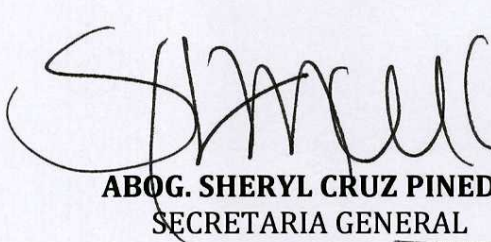



**Circulares Mes de Enero de 2019**

<b>N°</b>	<b>N° DE CIRCULARES</b>	<b>ASUNTO</b>	<b>ESTATUS</b>
1	Circular SG-ICF-001-2019	Notificar el No cumplimiento del POA sujetándose a lo antes expuesto en el artículo 44 de La Ley de Procedimiento Administrativo número 179 del Reglamento	Firmada
2	Circular SG-ICF-002-2019	envíen, la calendarización de actividades con los temas en donde requieran el apoyo de esta Secretaria General para contar con la presencia de los Asesores Legales de la Institución, en reuniones de trabajo, dictámenes legales, por lo que estaremos recibiendo dicha programación cada mes para programar nuestra agenda mensual, por medio MEMORANDUM, en físico, que es la comunicación oficial interna.	Firmada

Fecha: 05/02/2019

  
**ABOG. SHERYL CRUZ PINEDA**  
**SECRETARIA GENERAL**  
**ICF**



📁 Archivo  
isa / SHMCP

isa/SHMCP 1

## **CIRCULAR SG-ICF-001-2019**

Al Público en General se les **INFORMA** que, a partir del 01 de febrero del presente año, deberán Notificar del No cumplimiento del POA en virtud de concurrir las circunstancias previstas en el artículo 44 de La Ley de Procedimiento Administrativo y de esta forma sujetarse a lo expuesto en la misma y en La Ley Forestal Áreas Protegidas y Vida Silvestre, artículo 19 y número 3 y 179 del Reglamento.

Comayagüela, M.D.C. 22 de enero de 2019.

  
**ABOG. SHERYL MARISELA CRUZ PINEDA**  
**SECRETARIA GENERAL**  
**ICF**



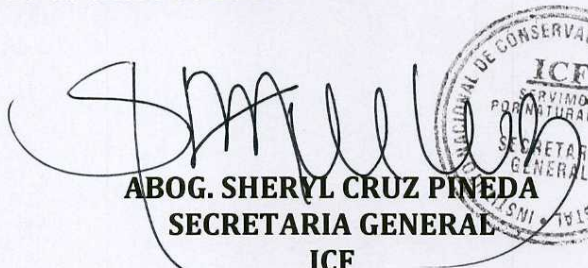


## CIRCULAR SG-ICF-002-2019

A todos los Jefes Regionales, Jefes de Departamento del **INSTITUTO NACIONAL DE CONSERVACIÓN FORESTAL, AREAS PROTEGIDAS Y VIDA SILVESTRE ( ICF)** se les **COMUNICA:** que debido a la actual actividad administrativa, es necesario que envíen, la calendarización de actividades con los temas en donde requieran el apoyo de esta Secretaria General, ya sea para contar con la presencia de los Asesores Legales de esta Institución en reuniones de trabajo, talleres, dictámenes legales, etc. por lo que estaremos recibiendo dicha programación cada mes para programar nuestra agenda mensual, por medio de **MEMORÁNDUM** en físico, que es la comunicación oficial interna.

Todo lo anterior se hace necesario para contribuir con el desarrollo y cumplimiento de metas de nuestra Institución, y así mismo, dar el asesoramiento y acompañamiento idóneo, con el tiempo oportuno para cada acción.

Comayagüela, M.D.C. 25 de enero de 2019.

  
**ABOG. SHERYL CRUZ PINEDA**  
**SECRETARIA GENERAL**  
**ICF**

