



# MANUAL DE PUESTOS Y SALARIOS

## DESCRIPSION DEL PUESTO

### I. IDENTIFICACION DEL PUESTO

<b>Titulo del Puesto:</b>	Jefe de Unidad Municipal Ambiental
<b>Área Funcional:</b>	Departamento de UMA
<b>Reporta a:</b>	Corporación Municipal
<b>Supervisa a:</b>	Nadie
<b>Relaciones internas con:</b>	Todos los departamentos, Corporación y Alcalde Municipal
<b>Relaciones Externas con:</b>	Contribuyentes, Tribunal Superior de Cuentas y Secretaria de Gobernación y Justicia.

### II. NATURALEZA DEL PUESTO

Esta dirección que depende directamente de la Corporación Municipal tiene como objetivo fundamental velar por el cuidado de los servicios urbanos y rurales como ser; el alumbrado publico, administración de cementerios, aseo y extracción de residuos, aseo de calles señales de transito y pintado de calles, administración de áreas verdes, protección del medio ambiente y todos los relacionados con el bienestar de la comunidad y que sean de competencia municipal.

### III. DESCRIPCION ESPECIFICA

#### 1.1 TAREAS PRIMARIAS

- 1.1.1 Elaborar, ejecutar y evaluar en forma permanente un plan que contenga las acciones de servicios a la comunidad definidas en su objetivo general;
- 1.1.2 Recibir y canalizar a las unidades de su dependencia las denuncias que formule la comunidad por infracciones a las ordenanzas locales de aseo, medio ambiente y otros relacionados con la comunidad local;
- 1.1.3 Conservar y administrar las áreas verdes de la comunidad;
- 1.1.4 Mantener, controlar y resguardar el alumbrado público y ornamental de propiedad municipal y disponer su reposición y manutención.