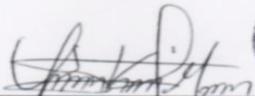




## **Actividades Realizadas del Mes de Noviembre 2018**

<b>Fecha</b>	<b>Tareas Realizadas</b>	<b>Observaciones</b>
<b>01 al 31 de Noviembre 2018</b>	Visitamos La unidad de Tesorería para hacer cierre en el sistema todos los días.	Y todo sale muy bien pues concuerda el efectivo con lo que dice el sistema
<b>01 al 31 de Noviembre 2018</b>	Recolecto la información por departamento de los ingresos que produce cada uno de ellos y lo coloco en una hoja de cálculo y lo archivo por departamento.	Todo está bien y en orden y cuadra con el sistema
<b>01 al 31 de Noviembre 2018</b>	Recolecto la información de los egresos extendidos en el departamento de contabilidad y Presupuesto.	Pues todo se encuentra dentro de lo normal
<b>01 al 31 de Noviembre 2018</b>	Verifico las ordenes de pagos con sus respectivos soportes	Pues van al día y todo esta bien
<b>01 al 14 de Noviembre 2018</b>	Realizo el informe mensual del mes anterior	Pues todo sale muy bien y lo presento a la corporación municipal la primera sección de cada mes.
<b>El 20 de Noviembre 2018</b>	Capacitación con SWISSCONTACT para la discusión y explicación de cada una de las ideas de proyectos de emprendurismo en el municipio desarrollada en las instalaciones de la Mancomunidad MAMBOCAURE	Pues todo estuvo muy bien ya que pudimos aprender sobre la evaluación de las ideas de proyectos que podemos desarrollar en nuestro municipio.

  
Lic. Keyla Yolany Maldonado López  
Auditora Interna Municipal

