



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN PREDIAL

MEMORANDUM No. DGRP-IP-DG-243-2019

PARA: Abogado
Francisco Urbano Valladares
Oficina de Transparencia

DE: Doctor
Elio David Rivera
Director General de Regularización Predial



FECHA: 08 de marzo del 2019

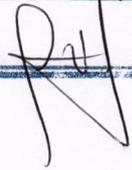
ASUNTO: Memorándum No. OTIP-080-2019

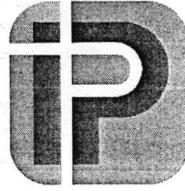
Sirva el presente para dar respuesta al Memorándum No. OTIP-080-2019, recibido en esta Dirección General el día 01 de marzo del 2019, mediante el cual solicita un cuadro institucional indicando los registros y servicios que ha prestado esta Dirección General durante el mes de febrero del 2019 al público.

Ante lo solicitado le remito copia de los memorándum No. DGRP-SG-060-2019 y DGRP-IP-DP-142-2019, proveniente de la Secretaría General y del Departamento de Titulación esta Dirección General, mediante el cual detalla los registros y servicios prestados al público, por parte de esta Dirección General.

Atentamente,

CC. Archivo

 INSTITUTO DE LA PROPIEDAD OFICINA DE TRANSPARENCIA	RECIBIE
	FECHA: 08 / MARZO / 2019
	HORA: 3:00 pm
RECIBE:	



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN PREDIAL

MEMORANDO No. DGRP-SG-60-2019

PARA: DOCTOR ELIO DAVID RIVERA
DIRECTOR GENERAL REGULARIZACION PREDIAL

DE: ABOG. CARLOS EDUARDO TORRES F.
SECRETARIO GENERAL DGRP

ASUNTO: Respuesta a memorando No. DGRP-IP-DG-217-2019

FECHA 06 DE MARZO DE 2019

 GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE HONDURAS INSTITUTO DE LA PROPIEDAD DIRECCION GENERAL DE REGULARIZACION PREDIAL DIRECCION GENERAL	
RECIBIDO	
FECHA:	08 marzo 2019
HORA:	11:15am
NOMBRE:	Jachelne

En atención al memorando No. **DGRP-IP-DG-217-2019**, de fecha 04 de marzo de 2019, mediante el cual solicita remita esa Dirección General un cuadro institucional indicando los registros y servicios que ha prestado esta Dirección General el mes de febrero del 2019, que hacen relación en el memorando No. **OTIP-080-2018**, fecha 01 de marzo de 2019, remitido por el oficial Abogado Francisco Valladares, de la Oficina de Transparencia.

A continuación, me permito remitir la información solicitada:

REGISTROS Y SERVICIOS	CANTIDAD
ENTRADA DE NUEVAS SOLICITUDES.	7 (Nueva Solicitud (Varias-6, prescripción 1))
	<u>7</u> (Total)

<p>1 (Presentadas por el solicitante)</p> <p>3 (Presentadas por medio de apoderado legal)</p> <p>0 (Solicitada por el Juzgado de Letras Seccional La Entrada, Copán).</p> <p>4 (Total)</p>	<p>ENTRADA DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.</p>	<p>1 (Presentadas por el solicitante)</p> <p>3 (Presentadas por medio de apoderado legal)</p> <p>0 (Solicitada por el Juzgado de Letras Seccional La Entrada, Copán).</p> <p>4 (Total)</p>
<p>14 (Escritos)</p> <p>6 (Respuestas de la Dirección General de Registros, Catastro y Geografía)</p> <p>11 (Respuestas del I.C.F)</p> <p>2 (Respuesta de la Alcaldía Municipal del Distrito Central Y G.E.R)</p> <p>0 (Nueva solicitud (Varias))</p> <p>1 (Respuesta del I.N.A)</p> <p>34 (Total)</p>	<p>EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR ESCANEO.</p>	<p>14 (Escritos)</p> <p>6 (Respuestas de la Dirección General de Registros, Catastro y Geografía)</p> <p>11 (Respuestas del I.C.F)</p> <p>2 (Respuesta de la Alcaldía Municipal del Distrito Central Y G.E.R)</p> <p>0 (Nueva solicitud (Varias))</p> <p>1 (Respuesta del I.N.A)</p> <p>34 (Total)</p>
<p>0 (Respuesta del I.N.A (Nota))</p> <p>4 (Solicitudes nuevas de constancias)</p> <p>0 (Solicitud del Juzgado de Letras Seccional de La Entrada, Copán).</p> <p>0 (Respuesta de la Alcaldía Municipal del Distrito Central)</p> <p>4 (Total)</p>	<p>EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTE.</p>	<p>0 (Respuesta del I.N.A (Nota))</p> <p>4 (Solicitudes nuevas de constancias)</p> <p>0 (Solicitud del Juzgado de Letras Seccional de La Entrada, Copán).</p> <p>0 (Respuesta de la Alcaldía Municipal del Distrito Central)</p> <p>4 (Total)</p>
<p>0 (Constancia del I.N.A)</p> <p>7 (Escritos)</p> <p>0 (Respuestas del I.C.F)</p> <p>7 (Total)</p>	<p>ESCRITOS ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTES.</p>	<p>0 (Constancia del I.N.A)</p> <p>7 (Escritos)</p> <p>0 (Respuestas del I.C.F)</p> <p>7 (Total)</p>
<p>3 (Al Solicitante)</p> <p>9 (Al Representante)</p> <p>1 (Al Apoderado Legal)</p> <p>2 (para ser presentada a los JUZGADOS)</p> <p>15 (Total)</p>	<p>CONSTANCIAS ENTREGADAS</p>	<p>3 (Al Solicitante)</p> <p>9 (Al Representante)</p> <p>1 (Al Apoderado Legal)</p> <p>2 (para ser presentada a los JUZGADOS)</p> <p>15 (Total)</p>
<p>6 (Certificación Integra de la Resolución)</p> <p>1 TITULO</p> <p>TOTAL=7</p>	<p>CERTIFICACIÓN DE RESOLUCION Y TITULO ENTREGADA</p>	<p>6 (Certificación Integra de la Resolución)</p> <p>1 TITULO</p> <p>TOTAL=7</p>
<p>159 (Expedientes que fueron prestados)</p>	<p>EXPEDIENTES PRESTADOS DURANTE EL MES</p>	<p>159 (Expedientes que fueron prestados)</p>

Elaborado por: Dania Alvarado (Asistente de Recepción y Notificación de Documentos).

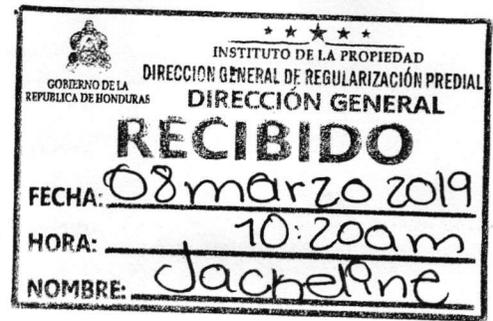
A los 06 días del mes de Marzo del año 2019.

Cetf/Sr.



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN PREDIAL
Departamento de Titulación



MEMORANDUM N° DGRP-IP-DT-142-2019

PARA: **Doctor Elio David Rivera**
Director General de Regularización Predial

DE: **Abog. Bertha Cerrato**
Departamento de Titulación



ASUNTO: Respuesta

FECHA: 6 de marzo de 2019.

Referencia: memorándum N° DGRP-IP-DG-217-2019

Por este medio le saludo y en respuesta a lo solicitado en el memorándum de la referencia donde solicita informe de los eventos realizados durante el mes de Febrero del presente año en la que hubiese intervención de pobladores, hago de su conocimiento lo siguiente:

Total	N°	Actividad	Total	Observaciones
296	1	Asambleas Informativas	2	Asambleas Informativas realizadas en Chotepe y Barrios Lempira I, Lempira II y Lempira III, San Pedro Sula, cortes
296	2	Predios regularizados	296	A nivel Nacional

Se adjuntan fotografías impresas y en digital.

Atenta a cualquier consulta,

cc: Archivo