINCIPAL EN CAJA MOLDEADA, CON ALIMENTADOR 2X#2/0+1X#2/ON+1X#2T	ML	15.00	L. -	L. -
59	SUMINISTRO E INSTALACION Y CABLEADO PARA ACOMETIDA DESDE EL GENERADOR HACIA LA TRANSFERENCIA AUTOMATICA, CON ALIMENTADOR 2X#1/0+1Z#1/ON+1X#4T	ML	15.00	L. -	L. -
60	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALIZACION Y CABLEADO PARA ACOMETIDA DEL PANEL PG DESDE LA TRANSFERENCIA AUTOMATICA HACIA EL PANEL PG, CON ALIMENTADOR 2X#4+1X#4N+1X#6T	ML	15.00	L. -	L. -
61	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALIZACION Y CABLEADO PARA ACOMETIDA DEL PANEL AA DESDE LA TRANSFERENCIA HACIA EL PANEL AA, CON ALIMENTADOR 2X#2+1X#2N+1X#4T	ML	15.00	L. -	L. -
CIRCUITOS FUERZA 120V Y EQUIPOS				L. -	
62	SUMINISTRO E INSTALACION DE SALIDA ELECTRICA PARA TOMACORRIENTE 120 V CON TUBERIA EMT Y PVC DE 1/2" Y CABLE 1X#12V+1X12N+1X#14T	UND	43.00	L. -	L. -
63	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DOBLE POLARIZADO DECORATIVO 120V, 15 A, NEMA 5-15R	UND	43.00	L. -	L. -
64	SUMINISTRO E INSTALACION DE SALIDA ELECTRICA PARA AIRE ACONDICIONADO 240V CON TUBERIA PVC Y EMT DE 3/4" Y CABLE 2X#8+1X#10T	UND	7.00	L. -	L. -
65	SUMINISTRO E INSTALACION DE AIRE ACONDICIONADO DE 18,000 BTU MINISPLIT	UND	3.00	L. -	L. -
66	SUMINISTRO E INSTALACION DE AIRE ACONDICIONADO DE 36,000 BTU MINISPLIT	UND	2.00	L. -	L. -
CIRCUITOS ILUMINACION 120V Y EQUIPOS				L. -	
67	SUMINISTRO E INSTALACION DE SALIDA ELECTRICA PARA LUMINARIA 120V CON TUBERIA EMT Y PVC DE 1/2" Y CABLE 2X#14V+1X"14T	UND	86.00	L. -	L. -

68	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA FLUORESCENTE, CUERPO DE 2X2, 120V, 2X32W	UND	24.00	L. -	L. -
69	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA PARA PARED DECORATIVA 120V	UND	1.00	L. -	L. -
70	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAMPARA SENCILLA DE TECHO 120V, TIPO SPOT 9 W LED	UND	59.00	L. -	L. -
71	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAMPARA SENCILLA DE TECHO 120V, TIPO SPOT 15 W LED	UND	3.00	L. -	L. -
72	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR SENCILLO DE 15A	UND	6.00	L. -	L. -
73	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR DOBLE DE 15A	UND	10.00	L. -	L. -
74	SUMINISTRO E INSTALACION DE SALIDA TELEFONICA CON CABLE RJ11, CABLE DE 4 PARES	UND	7.00	L. -	L. -
COMUNICACIONES Y CABLEADO ESTRUCTURADO					L. -
75	SUMINSTRO INSTALACION DE SALIDA PARA TV CON CABLES COAXIAL RG59	UND	4.00	L. -	L. -
76	SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL TELEFONICA RJ11	UND	7.00	L. -	L. -
77	SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL RG6	UND	1.00	L. -	L. -
78	ATERRIZAJE CON PICAS DE 5/8" Y 8 PIES DE LARGO Y CONDUCTOR DE ATERRIZAJE #8	UND	1.00	L. -	L. -
FINALES					L. -
79	ROTULO DE 4 PIE X 6 PIE, BANNER Y MADERA	UND	1.00	L. -	L. -
80	LIMPIEZA FINAL	GBL	1.00	L. -	L. -
TOTAL					L. -

Sección X. Formularios de Garantía

Se adjuntan en esta sección modelos aceptables de formularios para la Garantía de Mantenimiento de la Oferta, la Garantía de Cumplimiento, la Garantía por Pago de Anticipo y la Garantía de Calidad. Los Oferentes no deberán llenar los formularios para la Garantía de Cumplimiento ni para la Garantía de Pago de Anticipo en esta etapa de la licitación. Solo el Oferente seleccionado deberá proporcionar estas dos garantías.

Garantía de Mantenimiento de la Oferta**FORMATO GARANTIA MANTENIMIENTO DE OFERTA****NOMBRE DE ASEGURADORA / BANCO****GARANTIA / FIANZA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA N°:** _____**FECHA DE EMISION:** _____**AFIANZADO/GARANTIZADO:** _____**DIRECCION Y TELEFONO:** _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, mantendrá la **OFERTA**, presentada en la licitación para la Ejecución del Proyecto: “_____” ubicado en _____.

SUMA AFIANZADA/GARANTIZADA: _____**VIGENCIA De:** _____ **Hasta:** _____**BENEFICIARIO:** _____

CLAUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA POR EL VALOR TOTAL DE LA MISMA, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL (BENEFICIARIO) ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCION FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGUN OTRO REQUISITO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

Se entenderá por el incumplimiento si el Afianzado/Garantizado:

1. Retira su oferta durante el período de validez de la misma.
2. No acepta la corrección de los errores (si los hubiere) del Precio de la Oferta.
3. Si después de haber sido notificado de la aceptación de su Oferta por el Contratante durante el período de validez de la misma, no firma o rehúsa firmar el Contrato, o se rehúsa a presentar la Garantía de Cumplimiento.
4. Cualquier otra condición estipulada en el pliego de condiciones.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

Garantía de Cumplimiento

FORMATO GARANTIA DE CUMPLIMIENTO **ASEGURADORA / BANCO**

GARANTIA / FIANZA**DE CUMPLIMIENTO N°:** _____**FECHA DE EMISION:** _____**AFIANZADO/GARANTIZADO:** _____**DIRECCION Y TELEFONO:** _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, **CUMPLIRA** cada uno de los términos, cláusulas, responsabilidades y obligaciones estipuladas en el contrato firmado al efecto entre el Afianzado/Garantizado y el Beneficiario, para la Ejecución del Proyecto: “_____” ubicado en _____.

SUMA AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____**VIGENCIA De:** _____ **Hasta:** _____**BENEFICIARIO:** _____

CLAUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA POR EL VALOR RESULTANTE DE LA LIQUIDACION EN EL AVANCE DE LA OBRA, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO. ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCION FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGUN OTRO REQUISITO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

Garantía de Calidad**FORMATO GARANTIA DE CALIDAD**
ASEGURADORA / BANCO**GARANTIA / FIANZA****DE CALIDAD:** _____**FECHA DE EMISION:** _____**AFIANZADO/GARANTIZADO:** _____**DIRECCION Y TELEFONO:** _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar la
calidad DE OBRA del Proyecto: “_____” ubicado en
_____. Construido/entregado por el
Afianzado/Garantizado _____.

SUMA AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____**VIGENCIA** De: _____ **Hasta:** _____**BENEFICIARIO:** _____

CLAUSULA OBLIGATORIA: “LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA POR EL VALOR RESULTANTE DE LA LIQUIDACION DE CALIDAD, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL (BENEFICIARIO) ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCION FIRME DE INCUMPLIMIENTO CONFORME A LEY, SIN NINGUN OTRO REQUISITO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

Garantía por Pago de Anticipo

FORMATO GARANTIA POR ANTICIPO **ASEGURADORA / BANCO**

GARANTIA / FIANZA**DE ANTICIPO N°:** _____**FECHA DE EMISION:** _____**AFIANZADO/GARANTIZADO:** _____**DIRECCION Y TELEFONO:** _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, invertirá el monto del **ANTICIPO** recibido del Beneficiario, de conformidad con los términos del contrato firmado al efecto entre el Afianzado y el Beneficiario, para la Ejecución del Proyecto: “_____” ubicado en _____. Dicho contrato en lo procedente se considerará como parte de la presente póliza.

SUMA AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____**VIGENCIA** De: _____ **Hasta:** _____**BENEFICIARIO:** _____

CLAUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA POR EL VALOR RESULTANTE DE LA LIQUIDACION DE ANTICIPO, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO. ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCION FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGUN OTRO REQUISITO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____ - Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.