

Acta No. 26

En el salón Municipal de San Nicolás Copán, a las nueve de la mañana del día lunes diecisiete de Diciembre del año dos mil dieciocho.-

Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal, presidida por el señor Alcalde Prof. Angel Antonio Contreras, con asistencia de la Vice Alcaldesa doña Hilda Lizeth Morán, de los regidores primero don René Costes, segundo doña Mercedes Chávez, tercero don Roger Andony Contreras, quinto don José Ismael Arita, sexto hoc. Hicis Ordina Benítez, faltando con excusa el regidor cuarto don Donald Martínez. Dicha

sesión se desarrolló de la forma que a continuación se detalla:

- 1- Plevia la invocación a Dios y comprobado el quorum el que preside declaró abierta la sesión.
- 2- Se sometió a consideración la agenda respectiva aprobándose en su forma original.
- 3- Se le dió lectura al acta anterior lo cual fue aprobada sin modificación alguna..
- 4- Se le dió lectura a la correspondencia recibido.
- 5- Se dió traspaso a la oficina de catastro las solicitudes de dominio pleno presentadas por Blanca Argelia Perez y Nanci Carolina Mejía.
- 6- La Auditora Municipal P.M. Jenny Zulema Benítez presentó el informe de las actividades desarrolladas durante el mes de Noviembre del año en curso en los departamentos de Tesorería, Contabilidad y presupuesto..
- 7- Se sometió a consideración el Plan Operativo Anual POA para el año dos mil diecinueve presentado por la Auditora Municipal P.M. Jenny Zulema Benítez en el cual se detallan las actividades a realizar durante el proximo año.. Habiéndose analizado, revisado y discutido dicho documento, esta Corporación Municipal por unanimidad aprobó el Plan Operativo Anual POA del departamento de Auditoría Municipal para el año dos mil diecinueve (2019).
- 8- Se le dió lectura a la nota enviada por la Sociedad de Padres de Familia de la Escuela urbana Manuel Lina Castillo, en la que solicitan el apoyo en cancheta y aluzin para el techo de la caseta de ventas de dicho centro educativo, al respecto se acordó hacer una revisión del Presupuesto Municipal..
- 9- La P.M. Leny Marisol Navarrete del Departamento de Contabilidad presentó el informe de actividades desarrolladas durante el mes de Noviembre del año en curso, que incluye: Revisión de órdenes de Pago, analisis financiero, análisis de cuentas por cobrar y por pagar, analisis financiero, elaboración

de deducciones de impuestos, revisión de entradas y salidas del personal según reloj biométrico conciliaciones bancarias, entrega de información al OIP, incrementos al inventario Municipal, Movimientos del Patrimonio Municipal, actividades varias revisión y cálculo de cuotas Grupo de artesanos El Esfuerzo

10- El señor Alcalde Municipal informó que mediante oficio # 13-2018 se le han asignado a la P.M. Leny Marisol Navarrete del departamento de Contabilidad, las funciones del Departamento de Presupuesto a partir del ocho de Diciembre por el término que dure la licencia por maternidad de la P.M. Denia Iveth Mejía.

12- La Tesorería Municipal presentó el informe rentístico habido durante el mes de Noviembre 2018 de la forma siguiente:

Saldo al inicio del mes	L-1907,652.39
Ingresos del mes	L- 352,895.80
Egresos del mes	L-1585,704.64
Saldo al último del mes	L- 674,843.55

Esta Corporación Municipal aprobó el informe presentado tal como se describe.

13- El señor Alcalde Municipal manifestó que según la Mancomunidad esta Municipalidad tiene una deuda con ellos, la situación tiene que analizarse entre los departamentos de Presupuesto y auditoría con el Administrador de la mancomunidad Chorti.

14- De conformidad a lo establecido en los artículos 106, 107, 111, 112 y 113 de la Ley de Municipalidades La P.M. Maylin Yohely Chinchilla del Departamento de Administración Tributaria, explicó el proceso que se está ejecutando para la recuperación de la mora a nivel del casco urbano, cuyo resumen se detalla a continuación:

Avisos de cobro enviados	575
Requerimientos enviados	374
Avisos pagados	115
Requerimientos pagados	67

Avisos con planes de pago y acta compromiso 65

Requisimientos con P.P. y acta compromiso 44

Total mora 930,869.89

Total recuperado 314,978.00

conforme al listado de contribuyentes en mora.

15= En vista de las festividades de Navidad y año nuevo se acordó conceder feriado al personal Municipal a excepción del personal de servicios públicos los días 24, 25, 26 y 31 de Diciembre, 1, 2, 3, 4, y 5 de Enero reincorporándose a las labores el día lunes siete de Enero..

Se reprogramó el convivio Navideño con Funcionarios y Empleados Municipales para el día viernes 21 de Diciembre a las 2pm. en el Centro Social.-

16= La licenciada Nancy Esmeralda Murillo encargada de la Unidad Técnica, presentó el informe de los proyectos en ejecución de la forma siguiente:

1= Construcción casa de la salud aldea El Porvenir
Se estima un avance del 80%.

2= Pavimentación de calle por la propiedad de doña Nieves Domínguez y Antonio Mejía Bo. San Cayetano
Se estima un avance del 98%.

3= Mejoramiento y construcción de letrinas en Cerro Redondo: Se estima un avance del 30%.

4= Construcción de dos aulas en CEB Federico C. Canales aldea El Porvenir: Se estima un avance del 65%.

5= Ampliación del edificio Municipal: Se fundió la losa. Se estima un avance del 80% en esta etapa del proyecto.

6= Pavimentación de calle desde la propiedad de Emma Lasaca hasta donde Sr. Bernardo Aguilar: Se está trabajando en instalación de agua y alcantarillado sanitario. se estima un avance del 15%.

17= El señor Comisionado Municipal y la Comisión Ciudadana de Transparencia presentaron el informe de actividades realizadas durante el presente año 2018 que incluye la Misión y Visión, proceso de elección del Co-

misiónado y Comisión Ciudadana de Transparencia, intercambio de experiencias, actividades en coordinación con la RRECTO, denuncias recibidas, limitantes, auditorías Social, Indicadores de Transparencia Municipal correspondiente a los tres primeros trimestres.

Así mismo se presentó el Presupuesto para el año dos mil diecinueve 2019 el cual asciende a la suma de Cuatrocientos diez mil lempiras (L. 410,000.00) que incluye la cantidad de doscientos mil lempiras para costos operativos, por lo que esta Corporación Municipal acordó aportar el valor correspondiente a los costos operativos o sea la suma de Doscientos mil lempiras exactos.

- Se recomendó hacer una evaluación de las cajas rurales, haciendo un diagnóstico de la situación de dichas organizaciones.

- Retomar las jornadas de rendición de cuentas.

18- Se le dio lectura a la nota enviada por el Presidente de la Cooperativa Mixta de Café Copalehil Limitada COMICACOL en la que manifiesta que están tratando de mejorar las condiciones de procesamiento de café mediante el Proyecto de beneficiado húmedo y seco de café por lo que solicitan el apoyo para el proyecto Construcción de área de recepción de pulpa y aguas mieles en beneficio de café húmedo y seco cuyo costo según el perfil presentado es de L= 199,370.00 solicitando un aporte Municipal en materiales de Ciento veintisiete mil trescientos setenta lempiras (L. 127,370.00) beneficiarios del proyecto: Económicos, sociales y ambientales, por lo que esta Corporación Municipal por unanimidad aprobó apoyarles con los materiales equivalente a la cantidad de ciento veintisiete mil trescientos setenta lempiras exactos.

19- Pervia solicitud presentada por la Junta rural

de productores de café, de la aldea El Carrizal, se acordó apoyarles con la cantidad de treinta mil lempiras para la reparación de la carretera que de El Carrizal conduce al Ciruelo con una longitud aproximada de cinco kilómetros. -

20- El señor Alcalde Municipal expuso que hay muchos jóvenes estudiantes con excelencia académica que no continúan sus estudios por falta de recursos económicos, por lo que presenta formal propuesta para la creación de un programa de becas, por lo que esta Corporación Municipal habiendo analizado ampliamente dicha propuesta por unanimidad aprobó la creación de un programa de becas para estudiantes tomando en cuenta por Pobreza, índice académico o por esfuerzo propio de los centros de educación alternativos, secundaria y universitario, para lo cual la Unidad de Desarrollo Económico local elaborará el perfil correspondiente, disponer de un fondo inicial de doscientos mil lempiras.

21- Se programó la próxima sesión ordinaria para el día martes ocho de Enero a la una de la tarde, así como la sesión de Cabildo Abierto de rendición de cuentas Municipales para el día sábado veintiseis de Enero a las nueve de la mañana. -

22- La licenciada Hiris Ordina Benitez manifestó que desde hace varios años se viene implementando el Proyecto de Atención Integral al Adulto Mayor, con muy buenos resultados por lo que propone se amplie el proyecto dando atención a personas menores de sesenta años que padecen de enfermedades crónicas como ser Hipertensos, diabéticos, Epilépticos, mal de Parkinson y enfermos mentales esta ampliación al Proyecto sería con fondos de donación y municipales, por lo que esta Corporación Municipal aprobó la ampliación al Proyecto para pacientes con enfermedades crónicas. -

Así mismo solicitó se de un informe detallado de la inversión del cinco por ciento asignado a la Red Municipal de la mujer.-

23- Se sometió a discusión el Plan Operativo Anual 2019 en el cual se describen las actividades a desarrollar durante el año dos mil diecinueve a nivel de Corporación Municipal como de los diferentes departamentos o direcciones Municipales, habiéndose analizado, revisado, y discutiendo ampliamente dicho documento, esta Corporación Municipal por unanimidad aprobó el Plan Operativo anual para el año dos mil diecinueve a que se hace mérito.-

24- A solicitud del departamento de Presupuesto se aprobó el traspaso de asignaciones presupuestarias de Egresos por valor de Seiscientos sesenta y tres mil, cuatrocientos ochenta y cinco lempiras exactos, según se detalla a continuación:

P	A	F	G	SG	O	Aux	Descripción	Cantidad
1	8	12	200	210	218		Otros servicios varios	5,000.00
1	8	12	200	290	296		Devoluciones de ingresos públicos	13,373.04
1	8	12	300	330	331		Papel de escritorio y cartón	8,485.-
3	2	12	400	460	461	63	Construcción casa de salud aldea El Tiernis	200,000.-
3	2	12	400	460	465	39	Ampliación alcantarillado sanitario San Nicolás, San Francisco San José San Cayetano San Sebastián, Progreso	40,000.00
3	2	12	400	460	466	86	Pavimentación de calle Bo. San Cayetano	60,000.00
3	2	12	500	580	581		Subsidio a la Administración central	200,000.00
3	7	12	500	570	573		Subsidio a instituciones culturales o sociales sin fines lucro	76,626.96
6	1	12	400	460	461	38	Ampliación Mejoramiento Edificio Alcaldía Municipal	60,000.00

Total asignación a ampliarse 663,485.00

II Asignaciones a disminuirse

P	A	F	E	SG	O	Aux.	Descripción	Cantidad
1	1	12	100	110	111		Sueldos y salarios	2,093.04
1	1	12	100	110	113		Adicionales (Dietas)	5,250.00
1	8	12	200	260	263		Imprenta publicaciones y reproducciones	8,485.00
1	8	12	300	320	329		Otros textiles y ves- tuarios n.c.	5,000.00
3	1	12	400	460	461	15	Reposición Jardín de Niños Policarpo Paz Gar- cía Bo. San Nicolás	500,000.00
3	3	12	400	460	463	57	Construcción Letrinas todo el Municipio	945.00
3	9	12	400	480	481	49	Ampliación servicio energía eléctrica Ur- bano y rural	76,626.96
3	11	12	500	570	573		Subsidio a Instituciones culturales o sociales sin fines de lucro.	5,085.00
6	1	12	400	470	475	48	Mantenimiento y separa- ción de carreteras	60,000.00

Total asignación a disminuirse 663,485.00

25. De conformidad al oficio DGFM No 002-2016 esta Corporación Municipal por unanimidad aprobó ejecutar el Presupuesto Municipal ordinario para el año dos mil diecinueve (2019) de acuerdo a lo contenido en el pacto Municipal por una vida mejor, sus-
crito entre la AMHON y el Poder Ejecutivo y de conformidad a lo establecido en las disposiciones generales del Presupuesto.

26. A solicitud de la Directora del Departamento de Presupuesto Municipal, esta Corporación Municipal por unanimidad aprobó el traspaso entre asignaciones presupuestarias de Egresos por un valor de Ciento cincuenta y un mil seiscientos ochenta y dos tempi-
ras con doce centavos (L. 151,682.12) se-
gun se detalla a continuación:

I Asignaciones a ampliarse:

P	A	F	G	SG	O	Aux.	Descripción	Cantidad
1	8	12	300	330	331		Papel escritorio y cartón	8,726.33
3	9	12	500	570	573		Subsidios a instituciones culturales o sociales sin fines de lucro	45,123.68
3	2	12	500	580	581		Subsidios a la adm. ministración Central	97,832.11

Total asignación a ampliarse 151,682.12

II Asignaciones a disminuirse

P	A	F	G	SG	O	Aux.	Descripción	Cantidad
1	8	12	300	320	329		otros, textiles y vestuarios n.c.	8,726.33
3	9	12	400	460	467	17	Mejoramiento áreas de recreación (Parque Infantil) Ba. San José	45,123.68
3	10	12	500	570	573		Subsidio a instituciones sociales, culturales sin fines lucro.	97,832.11

Total asignación a disminuirse 151,682.12

27 No habiendo mas de que tratar se levanta la sesión, a las cuatro de la tarde.



Antonio Contreras.

Mercedes Chávez R.

J

Hiris O. Benites

Jose Ismael Ariza

Rene Cortes

Roger Contreras

Aida Moran



Enrique Erazo