

Municipalidad de La Ceiba
Gerencia Ambiental Municipal

Informe de Actividades



Informe de Actividades presentado a la:
Portal de Transparencia
Enero 2019

Elaborado por:

Licenciado José Antonio Fuentes

Gerente Ambiental Municipal



La Ceiba, Atlántida Martes 01 al Jueves 31 de Enero 2019

Informe de Actividades

Se realizó reunión de trabajo y evaluación con el equipo de la Gerencia Ambiental Municipal dirigido por el Licenciado José Antonio Fuentes, para la elaboración del plan de trabajo del mes de Enero y distribución de responsabilidades.

Se realizó la actualización de la base de datos de la extracción de material pétreo de los ríos Bonito y Cangrejal hasta la fecha, presentando el condensado por parte del Ing. Weslly Álvarez del número de viajes de material pétreo reportados por los inspectores de río del año 2018.

Se sostuvo una reunión con los voluntarios de COPECO (Sector Este) para pláticas sobre la realización de un Proyecto de Huerto Ecológico.

Se atendió a los representantes de la empresa “Desechos Especializados de Honduras S.A.” la cual se dedica al manejo y disposición final de Desechos Hospitalarios e Industriales, esto con el objetivo principal de sostener una reunión posterior con el sector salud y poder brindarles charlas sobre servicios que ofrece la empresa.

Se realizó inspección a la empresa “River Marine” por corte y nivelación de terreno 128 metros cúbicos de terreno, otorgándole la misma.

Se realizó una reunión en la comunidad de Corozal con los voluntarios de COPECO, UTM y autoridades eclesiales del sector para pláticas sobre la realización de un huerto en el Centro de Salud de la comunidad.

Se realizó inspección por corte y aprovechamiento de un árbol de laurel, zona Corozal, Balneario Los Chorros, carretera CA-13.

Inspección por denuncia ambiental corte de árboles y desviación de quebrada en Aldea El Perú.

Se realizó inspección a solicitud de corte de árbol en colonia Los Robles, Colonia San Martin y Colonia Suyapa.

Se realizaron inspecciones de control y seguimiento ambiental con el objetivo de evaluar la capacidad instalada de las empresas previo aprobación ambiental del trámite de renovación y apertura del permiso de operación, enmarcándose en la Tabla de Categorización Ambiental Acuerdo Ministerial No. 016-2015 y Plan de Arbitrios Municipal Vigente, con la aplicación de esta medida se logró el incremento de los ingresos de **Lps. 900,000.00 (Novecientos mil lempiras) Enero 2018 a más de Lps. 3,000,000.00 (Tres Millones Enero 2019)** según nuestra base de datos de los cobros aplicados en ventanilla.

Se trasladó a personal con el objeto de brindar un servicio eficaz y oportuno al contribuyente y así poder agilizar el proceso de recaudación de impuestos municipales.

Se tuvo participación de parte del técnico ambiental el Ing. Dixon Morales, en el Taller de Formadores Voluntariado en Biodiversidad en el marco del Proyecto Global ABS, ONU, PNUD, ONU, logrando capacitarse en temas de Biodiversidad, Áreas Protegidas, Humedales entre otros.

Se realizó inspección de campo en el relleno sanitario municipal para el cierre técnico y la conformación de taludes.

Se realizó inspección en conjunto con el departamento de Justicia Municipal en la invasión que se encuentra situada en la Colonia 17 de Septiembre (Los Maestros).

Se realizó inspección por uso de sonido a solicitud del Señor Enrique Castillo.

Se sostuvo reunión con los regidores de la Honorable Corporación Municipal para tratar asunto relacionados con el avance del proceso del cierre técnico del relleno sanitario municipal.

Se realizó inspección en la zona del Malecón para la realización de la siembra de cocoteros.

Se realizó Informe técnico sobre denuncia interpuesta por el Patronato de la Colonia Las Acacias en contra del Pastor Héctor Andino de la Iglesia Linaje Santo.

Se atendió al presidente del Patronato de Aldea El Perú, por solicitud de cocoteros para el sector y por denuncia sobre daños realizados a quebrada por parte de urbanización.

Se realizó inspección en conjunto con Mi Ambiente regional y Patronato de Residencial Santa Mónica, por daños ocasionados a los vecinos por la construcción de un puente sin autorización.

Se realizó inspección en colonia La Alhambra por la donación del material de material para reparación calle de la colonia Alhambra.

Se realizó inspección en Residencial Monte Real del Bosque para el corte de Árbol de San Juan.

Se realizó la entrega del Informe de la situación actual del Vivero Municipal.

Se recepciono denuncia sobre derrame de hidrocarburos en el sector de muelle de cabotaje por parte de la empresa que está desarrollando la obra del dragado.

Se realizó inspección en la Colonia Armenia Bonito por el corte de un árbol de Caoba.

Se recepciono documentación sobre la empresa Incineradores de Occidente la cual se encarga del manejo del manejo, destrucción e incineración de desechos solidos

Se realizó trabajo sobre la gestión de los Shapes de Sambo y Corozal, para la generación de los mapas que se incorporaran en el Plan de Ordenamiento territorial.

Se realizó inspección por corte de árbol en el Balneario “Villa Becerra”.

Se sostuvo reunión con la empresa “Lazarus & Lazarus” la cual se dedica a la compra venta e instalación de Geo Tubos, por la necesidad de implementar acciones que contribuyan a la recuperación de la línea costera de la ciudad, así mismo se realizó gira de campo en conjunto con el personal de la empresa y de la Gerencia Ambiental, en la zona costera desde el Sea View hasta la Colonia Miramar para la ubicación de los posibles lugares para la instalación de los Geo Tubos.

Se realizó la visita técnica a la propiedad del Señor Ángel Ortega, colindante al relleno sanitario por la problemática ambiental y posible compra del terreno para la ampliación del área del relleno sanitario en conjunto con Mi Ambiente Regional.

Se participó en reunión de trabajo en conjunto con los departamentos de Planeamiento Urbano, OMASAN, CODEM, Ingeniería Municipal, para tratar temas relacionado con los permisos del proyecto “Térmica Bonitillo” el cual está siendo ejecutado por la empresa Nacional de Ingenieros y solicitud del proyecto de embaulamiento presentado por el Señor Mario Fuentes, en el sector de Barrio Independencia.

Se realizó inspección en la zona de Satuye a solicitud de la Señora Martha Lizeth Paz por supuestos daños causados a su propiedad por parte del Señor Allan Espinal, el informe fue remitido al departamento de Justicia Municipal.

Se realizó inspección de Control y Seguimiento en conjunto con la Dirección de Evaluación y Control Ambiental (DECA) al Proyecto CADELGA.

Se realizó inspección en conjunto con la Unidad Técnica Municipal para desarrollar la reconstrucción de un puente en la Colonia Suyapa.

Se realizó inspección en la borda de la Colonia Sarmiento por denuncia contra la Balstrera Vásquez por rompimiento de calle sobre borda debilitando y dañando el bordo.

Reunión en FUPNAPIB, sobre cómo se manejan las denuncias, estructura de la Gerencia Ambiental Municipal, y la coordinación con otras instituciones.

Se realizó inspección por solicitud de corte de árbol; corte y nivelación de terreno en Comunidad Corinto.

Se realizó inspección en la Universidad Tecnológica de Honduras, por la autorización del corte de 2 árboles ficus benamina.

Se realizó trabajo en conjunto para el depósito del material excedente de la construcción del Proyecto “Térmica La Ensenada” para que el mismo sea depositado en área del Kinder “El Edén”.

Observaciones

Se participó en reunión con los miembros de la Camara de Comercio y del Colegio Médico Hondureño para brindar una explicación del proceso de Licenciamiento Ambiental.

Se realizó la redacción de la solicitud de la redefinición de los límites del Parque Nacional Nombre de Dios.

RECIBIDO POR_____

FIRMA DE ENCARGADO_____