

**MEMORANDUM**  
**RRHH-479-2018**

**PARA:** **LIGIA MARIA COELLO SANCHEZ**  
Oficial de Transparencia

**DE:** **REINA S. CRUZ M.**  
Jefatura de Personal

**ASUNTO:** Información para actualizar Portal de Transparencia

**FECHA:** 09 de Octubre, 2018



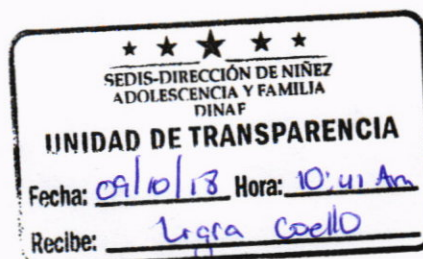
En respuesta a memorando DINAF-UT-109-2018 con fecha el 28 de septiembre del presente año, le remito la información solicitada detallada a continuación:

- Planillas de empleados modalidad permanente y contrato (digital)
- Circulares en físico del mes de septiembre:
  1. Circular RRHH-105-2018
  2. Circular RRHH-112-2018
  3. Circular RRHH-115-2018
  4. Circular RRHH-129-2018

Nota aclaratoria:

La numeración utilizada en dichas circulares no tiene secuencia en valor numérico porque se utilizan las variables para la elaboración de oficios de manera simultánea.

Atentamente.



SEDIS DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
COORDINACIÓN PROGRAMAS TECNICOS  
Fecha: 28/09/18 Hora: 02:49 PM  
Recibe: Debora H.

SEDIS DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
DIRECCIÓN EJECUTIVA  
Fecha: 28/09/18 Hora: 4:00 PM  
Recibe: Maria Lopez  
Firma: [Signature]

SEDIS DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
AUDITORIA INTERNA  
Fecha: 28-9/18 Hora: 2:30 PM  
Entrega: 666  
Recibe: Carolina Rodriguez

**CIRCULAR  
DINAF-RRHH- 129-2018**

**PARA: TODO EL PERSONAL DE LA DINAF**  
**DE: JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS**  
**REINA SUYAPA CRUZ MATAMOROS**  
**ASUNTO: SEMANA MORAZÁNICA**  
**FECHA: SEPTIEMBRE 28, 2018**

[Signature]  
7  
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
REPUBLICA DE NIÑEZ  
DIRECCIÓN DE NIÑEZ,  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF

Tengo el agrado de dirigirme a Ustedes, con instrucciones de la Presidencia de la República, la Secretaría de Estado en los Despachos de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización, para comunicarles que mediante **Decreto Legislativo No.78-2015**, se ha trasladado con fines turísticos los días feriados correspondientes a las Festividades Cívicas de los días 3, 12 y 21 de octubre, bajo la denominación de "Semana Morazánica".

Dicho feriado debe ser aplicado a partir del primer miércoles del mes de octubre de cada año para los empleados públicos, en tal sentido para el presente año se gozará en las fechas **3, 4 y 5 de octubre**.

**Se concede a los empleados públicos a cuenta de vacaciones los días lunes (01) y martes (02) de octubre del presente año.**

Así mismo se les recuerda, que en cumplimiento al mandato de garantizar en todo momento el Interés Superior del Niño y Niña; con el propósito de brindar la atención oportuna a la población, lo antes mencionado no modifica la asignación permanente de personal en turno en las Unidades y Jefaturas que así lo requieran tanto a nivel Central, como en cada una de las Oficinas Regionales.

Recordándoles también que debemos de garantizar la seguridad de nuestro edificio dejando llaves, cerradas, luces y equipo de trabajo.

Agradeciendo de antemano su atención a la presente me suscribo de Ustedes.

Atentamente,

CC. / Archivo

Realizado  
Fronas Rivas  
28-09-18  
02:52 PM

SEDIS DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
ADMINISTRACIÓN  
Fecha: 28-9-18 Hora: 2:48 PM  
Recibe: Gilberto Valdivia

SEMINARIO DE EDUCACIÓN  
ADOLESCENCIA Y JUVENTUD  
DINA

UNIDAD DE INFORMÁTICA

Fecha: 28/9/18 Hora: 3:3

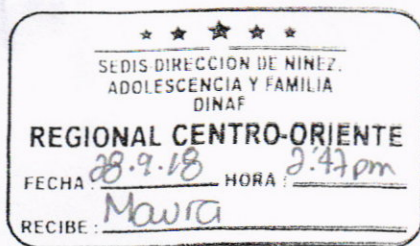
Asesor: Justo S. Lm

*[Signature]*

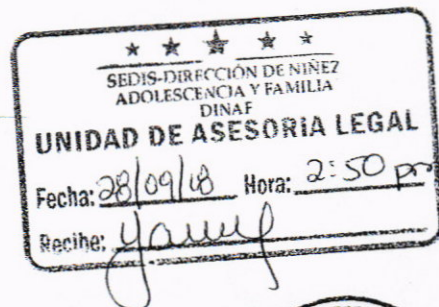
Scarlet Malden

3:00 pm

28/4/18



DIRECCIÓN DE NINEZ,  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA



**CIRCULAR**  
**DINAF-RRHH- 129-2018**

**PARA: TODO EL PERSONAL DE LA DINAF**

**DE: JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS**  
**REINA SUYAPA CRUZ MATAMOROS**

**ASUNTO: SEMANA MORAZÁNICA**

**FECHA: SEPTIEMBRE 28, 2018**



Tengo el agrado de dirigirme a Ustedes, con instrucciones de la Presidencia de la República, la Secretaría de Estado en los Despachos de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización, para comunicarles que mediante **Decreto Legislativo No.78-2015**, se ha trasladado con fines turísticos los días feriados correspondientes a las Festividades Cívicas de los días 3, 12 y 21 de octubre, bajo la denominación de “Semana Morazánica”.

Dicho feriado debe ser aplicado a partir del primer miércoles del mes de octubre de cada año para los empleados públicos, en tal sentido para el presente año se gozará en las fechas **3, 4 y 5 de octubre**.

**Se concede a los empleados públicos a cuenta de vacaciones los días lunes (01) y martes (02) de octubre del presente año.**

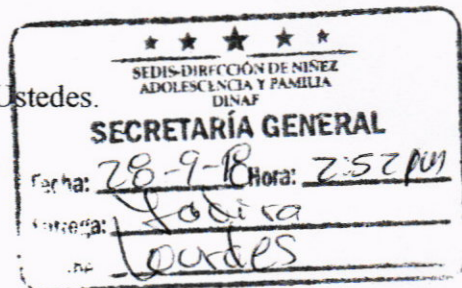
Así mismo se les recuerda, que en cumplimiento al mandato de garantizar en todo momento el Interés Superior del Niño y Niña; con el propósito de brindar la atención oportuna a la población, lo antes mencionado no modifica la asignación permanente de personal en turno en las Unidades y Jefaturas que así lo requieran tanto a nivel Central, como en cada una de las Oficinas Regionales.

Recordándoles también que debemos de garantizar la seguridad de nuestro edificio dejando llaves, cerradas, luces y equipo de trabajo.

Agradeciendo de antemano su atención a la presente me suscribo de Ustedes.

Atentamente,

CC. / Archivo



SEDIS-DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
COORDINACIÓN PROGRAMAS TÉCNICOS  
Fecha: 24/09/18 Hora: 01:47pm  
De: Debora H.

DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF

SEDIS-DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
AUDITORÍA INTERNA  
Fecha: 24/09/18 Hora: 1:49pm  
Entrega: Abby  
Recibe: Carolina B.

CIRCULAR  
DINAF-RRHH-115-2018

PARA: TODO EL PERSONAL DE LA DINAF  
DE: JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS  
REINA SUYAPA CRUZ MATAMOROS  
ASUNTO: VESTIMENTA  
FECHA: 24 DE SEPTIEMBRE, 2018

SE  
DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF

Con el debido respeto me dirijo a Ustedes, con el propósito de **COMUNICAR**, que, a partir de la fecha, es de observancia obligatoria su asistencia el Centro de Labores el uso de Vestimenta Formal, adecuada y correcta tanto como para los Caballeros, evitando el uso de camisas tipo polo, camisetas con motivos, gorras dentro de las instalaciones, lentes oscuros y las Damas evitando escotes pronunciado, vestidos o faldas muy cortas. A excepción de los días viernes que pueden asistir a labores con prendas de tipo casual guardando el debido decoro que corresponde como servidores públicos y que nos debemos a la atención de los usuarios que nos visitan a diario en esta institución. A su vez portar su carnet de empleado de manera visible dentro de la institución y en diligencias institucionales

Así mismo se les recuerda que el uniforme sigue vigente y quienes cuenta con el favor hacer uso del mismo.

Agradeciendo de antemano su atención y colaboración a la presente me suscribo de Ustedes.

Atentamente,

CC. / Archivo

SEDIS-DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
CONSOLIDACIÓN FAMILIAR  
Fecha: 24-9-18 Hora: 1:43am  
Entrega: Abby  
Recibe: Katy Carcamo

SEDIS DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
ADMINISTRACIÓN  
Fecha: 24-9-18 Hora: 1:32pm  
Recibe: Karina

Coordinación de  
Oficinas Regionales  
24-09-2018  
*[Signature]*  
1:55 P.M.

SEDIS DIRECCIÓN DE NIÑEZ,  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
REGIONAL CENTRO-ORIENTE  
FECHA: 24-9-18 HORA: 1:55 pm  
RECIBE: *Maura*

SEDIS DIRECCIÓN DE NIÑEZ,  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN  
Fecha: 24/9/18 Hora: 14:05h  
Recibe: *[Signature]*  
Firma: *[Signature]*

SEDIS DIRECCIÓN DE NIÑEZ,  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
DIRECCIÓN EJECUTIVA  
Fecha: 24/09/18 Hora: 01:58 pm  
Recibe: *Maria Lopez*  
Firma: *[Signature]*

SEDIS DIRECCIÓN DE NIÑEZ,  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
UNIDAD DE ASESORIA LEGAL  
Fecha: 24/9/18 Hora: 2:09 pm  
Recibe: *Johana*  
Firma: *[Signature]*

SEDIS DIRECCIÓN DE NIÑEZ,  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA  
Fecha: 24-09-18 Hora: 2:03 pm  
Recibe: *Katy Banchoba*  
Firma: *[Signature]*

SEDIS DIRECCIÓN DE NIÑEZ,  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
SECRETARÍA GENERAL  
Fecha: 24-9-18 Hora: 2:27 pm  
Entrega: *Abby Erazo*  
Recibe: *Carolina Cuadra*

**AUDITORÍA INTERNA**

Fecha: 20/9/2018 Hora: 9:10 am

Entrega: Abby

Recibe: Caroline R.

**CIRCULAR  
DINAF-RRHH-112-2018**



**PARA: TODO EL PERSONAL DE LA DINAF**

**DE: REINA S. CRUZ MATAMOROS  
JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS**

**ASUNTO: INVITACION**

**FECHA: 20 DE SEPTIEMBRE, 2018**

Tengo el agrado de dirigirme a Ustedes, para hacer de su conocimiento a todos los colaboradores que el día viernes 21 de septiembre del presente año, la Funeraria y Jardines Jerusalén estará realizando un Stand Informativo para promover contratos de servicios fúnebres, también se estará haciendo toma de presión arterial totalmente gratis.

Sin otro particular me suscribo de ustedes.

Atentamente.

*[Signature]*  
20/09/2018

★ ★ ★ ★ ★  
SEDIS-DIRECCIÓN DE NINEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
**COORDINACIÓN PROGRAMAS TECNICOS**  
Fecha: 20/09/18 Hora: 09:10 am  
Recibe: Debara H.

★ ★ ★ ★ ★  
SEDIS-DIRECCIÓN DE NINEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
**ADMINISTRACIÓN**  
FECHA: 20-9-18 HORA: 8:58AM  
RECIBE: Arcy Gares

★ ★ ★ ★ ★  
SEDIS-DIRECCIÓN DE NINEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
**CONSOLIDACIÓN FAMILIAR**  
Fecha: 20-9-18 Hora: 9:00 am  
Entrega: Abby  
Recibe: Katy Cárcano

★ ★ ★ ★ ★  
DIRECCIÓN DE NINEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
**COORDINACIÓN DE OFICINAS REGIONALES**  
FECHA: 200918 HORA: 9:02  
RECIBE: Hayde

★ ★ ★ ★ ★  
DIRECCIÓN DE NINEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
**DIRECCIÓN EJECUTIVA**  
Fecha: 20/09/18 Hora: 9:19 am  
Recibe: [Signature]  
CQ. / Archivo

Dirección: Colonia Humana, No. 1101, Tegucigalpa, Honduras, C.A.  
Teléfonos: (504) 2239-8029 y (504) 2239-7879.

★ ★ ★ ★ ★  
SEDIS-DIRECCIÓN DE NINEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
**SECRETARÍA GENERAL**  
Fecha: 20-9-18 Hora: 9:30 am  
Entrega: Abby  
Recibe: [Signature]

★ ★ ★ ★ ★  
SEDIS DIRECCIÓN DE NINEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF  
**REGIONAL CENTRO-ORIENTE**  
FECHA: 20/09/18 HORA: 9:13 am  
RECIBE: Tania Arcey

★ ★ ★ ★ ★  
SEDIS-DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

Fecha: 20/9/18 Hora: 9:23 A

Recibe: [Signature]

Firma: [Signature]

★ ★ ★ ★ ★  
SEDIS-DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF

UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA

Fecha: 20-09-18 Hora: 9:20 am

Recibe: Rolando Barahona

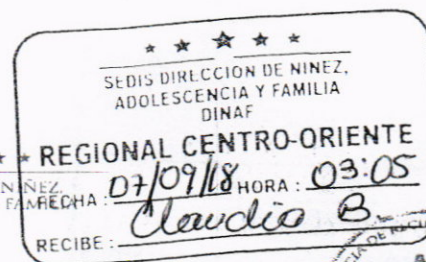
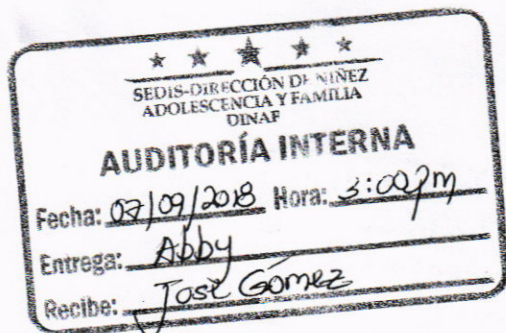
Firma: [Signature]

★ ★ ★ ★ ★  
SEDIS-DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF

UNIDAD DE ASESORIA LEGAL

Fecha: 20/9/18 Hora: 9:25 a.m

Recibe: Johana Lopez



**CIRCULAR  
DINAF-RRHH-105-2018**

**PARA: PERSONAL DE LA DINAF**

**DE: REINA S. CRUZ MATAMOROS**  
**JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS**

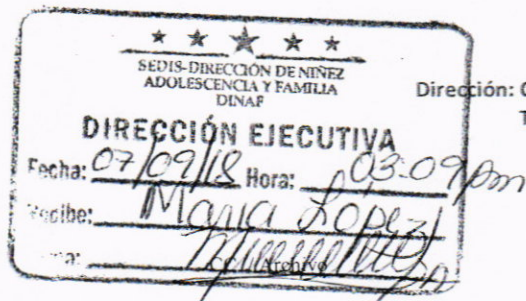
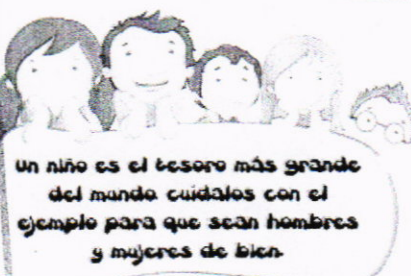
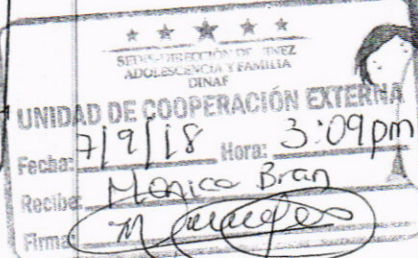
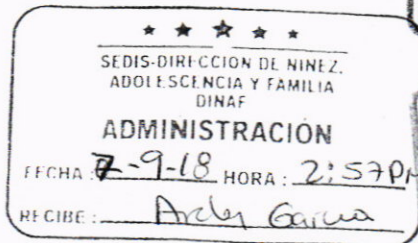
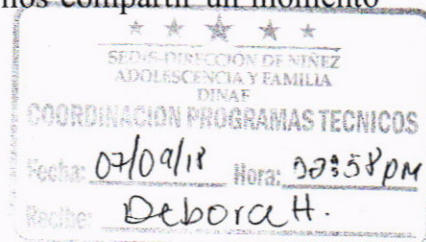
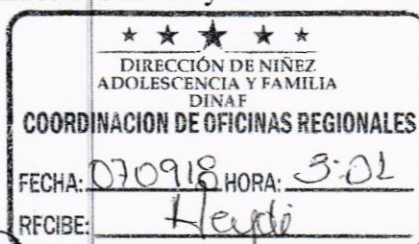
**ASUNTO: CELEBRACIÓN DIA DEL NIÑO**

**FECHA: 07 DE SEPTIEMBRE, 2018**

Tengo el agrado de dirigirme a Ustedes, para comunicarles que en ocasión a que en nuestro calendario cívico marca el 10 de septiembre de cada año como el **Día del Niño Hondureño**, la Directora Ejecutiva MSc Lolis María Salas Montes tiene a bien invitar a los niños, niñas y adolescentes de nuestros colaboradores de la DINAF, a la celebración, el día martes 11 de septiembre del presente año, en un horario de 9:00 am a 12:00 m.

Sin otro particular me suscribo de ustedes deseando que podamos compartir un momento agradable y divertido con nuestros niños y niñas.

Atentamente.



Dirección: Colonia Humuya, Calle la Salud, No. 1101, Tegucigalpa, Honduras, C.A.  
Teléfonos: (504) 2239-9605, (504) 2239-8029 y (504) 2239-7879.

Leandro 10  
7-9-18  
3:05pm

★ ★ ★ ★ ★  
SEDIS-DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

Fecha: 01/09/18 Hora: 3:14 PM

Recibe: *[Signature]*

Firma: *[Signature]*

★ ★ ★ ★ ★  
SEDIS-DIRECCIÓN DE NIÑEZ  
ADOLESCENCIA Y FAMILIA  
DINAF

UNIDAD DE ASESORIA LEGAL

Fecha: 07/09/18 Hora: 3:12 pm

Recibe: *[Signature]*