



# MEMORANDUM

PARA: EMPLEADOS MUNICIPALES

DE: RUNNIE BODDEN  
JEFA DE PERSONAL



FECHA: 15 de Noviembre 2018.

ASUNTO: Lo Descrito.

Por este medio se les notifica que a partir de la fecha queda terminantemente prohibido la salida en horas laborables. Al momento de tener una salida de emergencia o necesaria comunicar a su jefe inmediato llenando la solicitud de salida la cual deberán ser justificada, firmada y entregada al departamento de recursos humanos para su debido procedimiento.

Así mismo se les hace un segundo recordatorio que nuestro horario es de 8:00am A 5:00pm con una hora de almuerzo de 12:00m A 1:00pm, siendo rotativo en los departamentos que deben permanecer abierto al público.

CC. Secretaría  
CC. Auditoría  
CC. Alcaldía  
CC. Vice-Alcaldía  
CC. Prensa y Protocolo.  
CC. Tesorería  
CC. Administración General  
CC. Admón. Catastral  
CC. Control Tributario.  
CC. Urbanismo.  
CC. UMA.  
CC. Aguas  
CC. Policía Municipal  
CC. Ingeniería  
CC. Salubridad  
CC. Desarrollo Comunitario  
CC. Asesoría Legal  
CC. Contabilidad  
CC. OMM

Islas de la Bahía, Roatán PBX (504)2445-1299 Ext. 116 / 2445-1056 (504) 2445-2154

Email: [personal@muniroatan.gob.hn](mailto:personal@muniroatan.gob.hn)

**RECURSOS HUMANOS  
MUNICIPALIDAD DE ROATAN**