

REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE 2018.

- Planificación y ejecución de la Campaña Mares Limpios.
- Instalación de banderines en el Paseo de los Ceibeños.
- Preparativo para la campaña Mares Limpios.
- Socialización y capacitación a jóvenes Ceibeños Sociedad Cristiana.
- Seguimiento a la logística y protocolo de la campaña Mares Limpios.
- Reunión para afinar detalles con MIAMBIENTE Tegucigalpa
- Reunión para coordinar y planificar con MIAMBIENTE La Ceiba.
- Distribución de bolsas Ceroplast+vida.
- Entrega de solicitud al comercio en general para patrocinio para la Navidad.
- Atención al Turista.
- Planificación y ejecución evento de Mancomunidad del Golfo.
- Planificación y ejecución de convención de Alcaldes Liberales.
- Planificación y coordinación de actividades navideñas.
- Planificación y gestión para desarrollo de actividades Navideñas.
- Entrega de solicitud al comercio en general para patrocinio de actividades Navideñas.
- Planificación para la conferencia del DECINO AFRO.
- Elaboración de documentos para sector Turístico del Plan de Ordenamiento Territorial.
- Reunión de trabajo con la comisión de Turístico del Plan de Ordenamiento Territorial.
- Reunión con la Marina Mercante de Honduras.
- Establecer alianzas con actores de Turismo a Nivel Nacional e Internacional.
- Participación en Conferencia Virtual sobre Turismo Sostenible en CEUTEC.
- Conferencia sobre el cambio Climático y su impacto en el Turismo.
- Taller sobre la metodología Hombres que impulsan el cambio.
- Reunión para alianzas estratégicas con el representante de UNICEF.
- Coordinación de reunión de trabajo y taller sobre residuos sólidos en marco del programa Ceroplast+vida con representantes de USAID.



- Participación en el VII Congreso Mesoamericano Universitario de Turismo.
- Elaboración y envío de información a la Decenio a la Embajada de EEUU.
- Reunión con los representantes de FUNDES para alianzas estratégicas.
- Reunión con la comisión de casa presidencial y CANATURH.
- Coordinación de actividades de visita en el CURLA y de la comisión de Turismo de PMOT.
- Planificación y coordinación evento Navideño 2018.
- Entrega de notas para gestión de patrocinio.
- Planificación y coordinación para eventos Navideños.
- Atención al Turista.
- Participación en la capacitación sobre desechos sólidos y reciclaje impartido por USAID.
- Entrega de Notas al comercio en general.
- Preparativos para la decoración Navideña e instalación del Nacimiento en la Plaza Central.
- Armado y reparación de adornos Navideños.
- Reunión con la comisión Regional de Turismo.
- Reunión de taller de validación (Gestión de Residuos Sólidos, actividad de sostenibilidad local, presentación del programa CEROPLAST+VIDA.
- Reunión Fauna, Flora Internacional Londres.
- Visita de trabajo en el Centro Universitario Regional del Litoral Atlántico CURLA, para conocer la ruta, CURLA y áreas importantes para los Turistas (Banco de Germoplasma, Herbario y Museo Entomológico).

Se adjunta calendario Navideño.

UL



LIC. GERMAN ISAAC AMAYA HERNANDEZ
DIRECTOR UNIDAD DE TURISMO MUNICIPAL