

**MEMORANDO DARA-COPRISAO-434-2018**

**PARA:** ADMINISTRADORES Y SUBADMINISTRADORES DE  
ADUANAS A NIVEL NACIONAL

**DE:** ENY BAUTISTA  
Comisionada Presidente

**FECHA:** 20 de septiembre de 2018

**ASUNTO:** INSTRUCCIÓN SOBRE HORARIOS DE TURNOS Y ROLES.



Por este medio se instruye a todos los Administradores y Subadministradores de Aduana a nivel nacional, que deberán remitir los horarios de turno con sus roles del personal a cargo en las aduanas, a más tardar el viernes 21 de septiembre de 2018; a la Comisión Presidencial de Reforma Integral del Sistema Aduanero y Operadores de Comercio (COPRISAO) ([ebautista@dara.gob.hn](mailto:ebautista@dara.gob.hn)), a la Directora Adjunta de Rentas Aduaneras ([woflores@dara.gob.hn](mailto:woflores@dara.gob.hn)) y la Gerencia de Recursos Humanos ([icarcamo@dara.gob.hn](mailto:icarcamo@dara.gob.hn)). En caso de presentarse cambios de turnos o roles de su personal, deberán de enviar actualización vía electrónica con dicha información.

Aunado a lo anterior, favor remitir copia a Cristofer Vásquez ([cgvasquez@dara.gob.hn](mailto:cgvasquez@dara.gob.hn)).

Atentamente,

cc. archivo/CV