

**ACUERDO N. STSS-001-2019**

**EL SECRETARIO DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL,  
EN USO DE LAS FACULTADES DE QUE ESTA INVESTIDO Y EN APLICACIÓN DEL  
DECRETO 360-2013 Y ACUERDO EJECUTIVO 003-A-2014**

**CONSIDERANDO:** Que la delegación de atribuciones, constituye uno de los instrumentos fundamentales que contribuyen a asegurar la buena marcha de la Administración Pública.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley de Procedimiento Administrativo establece que el Órgano Delegado superior puede delegar sus funciones en determinadas materias.

**CONSIDERANDO:** Que la responsabilidad que se derive de la emisión de los actos será imputable al órgano delegado.

**POR TANTO:** En uso de las facultades que le confiere la Ley y en aplicación de los artículos 36, numeral 19 de la Ley General de la Administración Pública, 3, 4 y 5 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Encargar funcionalmente a partir del **02 de enero de 2019**, la **Ventanilla Única** de la **Tesorería Especial**, dependencia de la Gerencia Administrativa en forma provisional, al ciudadano **Alex Antonio Barahona**, quien se desempeña en el cargo nominal de **Auditor Interno II** y tendrá bajo su responsabilidad las siguientes funciones: 1.-Recibir depósitos en efectivo o cheques por parte de patronos de Empresas Privadas por diferentes conceptos a favor de Trabajadores. 2.- Realizar diariamente arqueo de caja en Libros Contables para registrar los valores que ingresan y retiran de la Tesorería Especial. 3.-Custodiar valores en efectivo o cheques en caja fuerte y, realizar las funciones a fines que se le asignen.

**SEGUNDO:** La responsabilidad que se derive de la emisión de los trámites administrativos que al efecto se emitan a partir del **02 de enero de 2019**, será imputable al encargado de la Ventanilla Única de dicha Tesorería Especial en funciones.

**TERCERO:** El presente acuerdo no causa efecto presupuestario y está sujeto a revocación por la Autoridad Nominadora en cualquier momento.

**CUARTO:** Transcribir el presente acuerdo al interesado.

Dado en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C., a los dos días del mes de enero del año dos mil diecinueve.

**COMUNIQUESE.**

  
Carlos Alberto Madero Erazo  
Secretario de estado



  
Gloria Elizabeth Aceituno Cerrato  
Encargada de la Secretaría General  
Acuerdo de Delegación N. STSS-555-2018  
de fecha 14 de diciembre de 2018



**ACUERDO N. STSS-003-2019**

**EL SECRETARIO DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL, EN USO DE LAS FACULTADES DE QUE ESTA INVESTIDO Y EN APLICACIÓN DEL DECRETO 360-2013 Y ACUERDO EJECUTIVO 003-A-2014**

**CONSIDERANDO:** Que la delegación de atribuciones, constituye uno de los instrumentos fundamentales que contribuyen a asegurar la buena marcha de la Administración Pública.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley de Procedimiento Administrativo establece que el Órgano Delegado superior puede delegar sus funciones en determinadas materias.

**CONSIDERANDO:** Que la responsabilidad que se derive de la emisión de los actos será imputable al órgano delegado.

**POR TANTO:** En uso de las facultades que le confiere la Ley y en aplicación de los artículos 36, numeral 19 de la Ley General de la Administración Pública, 3, 4 y 5 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Encargar funcionalmente la **Dirección General de Previsión Social** a la ciudadana **Marilyn Anderson Valle**, nombrada nominalmente en el puesto de **Auditor Técnico de Inspección de Trabajo**, actualmente ejerciendo funciones de **Secretario Administrativo** de la misma Dirección General y tendrá bajo su responsabilidad la tramitación y aprobación de todos los asuntos que competen a la referida Dirección General, dependencia de la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social y que sean necesarias para impulsar los procedimientos administrativos que se ventilan en esa Dependencia, efectivo a partir del **02 de enero de 2019** hasta el **11 de enero de 2019 inclusive**.

**SEGUNDO:** La responsabilidad que se derive de la emisión de los trámites administrativos que al efecto se emitan a partir de la fecha que se menciona, será imputable a la **Directora General** en funciones.

**TERCERO:** Finalizado el término en las funciones que se le asignan, deberá retornar a desempeñarse en el puesto funcional de **Secretario Administrativo** de la Dirección General de Previsión Social, movimiento autorizado mediante Acuerdo N. 309-A-2018 de fecha 18 de junio de 2018.

**CUARTO:** El presente acuerdo no causa efecto presupuestario y está sujeto a revocación por la Autoridad Nominadora en cualquier momento.

**QUINTO:** Transcribir el presente acuerdo a la interesada.

Dado en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C., a los dos días del mes de enero del año dos mil diecinueve.

**COMUNIQUESE.**

  
Carlos Alberto Madero Erazo  
Secretario de estado

  
Gloria Elizabeth Aceituno Cerrato  
Encargada de la Secretaría General

Acuerdo de Delegación N. STSS-555-2018

**ACUERDO N. STSS-004-2019**

**EL SECRETARIO DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL, EN USO DE LAS FACULTADES DE QUE ESTA INVESTIDO Y EN APLICACIÓN DEL DECRETO 360-2013 Y ACUERDO EJECUTIVO 003-A-2014**

**CONSIDERANDO:** Que la delegación de atribuciones, constituye uno de los instrumentos fundamentales que contribuyen a asegurar la buena marcha de la Administración Pública.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley de Procedimiento Administrativo establece que el Órgano Delegado superior puede delegar sus funciones en determinadas materias.

**CONSIDERANDO:** Que la responsabilidad que se derive de la emisión de los actos será imputable al órgano delegado.

**POR TANTO:** En uso de las facultades que le confiere la Ley y en aplicación de los artículos 36, numeral 19 de la Ley General de la Administración Pública, 3, 4 y 5 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Encargar funcionalmente la Jefatura del Programa Nacional de Empleo por Hora, en forma provisional al ciudadano **Mario Eduardo Díaz Martínez**, nombrado nominalmente en el puesto de **Inspector de Trabajo I**, desempeñándose funcionalmente en el puesto de **Coordinador Nacional de Empleo por Hora**; quien tendrá bajo su responsabilidad la tramitación y aprobación de todos los asuntos que competen al referido Programa Nacional de Empleo por Hora de la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social y que sean necesarios para impulsar los procedimientos administrativos que se ventilan ante esta Secretaría de Estado, Empresas del Sector Privado, y otros entes gubernamentales, efectivo a partir del **07 de enero de 2019**, hasta ser nombrado el **Coordinador Nacional** de dicho Programa.

**SEGUNDO:** La responsabilidad que se derive de la emisión de los trámites administrativos que al efecto se emitan, será imputable al **Coordinador Nacional de Empleo por Hora** en funciones, como órgano delegado.

**TERCERO:** El presente acuerdo no causa efecto presupuestario y está sujeto a revocación por la Autoridad Nominadora en cualquier momento.

**CUARTO:** Transcribir el presente acuerdo al interesado.

Dado en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C., a los cuatro días del mes de enero del año dos mil diecinueve.

**COMUNIQUESE.**

  
**Carlos Alberto Madero Eraz**  
**Secretario de estado**  


  
**Gloria Elizabeth Aceituno Cerrato**  
**Encargada de la Secretaría General**  
**Acuerdo de Delegación N. STSS-555-2018**  
