

Acta N° 22

Reunidos en la oficina del Sr. Alcalde Municipal con el objetivo de celebrar sesión ordinaria hoy día 18 de octubre del año 2018 siendo las 9:08 am. Presentes El Lic. Josue Rene Melgar Ramos Alcalde Municipal; Lic. Fany Yessenia Fuentes Serrano vice alcaldesa; Santos Emiliano Cartagena Sanchez 1° regidor; Remberito Ruiz Aluerto 2° regidor; Marco Sergio Aluerto Diaz 3° regidor Benigno Lopez Lopez 4° regidor; Juan Carlos Aluerto Soto Comisionado Municipal ante la Secretaria Municipal que da fé:

- 1.- Bienvenida por el Sr. Alcalde Municipal
- 2.- Comprobación del Quorum
- 3.- Invocación a Dios por el Alcalde Municipal
- 4.- Aprobación de la agenda
- 5.- Informe Corporativo

5.1. Lic. Josue Rene Melgar Ramos alcalde Municipal informa que realizo una gira al Municipio de Catacamas Departamento de Olancha con el objetivo de impulsar la producción de cacao en nuestro Municipio en la misma gestionando fondos para iniciar con el Proyecto. El Sr. Remberito Ruiz Aluerto 2° regidor brinda su punto de vista. Proponiendo el Sr. Josue Rene Melgar Ramos a la Corporación





Explotar la producción de cacao en la zona de Gualmana; acordando la Corporación Municipal por unanimidad ejecutar la producción de cacao y otros cultivos en la zona de Gualmana y así mismo los fondos que implicar el proyecto; Seguidamente informa la capacitación que recibió en la ciudad de Santa Rosa con enfoque al fortalecimiento a la gestión Mpal. a partir del 15 de octubre al 17 de octubre año 2018.

- De igual manera solicita a la Corporación Municipal la autorización para dar inicio a los trámites correspondientes para la compra de un vehículo Municipal Pic-up, 4X4, diesel, doble cabina; doble mecánica; todo terreno; acordando la Corporación Municipal por unanimidad en realizar los trámites correspondientes para la compra del Vehículo Municipal.

5.2.- Marco Sergio Alberto Díaz 3º regidor solicita a la Corporación Mpal apoyo con permisos para sacar madera para la Iglesia Católica; acordando la Corporación Mpal apoyar a la Iglesia Católica con el permiso para sacar madera (de aprovechamiento) según los lineamientos de la Unidad Municipal Ambiental (UMA); seguidamente informa que se trabajó en mantenimiento de calles que conduce al campo del tabaco; iniciando del Barrio Vainillas; donde la Corporación Municipal acuerda dar el combustible a las personal que trabajaron con su vehículo en compensación al trabajo realizado; siendo la cantidad de 7 galones por vehículo.

5.3.- Santos Emiliano Cartagena Sánchez 1º regidor informa que el proyecto de agua de la Comunidad El Zarzal se ha detenido debido al clima.

5.4.- Benigno López López 4º regidor hace incapie al terreno que se otorgó a la Iglesia Católica del Portillo San Lucas; solicitando se retome el tema para llegar a un acuerdo.

5.5.- Remberto Ruiz Alberto 2º regidor informa que el 17 de Septiembre se inició la línea de distribución de tuberías del proyecto de agua del Casco Urbano de Tambla Lempira; solicitando a la Corporación Mpal apoyo para comprar material; acordando la Corporación Municipal en suministrar apoyo con material para reparar las áreas en donde pasa la distribución de tuberías.





A solicitud presentado por Santos Emiliano Cartagena Sanchez 4º regidor y Benigno Lopez Lopez 4º regidor para apoyo con suministro de arena para afianzar las bases del Proyecto de agua de la Comunidad del Tarzal; la Corporación Municipal acuerda apoyar con el suministro de arena para el proyecto de agua del Tarzal Tambla Lempira.

5.4- Lic. Josue Rene Melgar Ramos Alcalde Municipal solicita a la Corporación Municipal la aprobación de fondos para comprar herramientas para el mantenimiento de las areas verdes del parque central y boulevard; acordando la Corporación Mpal en invertir fondos para comprar dichas herramientas.

5.7 - Lic. Fany Yessenia Fuentes Serrano vice-alcaldesa informa que el martes 16 de octubre se llevo acabo un seminario sobre Trabajo en equipo dirigido a los empleados Municipales y propone se tome en cuenta un nuevo seminario dirigido a la Corporación Municipal dando a conocer los montos de cada seminario; acordando la Corporación Municipal en invertir en un nuevo seminario dirigido a empleados Municipales y Corporación Mpal sobre Rol de Gerentes administradores y supervisiones, y Atención y Servicio al cliente; Seguidamente informa que hay una propuesta para que 20 personas del Municipio reciban un curso sobre Ingles totalmente gratuito; solicitando a la corporación Mpal apoyo para dar a estas personas una merienda.

6.- Informe de los Tecnicos Calastro, UMA.

Exponen que durante el mes de octubre se realizo las siguientes actividades de supervisión, evaluación y medición de terrenos para puestos de predios para casa de habitación los cuales reúnen las condiciones para realizar la entrega detallandose de la sig. manera: Enma Sanchez Wendy Campos; Anael Sanchez; Ministerio de advertencias finales; Alfredo Cuellar; Gilman Carabantes; Cristian David Gomez, Roberto Sanchez; acordando la corporación Municipal en realizar la entrega e inscribirlos en el libro de actas hasta el momento que cancelen el valor del mismo en la tesoreria Municipal.

Segun evaluación de los tecnicos los siguientes terrenos no reúnen las condiciones para su respectiva entrega; Manuel Antonio Cartagena no reúne las condiciones para los fines que el si pretende y como



técnico no damos el visto bueno para su entrega.
Paz Paz; no reúne las condiciones porque se encuentra en un área de bastante bosque.

Petronilo Cartagena se encuentra en un área considerado derecho a vía y también se encuentra en una zona de riesgo por lo tanto no reúne las condiciones para puesto de casa (negocio) y como equipo técnico no dan el visto bueno para su entrega.

7.- Lectura y análisis de correspondencia.

7.1 Miguel Angel Martinez y Marvin leonel Ramos solicitan una parcela de tierra ubicada en el Pepeto como dominio útil; la corporación Mpal Denega la solicitud debido a que los Dominio Utíl están cancelados.

7.2.- La Sr. Gloria Elizabeth Peña solicita un foco de Alumbrado Público en el Barrio de este Municipio; acordando la Corporación Mpal en aprobar la solicitud presentada.

7.3.- Los socios de la caja vital Nuevos Horizontes solicitan un técnico para la asesoria en contabilidad y uso de libros de contabilidad; la corporación Municipal se compromete a coordinar con el Técnico Municipal.

7.4.- La Directiva de CEP "Jesus Maria Rodriguez" solicitan materiales para la construcción de aceia techada, reparación y pintado del portón y reparación del Rotulo para el mismo; acordando la Corporación Mpal en revisar el presupuesto y realizar la evaluación por la UTM.

8.- Puntos varios.

8.1.- La Corporación Municipal acuerda dar inicio con los tramites correspondientes al otorgamiento de dominios Pleno directamente desde la Municipalidad.

8.2.- Se retoma el tema con respecto al terreno de la Iglesia Católica de Portillo San Lucas; la Corporación Municipal acuerda otorgar un terreno con un aproximado de mas de una manzana de tierra para cultivo de café a beneficio de la iglesia católica del Portillo San Lucas con las condiciones siguientes:

1.- Son dueños del cultivo pero no de la tierra

2.- No podran realizar el traspaso de cultivo a ninguna otra



institución u organización si no que solamente a la Municipalidad.
3.- La Municipalidad tiene proyecciones a futuro en este terreno para el sector turístico y podía hacer uso del mismo cuando lo requiera.

8.3.- Lra. Mamique Gomez Jefe de Presupuesto presento la Rendición de Cuentas GL del III Trimestre en sus catore formas acumuladas e informe de avance físico y financiero de proyectos de Julio, Agosto y Septiembre año 2018, con un saldo inicial de Lps. 561,343.03; Total de Ingresos recaudados Lps. 10,328,662.49; Total disponible en Bancos Lps. 10,890,005.47; Total de gastos ejecutados Lps. 10,512,397.14; saldo final Lps. 377,608.33. El cual fue discutido y aprobado por la Corporación Municipal.

