

Acta No. 01

Señaló sesión celebrada por la honorable corporación municipal de San Agustín, Copán, siendo las 4:00 PM de la tarde del día jueves 03 de Enero del 2019; en el salón municipal presidió la sesión el Sr. Alcalde municipal Kelvin Giovanni Aguilar con la asistencia de la vice alcaldesa municipal Elkie Yolani Larraz y de los regidores 1, 2, 3, 4, 5 y 6 por su orden Kevin Oved Contreras, Alan René López, Naty Myrela Contreras, Rony Joel Fuentes, Esteban Contreras y Srta. Yuleny López; también estaban presentes 14 Alcaldes auxiliares de las diferentes comunidades, 13 personas de la sociedad civil, y los empleados municipales; todo ante la secretaría municipal que da fe se procedió a tratar los siguientes puntos consignados en la agenda que a continuación se detallan:

1. Se comprobó el quórum
2. Se dio lectura a la agenda la cual fue aprobada.
3. El Sr. alcalde municipal dio por abierta la sesión a las 4:00 PM
4. El Sr. Alcalde municipal realizó la invocación a Dios.
5. La secretaría municipal dio lectura a la acta de la sesión anterior la cual fue puesta a consideración de la corporación municipal fue leída, discutida y aprobada sin ninguna modificación.
6. Se recibió correspondencia

7. Informes:

1. El Sr. Alcalde municipal Kelvin Giovanni Aguilar presentó los siguientes informes:
 1. Informó que el día 17 de Diciembre viajó a Santa Rosa de Copán a traer maquinaria que les asignaron al personal de EUROSAV y se realizó la firma de un convenio con la fundación ELVETARS honduras como presidente de la Mancomunidad ya que beneficiarán a 5 Municipios en proyectos de agua potable.
 2. También informó que el día 18 de Diciembre viajó a Santa Rosa de Copán a reunirse con miembros de AMNON para la socialización del ante proyecto de la ley para la presencia, atención y protección

de las personas que se desplazan internamente.

3. Informó que el día 19 de Diciembre viajó a Figüigapa a un Comité Navideño con el presidente y gabinete de Ministros.
 4. También informó que el día 20 de Diciembre participó en una reunión con el personal de EUROSAN-RIGUITO y realizó trámites con la tesorería municipal en el banco.
 5. Informó que el día 21 de Diciembre viajó a Santa Rosa de Copán a realizar pagos de matrículas feneferos.
 6. También informó que el día 22 de Diciembre por la mañana viajó a Santa Rosa de Copán a trasladar a la Srta Rosa Villanueva y por la tarde se trasladó a la Srta Brenda Huera de Descomaduro al hospital de Occidente.
 7. Informó que el día 23 de Diciembre viajó a Santa Rosa de Copán a traer el grupo musical que venía a animar el evento navideño, ese mismo día por la noche trasladó a una hija de Emigdio Pantón al hospital de Occidente.
 8. También informó que los días 23, 24 y 25 de Diciembre se realizó una gira por las comunidades en la entrega de juguetes en compañía de los técnicos municipales.
 9. Informó que el día 28 de Diciembre viajó a Santa Rosa de Copán firmando planilla y contratos para el proyecto Cámara comunitaria y se realizó el respectivo pago.
 10. También informó que el día 29 de Diciembre participó en una reunión en Cerquín Copán con el Comisionado Nacional de los derechos humanos un encuentro de alcaldes de Copán Antibucay, Ocotepeque y Lempira para socializar el proyecto de Derechos humanos en la ciudadanía.
 11. Informó que para este año no se cumplió con la meta de recaudación de impuestos; así como también el gobierno no realizó el depósito de transparencia.
- B) La vice-alcaldesa municipal Beltrán presentó los siguientes informes:
1. Informó que el día 23 de Diciembre acompañó en la celebración del comité navideño.
- C) Los señores regidores I, II, III y IV por su orden Kevin Oved Contreras, Alan René López, Kati Mayela Contreras y

Municipalidad de San Agustín, Cuzco.

- Por lo tanto no presentamos informes.
- 1) El Sr. Regidor y Elicio Contreras presentó los sig. informes:
 1. Informó que acompañó en el comercio realizado.
 2. También informó que recibió una denuncia que en la comunidad de Descanso en la calle hacia Mar Azul se han realizado la chapaca. El Sr. Alcalde municipal solicitó el apoyo al alcalde auxiliar para realizar la actividad.
- El Regidor Sr. Juan Volney Lopez no presentó informes.
- El Tesorero municipal Meliso Galdeth Lopez cumpliendo con lo que estipula el artículo No. 55 numeral 3 de la Ley de Municipalidades dio a conocer los ingresos y egresos de ingresos y egresos correspondiente al Mes de Diciembre; detallado de la siguiente manera:

= = = = Mes de Diciembre = = = = =

Ingreso del mes: P. 1.338.063.23 Un millón trescientos treinta y ocho mil (trescientos noventa y tres mil) con dieciséis y tres centavos.

Egresos del mes: P. 1.323.973.53 Un millón trescientos veintitrés mil novecientos setenta y tres pesos con cincuenta y tres centavos.

Estos informes fueron aprobados por la Corporación municipal.

- 6) El Técnico municipal Debraín Ramos presentó los sig. informes:

1. Informó que continúa dando seguimiento en la supervisión y entrega de materiales para la ejecución de los proyectos.
2. También informó que se le notificó por escrito al Sr. Rivaldo La Portillo la decisión tomada y que continuará con la ejecución de dicho proyecto.
3. Informó que ya se dará inicio al Mantenimiento de las canchales.

- 4) El jefe de Bodega y supervisor de campo Miguel Ángel Bujada presentó los siguientes informes:

1. Informó que ya se dará inicio a la ejecución de las reparaciones de los diferentes tramos canchales.
2. También informó que ha realizado la entrega de materiales faltantes.

- 7) El Técnico OMA Yaniero Contreras presentó los siguientes informes:

1. Informó que se le dio seguimiento a la denuncia de un desperdicio en el Banió El Cochabío.
2. También informó que el día 1 de Enero en compañía de la

Municipalidad de San Agustín, Copán.

- de los cuerdillos se trasladó a combatir incendio por la cooperación.
- 3) El auditor interno Mauricio López presentó los siguientes informes:
1. Informó que el día 23 de Diciembre en compañía del los técnicos Belmiro Ramos y Mauricio Meriandy se trasladaron a las comunidades de El Ramón, Guatalones, Chorrerón y Dehajiadas a realizar los entregos de juguetes.
 2. También informó que está requisando el renglón de viáticos.
- 4) La encargada de la BMM Lorena Cortez informó que el día 23 de Diciembre participó en el consercio Navidadero.
- 5) El Director mpal de justicia Melvin Lavami muy presentó los siguientes informes:
1. Informó que el día 31 de Diciembre trasladó a la sra Rosa Ebrina Martínez al hospital de Occidente.
 2. También informó que el día 01 de Enero trasladó al sr Feriberto García al hospital de Occidente.
7. Asuntos Varios:
1. La cooperación mpal en pleno da por aprobado continuar con la ejecución del proyecto Construcción del parque central - etapa.
 2. La cooperación mpal en pleno da por aprobado continuar con la ejecución del proyecto Construcción del Centro Comunal - etapa.
 3. La cooperación mpal en pleno da por aprobado ejecutar el proyecto Mantenimiento de la Municipalidad.
 4. La cooperación mpal en pleno da por aprobado ejecutar el proyecto Alumbrado Público.
 5. La cooperación mpal en pleno da por aprobado ejecutar la compra de útiles escolares.
 6. La cooperación mpal en pleno da por aprobado ejecutar el proyecto de Señalización vial.
 7. La cooperación mpal en pleno da por aprobado y a la vez autoriza al alcalde mpal realizar la compra del vehículo Municipal de acuerdo los procedimientos legales.
 8. La Cooperación municipal en pleno da por aprobado celebrar el día de rendición de cuentas el Domingo 20 de Enero.
 9. La cooperación mpal en pleno da por aprobado realizar un consercio con las mujeres del Mpio el día
 10. La cooperación mpal en pleno da por aprobado ejecutar

Municipalidad de San Agustín, Copán.

11. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Hogares Saludables en Descombras.
12. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Hogares Saludables en Traradilla.
13. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Hogares Saludables en Bero Negro.
14. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Hogares Saludables en Moscaronal.
15. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Hogares Saludables en Mar Azul.
16. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Hogares Saludables en Descombras.
17. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proy. Reparación de carretera hacia Traradilla.
18. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proy. Reparación de carretera hacia Bero Negro.
19. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Reparación de carretera hacia Moscaronal.
20. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Reparación de carretera hacia Mar Azul.
21. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Reparación de carretera hacia Debajeños.
22. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Reparación de carretera hacia Guatales.
23. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Reparación de carretera hacia Descombras.
24. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Reparación de carretera hacia El Cemento.
25. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Reparación de carretera hacia La Butiera.
26. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Reparación de calles en Descombras.
27. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Reparación de calles en el Paseo Urbano.

Municipalidad de San Agustín, Copán.

- 28. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutivo el proyecto Reparación de cametero hacia Quebrado de emmudín.
- 29. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutivo el proyecto Reparación de cametero hacia Las Penas.
- 30. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutivo el proyecto Reparación de cametero hacia El Carrizal.
- 31. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutivo el proyecto Reparación de cametero de Moscamonda Guatemala.
- 32. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutivo el proyecto Reparación de cametero hacia Dulce Nombre.
- 33. De lo dio la participación a los consultoras de USAID-SETCAM / ANHON Guadalupe Sanchez y Guadalupe Urbino para dar a conocer que en este Municipio que se daría inicio a la implementación de la ley con dirigido a los empleados Municipales y realizaron una presentación siendo talpda en que consiste este proceso y a la vez solicitaron la respectiva aprobación de esta ley por lo que:
 - A) La corporación mpal en pleno dan por aprobado la implementación de la ley CAM (Carrera Administrativa Municipal).
- 34. La corporación mpal en pleno dan por aprobado cancelar el contrato de publicidad con las empresas Promociones Quillana del propietario Rompiendo cadencia del propietario Mario Humberto Quillana y la empresa Inversiones León de Punto crítico del propietario Carlos Darío León y a la vez aprobaron realizar un contrato de publicidad con las empresa de Megavisión en representación del Licenciado Mario Demarco Castellanos

10. No habiendo más que tratar se dio por finalizada la sesión firmando esta acta para constancia



[Signature]
Alcalde Municipal



[Signature]
Vicealcalde Municipal



[Signature]
Regidor I



[Signature]
Regidor II

Municipalidad de San Agustín, Copán.



[Signature]
Kati Mayela Contreras
Regidor III



[Signature]
Rony Joel Fuentes
Regidor IV



[Signature]
Eliás Contreras
Regidor V



[Signature]
Diana Yolany López
Regidor VI



[Signature]
Jovan Juliano López
Secretario Municipal

Acta No. 02

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de San Agustín Copán; siendo las 4:00 PM de la tarde del día Martes 15 de Enero del 2019 en el salón mupal presidió la sesión el sr. Alcalde mupal Kelvin Herany Aguilar con la asistencia de la vice-alcaldeza mupal Belkis Yolany Larraz y de los regidores 1, 3, 4, 5 y 6 por su orden Kevin David Contreras, Kati Mayela Contreras, Rony Joel Fuentes, Eliás Contreras y Diana Yolany López; con la ausencia del regidor II don Rene Lopez; también estaban presentes 14 alcaldes auxiliares de las diferentes comunidades, 19 personas de la sociedad civil y los empleados Municipales; todo esto la secretaria mupal quedó fe se procedió a tratar los siguientes puntos consignados en la agenda que a continuación se detallan:

1. Se comprobó el quórum
2. Se dio lectura a la agenda la cual fue aprobada.
3. El sr. Alcalde mupal dio por abierta sesión a las 4:00 PM
4. El jefe de catastro Amando Rodríguez realizó la inspección de las.
5. La secretaria mupal dio lectura a la acta de la sesión anterior la cual fue puesta a consideración de la corporación mupal fue lida, discutida y aprobada sin ningunas modificaciones
6. Se recibió correspondencia enviada por la empresa corporación GOLDEN ASIA S.A para notificar que analizaron la solicitud de concesión de Minera

Municipalidad de San Agustín, Copán.

Metálica denominada "El Quetzal I". La corporación municipal en pleno socializó, analizó, y manifestó que no está de acuerdo con dichas notificaciones ya que es una zona protegida y se realiza mucha contaminación en los próximos años.

7. Informes:

A) El Sr. Alcalde municipal Rubén Mariani Aguilera presentó los siguientes informes:

1. Informó que el día 02 de Enero viajó a Santa Rosa de Copán a tratar un enfermo al hospital de Occidente.
2. También informó que los días 3 y 4 de Enero se estuvo atendiendo las consultas de la ley CAM que realizamos entrevistas a los empleados con el apoyo de la vicealcalde.
3. Informó que el día 05 de Enero se trasladó a Santa Rosa de Copán a hacer papelería como ser: resoluciones y permisos de operación en las imprentas.
4. También informó que el día 06 de Enero se trasladó a un enfermo al hospital de Occidente.
5. Informó que el día 8 de Enero se trasladó a Santa Rosa de Copán a reunión con el equipo técnico de EUROSA para la firma de contrato para todo el año.
6. También informó que ese mismo día se trasladó a 9 mujeres que se realizarán exámenes ginecológicos con apoyo de la encargada de la oficina de la mujer.
7. Informó que el día 9 de Enero se trasladó a una persona desde Humo Dulce al hospital de Occidente.
8. También informó que los días 10 y 11 de Enero viajó a Tegucigalpa a una reunión con el director de INVESTH, designado presidencial y los 4 alcaldes de las zonas para gestionar el proyecto de Parimontación desde el Desarrollo de Dulce Nombre a San Agustín. Ese mismo día se trasladó a las oficinas de OABI e INSEP a solicitar audiencia en los próximos días.
9. Informó que el día 14 de Enero se trasladó al Licenció Osmaro Castellanos al Municipio para la firma de un contrato publicitario para el Municipio.

Municipalidad de San Agustín, Copán.

10. También informó que el día 14 de Enero se reunió con personal de Plan Tufinio, Alcaldes de Boncpación y Delera, para dar a conocer que trabajarán con grupos organizados de productores de café y la ONG NORMAN proy. Dinacional de café.

11. Informó que los muros de obra de la 5 etapa de la construcción del Centro comunal ya finalizó y se debe de continuar debido a las actividades de la feria por lo que el Sr. Osvaldo Portillo no continuará debido al precio y se buscó otra persona y el Ingeniero que está ejecutando el proyecto de la construcción del parque central aceptó terminar con la ejecución de la obra y se le cancela según la ley.

12. También informó que los tesoreros mpal y la contadora mpal están participando en una reunión del comité contable.

13. Informó que ya depositaron transferencia el día 14 de Enero.

14. La vice-alcaldeza mpal Belkis Larraz presentó los sig. informes:

1. Informó que los días 03 y 04 de Enero se reunió con

el Sr. las Consultoras para trabajar con la ley CAM y se

integró una comisión de apoyo; quedando integrada de la sig. manera:

Presidentes de la comisión de transparencia: Norma Guerrero Fuentes.

Presidente de la UMAP: Belkis Yelani Larraz

Comisionado Municipal: José Alfredo López

Representante de los Empleados: Doris Yamira Contreras

Representante del Consejo de desarrollo mpal: Kiriom Josselin Masquie

Representante de Patronato: Delcira Henríquez Perez

Representantes de las iglesias: Margarita Contreras y Arnoldo Blumstein

2. También informó que el día 9 de Enero se reunió

con la encargada de Plan en Honduras y Gobernabilidad

Rosa María García para dar seguimiento a las recomendaciones

dadas por la CCT en la asesoría de los 100 días del gobierno.

3) El Sr. regidor J. Kiriom Ovid Contreras no presentó informe

4) La regidora III Kati Contreras solicitó el aneglo de un terreno

comunitario por las colonias ya que es un peligro por los

ríos empujaron su año escolar. El Sr. Alcalde mpal

manifestó que se iniciará a realizar la inspección para repararlo.

5) Los regidores 3 y 5 por su orden Rosy Joel Fuentes y

Municipalidad de San Agustín, Copán.

y Edilia Contreras no presentaron informes.

4) La regidora Lora Yuleny López solicitó apoyo con la donación de materiales de oficina. El Sr. Alcalde mpal manifestó que debende enviar la solicitud por escrito.

5) El técnico mpal Delcino Ramos presentó los sig. informes:

1. Informó que continúa dando seguimiento a los proyectos en ejecución.
2. También informó que el maestro de obra del proyecto construcción del centro comunal ya finalizó; pero debido a que no había transferencia quedo pendiente el pago de aceros de acero y grava.

6) El jefe de hoga y supervisor de campo Miguel Ángel Parides presentó los siguientes informes:

1. Informó que continúa con la supervisión de los diferentes proyectos.
2. Se va también informó que ya se dio inicio en la reparación de diferentes tramos carreteros hacia El Barzón, El Convento, Moscamonal y La Cutilem y debido a eliminar no se ha continuado con la reparación.
3. Informó que se dio inicio con la ejecución del proy. Alumbrado Público.

7) El técnico UMA Yanira Contreras presentó los sig. informes:

1. Informó que se reunió con la junta de agua de Descombas debido a la denuncia del Sr. Francisco Lora y ellos manifestaron que fue un convenio que tienen con la los dueños de la propiedad donde pasa la línea de conducción para que tomen el agua; el cual le manifestaron que era prohibido pero la junta de agua manifestó que era convenio así como también deben de pagar el costo en estos meses.

8) El auditor interno Mauricio López presentó los sig. informes:

1. Informó que continúa realizando la auditoría.

9) La encargada de los omm Consuelo Contreras presentó los sig. informes:

1. Informó que el día 08 de Enero se trasladó con dos mujeres a realizar exámenes en el hospital de Occidente.
2. También informó que el día 09 de Enero participó en la reunión sobre el seguimiento de los 100 días de gobierno.

8. Solicitudes:

1. Se dio lectura a la solicitud enviada por la subdirectora del consejo comunitario San Antonio del Alto de la

Municipalidad de San Agustín, Copán.

- comunidad de Mpscomunpal en donde le solicitar a la corporación mpal la donación de un amplificador y columnas de los para las iglesia católica. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.
2. Se dio lectura a la solicitud enviada por el sr Juan Antonio Ortiz en donde le solicitar a la corporación mpal la donación de un ataúd para darle entierro a la madre Enriqueta Rodas. La corporación mpal en pleno da por aprobada dicha solicitud ya que es una persona de escasos recursos económicos.
 3. Se dio lectura a la solicitud enviada por el presidente José López Duboñ y secretario Carmela Duboñ de la junta de aguas de Descansadero pa en donde le solicitar a la corporación mpal la donación de 500 tubos de 1 1/2" y un galon de pegamento. La corporación mpal en pleno manifestaron que se enviará al ingeniero de la Mancomunidad y al técnico UMA a realizar una inspección.
 4. Se dio lectura a la solicitud enviada por el sr Neptali Contreras en donde le solicitar a la corporación mpal la donación de un ataúd para darle entierro a la madre Foribja Contreras. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud. ya que son de escasos recursos económicos.
 5. Se dio lectura a la solicitud enviada por el comité de apoyo de salud y enfermeras Digna Marilú Mancía en donde le solicitar a la corporación mpal algunos medicamentos y herramientas de trabajo como son: dos escritorios, dos sillas de escritorio, un Nebulizador, un esterilizador, un esismomanómetro, un juego de pinzas para cirugía menor, dos archiveros, 3 basureros, gradas para subir a camillas, jeringas, Guantes, jabón antibacterial, un anaquele y material didáctico. La corporación mpal en pleno aprobaron realizar gestiones en campo y realizar los compras con fondos Municipales.
 6. Se dio lectura a la solicitud enviada por la srta Elida Ruth Bueso en donde le solicitar a la corporación mpal

Municipalidad de San Agustín, Copán.

la compra de medicamento para el hijo José Antonio Ramos Buzo. La cooperación mpal en pleno dan por dicha solicitud ya que es una persona de escasos recursos.

9. Asuntos Varios:

1. El sr Alcalde mpal manifestó que el contrato del programa Oramba Comunitaria ya finalizó y se debe de realizar nueva contratación de consejo para la Municipalidad por lo que:

A) La cooperación mpal en pleno dan por aprobado contratar a la srta Sandra Susana Larrea en el cargo de consejo municipal por un período de 2 meses a partir del 08 Enero 2019.

2. Por un error involuntario de la secretaría mpal en el punto de acta No. 01 con fecha 03 de Enero insisto y subinsisto 34 se equivocó en la aprobación del pago por publicidad, el cual se ratifica y detalla a continuación:

A) La cooperación mpal en pleno dan por aprobado realizar el pago por publicidad con la empresa de Migración por un período de 3 meses y con el Licenciado Osmano Castellanos en representación del programa Oramba producciones.

3. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado realizar la firma de un convenio con la fundación CAMO.

4. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Allan Eleri Contreras Alvarado (con representación de) con # de identidad 0414-1984-00176 para el acarreo de 18 viajes de material selecto para sellar a un precio de L. 600.00 para el proyecto construcción del centro comunal. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de L. 10,800.00 Diez mil ochocientos los exactos. Será pagado con fondos de la transferencia del gobierno central. Dich. 07/2018

5. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Allan Eleri Contreras con # de identidad 0414-1984-00176 para el acarreo de 30 m³ de grava y 30 m³ de arena a un precio de L. 900 para el proyecto construcción del centro comunal. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de L. 54,000.00 Cincuenta y cuatro mil los exactos. Será pagado con fondos transferencia del gobierno central. Dich. 07/2019.

Municipalidad de San Agustín, Copán.

6. El Sr. Alcalde mpal manifestó que recibió en la oficina una solicitud verbal del Sr. Melvin Jovani Terry con # de identidad 0914-7974-00115 que se desempeña como Director mpal de justicia devengando un salario mensual de L. 8,000.00 para que se le realice un cambio interno al cargo de vigilante Municipal; por lo que:

1) La corporación mpal en pleno dan por aprobado que se realice el cambio al cargo de vigilante Municipal al Sr. Melvin Jovani Terry devengando un salario mensual de L. 7,000.00 a partir del 15 de Enero 2019.

7. La corporación mpal en pleno dan por aprobado la incorporación de la fianza por un monto de L. 48,471.74 (cuarenta y ocho mil cuatrocientos setenta y un lps con setenta y cuatro centavos) del alcalde mpal Kelvin Jovany Aguilar Marquín y tesoro mpal Melissa Yolibet López Huarsa a la póliza colectiva de fianzas con la compañía de seguros MAPERE; así mismo autoriza a la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) deducir el valor que corresponde por la adquisición de la fianza de fondos de matrícula de vehículos que la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) administra en este Municipio y si lo recaudado por matrícula no cubre el valor de la fianza esta Municipalidad realizará el pago mediante cheque certificado a nombre de la asociación de Municipios de Honduras (AMHON).

8. El Sr. Alcalde mpal Kelvin Jovany Aguilar amparado en lo que estipula el artículo No. 181 del reglamento de la Ley de Municipalidades sometió a consideración de la corporación mpal modificaciones al presupuesto mpal de ingresos y egresos del año fiscal 2019. La ampliación es realizada por Recurso de Balance. La cual asciende a la cantidad de L. 426,532.80 (cuatrocientos veintiseis mil quinientos treinta y dos lps con ochenta centavos); desglosados de la siguiente manera:
Ampliaciones presupuestarias al año fiscal 2019

Municipalidad de San Agustín, Copán.

Ampliación por Recurso de balance Expediente 193

Ingreso: Año: 2019

Fecha	Concepto	Código	Valor
5/1/2019	Ampliación de recurso balance	237201020015-013-01	267,440.65
15/1/2019	Ampliación de recurso balance	23720200011-001-01	159,092.15
Total de ingresos			426,532.80

Egreso:

Fecha	Concepto	Código	Valor
5/1/2019	Subsidios a Educación	11010000010005511011-0001	9,851.15
15/1/2019	Construcción de dunj B° El Centro Totop	140200500000147210150139	8,600.00
15/1/2019	Construcción centro comunal I etapa	14010030000014721015-0139	117,000.00
15/1/2019	Construcción del parque central I etapa	12010110000014721015-013-01	69,000.00
15/1/2019	Parlamentación de B° El Centro por las gradas de la iglesia católica	14020060000014721011-0001-01	149,241.00
15/1/2019	Subsidios a Educación	11010000010005511015013-01	72,840.65
Total de Egresos			426,532.80

Para lo que la corporación mpal cumpliendo con lo que estipula el artículo No. 25 numeral 3 de la ley de Municipalidades y en virtud de las modificaciones al presupuesto municipal de ingresos y egresos del año fiscal 2019.

9. El Sr. Alcalde mpal Kelvin Masera y Aguilar amparado en lo que estipula el artículo No. 181 del reglamento de la ley de Municipalidades sometió a consideración de la corporación mpal modificaciones al presupuesto mpal de ingresos y egresos del año fiscal 2019. La ampliación es realizada por ingresos de transferencia del Mes de Noviembre del año 2018. La cual asciende a la cantidad de Q. 1,319,016.08 (Un millón trescientos diecinueve mil dieciséis y seis centesimos); desglosado de la siguiente manera:
Ampliación presupuestaria al año fiscal 2019.
Ampliación por ingreso de transferencia del Mes de Noviembre año 2018

Expediente 194 Año: 2019

Ingreso:

Fecha	Concepto	Código	Valor
17/1/19	Ampliación por ingresos de transferencia		

Municipalidad de San Agustín, Copán.

	del Mes de Noviembre del año 2018	181101010111-0001-01	197,852.42
11/1/2019	Ampliación por ingresos de transferencia		
	del Mes de Noviembre del año 2018	221701010111-001-01	1,121,163.66
	Total de ingreso		1,319,016.08

Egresos			
Fecha	Concepto	Código	Valor.
11/1/2019	Dietas	01000000100011800-11001-01	102,000.00
13/1/2019	Subsidios a salud	11020000010005511011-001-01	36,000.00
17/1/2019	Hogares saludables del casco urbano	11020030010003610011-001-01	100,000.00
17/1/2019	Construcción del parque central II etapa	12010040000014721011-001-01	140,000.00
11/1/2019	Desalijación vial	12010030010002340011001-01	106,803.21
17/1/2019	Construcción de Centro comunal II etapa	1401001000014711011-001-01	197,852.42
17/1/2019	Subsidios a Educación	11010000030005511011-001-01	50,026.11
17/1/2019	Subsidios a salud para compra de materiales didácticos y de limpieza	11020000020005511011-001-01	10,000.00
17/1/2019	Combustible	01000000050003562011-001-01	55,000.00
17/1/2019	Mantenimiento y reparación de equipos y medios de transporte	01000000051002340011-001-01	20,852.42
17/1/2019	Llaves y cámaras de cine	01000000050003440011-001-01	20,000.00
17/1/2019	Construcción de cancha de gramera sintética II etapa (garantía)	12010120000014721011-001-01	17,000.00
14/1/2019	Construcción de pilas en Moscomunal	11020150010003610011-001-01	70,500.00
17/1/2019	Construcción de pilas en Cerro Negro	11020140010003610011-001-01	70,500.00
13/1/2019	Construcción de pilas en Desembarco	11020130010003610011-001-01	35,000.00
17/1/2019	Construcción de pilas en las colonias Melvin Paredes	11020120010003610011-001-01	61,380.32
17/1/2019	Construcción de pilas en el casco urbano	11020110010003610011-001-01	94,200.00
17/1/2019	Contratista Municipal para ejecución de fondos EUROSAW- HIGUITO	130300001000540011-001-01	131,901.60
	Total de Egreso		1,319,016.08

Para lo que la corporación mpa cumpliendo con lo que estipula el artículo No. 25 numeral 3 de la Ley de Municipalidades aprueban las modificaciones

10. Por un error involuntario de las transacciones mpa Melvin Lopez el presente trasporte no apareció en la fecha estipulada; el

Municipalidad de San Agustín, Copán.

cual se detallan a continuación:

El Sr. Alcalde municipal Kelvin Rosendo Aguilar acompañado en lo que estipula el artículo No. 181 del reglamento de la Ley de Municipalidades sometió a consideración de la corporación municipal modificaciones al presupuesto municipal de egresos del año fiscal 2018. Los traslapes entre asignaciones ascienden a la cantidad de ₡. 4,374.00 cuatro mil trescientos setenta y cuatro pesos exactos;

desglosados de la siguiente manera:

Traspaso entre asignaciones # 28

Municipalidad de San Agustín Copán Año: 2018

I. Asignaciones a ampliarse:

N.º	Distrito	Código	N.º Proyecto	Descripción	Cantidad
14	1	11	47210	Pavimentación de B-El balhuío (garantía)	4,374.00
Total					4,374.00

II. Asignaciones a disminuirse:


N.º	Distrito	Código	N.º Proyecto	Descripción	Cantidad
14	1	11	47210	Pavimentación de B-El Langue por donde el señor Efraim Pasaos	4,374.00
Total					4,374.00


Para lo que la corporación municipal cumpliendo con lo que estipula el artículo No. 25 numeral 3 de la Ley de Municipalidades aprueba las modificaciones al presupuesto municipal de egresos del año fiscal 2018.

No habiendo más que tratar se dio por finalizada la sesión firmando este acto para constancia.


 Kelvin Rosendo Aguilar
 Alcalde Municipal


 Kelvin Rosendo Aguilar
 Vice-Alcalde Municipal


 Juan Quevedo Contreras
 Regidor I


 Kati Mayela Contreras
 Regidora III

Municipalidad de San Agustín, Copán.



[Signature]
Rony Joel Fuentes
Regidor IV



[Signature]
Eliás Contreras
Regidor V



[Signature]
Diana Yuleny López
Regidora VI



[Signature]
Juan Julio López
Secretario Municipal

Acta No. 03

Sesión de cabildo abierto celebrada por la honorable corporación mpal de San Agustín Copán; siendo las 1:00 PM de la tarde del Día Domingo 20 de Enero del 2019 en el salón mpal presidió la sesión el sr Alcalde mpal Kelvin Marany Aguilar con asistencia de la vice-alcaldesa mpal Belkis Yuleny Larios y de los regidores 1, 3 y 6 por su orden Kevin Ovid Contreras, Eliás Contreras y Diana Yuleny López con la ausencia de los regidores 2, 3 y 4 por su orden Alan Rome López, Kati Mayeld Contreras y Rony Joel Fuentes, también estaban presentes personas de la sociedad civil, alcaldes auxiliares de las diferentes comunidades, miembros de la comisión de transparencia, comisionado mpal José Alfredo López y los empleados Municipales; todo ante la secretaria mpal que da fe se procedió a tratar los siguientes puntos consignados en la agenda que a continuación se detallan:

1. Se comprobó el quórum
2. El sr Alcalde mpal dio las palabras de bienvenida
3. La vice-alcaldesa mpal Belkis Larios realizó la invocación a Dios.
4. El sr Alcalde mpal dio por abierta la sesión a las 1:00 pm.
5. El sr Alcalde mpal manifestó que el objetivo de este cabildo abierto es para dar a conocer la rendición de cuentas anual.
6. La tesorera mpal Melissa Yulibeth López presentó el informe de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado en el IV trimestre 2018 y el acumulado; detallado de la siguiente manera:

No	Nombre del proyecto	Monto
1	Continuación de obras en Escuela de Desempeños II etapas	67,000.00

Municipalidad de San Agustín, Copán.

2	Construcción de bodega social y comedero en Escuela Manzanillo	117,679.00
3	Construcción de aula en la colonia Mirón Bauda (garantía)	7,000.00
4	Construcción de cuca en fincas de la colonia Mirón Bauda (garantía)	1,200.00
5	Construcción de cancha de grama sintética tipo B: La Sejera	412,260.51
6	Construcción del centro comunal B: El Centro	479,461.00
7	Construcción de cancha en Manzanillo	152,111.00
8	Manutención del parque central B: El Centro	30,441.00
9	Construcción del parque central B: El Centro	86,811.00
10	Hogueras saludables en Manzanillo	5,100.00
11	Hogueras saludables en Masaguami	2,600.00
12	Hogueras saludables en el Casco Urbano	1,200.00
13	Mantenimiento de carretera hacia Dulce Nombre	149,000.00
14	Alcantarillado sanitario B: El Mono (garantía)	82,000.00
15	Construcción de drenaje B: El Portillo (garantía)	500.00
16	Pavimentación B: El Calvario (garantía)	4,771.50
17	Pavimentación B: El Calvario (garantía)	4,374.00
18	Pavimentación de B: El Centro por iglesia de Dios (garantía)	3,346.57
19	Construcción de drenaje B: El Centro	36,695.00
20	Construcción de drenaje B: El Centro	50,000.00
21	Ayudas sociales a personas	2,485.15
22	Apoyo a Educación	98,866.00
23	Apoyo a Salud	44,600.00
24	Transferencias a Niñez y Juventud	45,371.20
25	Atención a las mujeres	83,193.50
26	Participación ciudadana	44,940.90
27	Transferencias a turismo	32,250.00
28	Transferencias a asociaciones sin fines de lucro (Mancomunidad Higuito)	42,315.18
29	Horas operativas de funcionamiento	719,462.81

Ingresos en el trimestre

Descripción	Propios	Otros	Transferencia
Saldo en libros al inicio del trimestre	21,600.00	205,753.88	100,090.51
Ingresos recibidos en el trimestre	69,062.13		39,570,482.4
Total disponible	189,359.43	205,753.88	5,376,064.32
Menos gastos ejecutados en el trimestre			

Municipalidad de San Agustín, Copán.

Descripción	Propios	Otros	Transferencia
Funcionamiento	192,661.46	0.00	526,800.75
Amortización	122,879.59	0.00	3,084,680.16
Total ejecutado	315,541.05	0.00	3,611,480.91

Saldo al final del trimestre

Descripción	Propios	Otros	Transferencia
Saldo según libros	15,600.00	205,753.88	205,178.92

La corporación mpal en pleno dan por aprobados el informe de ejecución físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado en el IV trimestre 2018 y el acumulado por la cantidad de L. 18,224,738.10 Diez y ocho millones doscientos veinti y cuatro mil setecientos treinta y ocho lipso con diez centavos.

7. La corporación mpal en pleno dan por aprobado la rendición de cuentas anual del año 2018; por un valor de:

Saldo inicial (recursos de balance)	L. 885,789.96
Entrada de efectivo del período	L. 17,948,657.17
Disponible total	L. 18,834,447.13
Pagos del período	L. 18,407,914.33
Saldo efectivo al final del ejercicio	L. 426,532.80
Saldo banco según constancias	L. 485,546.71
Saldo en libros	L. 426,532.80

8. El contador mpal Berrany Alejandro Guerrero presentó el informe contable correspondiente al año 2018; detallado de la sig. manera:
Estados Financieros:

1. 1.1 Estados de situación financiera
- 1.2 Estado de rendimiento financiero
- 1.3 Estados de cambios en el patrimonio
- 1.4 Estados de flujo de caja
- 1.5 Estados de comparación del presupuesto y los importes reales
- Políticas contables y notas a los estados financieros:
 - 2.1 Políticas generales contables
 - 2.2 Notas al estado de situación financiera
 - 2.3 Notas al estado de rendimiento financiero
 - 2.4 Notas al estado de flujo de caja
 - 2.5 Notas al estado de cambios en el patrimonio

Municipalidad de San Agustín, Copán.

compartivo contable con presupuesto

3.1. Compartivo presupuesto contabilidad

Anexos:

Anexo 1 Anexo 2 Anexo 3 Anexo 3.1 Anexo 4

Anexo 4.1 Anexo 5 Anexo 6 Anexo 7.

La corporación mpal en pleno dan por aprobado el informe contable del año 2018.

9. La corporación mpal en pleno dan por aprobada la rendición de cuentas si acumulada del año 2018 conteniendo sus 14 firmas acumuladas.

10. No habiendo más que tratar se dio por finalizada la sesión firmando este acta para constancia.



Kevin Herney Aguilar
Alcalde Municipal



Belkis Yolany Larios
Vice-alcalde



Kevin David Contreras
Regidor I



Elías Contreras
Regidor VI



Dora Yolany López
Regidor VI



María Juliana López
Secretaria Municipal

Acta No. 09

Sesión de cabildo abierta celebrada por la honorable corporación mpal de San Agustín Copán; siendo las 2:00 pm de la tarde del día Domingo 20 de Enero del 2019 en el salón mpal presidió la sesión el Sr Alcalde mpal Kevin Herney Aguilar con la asistencia de la vice-alcalde mpal Belkis Yolany Larios y de los regidores 1, 5 y 6 por sus ordenes Kevin David Contreras, Elías Contreras y Dora Yolany López con la ausencia de los regidores 2, 3 y 4 por sus ordenes Alon Perri López, Mari Mayela Contreras y Rony Joel Fuentes; también estaban presentes 105 personas de la sociedad civil, alcaldes auxiliares de las diferentes comunidades,

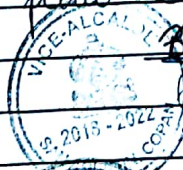
Municipalidad de San Agustín, Copán.

membros de la comisión de transparencia, comisionado municipal José Alfredo López y los empleados Municipales; todo ante los Secretarías mpal que de fe se procedió a tratar los siguientes puntos consignados en la agenda que a continuación se detallan:

1. Se comprobó el quórum
2. El Sr Alcalde mpal dio las palabras de bienvenida.
3. El Sr Alcalde mpal dio por abierta la sesión a las 2:00pm.
4. El Sr Alcalde mpal manifestó que el objetivo de este cabildo abierto es para darle participación a la comisión ciudadana de transparencia y comisionado Municipal.
5. Se le dio la participación a la presidenta de la comisión ciudadana de transparencia Norma Herrera para solicitar a la corporación mpal dar el seguimiento a la política de gestión pública local; por lo que:
 - a) La corporación mpal en pleno dan por aprobado dar seguimiento a la implementación de la política de gestión pública local por la inclusión social del Municipio de San Agustín Copán y la asignación del presupuesto para su ejecución lo cual fue fundado y aprobado con fecha 15 de Agosto del 2018.
6. No habiendo más que tratar se dio por finalizada la sesión firmando este acta por su competencia.



[Signature]
José Alfredo López
Alcalde Municipal



[Signature]
Belkis Polanco
Vice-Alcalde(a)



[Signature]
Eduardo Contreras
Regidor I



[Signature]
Eduardo Contreras
Regidor V



[Signature]
José Alfredo López
Regidor VI



[Signature]
José Alfredo López
Secretario Municipal