

**ACUERDO SO-085-2018.**

Tegucigalpa, M.D.C; dieciocho (18) de diciembre del año dos mil dieciocho (2018).

**EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA,**

**CONSIDERANDO (1):** Que **El Instituto de Acceso a La Información Pública (IAIP)**, es un órgano desconcentrado de la Administración Pública, con independencia operativa, decisonal y presupuestaria.

**CONSIDERANDO (2):** Que la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, en su Artículo 11, numeral 7, establece que es una función y atribución del Instituto, Reglamentar, planificar, organizar y llevar a cabo su funcionamiento interno.

**CONSIDERANDO (3):** Que de acuerdo al Artículo 15 del **Reglamento de Funcionamiento del Instituto de Acceso a la Información Pública**, le corresponde al **Pleno de Comisionados** "Aprobar la suscripción de convenios, contratos, bases de colaboración y demás actos consensuales a celebrarse con terceros".

**CONSIDERANDO (4):** Que el Artículo 22, inciso c) del **Reglamento de Funcionamiento del Instituto de Acceso a la Información Pública** prescribe que la **Gerencia Administrativa** tiene entre sus atribuciones la de "coordinar, dirigir y supervisar las actividades de la administración del Instituto, con el objeto de que las mismas se lleven a cabo de la mejor forma posible, optimizando los recursos de que dispone, cumpliendo con los objetivos que el pleno ha planteado...".

**CONSIDERANDO (5):** Que el Artículo 22, inciso g) del **Reglamento de Funcionamiento del Instituto de Acceso a la Información Pública**, prescribe que la **Gerencia Administrativa** tiene entre sus atribuciones la de "Revisar todos los documentos administrativos como ser: Órdenes de compra, de pago, cotizaciones, requisiciones de materiales y combustible, viáticos y otros del Instituto previa la firma autorizada correspondiente".

**CONSIDERANDO (6):** Que la Gerencia Administrativa recibió mediante Memorándum UI-29-2018, de fecha 22 de noviembre de 2018, de parte del



Ingeniero **Aviazas Amibilec Pavón Merlo**, Gerente de **Infotecnología e Innovación**, en el cual solicita a la Gerencia Administrativa realice los trámites pertinentes con relación a la renovación del contrato de servicios de Hospedaje (Plan administrativo) y nombre de dominio (**iaip.gob.hn**) firmado con la empresa **Buro Internacional de Tecnologías (BIT-HN)**, el cual tiene fecha de vencimiento el 15 de diciembre de 2018.

**CONSIDERANDO (7):** Que la **Gerencia Administrativa** realice el trámite de renovación de contrato del servicio de **HOSTING** para el **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, con el objetivo de asegurar que la referida empresa mantenga el servicio activo y así tener disponibilidad al público la pagina web institucional y el portal de transparencia, ya que se debe configurar distintos aspectos instalar el lenguaje de programación donde se diseño y desarrollo la pagina web, nombres de dominio como ser [www.iaip.gob.hn](http://www.iaip.gob.hn), re direccionamiento de los protocolos de Internet (IP) así los servicios instalados en los servidores propiedad del IAIP.

**CONSIDERANDO (8):** Que el financiamiento de dicha contratación está considerado dentro la siguiente estructura presupuestaria: **Institución:** 32; **Gerencia Administrativa:** 001; **Unidad Ejecutora:** 001, **Programa:** 11; **Grupo del Gasto:** 400, **Objeto del Gasto:** 45100, Aplicaciones Informáticas.



**CONSIDERANDO (9):** Que en **Sesión Ordinaria SO-051-2018** de fecha dieciocho (18) de diciembre del año dos mil dieciocho (2018), el **Pleno de Comisionados** por **UNANIMIDAD** de votos, Acordó: Autorizar a la Comisionada Presidente **Suyapa Petrona Thumann Conde**, para que en representación del Instituto de Acceso a la Información Pública firme dicho Contrato de Servicios de Renovación de Dominio [iaip.gob.hn](http://iaip.gob.hn), Renovación del Hospedaje Plan Pro y Renovación SiteLock Premium con la empresa **Buró Internacional de Tecnología de Honduras BIT-HN**.

**POR TANTO:**



**El Pleno de Comisionados del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP)**, en uso de las facultades de que está investido y en aplicación de los Artículos 116, 118, 122 de la **Ley de la Administración Pública**; del Decreto Legislativo Número 170-2006 contentivo de la **Ley de Transparencia Y Acceso A La Información Pública**, el cual fue publicado en el Diario Oficial La Gaceta

el 30 de diciembre de 2006; el Artículo 11, numeral 7 de **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, el Artículo 15, 22 inciso c) y g) del **Reglamento de Funcionamiento del Instituto de Acceso a la Información Pública**.

### ACUERDA

- PRIMERO:** Autorizar a la Comisionada Presidente **Suyapa Petrona Thumann Conde**, para que en representación del Instituto de Acceso a la Información Pública firme el Contrato de Servicios de Renovación de Dominio iaip.gob.hn, Renovación del Hospedaje Plan Pro y Renovación Sitelock Premium con la empresa **Buró Internacional de Tecnología de Honduras BIT-HN**.
- SEGUNDO:** Girar instrucciones al Gerente Administrativo para que proceda a realizar los trámites correspondientes.
- TERCERO:** Hacer las transcripciones de Ley.
- CUARTO:** El presente Acuerdo es de Ejecución Inmediata.



**SUYAPA PETRONA THUMANN CONDE**  
Comisionada Presidente

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE.**



**GAUDY ALEJANDRA BUSTILLO M.**  
Comisionada Secretaria del Pleno