



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS

★ ★ ★ ★ ★  
INSTITUTO NACIONAL  
DE CONSERVACIÓN Y DESARROLLO FORESTAL,  
ÁREAS PROTEGIDAS Y VIDA SILVESTRE



# CATALOGO DE TRAMITES Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE CONSERVACION FORESTAL (ICF)



Tegucigalpa MDC



# **CATALOGO DE TRAMITES Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE CONSERVACION FORESTAL (ICF)**

**Tegucigalpa MDC**

## 1. DEPARTAMENTO DE AREAS PROTEGIDAS

- 1. Tipo de trámite y/o Servicios con lo que cuenta la institución, con su respectivo nombre.**
  - ✓ Certificación de Reservas Naturales Privadas.
- 2. Número de trámites simplificados a la fecha.**

Ninguno, todos están de acuerdo a la normativa actual y vigente.
- 3. Número de Gestiones y Servicios en línea, el nombre del mismo, fecha en el que se implementó y las estadísticas del número de las gestiones realizadas por los usuarios.**

No hay servicios y gestiones de certificaciones de Reservas Naturales Privadas en línea.

## 2. DEPARTAMENTO DE MANEJO FORESTAL

### 1. Tipo de trámite y/o Servicios con lo que cuenta la institución, con su respectivo nombre.

- ✓ Registro o traslado de industrias forestales primarias y secundarias.
- ✓ Registro o traslado de un plantel de venta de productos forestales.
- ✓ Cambio de nombre o cambio de propietario de una industria forestal primaria y secundaria.
- ✓ Cambio de nombre o cambio de propietario de plantel de venta de productos forestales.
- ✓ Continuidad de operaciones de una industria forestal primaria, secundaria.
- ✓ Continuidad de operaciones de un plantel de venta de productos forestales.
- ✓ Incremento de maquinaria de una industria forestal primaria y secundaria.
- ✓ Registro de motosierra.
- ✓ Inscripción y registro de contratistas.
- ✓ Inscripción de técnico forestal calificado.
- ✓ Aprobación de plan de manejo forestal.
- ✓ Aprobación de plan operativo anual.
- ✓ Emisión de finiquito de plan operativo anual.
- ✓ Emisión de prórroga a plan operativo anual.
- ✓ Emisión de plan de salvamento.
- ✓ Emisión de plan de saneamiento.
- ✓ Aprobación de un plan especial en sistema
- ✓ Aprobación de un plan especial de resinación\*
- ✓ Aprobación de un plan especial de extracción de bálsamo de liquidámbar.
- ✓ Informes quinquenales.
- ✓ Licencias no comerciales.
- ✓ Trámite para cambio sitio, de una industria forestal o depósito de venta de madera.
- ✓ Trámite para Carnet de Motosierra.

**2. Número de trámites simplificados a la fecha.**

Ninguno, todos están de acuerdo a la normativa actual y vigente.

**3. Número de Gestiones y Servicios en línea, el nombre del mismo, fecha en el que se implementó y las estadísticas del número de las gestiones realizadas por los usuarios.**

No hay servicios y gestiones de servicios prestados de manejo forestal en línea.

### 3. DEPARTAMENTO DE PROTECCION FORESTAL

**1. Tipo de trámite y/o Servicios con lo que cuenta la institución, con su respectivo nombre.**

- ✓ Servicios. - Asistencia técnica y capacitación en el tema de prevención y combate de incendios forestales.

**2. Número de trámites simplificados a la fecha.**

Ninguno, El DPF no presta ningún trámite al público.

**3. Número de Gestiones y Servicios en línea, el nombre del mismo, fecha en el que se implementó y las estadísticas del número de las gestiones realizadas por los usuarios.**

No se ha realizado esta gestión debido a que no se realizan trámites ni procesos externos en el departamento.

### 4. DEPARTAMENTO DE VIDA SILVESTRE

**1. Tipo de trámite y/o Servicios con lo que cuenta la institución, con su respectivo nombre.**

- 1 Colecta de flora o captura de fauna silvestre
  - a. Comerciales
  - b. No comerciales
    - Investigadores Extranjeros
    - Investigadores Nacionales
    - Estudiantes Nacionales
    - Subsistencia
- 2 Cacería
  - a. Subsistencia
  - b. De ortiva o Cine ética
  - c. Científica
  - d. Control
  - e. Club de cacería
- 3 Investigación Científicas

- 4 Zoo criaderos CITES o No CITES
  - a Artesanal
  - b Industrial
- 5 Fincas Cinegéticas
- 6 Ventas de mercado
- 7 Tiendas de mascotas
- 8 Tiendas de Artesanías
- 9 Colecciones de Vida Silvestre
  - a. Exhibición Itinerante de flora o fauna vivos ara reservados
  - b. Exhibición No itinerante de Flora viva o reservados
    - 1 a 99 especies
    - 100 a 201 especies
    - 202 especies en adelante
  - c. Exhibición No itinerante de Fauna vivos o reservados.
- 10 Centro de Rescate Rehabilitación
  - a. Público
  - b. Privado
- 11 Jardín Botánico o Arboretum
  - a. Público
  - b. Privado
- 12 Banco de Germoplasma
- 13 Museos Herbarios
  - a. Público
  - b. Privado
- 14 Exportación, importación y reexportación de especies de vida silvestre CITES Y No CITES.
- 15 Exportación de Muestras Científicas
- 16 Exportación de Muestras con Fines Comerciales
- 17 Transporte a nivel nacional de Flora Fauna
- 18 Comedores restaurantes que en su menú oferten fauna silvestre
- 19 Registro de Animales Silvestres como "Mascotas" Restricciones Aplican
- 20 Registro de Especies exóticas (Restricciones Aplican)

## **2. Número de trámites simplificados a la fecha.**

Ninguno, todos están de acuerdo a la normativa actual y vigente.

## **3. Número de Gestiones y Servicios en línea, el nombre del mismo, fecha en el que se implementó y las estadísticas del número de las gestiones realizadas por los usuarios.**

No hay servicios y gestiones de certificaciones de Reservas Naturales Privadas en línea.

## **5. PROGRAMA NACIONAL DE REFORESTACION (PNR)**

### **1. Tipo de trámite y/o Servicios con lo que cuenta la institución, con su respectivo nombre.**

- ✓ Certificación de Plantaciones Forestales con diferentes objetivos.

- ✓ Certificación de Regeneración Natural en bosques de pino bajo planes de Manejo Forestal.

**2. Número de trámites simplificados a la fecha.**

Ninguno, todos están de acuerdo a la normativa actual y vigente.

**3. Número de Gestiones y Servicios en línea, el nombre del mismo, fecha en el que se implementó y las estadísticas del número de las gestiones realizadas por los usuarios.**

No hay servicios y gestiones en línea.

## 6. CENTRO DE INFORMACION Y PATRIMONIO FORESTAL (CIPF)

**1. Tipo de trámite y/o Servicios con lo que cuenta la institución, con su respectivo nombre.**

- ✓ Impresión de mapas en diferentes tamaños: Tamaño carta, Tamaño oficio, Tamaño legal, (en los que se utilice nuestras bases de datos espaciales).
- ✓ Impresión de mapas en plotter, con imágenes, full color.
- ✓ Impresión de mapas en plotter; rótulos con texto y logos, que no requieran mucho color.
- ✓ Laminado de mapas tamaño plotter
- ✓ Laminado de mapas en tamaños carta, oficio, legal,
- ✓ Prestación de servicios técnicos para elaboración de mapas que requieran más análisis que la simple utilización de las bases de datos de la institución.

**2. Número de trámites simplificados a la fecha.**

Ninguno, todos están de acuerdo a la normativa actual y vigente.

**3. Número de Gestiones y Servicios en línea, el nombre del mismo, fecha en el que se implementó y las estadísticas del número de las gestiones realizadas por los usuarios.**

**Geoportal Forestal:** En este sistema se pueden consultar las bases de datos geoespaciales del sector Forestal, se puso a disposición del público en el 2015, sin embargo, no cuenta con un registro de la estadística de las consultas realizadas.

**Sistema Informático para la rastreabilidad de la madera (SIRMA):** en este sistema, las industrias forestales pueden ingresar los informes mensuales de producción. Se puso a disposición del público en el 2016, sin embargo, no cuenta con un registro de la estadística de las consultas realizadas.

**Sistema de Alerta Temprana contra Incendios Forestales (SATIF):** Se puede visualizar el riesgo a incendios forestales a nivel nacional. Se puso a disposición del público en el 2018, sin embargo, no cuenta con un registro de la estadística de las consultas realizadas.

## 7. DEPARTAMENTO DE DESARROLLO FORESTAL COMUNITARIO

**1. Tipo de trámite y/o Servicios con lo que cuenta la institución, con su respectivo nombre.**

- ✓ Inscripción de organizaciones agroforestales al Sistema Social Forestal.
- ✓ Asignación de área forestal mediante contrato de manejo forestal comunitario.
- ✓ Evaluación de los contratos de manejo forestal comunitario.
- ✓ Renovación de contratos de manejo forestal comunitario.
- ✓ Asistencia Técnica.

**2. Número de trámites simplificados a la fecha.**

Ninguno, todos están de acuerdo a la normativa actual y vigente.

**3. Número de Gestiones y Servicios en línea, el nombre del mismo, fecha en el que se implementó y las estadísticas del número de las gestiones realizadas por los usuarios.**

No hay servicios y gestiones en línea.

## 8. DEPARTAMENTO DE SALUD Y SANIDAD FORESTAL

**1. Tipo de trámite y/o Servicios con lo que cuenta la institución, con su respectivo nombre.**

- ✓ Asistencia técnica en el Diagnóstico Fitosanitario y Evaluación de Plagas y Enfermedades Forestales.

**2. Número de trámites simplificados a la fecha.**

Ninguno, todos están de acuerdo a la normativa actual y vigente.

**3. Número de Gestiones y Servicios en línea, el nombre del mismo, fecha en el que se implementó y las estadísticas del número de las gestiones realizadas por los usuarios.**

No hay servicios y gestiones en línea.

## 9. DEPARTAMENTO DE CUENCAS HIDROGRAFICAS

**1. Tipo de trámite y/o Servicios con lo que cuenta la institución, con su respectivo nombre.**

- ✓ Revisión y Aprobación de declaratoria de Microcuencas abastecedoras de agua.
- ✓ Revisión y aprobación de planes de manejo en Microcuencas.
- ✓ Revisión de reglamentos y convenios Mecanismos de compensación por bienes y servicios ecosistémicos hídricos.

**2. Número de trámites simplificados a la fecha.**

Ninguno, todos están de acuerdo a la normativa actual y vigente.

**3. Número de Gestiones y Servicios en línea, el nombre del mismo, fecha en el que se implementó y las estadísticas del número de las gestiones realizadas por los usuarios.**

No hay servicios y gestiones en línea.

## 10. UNIDAD DE TRANSPARENCIA

**1. Tipo de trámite y/o Servicios con lo que cuenta la institución, con su respectivo nombre.**

- ✓ Gestionar solicitudes de información pública.
- ✓ Actualizar mensualmente el Portal Único de Transparencia.

**2. Número de trámites simplificados a la fecha.**

Ninguno, todos están de acuerdo a la normativa actual y vigente.

**3. Número de Gestiones y Servicios en línea, el nombre del mismo, fecha en el que se implementó y las estadísticas del número de las gestiones realizadas por los usuarios.**

Se utiliza el Sistema de Información Electrónico de Honduras (SIELHO).

Es un mecanismo orientado para el manejo de las solicitudes de información e interponer recursos de revisión en línea. El sistema se encarga de re-direccionar las peticiones de información del ciudadano a los oficiales de información pública (OIP) de cada institución obligada, regulando de manera electrónica el proceso que sigue la solicitud; a su vez se establece una retroalimentación hacia el solicitante respecto al estatus en que se encuentra la petición de información.