



Municipalidad de Amapala.

Departamento de Valle, Honduras, C. A.

Correo. municipalidadamapala@yahoo.com Tel. 27958524 – 27958258



20.- NOMBRE DEL PUESTO	ENCARGADO DE SECCION DE DELINEACION Y EVALUACION CATASTRAL
UBICACIÓN DEL PUESTO	DEPARTAMENTO DE CATASTRO
SUPERIOR INMEDIATO	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CATASTRO.

RESPONSABILIDADES DEL PUESTO:

1. Actualizar los documentos catastrales en cuanto a los cambios ocurridos en desmembraciones, agrupaciones, ventas y traspasos.
2. Recopilar en la ficha catastral, toda la información de campo relativa a la valuación de propiedades.
3. Informar sobre los casos de avalúo especiales que se presenten a su jefe inmediato.
4. Describir, anotar, clasificar y medir correctamente las edificaciones localizadas en los predios.
5. Levantar por cada predio esté o no edificado, las fichas catastrales correspondientes.
6. Levantar la ficha anexo del predio catastral.
7. Custodiar y conservar la información registral y demás datos obtenidos.
8. Realizar la delimitación de propiedades en base a los requerimientos y especificaciones técnicas ya establecidas.
9. Cuidar y conservar el equipo, útiles y materiales que le sean asignados para el desempeño de sus funciones.
10. Elaborar los informes técnicos que le sean requeridos.
11. Inspeccionar documentos de dominio e interpretación de los mismos.
12. Realizar las notificaciones de avalúos de las propiedades.
13. Otras tareas afines que se les asigne.

